

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №31-осн от 17.04.2023

Заведующий МАДОУ «Детский сад №266»

Л.М. Тимофеева



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №266»

за 2022 год

Барнаул 2023

Председатель комиссии: заведующий



Л.М. Тимофеева

Заместитель председателя комиссии:
старший воспитатель

Н.П. Шульгина

Члены комиссии:

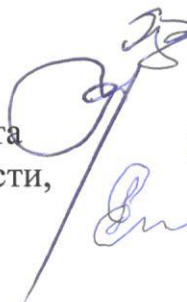
председатель ПК

заведующий хозяйством

воспитатель, председатель Управляющего совета

представитель родительской общественности,

председатель Попечительского совета



М.В. Галактионова

С.П. Белоглазов



О.Ю. Ечкова



Е.А. Григоренко

Отчет рассмотрен на заседании Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» «17» апреля 2023 г., протокол заседания №4

Содержание

Аналитическая часть		4
1.	РАЗДЕЛ 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.1.	Общие сведения об Учреждении	6
1.2.	Руководящие работники Учреждения	8
1.3.	Сведения об основных нормативных документах	9
2.	РАЗДЕЛ 2. Структура и система управления	10
2.1.	Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления	10
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения	14
2.3.	Оценка взаимодействия семьи и Учреждения	16
2.4.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	18
2.5.	Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	19
2.6.	Оценка партнерства и взаимодействия с обществом	20
2.7.	Оценка информационной открытости Учреждения	21
2.8.	Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления	23
3.	РАЗДЕЛ 3. Содержание и качество образовательного процесса	27
3.1.	Программа развития Учреждения	27
3.2.	Образовательные программы, реализуемые в Учреждении	29
3.3.	Воспитательная работа	33
3.4.	Оценка востребованности выпускников	35
3.5.	Изучение мнения участников образовательных отношений	35
4.	РАЗДЕЛ 4. Организация образовательного процесса	39
5.	РАЗДЕЛ 5. Кадровое обеспечение	42
6.	РАЗДЕЛ 6. Учебно-методическое обеспечение	47
7.	РАЗДЕЛ 7. Библиотечно-информационное обеспечение	51
8.	РАЗДЕЛ 8. Материально-техническая база	53
9.	РАЗДЕЛ 9. Внутренняя система оценки качества образования	60
10.	РАЗДЕЛ 10. Другие документы, предоставляемые Учреждением с целью презентации успешного опыта	74
Показатели деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию		79

Аналитическая часть

Процедуру самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» (далее – Учреждение) регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть 2).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 № 1218).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;

- определение степени соответствия реальной ситуации показателям ФГОС ДО, образовательным целям и ожиданиям родителей (законных представителей);

- определение рефлексивной оценки результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач, меры их достижения;

- возможность заявить о своих достижениях, инновационных образовательных практиках;

- выделение существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению целей;

- поиск путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития Учреждения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- сложившейся в Учреждении системы управления;

- обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения;
 - взаимодействия семьи и Учреждения;
 - организации работы по предоставлению льгот;
 - морального климата и взаимоотношения в коллективе;
 - партнёрства и взаимодействия с обществом;
 - информационной открытости Учреждения;
 - результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления;
 - качества организации воспитательно-образовательного процесса;
 - кадрового обеспечения;
 - учебно-методического обеспечения;
 - библиотечно-информационного обеспечения;
 - материально-технической базы;
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию;
 - организация и проведение самообследования;
 - обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;
 - рассмотрение проекта отчета на заседании Общего собрания трудового коллектива МАДОУ «Детский сад №266».
 - корректирующие мероприятия.

РАЗДЕЛ 1.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об Учреждении

Юридический адрес: 656006, Алтайский край, город Барнаул, проезд Южный Власихинский, 24. Образовательная организация функционирует с 2015 года.

МАДОУ находится в типовом здании с централизованным водоснабжением, отоплением, канализацией, имеются хозяйственные постройки, участки для игр детей, физкультурная площадка.

Тип, вид статус организации: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №266».

Организационно-правовая форма – Учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства РФ по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством РФ, печать, а также штампы, бланки;

Тип – автономное;

Тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация;

Основной вид деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Место ведения образовательной деятельности: 656006, г. Барнаул, проезд Южный Власихинский, 24. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Тел/факс: 8(3852) 53-85-02

E-mail: madou.kid266@barnaul-obr.ru

Учредитель: городской округ – город Барнаул Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула (далее - Учредитель).

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией, выданной 02.07.2015, серия 22Л01 № 0001584, регистрационный номер 122 Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник-пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Учреждение функционирует в режиме полного дня (10,5-часовое пребывание) с 7:30 до 18:00.

По проекту Учреждение рассчитано на 330 мест, по муниципальному заданию – 510 мест. В Учреждении функционирует 18 групп, из них 2 группы компенсирующей направленности: группа для детей с задержкой психического развития (далее - ЗПР), группа для детей с общим недоразвитием речи (далее - ОНР). Комплектуется Учреждение комитетом по образованию г. Барнаула, совместно с руководителем Учреждения. Сопроводительные документы: протокол психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) и направление комитета по образованию города Барнаула (для групп

компенсирующей направленности) и направление комитета по образованию города Барнаула (для групп общеразвивающего вида).

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и основной образовательной программой дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – «Детский сад №266» (далее – Программа). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15) и реализуется по основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Назначение Учреждения заключается в создании комфортных условий на протяжении всего времени пребывания дошкольников в Учреждении, единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей)), индивидуализации и социализации дошкольников на основе использования современных программ и технологий в условиях реализации ФГОС ДО.

Базовыми принципами развития Учреждения являются следующие принципы:

1. концептуальное представление о развитии воспитанника как субъекте собственной деятельности, о позиции педагогов, сотрудников Учреждения, родителей (законных представителей) как субъектах педагогического самоопределения и сотрудничества, полноправных участников образовательных отношений;

2. знания, умения, навыки из самоцели традиционного образования в педагогическом пространстве Учреждения становятся необходимыми средствами развития индивидуальных особенностей воспитанников, их способностей, их социализацию в процессе ведущего вида деятельности – игре;

3. принцип развития личности воспитанника как целостности; организация образовательного процесса на основе интеграции содержания образовательных областей и интеграции деятельности специалистов Учреждения, способствующей формированию у ребенка «целостной картины мира»;

4. организация образовательного процесса на основе педагогического проектирования и рефлексии;

5. ориентация на раннюю социализацию воспитанника, формирование умений адаптироваться в сложной социальной действительности, организовать и ценить взаимодействия с взрослыми и сверстниками.

Миссия Учреждения: обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основными задачами деятельности Учреждения являются:

1. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса;

2. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

3. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

4. объединение обучения и воспитания в целостный, образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

5. формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, в том числе их эмоционального благополучия, формирования предпосылок учебной деятельности;

6. обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательной программы и организационных форм дошкольного образования, возможность формирования адаптированных образовательных программ с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

7. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

1.2. Руководящие работники Учреждения

Таблица 1

Руководящие работники Учреждения

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					Административный	Педагогический
1.	Заведующий	Тимофеева Лада Михайловна	Осуществляет общее руководство Учреждением	Высшее, БГПУ, преподаватель дошкольной психологии и педагогики, 2001	16	24
2.	Главный бухгалтер	Владимова Татьяна Сергеевна	Организация бухгалтерского учета и финансово-хозяйственной деятельности	Высшее, ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», 2008	6	нет

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав Учреждения: утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 16.12.2015 № 2406-осн.

Изменения и дополнения Устава Учреждения: изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждены приказом комитета по образованию города Барнаула от 31.07.2017 № 139-осн.

ОГРН: 1142223011105

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22, № 003856480, дата регистрации 09.09.2017.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22, № 003856908, дата регистрации 09.09.2017.

ИНН: 2222828198.

Свидетельство о землепользовании: серия 22 АД, №590011, дата регистрации 04.06.2015.

Акт о приемке собственности в оперативное управление : Свидетельство о государственной регистрации права, дата 04.06.2015 серия 22АД № 590011.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 22ЛЮ1, №0001584, дата выдачи 05.07.2015, срок действия – бессрочно.

Образовательная программа Учреждения: образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 принята (кем) на заседании Педагогического совета протокол от 30.05.2018 №5, утверждена приказом заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 от 30.05.2018 №73.

Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» согласована на заседании Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 28.12.2020 протокол №12/1, утверждена приказом заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 от 28.12.2020 №105-осн.

Свидетельство о государственной регистрации права на здание детского сада на праве оперативного управления: распоряжение Комитета по управлению муниципальной собственностью г. Барнаула администрации г. Барнаула о передаче имущества №289 от 28.05.2015.

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности: № 012089 дата выдачи 06.02.2015.

Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН от 14.11.2019 № 22.01.05.000.М.000614.11.19

Выводы и рекомендации по разделу: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения соответствует Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО и иным нормативным документам, регламентирующим деятельность в сфере образования. В течение отчетного периода изменений в основные нормативные документы не вносилось.

РАЗДЕЛ 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением.

Заведующий Учреждением осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством. К компетенции заведующего Учреждением относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Алтайского края к компетенции Учредителя и иных органов.

Коллегиальными органами управления в Учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения.
- Попечительский совет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Общее родительское собрание Учреждения.

Порядок выборов коллегиальных органов управления Учреждения и их компетенции определяются Уставом Учреждения.



Схема 1. Структура управления Учреждением

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (Положение об Общем собрании трудового коллектива Учреждения принято на заседании Общего собрания трудового коллектива, протокол от 31.10.2018 №1; утверждено приказом заведующего от 31.10.2018 № 110/1–осн). Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения. Компетенции Общего собрания трудового коллектива определены Уставом Учреждения.

В 2022 году было проведено 4 заседания Общего собрания трудового коллектива Учреждения, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- о работе комиссий: охрана труда; охрана жизни и здоровья детей, санитарное состояние, деятельность дежурных администраторов;
- о результатах работы по снижению травматизма, заболеваемости и укреплению здоровья детей;
- о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка; охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников;
- анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников;
- о результатах подготовки Учреждения к зимнему периоду;
- рассмотрение графика отпусков сотрудников;
- рассмотрение итогов готовности Учреждения к 2022/2023 учебному году;
- представление работников Учреждения к награждению;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

Управляющий совет Учреждения (Положение об Управляющем совете Учреждения принято на Общем собрании трудового коллектива, протокол от 31.10.20018 №1; принято на Общем родительском собрании, протокол от 31.10.2018 №2; утверждено приказом заведующего от 31.10.2018 № 110/1–осн). Компетенции Управляющего совета определены Уставом Учреждения.

За отчетный период было проведено 12 заседаний, на которых рассматривались вопросы, связанные с:

- оценкой качества и результативности работников;
- осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, закрепленной в Уставе Учреждения:
- о реализации годового плана работы Учреждения;
- утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год;
- анализ состояния нормативно-правовой базы Учреждения;
- утверждение итогов для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения;
- рассмотрение проекта отчета о самообследовании за предшествующий календарный год;
- рассмотрение результатов подготовки Учреждения к новому 2022/2023 учебному году;
- утверждение или внесение изменений в локальные акты Учреждения (внесены изменения и дополнения, в положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления (прекращения образовательных отношений) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад №266»; принято положение о проведении самообследования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №266»).

Наблюдательный совет Учреждения (Положение о Наблюдательном совете Учреждения согласовано на Общем собрании трудового коллектива протокол от 31.10.2018 №1, заседании Общего родительского собрания, протокол от 31.10.2018 №2; утверждено приказом от 31.10.2018 №110/1).

Компетенции Наблюдательного совета определены Уставом Учреждения.

В текущем году было проведено 4 заседания, на которых рассматривались вопросы:

- утверждение состава и плана работы Наблюдательного совета на 2022 год;
- утверждение отчета о выполнении муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение отчета о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- рассмотрение вопроса обеспечения сохранности и пополнения учебно-материальной базы;
- о подготовке Учреждения к новому учебному году.

Попечительский совет Учреждения (Положение о Попечительском совете Учреждения согласовано на Общем родительском собрании, протокол от 31.10.2018 №1; утверждено приказом от 31.10.2018 №110/1). Компетенции Попечительского совета определены Уставом Учреждения.

В текущем году было проведено 4 заседания, на которых рассматривались вопросы:

- об организации питания в Учреждении;
- об обеспечении безопасности детей в Учреждении;
- об оказании помощи в реализации плана летнего оздоровительного сезона;
- о выполнении предписаний контролирующих органов;
- о проведении ремонтных работ;
- об организации оздоровительной работы в Учреждении, безопасность детей, охрана жизни и здоровья;
- об организации питания в летний оздоровительный период.

За 2022 год, при содействии Попечительского совета, было привлечено 264392,02 рублей на внебюджетный счет Учреждения в форме добровольных пожертвований.

Деятельность Попечительского совета способствовала успешной совместной деятельности родителей (законных представителей) и педагогических работников по подготовке Учреждения к приемке Учреждения к новому учебному году, ремонтным работам и благоустройству территории.

Педагогический совет Учреждения (Положение о Педагогическом совете Учреждения согласовано на заседании Педагогического совета, протокол от 30.08.2018 №4; утверждено приказом заведующего от 30.08.2018 №92/2-осн). Компетенции Педагогического совета определены Уставом Учреждения.

В 2022 году было проведено 6 заседаний Педагогического совета, 4 из которых - плановые, 2 – внеплановые.

Плановые заседания Педагогического совета:

1. «Формирование основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста» (протокол от 31.03.2022 №3). Подвели итоги тематического контроля. В рамках проектной деятельности педагоги презентовали опыт работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников в направлении формирования основ семейной принадлежности у детей.

2. «Итоги воспитательно-образовательной деятельности МАДОУ за 2021/2022 учебный год» (протокол от 31.05.2022 №4). В рамках решений, принятых на заседании Педагогического совета, реализованы следующие мероприятия: руководящие и педагогические работники (100% от запланированного количества человек) прошли курсы повышения квалификации, процедуру аттестации на квалификационные категории согласно перспективного плана аттестации и повышения квалификации в 2022 году. Специалисты МАДОУ предоставили отчеты о проделанной работе за учебный год. Утвердили план летней оздоровительной работы.

3. «Активные формы работы с педагогами МАДОУ на 2022/2023 учебный год» (установочный) (протокол от 24.08.2022 №1). Утверждены локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в новом учебном году. Утверждено 6 наставнических пар.

4. «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни» (протокол от 14.12.2022 №4). Подвели итоги тематического контроля и анкетирования родителей (законных представителей) по теме: «Что вы знаете о культуре здоровья». Представлена презентация на тему: «Развивающая педагогика оздоровления дошкольного образовательного учреждения».

Внеплановые заседания Педагогического совета:

1. «Об утверждении локальных актов МАДОУ» (протокол от 08.09.2022 №2). Утверждены персонализированные программы наставничества.

