

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №266»
(МАДОУ «Детский сад №266»)

ДЕЛО № 02 – 08

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Начат: 25.08.2023

Окончен: _____

Хранить: _____

Барнаул 2023

ПРИНЯТ
на заседании
Педагогического совета
протокол
от «25» августа 2023 № 5

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №266»
от «25» августа 2023 № 62-осн
 Л.М. Тимофеевой



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №266»
на 2023/2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
1.	РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	9
1.1.	Анализ выполнения годовых задач	9
1.2.	Анализ состояния здоровья воспитанников	18
1.3.	Анализ результатов образовательной деятельности МАДОУ в 2022/2023 учебном году	23
1.4.	Анализ готовности к обучению в школе детей подготовительной группы	33
1.5.	Анализ работы с кадровым составом МАДОУ	35
1.6.	Анализ участия педагогического коллектива в инновационной деятельности	38
1.7.	Анализ взаимодействия с семьями воспитанников	40
1.8.	Анализ взаимодействия с социальными институтами	45
1.9.	Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды	47
2.	РАЗДЕЛ 2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	52
3.	РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	53
4.	РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ МАДОУ	54
4.1.	Совещания при заведующем	54
4.2.	Заседания Педагогического совета	57
4.3.	Заседания Наблюдательного совета	65
4.4.	Заседания Управляющего совета	66
4.5.	Заседания Попечительского совета	67
4.6.	Заседания Общего собрания трудового коллектива	68
5.	РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	69
5.1.	Формы работы с педагогами	69
5.2.	Мероприятия по аттестации	76
5.3.	Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)	81
5.4.	Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог» в условиях перехода на ФОП ДО	82
6.	РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ	85
6.1.	Массовые мероприятия	85
6.2.	Организация деятельности с одаренными детьми	91
6.3.	Мероприятия по организации работы ППк	92
7.	РАЗДЕЛ 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ	94
7.1.	Формы взаимодействия с семьями воспитанников	94

7.2.	Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	101
8.	РАЗДЕЛ 8. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВАРИАТИВНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	102
8.1.	Мероприятия консультативного пункта (с неорганизованными детьми не посещающими ДОУ)	102
9.	РАЗДЕЛ 9. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД	104
9.1.	Мероприятия по подготовке к летнему оздоровительному периоду	104
9.2.	Организация летнего оздоровления и отдыха воспитанников	104
9.3.	Мероприятия с воспитанниками на летний оздоровительный период	109
10.	РАЗДЕЛ 10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ	110
10.1.	Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования	111
11.	РАЗДЕЛ 11. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА	112
11.1.	Мероприятия по обеспечению безопасных условий для жизнедеятельности и профилактики травматизма	112
11.2.	Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда	113
11.3.	Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)	114
11.4.	Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)	114
11.5.	Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций (ЧС)	116
11.6.	График плановых инструктажей для работников МАДОУ	117
12.	РАЗДЕЛ 12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА	118
13.	РАЗДЕЛ 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ	120
13.1.	Тематический контроль	120
13.2.	Фронтальный контроль	121
13.3.	Оперативный контроль	121
13.4.	Систематический контроль	125
13.5.	Персональный контроль	126
14.	РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	127
15.	ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА	129