2. «Об организации наставничества» (протокол от 17.10.2022 №3). Закрепление наставников за вновь принятыми молодыми специалистами, определение форм наставничества.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения решались вопросы, касающиеся развития и совершенствования компетентностей воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения в направлении формирования здорового образа жизни; формирования основ семейной принадлежности; активные формы работы с педагогами. Данные мероприятия были организованы в единстве реализации образовательной программы и программы развития Учреждения.

Общее родительское собрание Учреждения (Положение об Общем родительском собрании Учреждения принято на заседании Общего родительского собрания, протокол от 26.12.2017 №2, утверждено приказом заведующего от 26.12.2017 №151/1). Компетенции Общего родительского собрания определены Уставом Учреждения.

За отчетный год проведено 2 Общих родительских собрания, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- о рассмотрении локальных актов Учреждения: положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

МАДОУ; положения о противодействии коррупции МАДОУ; положения о правилах приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования, перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников МАДОУ;

- ознакомление с положением о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность МАДОУ

- организация летнего оздоровительного сезона;
- организация мероприятий по безопасности в Учреждении;
- подготовка к ремонтным работам в летний период;
- о правилах внутреннего трудового распорядка;
- об организации образовательной деятельности в Учреждении.

Организация планирования, анализа, контроля образовательной деятельности осуществляется в соответствии с государственной политикой в сфере образования и на основании нормативно-правового обеспечения Учреждения.

Планирование организации образовательного процесса строится с учетом программы развития, Программы Учреждения, рабочей программы воспитания, рабочих программ воспитателей и специалистов, годового плана работы Учреждения, учебного плана, календарного учебного графика, режима дня для воспитанников, расписания организованной образовательной деятельности, перспективного плана и календарно-тематического плана.

В Учреждении существует внутренняя система мониторинга, на основе которой осуществляется анализ уровня освоения воспитанниками образовательных областей Программы Учреждения на начало и конец учебного года. Результаты анализа освоения воспитанниками Программы отражаются в годовом плане работы Учреждения (аналитическая часть), учитываются исключительно при определении приоритетных направлений деятельности Учреждения, при планировании и организации образовательного процесса в Учреждении, при выборе педагогическими работниками форм и методов организации образовательной деятельности с дошкольниками.

Контроль за организацией образовательного процесса осуществляется согласно годового плана работы Учреждения (раздел 13 «Система внутриучрежденческого контроля»), плана-графика проведения внутриучрежденческого контроля Учреждения и охватывает все составляющие деятельности Учреждения.

За 2022 год в структуре Учреждения изменений не вносилось.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

Количество воспитанников на конец отчетного периода составило 500 человек, детей из социально незащищенных семей в 2022 году не выявлено.

Взаимодействие всех специалистов Учреждения (старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) основано на принципе интеграции, сотрудничества. Сотрудничество специалистов отражено в годовом плане работы

Учреждения, рабочих программах, циклограммах деятельности специалистов Учреждения, перспективном и календарно-тематическом планировании, которые были рассмотрены и утверждены на заседании установочного Педагогического совета (протокол от 26.08.2021 №1 и протокол от 24.08.2022 №1 на 2022/2023).

В учреждении функционирует Консультативный пункт, целью которого является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. План работы, состав специалистов, график работы консультативного пункта утвержден приказом заведующего от 31.08.2022 №104/3-осн и №104/4-осн (на 2022/2023 учебный год).

В состав Консультативного пункта входят старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, учитель-логопед.

В рамках деятельности Консультативного пункта ведутся: журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих Консультативный пункт и журнал учета работы Консультативного пункта. За отчетный период было зафиксировано 9 обращений родителей (законных представителей) детей (что на 4 обращения меньше, чем за 2021 год) 0 обращений - от 2 мес. до 3 лет, 9 обращений - от 3 до 7 лет. Из 9 обращений в очном режиме. В рамках реализации Службы ранней помощи была организована консультативная помощь родителям (законным представителям) детей. Обратившиеся родители (законные представители) детей, чаще всего, относятся к категории родителей детей раннего возраста от 0-3 лет. За 2022 год в Службу ранней помощи обратилось 3 семьи.

За 2022 год родители (законные представители) детей обращались с такими вопросами и проблемами как: повышенная тревожность ребенка в социуме; вопросы, связанные с поступлением в дошкольное образовательное учреждение, период адаптации; приобщение ребенка к здоровому образу жизни; действия родителей (законных представителей) ребенка при аннулировании путевки в ДОО; тревожность родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в ДОО; выбор ДОО, требования для родителей (законных представителей) и детей, вновь поступающих в ДОО; отказ от самостоятельности при приеме пищи (чрезмерная опека бабушек, дедушек).

Кроме того, взаимодействие в рамках работы Консультативного пункта осуществлялось через информирование на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (консультации, буклеты) в разделе «Консультативный пункт»: «Учите детей рассказывать», «Знаете ли вы своего ребенка - как определить способности ребенка?», «Игры, которые лечат», «Развитие мелкой моторики детей», «Воспитание музыкой», «Домашняя игротека», «Художники с пеленок», «Похвала и порицание в воспитании ребенка», «Гражданское и патриотическое воспитание в семье», «Игры для развития и коррекции слухового восприятия», «Если ребенок ломает игрушки», «Здоровая семья: нравственные аспекты», «Сохранение и укрепление здоровья детей», «Совместные занятия спортом детей и родителей».

В 2022 году проведено 3 заседания психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) Учреждения с целью выявления и психолого-педагогического сопровождения нуждающихся воспитанников, из них:

3 плановых заседания ППк: протокол от 26.05.2022 №4; протокол от 20.10.2022 №1; протокол от 25.11.2022 №2.

Возникающие на первом этапе деятельности ППк трудности, связаны с недопониманием и недооцениванием родителями (законными представителями) сложностей, которые испытывают воспитанники при нахождении в дошкольном образовательном учреждении, социуме, освоении ОП ДО в целом.

Таким образом, работу специалистов ППк в 2022 году можно признать удовлетворительной, поставленные цели достигнуты.

В рамках взаимодействия специалистов организованы мероприятия со всеми участниками образовательных отношений, в том числе, с семьями воспитанников, что отражено в годовом плане работы Учреждения на 2021/2022, 2022/2023 учебный год (раздел 6.3, 6.3.1, 6.3.2, 7.3, 7.3.1, 7.3.2); рабочих программах специалистов, педагогов групп; перспективных планах: календарно-тематических планах (раздел «Взаимодействие с родителями»).

2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие с родителями (законными представителями) регулируется договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений, правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) и другим нормативно-правовым инструментарием.

Официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает доступность для родителей (законных представителей) к ознакомлению с локальными нормативными актами Учреждения и иным организационно-правовым обеспечением (раздел «Сведения об образовательной организации», подразделы: «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса» и другие). Кроме того, создан и функционирует раздел «Новости», странички групп, где родители (законные представители) могут ознакомиться с консультационным материалом воспитателей и специалистов, организацией тематических, конкурсных, спортивных и иных мероприятий Учреждения.

Основная цель взаимодействия с родителями (законными представителями) – создание сплоченного тандема всех участников образовательных отношений «воспитанники – родители – Учреждение», формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей (законных представителей).

Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников и активное включение их в деятельность Учреждения является одной из основных задач педагогического коллектива.

Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обеспечивается участием родителей в организации образовательного процесса и управлении Учреждением по нескольким направлениям:

участие в управлении Учреждением: представители родительской общественности приняли активное участие в управлении Учреждением (родители (законные представители) входят в состав Управляющего, Наблюдательного и Попечительского советов, Общее родительское собрание.

совместная образовательная деятельность: годовой план работы Учреждения (подраздел 7.3. «Мероприятия по организации работы ППк МАДОУ», раздел 8 «Мероприятия по взаимодействию с семьей», подразделы: 8.1. «Родительские собрания (общие, групповые), выставки, конкурсы, праздники, открытые мероприятия, анкетирование», 8.2. «Мероприятия с неблагополучными семьями», 8.3. «Мероприятия по работе консультативного пункта», раздел 10 «Мероприятия на летний оздоровительный период», раздел 12 «Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства»).

Взаимодействие с семьями воспитанников в Учреждении реализуется через разнообразные формы: родительские собрания (групповые, общие), педагогические беседы, тематические консультации, совместные с детьми выставки, оформление папок-передвижек, памяток, информационных стендов в родительских комплексах и в фойе Учреждения, опросы, анкетирование, выпуск газет и журналов, тематические недели, тренинги, совместные досуги и мероприятия, участие семей воспитанников в конкурсах разных уровней, информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт.

помощь в благоустройстве территории и помещений Учреждения: родители (законные представители) воспитанников в отчетный период активно приняли участие в жизни группы, конкурсных, тематических, спортивных мероприятиях (группы №4,5,16,17), очистке территории от снега, благоустройстве и озеленении прогулочных участков (группы №1,3,4,5,8,11,10).

участие в анкетировании по темам:

«Удовлетворенность родителей организацией образовательного процесса в ДОУ» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ» в 2021/2022 учебном году от 31.05.2022). В анкетировании приняли участие 326 человек, степень удовлетворенности родителей составила в целом 90,6%, что на 2,1% меньше по сравнению с предыдущим отчетным периодом);

«Что Вы знаете о культуре здоровья» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) «Что Вы знаете о культуре здоровья» от 09.12.2022). В анкетировании приняли участие 264 человека. Анализ анкет показывает, что в понятие ЗОЖ родители (законные представители) включают, прежде всего, полноценное питание, режим дня

и занятия спортом. Около 60% респондентов немалую роль отводят экологии и доброжелательным отношениям в семье. 70% анкетированных интересуются литературой или иной информацией на тему ЗОЖ, 30% данная тема не интересует. В 71% семей придерживаются правил ЗОЖ. В 78% семей практикуется совместные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья: катание на лыжах, коньках, прогулки.

Кроме того, в 2022 году в рамках проведения тематического контроля Учреждения проведен анализ и оценка форм сотрудничества с семьями воспитанников (приказ от 29.10.2021 № 166/1-осн «Об организации тематического контроля «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни», аналитическая справка от 26.11.2022).

Таким образом, семьи воспитанников приняли активное участие в разных видах совместной деятельности в группах и Учреждении в целом. Вместе с тем, запланированы мероприятия на перспективу по выявлению лучшего опыта педагогов, поиску, апробации и внедрению эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В 2022 году организация работы по предоставлению льгот осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Количество семей воспитанников, получивших компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход: 38 семей.

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 28.12.2022 №2425-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула» установлена родительская плата за присмотр и уход за одним ребенком в размере 2700 рублей.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, дети призванных на военную службу по мобилизации, родительская плата не взимается.

освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении 100% (1 – без попечения родителей, 10 – детей-инвалидов, 1- дети призванных на военную службу по мобилизации).

50% льготу за присмотр и уход получили работники Учреждения, дети педагогических работников Учреждения со стажем педагогической работы не более 2-х лет – 0 человек.

Таким образом, требования законодательных норм Учреждением в области организации работы по предоставлению льгот соблюдаются.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Одним из важнейших направлений в работе Учреждения является создание для воспитанников комфортного психологического климата, благоприятных условий для социализации и индивидуализации воспитанников. Этого можно достичь, если будет создана благоприятная психологическая атмосфера между всеми участниками образовательных отношений.

Стоит подчеркнуть, что важнейшая роль в создании эмоциональной атмосферы принадлежит педагогу, его собственному настрою, эмоциональности его поведения и, в частности, его речи, а также доброжелательному отношению к воспитанникам, так как эмоциональное благополучие педагога, это одно из условий положительного эмоционального состояния воспитанников.

Заведующий Учреждением способствует созданию благоприятного психологического климата в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, учитывает психологическую совместимость при расстановке кадров.

Возникающие трудовые споры решаются согласно Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено приказом от 14.03.2019 №40/1-осн). В своей профессиональной деятельности коллектив придерживается и руководствуется Кодексом профессиональной этики.

Всем известно, что у детей развита интуитивная способность улавливать эмоциональное состояние взрослых. В отчетный период планировалась деятельность, как с воспитанниками, так и с педагогами, с родителями (законными представителями). Это такие мероприятия как:

- тренинги с педагогами: игровой тренинг «Мы – одна команда!»; «Профилактика профессионального выгорания в педагогическом коллективе»;

- смотры, конкурсы: смотр «Готовность групп к учебному году»; смотр-конкурс «Воспитатель года МАДОУ»; смотр-конкурс зимних участков «Зимняя сказка»;

- выпуск газет, буклетов, фотовыставки, изготовление макетов: изготовление коллажа «Здоровье – это здорово»; изготовление фотовыставка «Моя спортивная семья»; тематические газеты ко Дню 8 Марта, 23 Февраля, Дню космонавтики, Дню Победы; персональные творческие выставки детей;

- совместные праздники, развлечения, досуги: тематический праздник, ко Дню 8 марта, спортивные развлечения к 23 февраля, тематический праздник, посвященный празднованию Дня Победы; тематические утренники; театральные фестивали; совместная трудовая деятельность и другие мероприятия);

Немаловажную роль в создании положительного эмоционального климата в Учреждении играет работа педагога-психолога. В Учреждении работает 3 педагога-психолога. С педагогическим составом проведены такие мероприятия, как: консультации «Умей управлять своими эмоциями и поведением», «Организация деятельности в период адаптации»; игровые тренинги: «Мы - одна команда!», «Профилактика профессионального выгорания в педагогическом коллективе»; участие в профессиональных конкурсах (индивидуальные, коллективные); публикации статей в сборники разных уровней; и другие мероприятия, способствующие сплочению всех участников образовательных

отношений.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Учреждение, являясь открытой социальной системой, тесно сотрудничает и взаимодействует с другими социальными институтами, помогающими решать поставленные образовательные цели и задачи, что в свою очередь способствует повышению качества образовательных услуг, предоставляемых дошкольной организацией.

Партнерство Учреждения с социальными институтами осуществляется на следующих уровнях:

- партнерство внутри системы образования между социальными группами профессиональной общности;

- партнерство с представителями иных сфер.

Взаимодействие учреждений разных типов и видов имеет огромное значение для удовлетворения разнообразных потребностей в дошкольном учреждении. При этом взаимодействующие организации взаимообогащают деятельность друг друга, имеют возможность обмена педагогическим опытом и развития кадрового потенциала Учреждения.

В Учреждении сложилась определенная система сетевого взаимодействия образовательных учреждений в условиях введения ФГОС ДО.

В 2022 году на основании заключенного договора, в рамках реализации мероприятий годового плана Учреждения были запланированы и реализованы мероприятия с такими институтами как:

ФГБОУ ВО «АлтГПУ» - прохождение педагогическими работниками и руководящими работниками курсов повышения квалификации, курсов профессиональной переподготовки; организация педагогической практики для студентов (обучающихся) ФГБОУ ВО «АлтГПУ» (договор от 02.03.2022 №92).

МБУ ДО ДОО(П)Ц «Валеологический центр»: сотрудничество в рамках оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам, консультативной помощи педагогическому составу, семьям воспитанников (договор от 03.09.2020, срок действия - до сентября 2022).

КГБУЗ «Городская детская поликлиника №14»: сотрудничество в рамках системных, плановых профосмотров воспитанников Учреждения специалистами, в рамках реализации мероприятий на основании Постановления администрации города Барнаула №1472 от 10.07.2014 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Барнаула» (договор от 06.05.2020, срок действия – до 31.12.2022).

ФГБОУ ВО «АлтГПУ» - прохождение педагогическими работниками и руководящими работниками курсов повышения квалификации. Организация педагогической практики для студентов (обучающихся) ФГБОУ ВО «АлтГПУ» (договор заключается по факту направления обучающегося для прохождения практики)).

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №137»: реализация

мероприятий в рамках обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования.

МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»: организация мероприятий по сдаче норм ГТО воспитанниками на базе МАДОУ, сдача норм ГТО коллективом МАДОУ.

«Международный институт мониторинга инноваций и трансфера технологий в образовании (г. Новосибирск)» – публикация статей в сборнике международного значения «Дошкольное образование: педагогически поиск-2022» по теме: «Некоторые особенности формирования основ экологической культуры в детской среде» (Кондакова Т.М., воспитатель).

МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки: организация дополнительного образования для воспитанников по дополнительной общеразвивающей программе «Русские традиции на Алтае», реализуемой за счет муниципального задания (договор безвозмездного пользования от 18.11.2022, срок действия – до 31.05.2025).

Таким образом, организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2022 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», образовательные организации должны обеспечивать доступность и открытость информации о своей деятельности посредством обеспечения размещения информации в информационно-коммуникационных сетях.

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения (<https://266.xn----7sbbadpbg1akjuy5bgdm5a.xn--r1ai/>), функционирование которого направлено на решение следующих задач:

- развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность и согласованность деятельности Учреждения в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);

- оперативное и объективное информирование о происходящем в Учреждении;

- презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях Учреждения, истории его развития, о реализуемых проектах и образовательной программе;

- создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

Эти задачи реализованы через публикации официальных документов: отчет о результатах самообследования, учебный план и другие локальные акты Учреждения.

Официальная документация Учреждения, расположенная в разделе «Сведения об образовательной организации» - подраздел «Документы» публикуется в форматах, защищенных от изменений, т.е. в формате pdf. При наличии в документе печатей и подписей официальных лиц страницы размещаются в сканированном виде. Локальные акты Учреждения заверяются электронной подписью руководителя Учреждения. Имеется раздел обратной связи.

Целевая аудитория сайта:

- педагоги Учреждения, коллеги из других образовательных учреждений (различных городов и регионов);

- родители (законные представители);

- общественность: другие пользователи сети Интернет, которых заинтересовала информация о дошкольном образовательном учреждении в целом или отдельных его представителях.

Работы по наполнению и обновлению информации на сайте Учреждения ведутся еженедельно и в соответствии с методическими рекомендациями. Соблюдаются сроки размещения отчетной документации о деятельности Учреждения (например, разделы «Документы», «Независимая оценка деятельности Учреждения», «Материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» и другие разделы).

Информацию об актуальных событиях и новостях Учреждения можно также найти в социальной сети «ВКонтакте».

Информационные стенды в Учреждении привлекают внимание родителей (законных представителей) к жизни в МАДОУ. Доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные особенности учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемой основной образовательной программе, консультативном пункте, питании, коррекционной деятельности специалистов. Оформляются выставки рисунков как групповые, так и индивидуальные.

Таким образом, информационное пространство Учреждения, официальный сайт, социальная сеть «ВКонтакте» позволяют расширить границы информационной открытости, своевременно актуализировать информационную составляющую и привлечь внимание более широкий круг участников образовательных отношений.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

В Учреждении созданы условия для реализации управленческих целей:

- разработана нормативная правовая база, регулирующая образовательную деятельность в целом;
- созданы условия, обеспечивающие мотивацию работников Учреждения;
- структура управления Учреждения выстроена, исходя из поставленных целей и задач Программы развития.

Важной задачей в организации управления Учреждением является определение политики деятельности. Образовательная политика Учреждения направлена на обеспечение доступности и качества образования.

Общее управление Учреждением состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности. Управленческая деятельность администрации направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей дошкольного образования.

В Учреждении функционирует система контроля, которая реализуется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле», годовым планом работы Учреждения (раздел 16 «Система внутриучрежденческого контроля») и планом-графиком внутриучрежденческого контроля. Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность Учреждения. Являясь одним из главных источников получения информации о качестве работы, контроль выступает базой для принятия управленческих решений; позволяет установить, всё ли в Учреждении выполняется в соответствии с целями и задачами, а также определить пути и методы устранения выявленных недостатков и диссеминации положительного опыта.

В 2022 году был проведен плановый, внеплановый, тематический контроль.

Плановый тематический контроль:

1. «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по формированию основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста» (приказ от 15.03.2022 №40, аналитическая справка о результатах тематического контроля от 30.03.2022).

2. «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни» (приказ от 28.10.2022 №117/1-осн, аналитическая справка о результатах тематического контроля от 18.11.2022).

Внеплановый тематический контроль:

1. «Организация работы МАДОУ предметно-развивающей среды «Уголки природы в группах» (приказ от 28.02.2022 №32, аналитическая справка по итогам тематического контроля «Содержание уголка природы»): организован

по результатам оперативного контроля в группах МАДОУ в январе 2022 года с целью приведения в соответствие уголков природы возрасту детей требованиям примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Темы контроля были определены исходя из проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения за 2020/2021 и 2021/2022 учебный год и запланированы в рамках реализации задач и приоритетных направлений годового плана работы Учреждения на 2021/2022 и 2022/2023 учебный год, мероприятий программы развития (плановый тематический контроль) и исходя из результатов контрольно-аналитической деятельности.

Результаты контроля оформлены в картах контроля, аналитических справках, итоговой справки по результатам тематического контроля, утверждены приказом заведующего, с включением плана-графика по выполнению замечаний, рекомендаций и озвучены на заседаниях Педагогического совета, на административных совещаниях при заведующем в течение отчетного года. Анализ планирования (перспективный план, календарно-тематический план осуществлялся ежемесячно два раза в месяц (планово), более двух раз (внепланово, при наличии замечаний, невыполненных рекомендациях). В планах каждой группы имеются отметки об анализе планирования, замечаниях и рекомендациях. Такая форма удобна как для педагогов, так и проверяющих.

В 2022 году доработана система оперативного контроля (в конце каждого месяца подводились итоги оперативного (планового, внепланового) контроля в итоговой справке (в справку включена таблица с отметками выполнения замечаний, рекомендаций) и озвучивались на заседании очередного Педагогического совета. Но вместе с тем практика показала, что система вынесение результатов оперативного контроля для обсуждения на заседание Педагогического совета не эффективна (иногда временной период между проведенным оперативным контролем и заседанием Педагогического совета составлял более месяца. В результате этого запланировано пересмотреть систему вынесения результатов контроля на обсуждение и принятия решений об их исполнении. Кроме того, запланировано включить больше мероприятий по взаимоконтролю.

Администрация создает все условия для эффективной реализации образовательных программ и для профессионального роста педагогов. Социальная защита сотрудников учреждения осуществляется администрацией совместно с первичной профсоюзной организацией Учреждения.

При принятии управленческих решений Учреждение руководствуется действующим законодательством и придерживается принципов: четкой адресности, реальности исполнения, непротиворечивости. В обязательном порядке осуществляется контроль ранее принятых решений.

В управленческой деятельности администрация Учреждения активно использует информационные технологии, компьютерную технику в режиме уверенного пользователя. Рабочие места администрации Учреждения оборудованы необходимой оргтехникой. Делопроизводство организовано на базе использования унифицированных форм. Учреждение имеет доступ к сети Internet.

Электронная почта позволяет иметь постоянную связь с общественностью, социальными институтами и другими образовательными учреждениями, повысилась оперативность в работе с входящей документацией при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

Выводы и рекомендации по разделу:

Действующая структура и система управления соответствует специфике Учреждения, позволяет включить в управленческий механизм значительное количество педагогических работников Учреждения, сотрудников и представителей из родительской общественности, что позволяет учесть мнение всех участников образовательных отношений.

В системе управления Учреждения произошли некоторые изменения, в частности в системе внутриучрежденческого контроля. Пересмотрены, актуализированы карты оперативного контроля, доработана система оперативного контроля (в конце каждого месяца подводились итоги оперативного (планового, внепланового) контроля в итоговой справке (в справку включена таблица с отметками выполнения замечаний, рекомендаций)) и озвучивались на заседании очередного Педагогического совета. Но, вместе с тем, практика показала, что система вынесение результатов оперативного контроля для обсуждения на заседание Педагогического совета не эффективна (иногда временной период между проведенным оперативным контролем и заседанием Педагогического совета составлял более месяца). В результате этого запланировано пересмотреть систему вынесения результатов контроля на обсуждение и принятия решений об их исполнении. Кроме того, запланировано включить больше мероприятий по взаимоконтролю.

Эффективным взаимодействием специалистов Учреждения оказалась в рамках работы ППК, где удалось решить важные и сложные задачи.

Представители родительской общественности принимают активное участие в жизни и управлении Учреждением, входят в состав коллегиальных органов управления Учреждением (Управляющий, Наблюдательный, Попечительский совет), что обеспечивает доступность и открытость деятельности Учреждения. Одной из задач на 2022/2023 учебный год поставлена задача: «Партнерство педагогов и родителей в деятельности МАДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельный подход.

В Учреждении создается и поддерживается атмосфера психологического комфорта для всех участников образовательных отношений. Немаловажную роль в создании положительного эмоционального климата в Учреждении играет работа педагогов-психологов, в результате чего удалось решить многие задачи.

Организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2022 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В рамках сотрудничества с социальными институтами (в том числе, с которыми заключен договор сотрудничества впервые) удалось решить масштабные цели и задачи, в том числе кадрового обеспечения. В рамках организации педагогической практики для студентов (обучающихся) ФГБОУ ВО «АлтГПУ» стоят приоритетные задачи привлечения молодых кадров, увеличился в свою

очередь процент педагогов, проходящих обучение на базе ФГБОУ ВО «АлтГПУ» (магистратура).

Системность и интеграция во взаимодействии с социумом позволила повысить социокультурный уровень всех участников образовательных отношений, способствовала формированию позитивной самооценки, развития личностных компетентностей, обогащению личного позитивного опыта в рамках партнерства всех участников образовательных отношений.

Структура и содержание сайта Учреждения соответствуют требованиям к структуре сайта, информация обновляется и размещается своевременно. По результатам мониторинга отмечается тенденция в заинтересованности родителей (законных представителей) в получении необходимой информации, в том числе через сайт Учреждения, социальную сеть «ВКонтакте». В течение отчетного периода вносились изменения в структуру Сайта.

Действующий механизм управления позволяет включить в систему управленческой деятельности значительное число представителей из педагогов, сотрудников Учреждения, родительской общественности. Совместное планирование деятельности, организация контроля, анализ и оценка деятельности, самооценка личной деятельности; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствуют функционированию аппарата управленческой деятельности Учреждения на достойном уровне.

РАЗДЕЛ 3.

Содержание и качество образовательного процесса

3.1. Программа развития Учреждения

В Учреждении разработана Программа развития на 2021-2025 годы. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития Учреждения на основе анализа деятельности Учреждения за предыдущий период. Программа отражает тенденции изменений, главные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление Учреждением на основе инновационных процессов.

Актуальность настоящей программы обусловлена необходимостью решения ряда проблем. На сегодняшний день развитие дошкольной образовательной организации должно идти в рамках реализации новой государственной образовательной политики, основными ориентирами которой являются: формирование российской идентичности; создание условий для сохранения, приумножения культурных и духовных ценностей народов России; понимание зависимости изменения качества человеческого ресурса от изменения качества образования; становление открытой, гибкой и доступной системы образования.

Цель программы развития: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, с помощью проектирования социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Задачи программы развития:

1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
3. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
4. объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
5. формирование общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок к учебной деятельности;

6. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным особенностям детей;

7. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

8. обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Ожидаемые результаты:

1. обновление содержания образования в соответствии с современными требованиями общества и социальным заказом родителей;

2. повышение качества образовательной деятельности;

3. создание безопасных условий для жизни и здоровья участников образовательного процесса;

4. оснащение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения оборудованием для развития двигательных навыков о проведения занятий физической культурой;

5. формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье;

6. повышение педагогами своего профессионального уровня в вопросах здоровьесбережения и практических навыков в организации двигательной деятельности дошкольников;

7. активное включение родителей в воспитательно-образовательный процесс Учреждения;

8. сформированность интереса к сотрудничеству с детским садом;

9. повышение психолого-педагогической культуры в вопросах воспитания детей;

10. установление единых педагогических позиций и требований Учреждения и семьи к воспитанию детей;

11. повышение компетентности педагогов в организации взаимодействия с семьями воспитанников.

В рамках реализации Программы развития в 2022 году были проведены следующие мероприятия:

1. консультация «Банк новшеств в образовании»;

2. Педагогический совет «Активные формы работы с педагогами»;

3. семинар-практикум «Организация и проведение утренней гимнастики в игровой форме»;

4. консультация «Организация проведения прогулки»;

5. семинар-практикум «Упражнения и игры на природе»;

6. спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»;

7. родительское собрание «Профилактика плоскостопия и нарушение осанки»;

8. анкетирование родителей «Можно ли ваш образ жизни назвать здоровым»;

9. выставка рисунков «Путешествие в страну здоровья»;

10. родительские собрания в группах «Анализ анкетирования. Создание родительских клубов по интересам»;

11. родительское собрание «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи»;

В результате запланированных мероприятий Программы развития удастся держать на достаточно высоком уровне такие направления как: успешное освоение выпускниками Учреждения образовательной программы школы – 100%; их социализация в условиях школы – 100%; обеспечение стабильности педагогического состава, 100% укомплектованности штатов (в 2022 году педагогический штат пополнили молодые специалисты); уровень овладения педагогическими работниками ИКТ-технологиями составляет 96%; создаются условия, способствующие развитию и совершенствованию творческого потенциала педагогов и каждого воспитанника. В рамках проектной деятельности осуществляется поиск, апробация и внедрение в практику Учреждения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников. В рамках реализации образовательного процесса активно используются инновационные технологии (в частности, здоровьесберегающие технологии; технологии, способствующие речевому развитию дошкольников).

Для повышения статуса педагога в 2022 году педагог Учреждения приняла участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года», победитель в номинации: «Лучшее педагогическое мероприятие с детьми».

3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Программа спроектирована с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), особенностей Учреждения. В федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст. 2 ч. 9 под образовательной программой понимается «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов».

Программа является основным инструментом нормирования и планирования образовательного процесса в Учреждении, призванного обеспечить введение в реализацию ФГОС ДО.

Для реализации Программы в обязательной ее части используется примерная основная образовательная программа дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15) и реализуется по основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа ориентирована на детей от 2 до 7 лет.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, используются парциальные программы: программа для детей с ОВЗ (ОНР) Нищевой Н.В. «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием

речи) с 3 до 7 лет»; программа «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» / Под редакцией С.Г. Шевченко/; парциальная программа «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражевой: программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-7 лет.

Содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами программы и реализуется в различных видах деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала).

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). Основная модель построения образовательного процесса представлена в содержательном разделе Программы в зависимости от возрастных особенностей детей.

Деятельность педагогического коллектива отражается в Программе через внедрение парциальных программ, составление перспективного планирования по образовательным областям Программы, написание рабочих программ согласно возрасту детей. Педагогами разработаны рабочие программы:

рабочая программа второй группы раннего возраста (от 2 до 3 лет)

рабочая программа младшей группы (от 3 до 4 лет)

рабочая программа средней группы (от 4 до 5 лет)

рабочая программа старшей группы (от 5 до 6 лет)

рабочая программа подготовительной к школе группы (от 6 до 7 лет)

рабочая программа по направлению «Физическая культура», образовательная область «Физическое развитие» (от 2 до 7 лет)

рабочая программа по направлению «Музыкальная деятельность», образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (от 2 до 7 лет)

рабочая программа психолого-педагогическое сопровождение детей (от 2 до 7 лет)

адаптированная рабочая программа для детей с ОВЗ с общим недоразвитием речи (от 5 до 7 лет)

адаптированная рабочая программа для детей с ОВЗ с задержкой психического развития (от 5 до 7 лет)

рабочая программа учителя-дефектолога для детей с ОВЗ с задержкой психического развития (от 5 до 7 лет)

рабочая программа учителя-логопеда для детей с ОВЗ с общим недоразвитием речи (от 5 до 7 лет)

Программы, реализуемые в Учреждении, обеспечивают целостность педагогического процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, где отражены сведения о режиме работы Учреждения; продолжительности учебного года; количестве недель

в учебном году; сроках проведения каникул, их начало и окончание; сроках проведения педагогической диагностики (внутренний мониторинг) достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательной программы Учреждения; праздничные дни; работа Учреждения в летний оздоровительный период; часы приема администрации Учреждения, учебная нагрузка в соответствии с возрастом дошкольников.

Исходя из результатов контрольно-аналитических мероприятий за отчетный период выявлено частичное несоблюдение педагогами учебной нагрузки при организации ООД (организованной образовательной деятельности), данные несоответствия и нарушения устранены.

На начало и на конец учебного года педагогами проводится внутренней мониторинг уровня освоения образовательных областей Программы, с целью корректировки используемых педагогами методик воспитания и обучения.

В таблице 3 представлен внутренний мониторинг уровня освоения воспитанниками Программы Учреждения по пяти образовательным областям на конец 2021/2022 учебного года и начало 2022/2023 учебного года.

Таблица 2

Уровень освоения Программы Учреждения

Образовательная область	Уровень освоения образовательной области (%)											
	конец 2020/2021 учебного года/ конец 2021/2022 учебного года						начало 2021/2022 учебного года/ начало 2022/2023 учебного года					
	компетенции:											
	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (группы раннего возраста)												
«Социально-коммуникативное развитие»	15,4	13,1	39,5	39,0	45,1	47,9	9,7	10,2	79,4	72,0	10,9	17,8
«Познавательное развитие»	2,0	0	47,1	45,2	50,9	54,8	21,3	18,1	71,8	76,2	6,9	5,7
«Речевое развитие»	8,9	4,7	77,9	89,0	13,2	6,3	21,9	37,3	38,5	62,7	1,2	0
«Художественно-эстетическое развитие»	29,0	27,4	56,1	57,3	14,9	15,3	56,8	64,7	43,2	35,3	0	0
«Физическое развитие»	23,7	20,6	38,2	45,3	38,1	34,1	39,5	31,7	60,5	68,3	0	0
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (дошкольный возраст)												
«Социально-коммуникативное развитие»	7,5	6,8	35,4	24,3	57,1	68,9	10,6	23,5	73,5	64,6	15,9	11,9
«Познавательное развитие»	6,9	5,4	75,2	40,4	68,3	54,2	18,9	21,0	65,7	55,6	15,4	23,4
«Речевое развитие»	21,2	16,5	41,2	36,2	37,6	47,3	19,6	33,1	69,5	53,2	10,9	13,7

Образовательная область	Уровень освоения образовательной области (%)											
	конец 2020/2021 учебного года/ конец 2021/2022 учебного года						начало 2021/2022 учебного года/ начало 2022/2023 учебного года					
	компетенции:											
	не сформированы		сформированы частично		сформированы полностью		не сформированы		сформированы частично		сформированы полностью	
«Художественно-эстетическое развитие»	7,1	10,3	27,0	8,6	65,9	81,1	21,3	25,1	53,1	46,4	25,6	28,5
«Физическое развитие»	2,1	6,0	8,8	8,9	89,1	85,1	24,8	21,1	61,3	53,2	17,6	25,7

Анализ динамики мониторинга освоения Программы Учреждения по пяти образовательным областям за анализируемый период представлен в таблице 3:

Таблица 3

Анализ динамики мониторинга освоения воспитанниками Программы Учреждения по пяти образовательным областям за анализируемый период

Образовательная область	Уровень освоения образовательной области (%)											
	конец 2020/2021 учебного года/ конец 2021/2022 учебного года						начало 2021/2022 учебного года/ начало 2022/2023 учебного года					
	компетенции в динамике											
	не сформированы		сформированы частично		сформированы полностью		не сформированы		сформированы частично		сформированы полностью	
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (группы раннего возраста)												
«Социально-коммуникативное развитие»	снизился на 2,3%		снизился на 0,5%		увеличился на 2,8%		увеличился на 0,5%		снизился на 7,4%		увеличился на 6,9%	
«Познавательное развитие»	снизился на 2,0%		снизился на 1,9%		увеличился на 3,9%		снизился на 3,2%		увеличился на 4,4%		снизился на 1,2%	
«Речевое развитие»	снизился на 4,2%		увеличился на 11,1%		снизился на 6,9%		увеличился на 15,4%		увеличился на 24,2%		снизился на 1,2%	
«Художественно-эстетическое развитие»	снизился на 1,6%		увеличился на 1,2%		увеличился на 0,4%		увеличился на 7,9%		снизился на 7,9%		без изменений	
«Физическое развитие»	снизился на 3,1%		увеличился на 7,1%		снизился на 4,0%		снизился на 7,8%		увеличился на 7,8%		без изменений	
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (дошкольный возраст)												
«Социально-коммуникативное развитие»	снизился на 0,7%		снизился на 11,1%		увеличился на 11,8%		увеличился на 12,9%		снизился на 8,9%		снизился на 4,0%	

Образовательная область	Уровень освоения образовательной области (%)					
	конец 2020/2021 учебного года/ конец 2021/2022 учебного года			начало 2021/2022 учебного года/ начало 2022/2023 учебного года		
	компетенции в динамике					
	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью	не сформированы	сформированы частично	сформированы полностью
«Познавательное развитие»	снизился на 1,5%	снизился на 34,8%	снизился на 14,1%	снизился на 2,1%	снизился на 10,1%	увеличился на 8,0%
«Речевое развитие»	снизился на 4,7%	снизился на 5,0%	увеличился на 9,7%	увеличился на 13,5%	снизился на 16,3%	увеличился на 2,8%
«Художественно-эстетическое развитие»	увеличился на 3,2%	снизился на 18,4%	увеличился на 15,2%	увеличился на 3,8%	снизился на 6,7%	увеличился на 2,9%
«Физическое развитие»	увеличился на 3,9%	увеличился на 0,1%	снизился на 4,0%	снизился на 3,7%	снизился на 8,1%	увеличился на 8,1%

Таким образом, в сравнении с уровнями освоения образовательных областей Программы за сравниваемые учебные годы, на начало и конец года видим как положительную, так и отрицательную динамику. Например, отрицательная динамика по образовательной области «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» на начало учебного года (2021/2022 учебный год / 2022/2023 учебный год соответственно) связана с зачислением в Учреждение большого количества воспитанников другой национальности, у которых отмечается языковой барьер при освоении разных областей Программы.

3.3. Воспитательная работа

Учреждение посещают дети, имеющие разный социальный статус. «Социальный паспорт семей воспитанников», заполняемый ежегодно, отражает социальный статус семей. В отчетном периоде, в основном, это семьи рабочих и служащих, работающих в сфере обслуживания населения.

Осуществляемая в Учреждении воспитательная работа выстроена в системе, целью которой является максимальное развитие личности каждого воспитанника с учетом его психофизиологических возможностей и индивидуальных способностей, формирование ее готовности к дальнейшему развитию и самостоятельности.

Открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива Учреждения с родителями (законными представителями) является одним из условий успешной реализации воспитательной системы нашего Учреждения. Основным результатом открытости системы является успешное взаимодействие с социумом,

Воспитательная система представляет собой целостный механизм, включающий в себя несколько взаимосвязанных составляющих:

- контингент воспитанников Учреждения;
- контингент семей воспитанников;
- педагогический состав Учреждения;
- развивающая предметно-пространственная среда Учреждения;
- система управления Учреждения.

Исходя их характеристика социального паспорта семей за отчетный период можно сделать вывод, что по составу семей 85,7% составляет полные семьи. По сравнению с предыдущим отчетным периодом снизился показатель семей в разводе на 13,8%, что прямым образом может отражаться на развитии ребенка как личности, субъекта образовательных отношений.

Большинство родителей (законных представителей) воспитанников имеют высшее образование (83,5%), относятся к категориям рабочих (69,1%) и служащих (53,5%) и работают в сфере обслуживания населения (79%), кроме того достаточно высокий показатель занятости родителей (законных представителей) в сфере торговли (44%) и промышленности (39%).

Воспитательная работа строится с учетом характеристик семей, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с использованием эффективных форм и методов взаимодействия всех участников образовательных отношений.

С 2021 года в Учреждении реализуется рабочая программа воспитания, которая является неотъемлемой частью Программы. Наиболее высоких результатов при реализации рабочей программы воспитания удалось достичь в таких направлениях воспитания как: патриотическое, физическое и оздоровительное направление, этико-эстетическое направление воспитания.

Патриотическое направление воспитания включило мероприятия в рамках проведения ежегодного тематического праздника, посвященного Дню Великой Победы; участие в конкурсе военно-патриотической песни и танца «Поклонимся великим тем годам», творческом конкурсе «Победители», посвященном празднованию 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, флешмоб «День Победы!», творческий конкурс «Космос – это интересно». Организована выставка «Самая дружная семья – моя!».

В рамках физического и оздоровительного направления проведены такие мероприятия как: участие в конкурсе «Мама, пап, я – спортивная семья»; сдача норм ГТО воспитанниками и взрослыми Учреждения; фотоотчет «Неделя здоровья»; спортивное развлечение «Любимые подвижные игры нашей семьи»; конкурс фотографий «Моя семья за здоровый образ жизни» и другие мероприятия.

Этико-эстетическое направление включило такие мероприятия как: организация ежегодного театрального фестиваля на базе Учреждения; участие в конкурсах «Дорогою добра», «Я и мой питомец», смотр «Огород круглый год», «Маленькие шаги на большую сцену», конкурс чтецов «Я рисую этот мир», «Рождественская звезда», фольклорный праздник «Здравствуй, Масленица!», «Золотые ворота», «Воспитатель года 2022» и другие конкурсы.

При организации образовательного процесса учитываются личностные характеристики дошкольников, их возможности и способности. В интеграции с образовательной деятельностью Учреждения выстраиваются партнерские

взаимоотношения с социальными институтами (тематические праздники, конкурсная и исследовательская деятельность, спортивные мероприятия и другое).

Одним из условий обеспечения качественной организации образовательного процесса в Учреждении является создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное физическое, эстетическое, познавательное и социальное развитие воспитанников.

Результативность воспитательной системы Учреждения выражается в активной жизненной позиции родительской общественности, участия в жизни групп и Учреждения в целом.

Педагоги Учреждения обладают устойчивыми знаниями в области дошкольной педагогики и психологии, умениями адекватно использовать образовательные и воспитательные технологии, проектировать совместную деятельность с воспитанниками, умением варьировать и переключиться на другой вид деятельности в нестандартных ситуациях. Воспитатели имеют возможность ценностного самоопределения в современной педагогической действительности, роста профессионализма, изменения, при необходимости, своей профессиональной позиции. Воспитанники осознают значимость ценностного самоопределения на индивидуально-личностном уровне; имеют опыт творческой, созидательной деятельности на основе осознанного выбора, специфического умения решения жизненных задач; сформирована собственная субъектная позиция.

3.4. Оценка востребованности выпускников

В 2022 году выпустились из Учреждения 140 воспитанников. У воспитанников подготовительных к школе групп сформировалась высокая мотивационная готовность к школьному обучению.

Все выпускники 2022 года, по результатам анализа готовности к освоению образовательной программы начального общего образования, были приняты в первые классы образовательных учреждений города Барнаула и успешно адаптировались к школе.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждении проводится ежегодно на основе анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников.

В отчетном периоде родители приняли участие в анкетировании по темам:

«Удовлетворенность родителей организацией образовательного процесса в ДОУ» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ» в 2021/2022 учебном году от 31.05.2022). В анкетировании приняли участие 326 человек, степень удовлетворенности родителей составила в целом 90,6%, что на 2,1% меньше по сравнению с предыдущим отчетным периодом);

«Что Вы знаете о культуре здоровья» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) «Что Вы знаете о культуре здоровья» от 09.12.2022). В анкетировании приняли участие 264 человека. Анализ анкет показывает, что в понятие ЗОЖ родители (законные представители) включают, прежде всего, полноценное питание, режим дня и занятия спортом. Около 60% респондентов немалую роль отводят экологии и доброжелательным отношениям в семье. 70% анкетированных интересуются литературой или иной информацией на тему ЗОЖ, 30% данная тема не интересует. В 71% семей придерживаются правил ЗОЖ. В 78% семей практикуется совместные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья: катание на лыжах, коньках, прогулки.

Кроме того, в 2022 году в рамках проведения тематического контроля Учреждения проведен анализ и оценка форм сотрудничества с семьями воспитанников (приказ от 29.10.2021 № 166/1-осн «Об организации тематического контроля «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни», аналитическая справка от 26.11.2022).

Для ознакомления родителей (законных представителей) с жизнью Учреждения, вовлечения родителей (законных представителей) к участию в ней в течение отчетного года были организованы традиционные совместные мероприятия:

участие в управлении Учреждением: представители родительской общественности входят в состав Управляющего, Наблюдательного, Попечительского советов; участие родителей в составе комиссий, например, комиссия по приемке Учреждения к новому учебному году, по проведению испытаний и экспертизы игрового и спортивного оборудования, малых форм на территории Учреждения.

совместная образовательная деятельность: годовой план работы Учреждения (подраздел 7.3. «Мероприятия по организации работы ППк МАДОУ», раздел 8 «Мероприятия по взаимодействию с семьей», подразделы: 8.1. «Родительские собрания (общие, групповые), выставки, конкурсы, праздники, открытые мероприятия, анкетирование», 8.2. «Мероприятия с неблагополучными семьями», 8.3. «Мероприятия по работе консультативного пункта», раздел 10 «Мероприятия на летний оздоровительный период», раздел 12 «Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства»).

Взаимодействие с семьями воспитанников в Учреждении реализуется через разнообразные формы: родительские собрания (групповые, общие), педагогические беседы, тематические консультации, совместные с детьми выставки, оформление папок-передвижек, памяток, информационных стендов в родительских комплексах и в фойе Учреждения, опросы, анкетирование, выпуск газет и журналов, тематические недели, тренинги, совместные досуги и мероприятия, участие семей воспитанников в конкурсах разных уровней, информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт.

помощь в благоустройстве территории и помещений Учреждения: родители (законные представители) воспитанников в отчетный период активно приняли участие в жизни группы, конкурсных, тематических, спортивных

мероприятиях (группы №4,5,16,17), очистке территории от снега, благоустройстве и озеленении прогулочных участков (группы №1,3,4,5,8,11,10).

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения, а также родители (законные представители) могут задать вопрос любому специалисту Учреждения и получить ответ через страницу «Вопрос-ответ».

Выводы и рекомендации по разделу:

На данный момент Учреждение добилось таких ожидаемых результатов как: за счет участия в конкурсах и проектах различного уровня Учреждение поддерживает стабильно высокий социальный статус (призовые места Учреждения в конкурсах различных уровней, участие Учреждения в муниципальном конкурсе «Воспитатель года» и другие значимые мероприятия).

В 2022 году наблюдалась положительная динамика участия воспитанников в конкурсной деятельности разных уровней (количество участников из числа воспитанников увеличилось с 84% (2021 год) до 91% (2022 год). Отмечена значимость участия воспитанников в конкурсах, направленных на нравственно-патриотическое воспитание.

Воспитанники успешно осваивают Программу Учреждения своей возрастной группы. У воспитанников подготовительных к школе групп сформировалась высокая мотивационная готовность к школьному обучению, выпускники Учреждения зачислены в различные школы города Барнаула.

В результате запланированных мероприятий в рамках программы развития Учреждения удастся держать на достаточно высоком уровне такие направления как: успешное освоение выпускниками Учреждения образовательной программы школы – 100%; их социализация в условиях школы – 100%; обеспечение стабильности педагогического состава, 100% укомплектованности штатов (в 2022 году педагогический штат пополнили молодые специалисты); уровень овладения педагогическими работниками ИКТ-технологиями составляет 98%; создаются условия, способствующие развитию и совершенствованию творческого потенциала педагогов и каждого воспитанника. В рамках проектной деятельности осуществляется поиск, апробация и внедрение в практику Учреждения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников. В рамках реализации образовательного процесса активно используются инновационные технологии (в частности, здоровьесберегающие технологии; технологии, способствующие речевому развитию дошкольников).

Для повышения статуса педагога планируется в следующем отчетном году продолжить традиционное участие в значимом конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года», участие в конкурсе «Детский сад Алтай».

Одним из приоритетных направлений деятельности Учреждения на перспективу отмечена проектная деятельность в интеграции с организацией образовательного процесса в Учреждении в целом.

Программа, рабочие программы специалистов и педагогов Учреждения соответствуют требованиям ФГОС ДО и направлены на разностороннее развитие воспитанников, их успешную социализацию и индивидуализацию. Уровень освоения образовательных областей Программы за отчетный период составил

выше среднего. Имеется необходимость пересмотра используемых программ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников.

Система воспитательной работы строится в соответствии с ФГОС ДО, реализуется с учетом всех характеристик ее составляющих, мнения, возможностей, способностей всех участников образовательных отношений. С 2021 года в Учреждении реализуется рабочая программа воспитания, которая является неотъемлемой частью Программы. Наиболее высоких результатов при реализации рабочей программы воспитания удалось достичь в таких направлениях воспитания как: патриотическое, физическое и оздоровительное направление, этико-эстетическое направление воспитания.

Содержание и качество образовательного процесса соответствует ФГОС ДО в части выполнения требований к условиям реализации Программы, требованиям к результатам.

Задачи и перспективы развития и совершенствования деятельности Учреждения, поставленные в предыдущем отчетном периоде, выполнены.

РАЗДЕЛ 4. Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2017 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2

- Конвенцией о правах ребенка.

- Уставом Учреждения.

- программой развития Учреждения.

- Образовательной программой дошкольного образования Учреждения и другими локальными актами.

Целостность педагогического процесса в Учреждении обеспечивается реализацией Программы Учреждения, разработанной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15) и реализуемой по основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой..

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы разработана на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. В части, формируемой участниками образовательных отношений, используются парциальные программы: программа для детей с ОВЗ (ОНР) Нищевой Н.В. «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет»; программа «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» / Под редакцией С.Г. Шевченко/; парциальная программа «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражевой: программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-7 лет.

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения, где отражается: режим работы Учреждения, продолжительность учебного года, количество недель в учебном году, сроки

проведения каникул, педагогической диагностики (внутреннего мониторинга), праздничные дни, часы приема администрации Учреждения, учебная нагрузка, формы взаимодействия взрослых с детьми.

При планировании и проведении организованной образовательной деятельности учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями). Вместе с тем, имелись случаи несоблюдения учебной нагрузки в ходе контрольно-аналитической деятельности. Все несоответствия и нарушения устранены.

В соответствии с вступившими в действие новыми санитарными правилами увеличилось время, отведенное на проведение утренней зарядки, что повлекло за собой пересмотрение режима дня воспитанников.

С 2021 года в Учреждении реализуется рабочая программа воспитания, которая является составляющей Программы, в ходе реализации которой в 2022 году удалось добиться значительных положительных результатов в таких направлениях как: патриотическое, физическое и оздоровительное направление, этико-эстетическое направление воспитания.

Расписание занятий составлено с учетом образовательной нагрузки, что позволяет обеспечить баланс свободного времени и времени, отведенной на организованную образовательную деятельность.

Педагогическим составом используются такие формы организации образовательного процесса как:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению Программы;
- совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;
- проектная деятельность;
- культурные практики;
- самостоятельная деятельность воспитанников и другие формы.

Кроме того, для организации деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности осуществляется индивидуальный подход.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования воспитанников (образовательные области): «Социально-коммуникативное развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Физическое развитие».

Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектной деятельности, опытно-экспериментальной деятельности, игровых, проблемно-поисковых и проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей, а так же используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с возрастными индивидуальными способностями и возможностями воспитанников.

В каждой возрастной группе ведутся календарно-тематические планы. Анализ планирования осуществляется в соответствии с графиком сдачи планов и фиксируется отметка о своевременности сдачи и выявленных замечаниях в журнале ведения, сдачи и проверки календарно-тематического плана педагогов. Кроме того, ставится отметка в календарно-тематических планах педагогов об анализе планирования, дате проверки, ФИО, должность проверяющего, выявленные замечания и рекомендации. Педагоги ставят отметку об ознакомлении с выявленными замечаниями и рекомендациями.

На начало 2023/2024 учебного года запланирован переход на федеральную образовательную программу дошкольного образования. Планируются значительные изменения в нормативной правовой основе, регламентирующей образовательный процесс в целом.

Выводы и рекомендации по разделу:

Организационные условия оптимальны, обеспечивают реализацию Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, способствуют успешной социализации и индивидуализации воспитанников.

Уровень освоения воспитанниками Программы Учреждения в отчетном году имеет достаточно хорошие результаты. В перспективе запланировано добиться минимального показателя низкого уровня освоения воспитанниками образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

В перспективе Учреждение нацелено продолжать создавать условия для совершенствования профессиональных компетентностей педагогов, повышения творческого потенциала педагогов через внедрение инновационных технологий образования воспитанников и формы самосовершенствования.

РАЗДЕЛ 5. Кадровое обеспечение

В Учреждении создан и стабильно работает профессиональный, творческий коллектив единомышленников.

Педагогические работники Учреждения имеют следующие награды и звания: «Почетный работник общего образования РФ – 1 человека, нагрудный знак «За верность профессии» - 1 человек, «Почетная грамота Минпросвещения РФ» - 1 человек, «Почетная грамота Министерства образования и науки РФ» - 1 человек, «Почетная грамота Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края» - 2 человека, Благодарность Министерства образования и науки Алтайского края» - 1 человек, «Почетная грамота Алтайского краевого законодательного собрания» - 1 человек, Благодарственное письмо Алтайского краевого законодательного собрания» - 3 человека, занесение на доску почета «Учительская слава» г. Барнаула – 1 человек, звание «Ветеран труда» - 2 человека.

Анализ кадрового обеспечения

На конец 2022 года Учреждение было укомплектовано кадрами на 100%.

Таблица 4

Укомплектованность Учреждения кадрами на отчетный период

Руководящие работники	Кол-во человек
Заведующий	1
Главный бухгалтер	1
Итого:	2
Педагогический состав	Кол-во человек
Старший воспитатель	1
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	2
Педагог-психолог	3
Учитель-логопед	1
Учитель-дефектолог	1
Воспитатели	27
Итого:	36

Таблица 5

Квалификационный уровень педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
Образование		
высшее	22	61,1
в том числе педагогическое	19	52,8
в том числе высшее непедагогическое	3	8,3
среднее профессиональное	14	38,9

Критерии	Кол-во человек	%
в том числе педагогическое	13	36,1
в том числе непедагогическое	1	2,8
Квалификационная категория		
высшая квалификационная категория	19	52,8
первая квалификационная категория	9	25,0
нет квалификационной категории (в том числе, молодые специалисты)	8	22,2
Соответствие занимаемой должности	нет	нет

Кадровая политика Учреждения опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения профессиональной компетенции педагогов. Несмотря на обновление педагогического состава молодыми специалистами, удастся сохранить высокий уровень профессиональной подготовки педагогических кадров.

Таблица 6

Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических кадров на отчетный период

КГБ ПОУ «БГПК»		АКИПКРО (КГБУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова)		ФГБОУ ВО «АлтГПУ»		ЦДПО ГОУ ВПО «АлтГПА»		ФГБОУ ВО «АлтГПУ» им. В.М. Шукшина		«БГПУ» по практической психологии		Иные орган-и	
Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации													
3	8,3	2	5,6	12	33,3	0	0	1	2,8	0	0	16	44,4
ИТОГО: 34 человека/94,4%													
Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку													
0	0	2	5,6	4	11,1	1	2,8	0	0	1	2,8	0	0
ИТОГО: 8 человек/22,3%													
Количество педагогов, получающих высшее образование													
0	0	0	0	4	11,1	0	0	1	2,8	0	0	0	0
ИТОГО: 5 человек/13,9%													

В Учреждении имеется перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников, который утверждается 2 раза в год (сентябрь и январь) в соответствии с которым выстраивается система работы по повышению квалификации, переподготовки и аттестации кадрового состава.

Таким образом, 100% педагогов в соответствии с перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников имеют курсы повышения квалификации на отчетную дату, в том числе 22,3% педагогических работников прошли курсы профессиональной переподготовки.

Документация по аттестации педагогических кадров ведется качественно, заполняется своевременно, при необходимости вносятся корректировки, и хранится в методическом кабинете.

Таблица 7

Стаж работы педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
стаж от 0 до 3 лет	4	11,1
из них молодые специалисты	4	11,1
стаж от 3 до 5 лет	1	2,8
стаж от 5 до 10 лет	11	30,5
стаж от 10 до 15 лет	5	13,9
стаж от 15 до 20 лет	1	2,8
свыше 20 лет	14	38,9

Работа с молодыми специалистами и педагогами без опыта работы ведется в соответствии с положением о наставничестве. По приказу Учреждения за ними закрепляются педагоги-наставники. Работа наставнических пар отражена в персонализированных программах наставничества, утвержденных на заседании Педагогического совета.

В 2022 году в Учреждении были закреплены по приказу восемь наставнических пар в форме «педагог-педагог» (приказ от 24.08.2022 № 101/2-осн, от 17.10.2022 117/1–осн. Мониторинг результатов реализации персонализированной программы осуществляется в середине и конце учебного года наставником и куратором. Педагогами-наставниками назначаются педагогические работники, имеющие большой стаж работы и, как правило, высшую квалификационную категорию. Вместе с тем, в перспективе планируется использование таких форм наставничества как «реверсивная форма наставничества» (с целью повышения профессиональных компетентностей педагогов в области применения ИКТ-технологий при организации образовательного процесса), «наставнические в группе».

В соответствии с годовым планом работы Учреждения проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, выставки, Педагогические советы, смотр-конкурсы и другие мероприятия. Рассмотрены вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов, применение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольно-аналитической деятельности.

В 2022 году отдельные педагоги и творческие группы явились участниками и победителями в профессиональных конкурсах на разных уровнях, в том числе в муниципальном конкурсе «Воспитатель года 2022» (победитель в номинации «Лучшее занятие»).

Проводились смотры-конкурсы, в том числе, совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями), открытые мероприятия, где педагоги успешно продемонстрировали профессионализм и опыт педагогической деятельности.

Проведенная в течение 2022 года работа с педагогами позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в процессе прохождения курсов повышения квалификации; участия в профессиональных конкурсах различного уровня; методических объединениях города, семинарах-практикумах, мастер-классах, консультациях;

- повысился уровень самообразования через обмен опытом работы с коллегами на уровне Учреждения и муниципальном уровне (МО), работа с методической литературой, Интернет-ресурсами, что позволяет педагогам диссеминировать опыт работы, разрабатывать авторские программы, внедрять нетрадиционные технологии и методики обучения воспитанников и положительно влияет на качество образовательного процесса и имидж Учреждения;

- значимой деятельностью стало направление по организации наставничества (в 2022 году закреплено восемь наставнических пар).

Результаты анализа работы с педагогическими кадрами показали необходимость:

- продолжить повышение профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках наставнической деятельности), использование широкого спектра форм наставничества, в том числе, реверсивная форма наставничества, наставничество в группе и другие формы.

- необходимость выбора, апробации и внедрения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

Задачи, поставленные в 2022 году, выполнены.

Выводы и рекомендации по разделу:

В отчетном периоде укомплектованность педагогическими кадрами составила 100%.

61,1% педагогического состава имеют высшее образование, в том числе 52,8% - высшее педагогическое образование, 58% педагогов имеют высшую квалификационную категорию и 86,1% - педагогический стаж более 5 лет. Это позволяет обеспечить полноценную реализацию всех разделов образовательной программы Учреждения.

Вместе с тем, 11,1% педагогического коллектива составляют молодые специалисты. 13,9% педагогов проходят обучение в высших учебных заведениях (магистратура, получение высшего образования).

В Учреждении созданы условия для профессионального самосовершенствования и роста педагогических кадров, запланированные и реализованные мероприятия соответствуют программе развития и обеспечивают реализацию Программы Учреждения.

Необходимо продолжить работу по развитию и совершенствованию профессиональных компетентностей педагогического состава в интеграции с образовательной программой и программой развития Учреждения. Продолжить

профессиональное развитие молодых педагогов в рамках работы наставнических пар. Принять участие в конкурсной деятельности по лучшим практикам в рамках организации наставничества.

РАЗДЕЛ 6. Учебно-методическое обеспечение

Система методической работы в Учреждении выстроена на основе анализа образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и их запросов.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Структурным компонентом в системе управления Учреждения является Педагогический совет. Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

Организационно-методическая работа в Учреждении основана на:

- системно-деятельном подходе: понимании целей и задач деятельности Учреждения, его статуса и условий, а также обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;
- лично-ориентированном подходе: обеспечении более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и воспитанника, коллектива в целом, направленности на развитие;
- дифференцированном подходе: учете уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов педагогов в построении системы методической работы в Учреждении;
- мотивационно-стимулирующем подходе: использование различных стимулов, вызывающих интерес и мотивы деятельности;
- коррекционном подходе: своевременном устранении выявленных в ходе педагогического мониторинга недостатков и причин, их вызывающих.

В 2022 году было проведено 6 заседаний Педагогического совета, 4 из которых - плановые, 2 – внеплановые.

Плановые заседания Педагогического совета:

1. «Формирование основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста» (протокол от 31.03.2022 №3). Подвели итоги тематического контроля. В рамках проектной деятельности педагоги презентовали опыт работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников в направлении формирования основ семейной принадлежности у детей.

2. «Итоги воспитательно-образовательной деятельности МАДОУ за 2021/2022 учебный год» (протокол от 31.05.2022 №4). В рамках решений, принятых на заседании Педагогического совета, реализованы следующие мероприятия: руководящие и педагогические работники (100% от запланированного количества человек) прошли курсы повышения квалификации, процедуру аттестации на квалификационные категории согласно перспективного плана аттестации и повышения квалификации в 2022 году. Специалисты МАДОУ предоставили отчеты о проделанной работе за учебный год. Утвердили план летней оздоровительной работы.

3. «Активные формы работы с педагогами МАДОУ на 2022/2023 учебный год» (установочный) (протокол от 24.08.2022 №1). Утверждены локальные акты,

регламентирующие образовательную деятельность в новом учебном году. Утверждено 6 наставнических пар.

4. «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни» (протокол от 14.12.2022 №4). Подвели итоги тематического контроля и анкетирования родителей (законных представителей) по теме: «Что вы знаете о культуре здоровья». Представлена презентация на тему: «Развивающая педагогика оздоровления дошкольного образовательного учреждения».

Внеплановые заседания Педагогического совета:

3. «Об утверждении локальных актов МАДОУ» (протокол от 08.09.2022 №2). Утверждены персонализированные программы наставничества.

4. «Об организации наставничества» (протокол от 17.10.2022 №3). Закрепление наставников за вновь принятыми молодыми специалистами, определение форм наставничества.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения решались вопросы, касающиеся развития и совершенствования компетентностей воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения в направлении формирования здорового образа жизни; формирования основ семейной принадлежности; активные формы работы с педагогами. Данные мероприятия были организованы в единстве реализации образовательной программы и программы развития Учреждения.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, его решения утверждаются приказом заведующего Учреждения.

Центром всей методической работы Учреждения является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам профессиональной помощи в рамках организации и реализации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей и другие направления.

Методический кабинет - это копилка лучших традиций Учреждения. В методическом кабинете систематически действуют выставки:

- к праздничным датам и событиям года;
- к мероприятиям годового плана (тематические выставки) и мероприятиям, объявленным определенной темой года;
- подготовка к Педагогическим советам, семинарам, мастер-классам и другим формам организации методической деятельности.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие:

- мастерство педагогов;
- материалы семинаров-практикумов;
- перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения;
- передовой педагогический опыт (в том числе, портфолио педагогов);
- информация и материалы консультативного пункта;
- информация о достижениях воспитанников и работников Учреждения;
- план внутриучрежденческого контроля и другое нормативно-правовое обеспечение.

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей (законных представителей).

Вся методическая работа строится на основе приоритетных направлений и годовых задач Учреждения и в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и программой развития Учреждения.

В Учреждении организуются разнообразные формы методической работы, в том числе в 2022 году были использованы такие формы, как: Педагогический совет, семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, открытый показ основной образовательной деятельности педагогов, спортивные тематические мероприятия, смотры, смотры-конкурсы, конкурсы, мероприятия в рамках организации школы молодого воспитателя и другие мероприятия.

В рамках реализации методической деятельности ведутся журналы:

- «Журнал обсуждения текущих вопросов с педагогическими работниками».
 - «Журнал ведения, сдачи и проверки перспективного плана, календарно-тематического плана (комплексно-тематического планирования) педагогов.
 - «Журнал проведения методической работы, мероприятий с педагогами»
- и другая документация.

Фонд учебно-методической и художественной литературы, наглядно-дидактических и демонстрационных пособий укомплектован на 94%, соответствует требованиям ФГОС ДО, рассчитан на все возрастные категории воспитанников, но имеется необходимость доукомплектования методическими пособиями, изданиями, демонстрационным материалом.

Педагогический коллектив активно принимает участие в диссеминации профессионального опыта через публикацию материалов, в том числе методических.

В рамках сотрудничества с международным институтом мониторинга инноваций и трансфера технологий в образовании (г. Новосибирск) педагогические работники приняли участие в публикации статей в сборниках международного значения «Дошкольное образование: педагогически поиск-2022» по теме: «Некоторые особенности формирования основ экологической культуры в детской среде» (Кондакова Т.М., воспитатель). В рамках организации методических объединений города Барнаула для педагогических работников дошкольного образования педагоги Учреждения диссеминируют опыт практической деятельности (представлен педагогический опыт в рамках педагогической мастерской комитета по образованию города Барнаула «Педагоги Барнаула. Лучшие идеи» (Кретинина Е.В., педагог-психолог); организация и проведение городского методического объединения для инструкторов по физической культуре МДОО г. Барнаула «Участие в ГТО детей дошкольного возраста» (Тимофеева Л.М., заведующий, Шульгина Н.П., старший воспитатель, Галактионова М.В., инструктор по физической культуре).

Учреждение обеспечено информационной базой, создающей условия для полноценной организации и реализации образовательного процесса в целом: проектор (в музыкальном зале, в группах), компьютеры, ноутбуки (в методическом кабинете, в группах), принтеры (в методическом кабинете), сканеры

(в методическом кабинете), музыкальная установка, громкоговоритель для организации утренних зарядок, тематических мероприятий с воспитанниками на улице в теплое время года, ламинатор, брошюратор.

Информационную открытость о содержании образовательной деятельности обеспечивает официальный сайт Учреждения. Размещение нормативных документов, информационного материала соответствует законодательству.

Планируется доукомплектование методического обеспечения наглядно-дидактическими пособиями по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников.

Вывод и рекомендации по разделу:

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют целевым ориентирам, запланированным в Программе развития Учреждения и обеспечивают успешную реализацию образовательной программы Учреждения.

Планируется доукомплектование методического обеспечения наглядно-дидактическими пособиями по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников, учебно-методическими пособиями согласно Программы Учреждения.

РАЗДЕЛ 7.

Библиотечно-информационное обеспечение

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, доступ к сети Интернет, официальный сайт Учреждения, а также доступ к информационной сети «Сетевой регион. Образование», почта обратной связи.

Информация о деятельности Учреждения отражается и в родительских комплексах групп: выставки, наглядная методическая информация, папки-передвижки, папки-ширмы, фотоотчет жизни группы или тематического мероприятия через фоторамки, на информационных стендах Учреждения, в социальной сети «ВКонтакте»

Осуществляется систематическое обновление и размещение информации на сайт: достижения, новости и др. (раздел «Новости», «Группы», конкурсная деятельность и др.).

Обеспечивается интерактивность информационного ресурса Учреждения, обеспечивающийся разделом обратной связи «Анкета удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг».

Своевременно размещаются и обновляются нормативно-правовые документы разного уровня (раздел «Документы»).

Своевременно размещается и обновляется информация по организации образовательного процесса (образовательная программа, годовой план, рабочие программы воспитателей, календарный учебный график и др. – раздел «Образование»).

Своевременно обновляется информация о руководящих и педагогических работниках Учреждения (раздел «Руководство. Педагогический состав»).

Своевременно вносятся корректировки в разделы «Основные сведения», «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Методический кабинет Учреждения укомплектован дидактическими, наглядными, демонстрационными пособиями, художественной литературой, справочниками, энциклопедиями и другим материалом, обеспечивающим организацию образовательной деятельности во всех возрастных группах и Учреждении в целом. Материалы находятся в свободном доступе для использования педагогами при организации образовательной деятельности. Кроме того, в каждой возрастной группе оформлены центры художественной литературы, с помощью которых организуется индивидуальная деятельность детей, выставки, тематические мероприятия.

Кроме информационного материала, имеется доступ к электронным ресурсам, необходимым базам данных. Электронной библиотеки в Учреждении на момент отчетного периода не создано.

Выводы и рекомендации по разделу:

Условия, созданные в Учреждении, позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

Учреждение обеспечено помещениями для организации экскурсий, работы с документами, информационным материалом, художественной литературой и другим библиотечно-информационным материалом (групповые помещения, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре).

РАЗДЕЛ 8. Материально-техническая база

В Учреждении созданы материально-технические условия, которые обеспечивают всестороннее развитие личности ребенка и реализацию Программы Учреждения.

Особое внимание уделяется развивающей предметно-пространственной среде, ее развивающему характеру и системно-деятельностному подходу к организации образовательного процесса. Одной из основных задач является обогащение среды такими элементами, которые бы стимулировали у ребенка его речевую, познавательную, двигательную и иную активность, соответствовали интересам ребенка и его психологическому здоровью.

Развивающая предметно-пространственная среда групп построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды, требований пространству, режиму жизнедеятельности воспитанников.

Специализация предметной среды в группе младшего возраста проявляется через центры сенсорного развития и развития мелкой моторики. В средней группе – через материалы по ознакомлению с пространственными отношениями, природой и конструирование. В старшем дошкольном возрасте среда обогащается дополнительными материалами по формированию элементарных математических представлений и грамоте, играми с математическим содержанием, схемами звукового состава слова, кассами букв, календарем «Времена года и месяцы», опытно-экспериментальной деятельности.

Развитие экологических представлений осуществляется при помощи дидактических наборов разных климатических зон, игр, книг, альбомов, видеофильмов. Логические представления формируются на основе большого количества схем и предметов, материалов, позволяющих классифицировать понятия и составлять модели. Для реализации регионального компонента в старшем дошкольном возрасте среда дополняется предметами, материалами о малой Родине (город Барнаул), Алтайском крае, России.

Учреждение оборудовано помещениями для реализации образовательного процесса.

Таблица 8

Характеристика площадей и помещений Учреждения, предназначенных для организации образовательной деятельности

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
Методический кабинет	1	Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, воспитанников,	УМК к образовательной программе Учреждения; наглядный, демонстрационный, раздаточный, информационно-методический и другие материалы (авторские разработки)

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
		организация тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности	и материалы педагогического коллектива; нормативно-правовая база, (в том числе архив) регламентирующая образовательный процесс; художественная и научная литература, картины, плакаты); канцелярия; игрушки; бутафория; материально-техническая база (компьютеры, ноутбук, принтеры, сканер, ламинатор, брошюратор и др.), мультимедийный проектор со специальными досками, 2 фотоаппарата, видеокамера
Музыкальный кабинет	1	Организация образовательной деятельности (подготовка)	Наборы музыкальных инструментов, бутафория, атрибуты, стол, ноутбук, гитара, синтезатор, УМК, регламентирующий музыкальную деятельность, подборка авторского методического материала
Музыкальный зал	1	Организация образовательной деятельности по музыкальному развитию детей; организация утренников, тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Комплекс акустического оборудования, проектор, ноутбук, цифровое пианино, детские стульчики, зеркала, станки
Кабинет педагога-психолога	1	Организация образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию дошкольников, организация платных	УМК и нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность педагога-психолога, зеркало, детская мебель (столы, стулья), мебель для взрослых (стол, стул), сухой бассейн, игровое оборудование и материалы, кинетический,

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
		образовательных услуг (во вторую половину дня)	цветной песок, тактильный стол, пирамидки, шнуровки, матрешки, компьютер, демонстрационный и раздаточный материал для обследования, настольные игры, игрушки, конструкторы, мозаика, шнуровки
Спортивный зал	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Скамейки, мячи, футбольные ворота, крепления для организации игры в волейбол, резиновые мячи, скакалки, обручи, гимнастические палки, массажные мячи, массажные коврики, лыжи, лыжные ботинки и другое спортивное оборудование
Групповые комнаты	18	Организация образовательной деятельности	Центры развития, игровой, наглядный, спортивный материал, материалы для творчества, УМК к образовательной программе, игрушки, доски (магнитно-маркерная, магнитно-меловая) и другое оборудование и материалы
Кастелянская	1	Хранение костюмов, атрибутов, предназначенных для организации тематических мероприятий	Швейная машина, мебель для взрослых (стол, стул), гладильная доска, утюг, костюмы детские и взрослые, атрибуты к костюмам, головные уборы и другое
Прогулочные участки для каждой возрастной группы	18	Организация прогулки, исследовательской деятельности, тематических мероприятий	Веранды с теневым навесом, песочницы, малые игровые формы, беседки, скамейки, качели, горки, доски для рисования
Спортивный комплекс	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий	Спортивный комплекс для младших и старших дошкольников, рукоход, лабиринт
Кабинет учителя-логопеда,	2	Организация коррекционной	Настенное зеркало с закрывающейся занавеской,

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
учителя-дефектолога		деятельности	зеркала для индивидуальной работы, доска, шкаф и стеллаж, технические средства (персональный компьютер), демонстрационный и раздаточный материал для обследования, коррекции и развития речи, настольные игры, игрушки, конструкторы, мозаика, шнуровки

Размеры групповых помещений, мебель соответствует количеству и возрасту воспитанников, в полной мере задействованы при организации образовательного процесса.

Развивающая предметно-пространственная среда групп и помещений Учреждения построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды, требований пространству, режиму жизнедеятельности воспитанников.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности: систематически организуется проведение объектовых тренировок (4 раза в год: 2 по ПБ и 2 по ГО ЧС). В Учреждении созданы условия для обеспечения безопасности детей и взрослых: кнопка пожарная сигнализация, тревожная кнопка, средства пожаротушения, видеонаблюдение (внутри помещения и на улице). Учреждение не обеспечено специализированной охраной, пропускной режим обеспечивается ответственными администраторами. С воспитанниками планируются и проводятся инструктажи (беседы) (для младших дошкольников), инструктажи (для старших дошкольников, сотрудников Учреждения) по правилам безопасности).

В 2022 году проведены следующие ремонтные работы:

- ремонт радиаторов отопления (группы №2,3,5,10,12,15,16,17, коридор 1 этаж);
- косметический ремонт во всех групповых помещениях (18 штук) и других помещениях Учреждения;
- ремонт крылец (2 штуки);
- выполнено предписание Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий ГУ МЧС России по Алтайскому краю об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности №253/1.

Ограждение по периметру Учреждения целое, отвечает требованиям безопасности, в темное время суток территория оснащена освещением, при подъезде к Учреждению отсутствуют дорожные знаки.

На территории хозяйственной площадки находится здание с оборудованными помещениями и инвентарем, обеспечивающие хозяйственную

деятельность Учреждения (холодный склад, овощехранилище, мастерская, дворницкая).

Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству. В учреждении имеется медицинский кабинет, разделенный на специализированные зоны: рабочее место медицинской сестры (заключен договор с ГКБУЗ «Детская городская поликлиника №14, г. Барнаула»), изолятор, прививочный кабинет, санитарный узел.

В Учреждении созданы условия для прохождения сотрудниками медицинского осмотра по графику (зимний и летний период). Оформление санитарных книжек и прививочных сертификатов соответствует требованиям. Созданы условия для систематического осмотра воспитанников специалистами детской поликлиники. Уровень заболеваемости на отчетный период составил:

Таблица 9

Информация о заболеваемости воспитанников Учреждения за 2022 год

	Ясли	Сад	Всего
Списочный состав	32	468	500
Всего детодней	7613	111322	118935
Пропущено дней по болезни	454	5356	5810
Пропущено дней по болезни 1 ребенком	14,18%	11,44%	11,62%

Исходя из анализа заболеваемости воспитанников за 2022 год видно, что процент пропуска дней по болезни 1 ребенком составляет 11,62%, что является достаточно низким показателем. Для снижения уровня заболеваемости в Учреждении организуется система профилактических мероприятий.

Создаются условия для сохранения и укрепления здоровья детей и безопасного нахождения воспитанников в Учреждении. Соблюдаются санитарно-гигиенические требования, выполняются в полном объеме предписания надзорных органов. За отчетный период случаев травматизма с воспитанниками не зарегистрировано.

Требования паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья находится на контроле, и зависят от бюджетного финансирования.

На особом контроле находится организация питания для дошкольников. В Учреждении имеется пищеблок, оснащенный необходимым оборудованием. Администрацией Учреждения осуществляется внутриучрежденческий контроль за организацией питания, в том числе контроль за качеством приготовления пищи (в рамках оперативного контроля).

В 2022 году в рамках организации питания проведены следующие мероприятия:

- ежедневное информирование родителей (законных представителей) об ассортименте питания детей через родительские комплексы;

- конкурс рецептов среди родителей (законных представителей) воспитанников «Любимое блюдо нашей семьи»;
- анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией питания в МАДОУ» (степень удовлетворенности составил 92,6%).

В рамках контрольно-аналитических мероприятий (оперативный контроль) работа осуществлялась по следующим направлениям:

- контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования, по мере необходимости замена посуды пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов;
- соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов;
- соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки;
- качество приготовления пищи, норма выхода;
- санитарное состояние пищеблока, складских помещений;
- контроль организации питания в группах;
- организация полноценного питания воспитанников;
- обеспечение С-витаминизацией третьих блюд;
- снятие суточной пробы и отбор для хранения;
- соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы;
- анализ выполнения натуральных норм питания;
- заключение договоров на поставку продуктов;
- подача заявок на продукты;
- контроль за качеством поставляемых продуктов.

Порядок обеспечения питанием воспитанников регламентируется локальными актами Учреждения. Заключены договоры в рамках организации питания с организациями.

В учреждении разработано и утверждено примерное 10-дневное меню для детей младшего и старшего дошкольного возраста.

Объем пищи, и выход блюд соответствуют возрасту детей. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты. Основанием для приготовления блюд являются оформленные технологические карты (на основании действующих сборников технологических нормативов).

Дошкольники в Учреждении обеспечены 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с режимом дня. Режим питания детей с 10,5-ти часовым пребыванием включает: завтрак, обед, полдник, ужин.

Нормативное правовое обеспечение по организации питания соответствует законодательству.

Выводы и рекомендации по разделу:

В Учреждении созданы материально-технические условия, обеспечивающие всестороннее развитие личности ребенка и реализацию образовательного процесса Учреждения в целом.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Качество медицинского обеспечения

соответствует законодательству, соблюдаются требования санитарно-гигиенических правил, требования к организации питания.

Вместе с тем, остается на контроле вопрос по организации питания дошкольников и выполнение требований паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Планируется внедрение в практику Учреждения использование тематических бизбордов (профориентации старших дошкольников, изучение правил ПДД и другие направления) как неотъемлемой составляющей развивающей предметно-пространственной среды.

РАЗДЕЛ 9.

Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности деятельности структурных подразделений, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

ВСОКО в Учреждении ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

В рамках ВСОКО осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования; условия функционирования и развития; эффективность функционирования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, мониторинговые исследования, отчеты педагогов, анкетирование педагогов и родителей (законных представителей), посещение педагогических мероприятий.

Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования: Положение о внутриучрежденческом контроле (принято на Общем собрании трудового коллектива от 29.08.2018, протокол №1, утверждено приказом заведующего от 30.08.2018 № 92/4-осн).

Система внутриучрежденческого контроля является составной частью годового плана работы Учреждения (раздел 13 «Система внутриучрежденческого контроля»). Контрольная деятельность образовательного процесса в Учреждении проводится в соответствии с планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который утверждается на начало каждого учебного года. В соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле контроль осуществляют: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специально созданные комиссии.

В отчетном году были проведены следующие виды контроля: тематический (плановый, внеплановый), оперативный (плановый, внеплановый), системный

Анализ выполнения плана-графика внутриучрежденческого контроля за 2022 год представлен в таблице 10.

**Анализ выполнения плана-графика внутриучрежденческого контроля
за 2022 год**

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля		Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля
	по плану	по факту		
Тематический контроль				
«Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»	1	1	Справка о результатах тематического контроля	Удовлетворительные
«Организация взаимодействия с семьями воспитанников по формированию основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста»	1	1	Справка о результатах тематического контроля	Удовлетворительные
Фронтальный				
«Состояние работы по всем образовательным областям в подготовительных к школе группах»	1	0	-	Неудовлетворительные
Оперативный				
Оперативный контроль по организации педагогического процесса и профессиональной компетентности педагогов				
Анализ и оценка развивающей предметно-пространственной среды в группах. Подготовка к новому учебному году.	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ ведения документации	3	3	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ перспективного и календарного планирования	3	3	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Проведение родительских собраний	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация и проведение утренней гимнастики	2	2	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Исполнение педагогами инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные Рекомендации: продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, используя здоровьесберегающие технологии
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Физическое развитие»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Соблюдение режима прогулки	2	2	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация наблюдений в природе	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ и проведение музыкального праздника, развлечения, досуга (Новогодних утренников)	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Речевое развитие»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация экспериментальной деятельности	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми в утренний период времени	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми во второй половине дня	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Анализ и проведение спортивных мероприятий (физкультурного праздника, развлечения, досуга)	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ самообразования педагогов	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ ведения документации	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Текущий				
Открытый просмотр ООД (познавательное развитие)	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Открытый просмотр ООД «Речевое развитие. Развитие речи»	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Открытый просмотр ООД (познавательное развитие)	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Открытый просмотр ООД (музыка)	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Систематический контроль				
Создание безопасного пребывания, охраны жизни и здоровья воспитанников в группах	12	12	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация выхода на прогулку	12	12	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Анализ заболеваемости, посещаемости	12	12	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Выполнение плана по детодням	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Состояние документации по группам	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Готовность педагогов к рабочему дню	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Систематический контроль по организации питания				
Организация деятельности на пищеблоке	12	12 плановых и 6 внеплановых	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов	12	12	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Организация питьевого режима	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Снятие остатков продуктов в кладовой, на пищеблоке	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Соблюдение норм закладки сырых продуктов	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Соблюдение веса порционных блюд в соответствии с меню-раскладкой	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Организация сервировки стола	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Организации питания детей в группах	12	12 плановых и 5 внеплановых	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Соблюдение правильного ведения документации	12	12 плановых и 2 внеплановых	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Контроль по охране труда и технике безопасности				
Соблюдение требований по охране труда	1	1	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	2	1	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Проведение инструктажей	4	1	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Состояние технологического оборудования	2	2	Карты результатов контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Подготовка помещений к новогодним праздникам. Проверка состояния эвакуационных путей, огнетушителей	1	1	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Использование моющих средств обслуживающим персоналом	12	12	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Обеспечение работников спец. одеждой и СИЗ	1	1	Карты результатов контроля	Удовлетворительные
Производственный контроль соблюдения СанПиН				
Санитарное состояние групп, пищеблока, складов	24	24	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Санитарное состояние территории	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Соблюдение температурного режима в холодильных установках	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Соблюдение личной гигиены, режима дезинфекции, использования средств индивидуальной защиты	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Проверка температуры и влажности воздуха в группах	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Проверка освещенности, соблюдения режима проветривания	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Соблюдение сроков прохождения медосмотров	Ежедневно	Ежедневно	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
ГО ЧС, противопожарная безопасность				
Наличие нормативно-правовой базы, локальных актов	2	2	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Наличие и состояние первичных средств пожаротушения, планов эвакуации	2	2	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Заключение договоров на обслуживание сигнальных кнопок АПС, КТС. Техническое состояние.	1	1	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Обеспечение безопасности условий жизнедеятельности всех участников образовательного процесса	12	12		Удовлетворительные
Исполнение предписаний	4	4	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Соблюдение требований пожарной безопасности	12	12	Справка по итогам контроля	Удовлетворительные
Административно-хозяйственная и финансовая деятельность				
Своевременная уборка снега на территории, с козырьков кровли, посыпание дорожек от наледи	Январь - март	Январь - март	Визуальный контроль	Удовлетворительные
Удаление сосулек с откосов крыш	Январь - апрель	Январь - апрель	Визуальный контроль	Удовлетворительные
1. Составление графиков отпусков 2. Подготовка ящиков для рассады	Декабрь Февраль	Декабрь Февраль	Контроль	Удовлетворительные
Благоустройство и озеленение территории	Май-август	Май-август	Контроль	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
1. Посев семян 2. Субботник: уборка территории, побелка деревьев, бордюров	Март-апрель	Март - апрель	Контроль	Удовлетворительные
Проведение текущего ремонта	Июнь - июль	Июнь - июль	Контроль	Удовлетворительные
1. Подготовка ДОУ к новому учебному году: -проведение общего технического осмотра здания, территории, кровли, ограждения; -проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря, составление акта; - проведение испытаний вентиляционных устройств, работоспособности внутренних пожарных кранов, гидрантов; - проверка работоспособности электрооборудования, ТСО 2. Заключение договора на охрану ДОУ с помощью КТС, техническое обслуживание	Август	Август	Контроль	Удовлетворительные
1. Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ДОУ и ПБ 2. Проверка наличия уголков по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности	Сентябрь	Сентябрь		

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности	По графику	По графику	Контроль	Удовлетворительные
Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в 2 года	1 раз в 2 года	Контроль	Удовлетворительные
Проведение проверки работоспособности, смонтированной автоматической пожарной сигнализации	По графику	По графику	Контроль	Удовлетворительные
Проверка освещения МАДОУ, работа по дополнительному освещению	В течение года	В течение года	Контроль	Удовлетворительные
Проведение мероприятий по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию	В течение года	В течение года	Контроль	Удовлетворительные
Заключение договоров с организациями коммунальных служб и др. организациями по оказанию услуг на 2021 год	Декабрь	Декабрь	Контроль	Удовлетворительные
Месячник по благоустройству территории	Сентябрь Апрель	Сентябрь Апрель	Контроль	Удовлетворительные
Подготовка помещений МАДОУ к зиме	Октябрь-декабрь	Октябрь-декабрь	Контроль	Удовлетворительные
Инвентаризация в МАДОУ	1 раз в год	1	Контроль	Удовлетворительные

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля	Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля	Вопросы, подлежащие контролю
	по плану	по факту		
Рейд комиссии по ОТ по группа, пищеблоку, прачечной, территории МАДОУ. 2. Заседание административного совета по ОТ – результат обследования здания, помещений МАДОУ	1 раз в квартал	4	Контроль	Удовлетворительные
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В течение года	В течение года	Контроль	Удовлетворительные
Проведение инструктажей: вводный, первичный, плановый	Систематически	Систематически	Контроль	Удовлетворительные
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации	1 раз в квартал	4	Контроль	Удовлетворительные
Соблюдение норм охраны труда	Постоянно	Постоянно	Контроль	Удовлетворительные
Подготовка и проведение декад безопасности	Сентябрь-октябрь Апрель – май	2	Контроль	Удовлетворительные

Для каждого вида контроля разработаны карты с критериями и показателями, в том числе, на основе результатов контроля оформляются аналитические справки. В конце месяца составляется итоговая справка по результатам оперативного контроля за месяц. В 2022 году данная система контроля подверглась некоторым изменениям. В перспективе планируется актуализировать и привести в соответствие карты анализа и контроля.

В процессе контроля и анализа состояния дел вовлекались, в соответствии с должностными обязанностями, педагоги Учреждения (тематический контроль по темам: «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни», «Формирование основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста» в рамках подготовки к заседаниям Педагогического совета).

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы Учреждения, куда входят представители Учреждения, родительская общественность.

Принималось во внимание мнение родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, условиях пребывания (анкетирование «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ»).

Результаты анкетирования за последние три отчетных года представлены в таблице 11.

Таблица 11

Динамика результатов анкетирования родителей (законных представителей)

Тема анкетирования	Временной период (отчетный год, %)		
	2020	2021	2022
«Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в ДОУ»	89,6%	92,7%	90,6%

Таким образом, видна нестабильная картина уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в Учреждении. 2022 год характеризуется снижением уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) на 2,1%. Вместе с тем, степень удовлетворенности родителями (законными представителями) организацией образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне (90,6% в 2022 году).

Для анализа и оценки уровня освоения Программы Учреждения воспитанниками по пяти образовательным областям в Учреждении используется внутренний мониторинг (на начало и конец учебного года), результаты внутреннего мониторинга используются для определения приоритетных направлений и задач на следующий учебный год, выбор эффективных форм, методов и приемов при организации образовательного процесса. Результаты внутреннего мониторинга рассматриваются на заседании Педагогического совета. Исходя из проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения в 2021/2022 и 2022/2023 учебном году определены приоритетные направления развития и задачи на перспективу.

На постоянном контроле стоит выполнение перспективного плана аттестации и курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников. С целью своевременного прохождения руководящими и педагогическими работниками аттестации и курсов повышения квалификации, профессиональную переподготовку перспективный план корректируется и утверждается 2 раза (сентябрь, январь).

Динамика результатов прохождения педагогическими работниками аттестации и курсов повышения квалификации, в том числе профессиональной переподготовки

Тема анкетирования	Временной период (отчетный год, %)			Положительная динамика (2020-2022) (%)
	2020	2021	2022	
Удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе (%):	67,0	94,9	77,8	положительная 10,8%
Высшая (%)	21,0	41,0	52,8	положительная 31,8%
Первая (%)	46,0	53,8	25,0	отрицательная 21,0%
Удельный вес численности педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку	100	100	100	стабильная 100%

Сравнительный анализ удельного веса численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (первая, высшая) показал положительную динамику (количество педагогов, имеющих квалификационную категорию, выросло на 10,8%). В том числе, наблюдается увеличение количества педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию (31,8%), соответственно, идет снижение количества педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (21,0%).

Несмотря на обновление педагогического состава, удалось сохранить достаточно высокий показатель (77,8%) аттестованных педагогов.

Ежеквартально ведется учет достижений воспитанников и педагогических работников в конкурсной деятельности разных уровней. В 2022 увеличился показатель участия воспитанников и педагогических работников не только в дистанционных конкурсах, но и конкурсах в очном формате (положительная динамика составила 32,1% и 15,0% соответственно).

Внешняя оценка помогала анализировать работу педагогического коллектива, отметить достижения и недостатки в работе. Контроль сочетается с самоанализом, самоконтролем и самопроверкой.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации через размещение аналитических материалов на официальном сайте Учредителя (КИМЗ), на официальном сайте Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу:

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

За отчетный период прослеживается как положительная динамика, так и снижение динамики тенденция по следующим направлениям (в интеграции с приоритетными направлениями Программы развития):

- уровень квалификации педагогического состава: присвоение квалификационных категорий (77,8%) при условии обновления педагогического состава молодыми специалистами, стабильные результаты прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (100%);

- удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса (снижение динамики на 2,1% по сравнению с 2021 годом, и увеличение динамики на 1,0% по сравнению с 2020 годом).

- выполнение плана внутриучрежденческого контроля не удалось выполнить на 100% (по факту на 93,4%). На следующий учебный год необходимо пересмотреть планирование контрольных мероприятий, их периодичность;

- уровень выполнения рекомендаций в рамках учредительного контроля составил 100%.

Перспективным направлением Учреждения является совершенствование внутренней системы оценки качества образования, в том числе:

- совершенствовать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников с внедрением и использованием инновационных здоровьесберегающих технологий;

- продолжить работу по наполняемости развивающей предметно-пространственной среды Учреждения современным развивающим игровым оборудованием, в том числе на прогулочных участках (пополнить игровой выносной материал);

- способствовать созданию эффективной системы взаимодействия с семьями воспитанников в рамках поиска, апробации и внедрения в практику Учреждения эффективных форм взаимодействия;

- продолжить работу по созданию условий для развития и совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава Учреждения (в частности, молодых специалистов в рамках организации системы наставничества);

- продолжить работу по созданию условий для снижения уровня заболеваемости воспитанников.

РАЗДЕЛ 10.

Иные документы, предоставляемые Учреждением с целью презентации успешного опыта

Достижения коллектива и воспитанников МАДОУ «Детский сад №266» за 2022 год

Таблица 13

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Уровень (город, край, всероссийские, международные)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МАДОУ «Детский сад №266»	Конкурс кормушек для птиц «Мое доброе дело»	Районный	Диплом участника
	Конкурс «Я и мой питомец»	Муниципальный	Диплом за участие
	Участие в вебинаре: «Инновационные подходы к обучению и воспитанию в ДОУ»	Муниципальный	Сертификат участника
	Конкурс «Авторское пособие» «Тело человека»	Муниципальный	Сертификат участника
	Организация и проведение методического объединения для инструкторов по физической культуре г. Барнаула «Участие в ГТО детей дошкольного возраста»	Муниципальный	Сертификат
	Конкурс проектов «Исследую и практикую»	Муниципальный	Сертификат участника
	Педагогическая мастерская «Педагоги Барнаула. Лучшие идеи»	Муниципальный	Сертификат участника
	Конкурс авторских дидактических пособий «Калейдоскоп идей»	Муниципальный	Сертификат участника
	Музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете – мамочка моя!»	Муниципальный	Сертификат участника
	Спортивные соревнования «Виртуозы скакалки»	Муниципальный	Грамота 2 место
	Спортивные соревнования «Веселые старты-2022»	Муниципальный	Грамота 1 место
	Спортивный фестиваль «ЮНЫЕ ГТОшки»	Муниципальный	Диплом 1 степени
	Спортивный фестиваль среди трудовых коллективов ГТО	Муниципальный	Диплом 3 место
Городской чемпионат по хоккею на траве	Муниципальный	Диплом участника	

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Уровень (город, край, всероссийские, международные)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
	Профсоюзный тур слёт	Муниципальный	Диплом победителя
	Участие в семинаре «Учет профилей развития обучающихся/воспитанников с РАС при проектировании коррекционной работы»	Региональный	Сертификат участника
	Конкурс рисунков «Правильно питайся - здоровья набирайся»	Региональный	Диплом участника
	Конкурс «Я рисую мелом»	Всероссийский	Диплом участника
	Блиц-олимпиада: «ФГОС дошкольного образования»	Всероссийский	Диплом 1 место
	Методическая разработка «Познавательное развитие детей в ДОУ. Математические представления»	Всероссийский	Диплом участника
	Онлайн – марафон на тему «Будущее начинается сегодня: чему на самом деле мы должны научить наших детей»	Всероссийский	Сертификат
	Конкурс профессионального мастерства «Совместная деятельность педагога и родителей»	Всероссийский	Диплом 2 место
	Вебинар на тему «Пескография как инновационная технология в развитии дошкольников»	Международный	Сертификат
	Конкурс «Ярмарка педагогических идей»	Международный	Грамота 1 место
	Конкурс детского рисунка и декоративно-прикладного творчества «Рождественская звезда»	Международный	Диплом участника
	Публикация статьи «Некоторые особенности формирования основ экологической культуры в детской среде»	Международный	Свидетельство

Выводы и рекомендации по разделу:

Анализ деятельности Учреждения за 2022 год выявил успешные показатели:

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- Созданы благоприятные условия для развития творческого потенциала воспитанников и педагогических работников Учреждения.
- В Учреждении сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию и диссеминации педагогического опыта на разных уровнях.

Общие выводы:

В 2022 году удалось достичь следующих результатов:

- по направлению «Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников» систематически и планомерно проводились мероприятия, способствующие сохранению и укреплению здоровья дошкольников Учреждения. Снизить уровень заболеваемости воспитанников не удалось, вместе с тем он остается на одном уровне в сравнении с предыдущим отчетным годом. В 2023 году необходимо продолжить деятельность по сохранению и укреплению воспитанников, способствовать дальнейшему внедрению здоровьесберегающих технологий;

- уровень квалификации педагогического состава находится на высокой отметке: присвоение квалификационных категорий (77,8%) при условии обновления педагогического состава молодыми специалистами, стабильные результаты прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (100%);

- удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса (снижение динамики на 2,1% по сравнению с 2021 годом, и увеличение динамики на 1,0% по сравнению с 2020 годом).

- по направлению «Создание условий для профессионального роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов через внедрение инновационных технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста» были созданы условия для совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава, позволившие увеличить степень участия педагогов в профессиональных конкурсах разных уровней (положительная динамика - с 72,6% до 87,6%), часть педагогов прошли профессиональную переподготовку (8 человек/22,3%).

- уровень участия воспитанников и их родителей (законных представителей) в конкурсной деятельности повысился, в том числе за счет участия в конкурсной деятельности очного формата (на 32,1%);

В рамках реализации важнейших целевых индикаторов Программы развития и перспектив, определенных в прошлом отчетном периоде получены следующие результаты:

- положительная динамика развития личностных качеств воспитанников, стабильность показателей физического развития по итогам педагогического мониторинга; расширение в деятельности Учреждения инновационных здоровьесберегающих технологий и технологий, способствующих речевому развитию дошкольников (17,1%);

- показатель пропущенных дней по болезни на одного воспитанника по сравнению с предыдущим отчетным годом остается неизменным и составляет 11,62%;

- успешное освоение выпускниками Учреждения программы первого класса начальной школы, их успешная социализация в условиях школы до 100%;

- увеличение доли педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование до 52,8%; высшую квалификационную категорию

(77,8%); первую квалификационную категорию (52,8%), добиться положительных результатов удалось, несмотря на трудоустройство молодых специалистов;

- обеспечение 100% численности педагогических работников, отвечающих требованиям профессионального стандарта «Педагог»;

- увеличение доли педагогических работников, участвующих в инновационных процессах, конкурсах и соревнованиях разного уровня, владеющих и использующих в своей практике ИКТ, эффективные современные технологии до 79%;

- увеличение доли педагогов, реализующих инновационную деятельность (на 15%);

- обеспечено 100% прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации;

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству, соблюдаются требования санитарно-гигиенических правил, требования к организации питания.

Вместе с тем остается на контроле вопрос по организации питания дошкольников и выполнение требований паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья.

В целом, цели и задачи, поставленные на отчетный год в соответствии с Программой развития были достигнуты.

Важнейшие целевые индикаторы Программы развития и перспективы на следующий год:

1. продолжить деятельность по снижению уровня заболеваемости воспитанников (на 5%);

2. оптимизировать мероприятия по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды групп;

3. обеспечить 100% укомплектованность учебно-методическим материалом возрастные группы и методический кабинет в соответствии с Программой Учреждения;

4. создать условия для профессионального роста и самосовершенствования молодых специалистов с перспективой аттестации на квалификационные категории, продолжить работу в рамках наставнической деятельности;

5. способствовать увеличению доли педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование до 70,0%; высшую квалификационную категорию (до 65,0%); первую квалификационную категорию (до 35,0%);

6. способствовать совершенствованию системы взаимодействия с семьями воспитанников через поиск, апробацию и внедрение в практику Учреждения эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями), содействовать повышению роли родителей (законных представителей) в образовании и воспитании ребенка дошкольного возраста;

7. совершенствовать систему внутриучрежденческого контроля;

8. создать условия для успешного освоения выпускниками Учреждения программы первого класса начальной школы, их успешной социализации в условиях школы до 100%;

9. способствовать увеличению доли педагогических работников, участвующих в значимых конкурсах профессионального мастерства (в том числе, «Воспитатель года», «Детский сад Алтая» и других).

Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, приложение 1)

Таблица 14

Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию (данные приведены по состоянию на 30.12.2022)

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2020	2021	2022
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе (человек):	475	511	500
1.1.1.	В режиме полного дня (10,5 часов) (человек)	456	498	493
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) (человек)	19	13	7
1.1.3.	В семейной дошкольной группе (человек)	0	0	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (человек)	0	0	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет (человек)	29	31	32/6,4%
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет (человек)	446	480	468/93,6%
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода (человек/%):	475/100%	480/100%	500/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (10,5 часов) (человек/%)	456/96,0%	498/97,5%	493/98,6%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов) (человек/%)	0/0%	0/0%	0/0 %
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания (человек/%)	0/0%	0/0%	0/0 %
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги (человек/%):	9/1,9%	12/2,3%	32/6,4%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии (человек/%)	9/1,9%	12/2,3%	15/3,0%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования (человек/%)	0/0%	0/0%	0/0%
1.5.3.	По присмотру и уходу (человек/%)	0/0%	0/0%	0/0%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника (день)	8,88	11,43	11,62
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе (человек):	39	37	36
1.7.1.	Численность/удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование (человек/%)	23/59,0%	21/80,7%	22/61,1%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	19/49,0%	11/29,7%	19/52,8%

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2020	2021	2022
	(профиля) (человек/%)			
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (человек/%)	16/41,0%	10/90,9%	14/38,9%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) (человек/%)	12/31,0%	26/70,3%	13/36,1%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе (человек/%):	26/67,0%	37/94,9%	28/77,8%
1.8.1.	Высшая (человек/%)	8/21,0%	16/41,0%	19/52,8%
1.8.2.	Первая (человек/%)	18/46,0%	21/53,8%	9/25,0%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1.	До 5 лет (человек/%)	12/31,0%	5/13,5%	5/13,9%
1.9.2.	Свыше 30 лет (человек/%)	6/15,0%	3/8,1%	2/5,6%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет (человек/%)	12/31,0%	15/31%	6/16,7%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет (человек/%)	3/7,7%	3/8,1%	32/88,9%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	40/100%	39/100%	36/100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	40/100%	39/100%	36/100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации (человек/человек)	40/475 (11,9)	37/511 (13,8)	36/500 (13,9)
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1.	Музыкального руководителя (да/нет)	да	да	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре (да/нет)	да	да	да
1.15.3.	Учителя-логопеда (да/нет)	да	да	да
1.15.4.	Логопеда (да/нет)	нет	нет	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога (да/нет)	да	да	да
1.15.6.	Педагога-психолога (да/нет)	да	да	да

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2020	2021	2022
2.	Инфраструктура			
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника (кв. м.)	2377,11 кв.м./4,76	2377,11 кв.м./4,76	2377,11 кв.м./4,76
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников (кв. м.)	-	-	-
2.3.	Наличие физкультурного зала (да/нет)	да	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала (да/нет)	да	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке (да/нет)	да	да	да

Анализ показателей деятельности Учреждения

В результате анализа показателей деятельности Учреждения можно сказать, что Учреждение имеет достаточно оснащенную оборудованную инфраструктуру, 100% укомплектованность Учреждения профессиональными педагогическими кадрами, позволяющую организовать и реализовывать образовательную программу и программу развития Учреждения на достаточно высоком уровне в соответствии с ФГОС ДО.

Сравнительный анализ показал следующее:

- общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования находится практически на одном уровне, по сравнению с предыдущим отчетным годом наблюдается снижение на 11 человек;

- наблюдается положительная динамика воспитанников, посещающих Учреждение в режиме полного дня (10,5 часов) – на 2,6%;

- доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%;

- среднего показателя пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника за 2022 год остался на прежнем уровне по сравнению с предыдущим отчетным годом (11,62%) и является допустимым. Вместе с тем, необходимо продолжить деятельность, направленную на повышение посещаемости и снижение заболеваемости воспитанников;

- отмечается снижение количества педагогических работников на конец отчетного периода на 3 человека по сравнению с 2020 годом.

- педагогический состав Учреждения укомплектован на 100%, высшее педагогическое образование имеет больше половины состава (61,1%), квалификационные категории (первая, высшая) имеют 77,8%.

Сравнительный анализ удельного веса численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (первая, высшая) показал положительную динамику (количество педагогов, имеющих квалификационную категорию, выросло на 10,8%). В том

числе, наблюдается увеличение количества педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию (31,8%), соответственно, идет снижение количества педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (21,0%).

Изменений, касающихся инфраструктуры Учреждения, не произошло.

Таким образом, в течение отчетного периода удалось реализовать на 95% целевые индикаторы Программы развития. Поставленные в предыдущем отчетном периоде цели и задачи достигнуты.