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

№ п/п	Общие сведения об образовательном Учреждении	
1.		
1.1.	Тип Учреждения	Автономное
1.2.	Основной вид деятельности Учреждения	Реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ
1.2.	Год основания	2015
1.3.	Полное название	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №266»
1.4.	Юридический адрес, телефон, электронная почта	656006, Алтайский край, г. Барнаул, проезд Южный Власихинский, дом 24, телефон 8 (3852)53-85-02 Электронная почта: madou.kid266@barnaul-obr.ru
1.5.	Фактический адрес	656006, Алтайский край, г. Барнаул, проезд Южный Власихинский, дом 24
1.6.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 22ЛО1, №0001584, дата выдачи 02.07.2015, срок действия – бессрочно
1.7.	Заведующий	Тимофеева Лада Михайловна
1.8.	Старший воспитатель	Шульгина Наталья Павловна Миселёва Олеся Алексеевна
1.9.	Общее количество групп в образовательном Учреждении	18
1.10.	Режим работы МАДОУ	Рабочая неделя: 5 дней. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. График работы МАДОУ: 07:30 – 18:00
1.11.	Число смен	2
1.12.	Форма получения образования	Очная
2.	Нормативно-управленческая правовая база образовательного учреждения	
2.1.	Устав	Утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 16.12.2015 №2406-осн. Изменения и дополнения в Устав: утверждены приказом комитета по образованию города Барнаула от 31.01.2027 №139-осн
2.2.	Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования	Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266»
2.3.	Программа развития	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» на 2021-2025 г.г.

2.4.	Годовой план	Годовой план работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» на 2023/2024 учебный год			
3.	Сведения о педагогических кадрах				
3.1.	Кадровый потенциал	старший воспитатель	2		
		музыкальный руководитель	2		
		педагог-психолог	3		
		инструктор по физической культуре	1		
		учитель-логопед	1		
		учитель-дефектолог	1		
		воспитатели	25		
3.2.	Средний возраст педагогического состава	41			
3.3.	Количество работающих пенсионеров	2			
3.4.	Стаж (педагогический) работы педагогов	До 5 лет	4		
		От 5 до 10 лет	14		
		От 10 до 15 лет	4		
		Свыше 15 лет	13		
3.5.	Количество педагогов имеющих:	Высшее образование	23		
		В том числе педагогическое	20		
		Среднее профессиональное образование	12		
		В том числе педагогическое	11		
3.6.	Количество педагогов по результатам аттестации	Высшая квалификационная категория	19		
		Первая квалификационная категория	11		
		Нет квалификационной категории	5		
		Соответствие занимаемой должности	0		
3.7.	Количество педагогов, обучающихся заочно в педагогических образовательных учреждениях, проходящих курсы переподготовки	8			
3.8.	Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и (или) переподготовку за последние 3 года	КАУ ДПО «АИРО им А.М. Топорова»	ФГБОУ ВО «АлтГПУ»	КГБ ПОУ «БГПК»	Иные ОО
		1	7	3	23
3.9.	Количество педагогов, прошедших курсы профессиональной переподготовки	КГБУ ДПО «АКИПКРО» КАУ ДПО «АИРО им А.М. Топорова»	ФГБОУ ВО «АлтГПУ»	ФГБОУ ВПО «АлтГПА»	«БГПУ»

		3	4	1	1
4.	Контингент воспитанников на 2023/2024 учебный год				
4.1.	Количество воспитанников в МАДОУ на 26.08.2023 года Из них:	468			
		Возрастная группа	Количество групп	Количество воспитанников	
		ясельная группа (от 2 до 3 лет)	1	21	
		младшая группа (от 3 до 4 лет)	4	100	
		средняя группа (от 4 до 5 лет)	3	87	
		старшая группа (от 5 до 6 лет)	4	115	
		подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)	4	116	
		разновозрастная группа компенсирующей направленности ЗПР (от 5 до 7 лет)	1	15	
		подготовительная к школе группа компенсирующей направленности (ОНР) (от 6 до 7 лет)	1	14	
5.	Научно-методическое обеспечение образовательного процесса				
5.1.	Опытно-экспериментальная деятельность (кем и когда было дано право на проведение ОЭР, цель ОЭР, обеспеченность научным руководством, сроки завершения ОЭР, формы отчетности за реализацию ОЭР)	нет			
5.2.	Взаимодействие МАДОУ с высшими учебными заведениями, культурными центрами и социальными институтами	<ul style="list-style-type: none"> - МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» - КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»; - МАОУ «СОШ №137» г. Барнаул; - ФГБОУ ВО «АлтГПУ»; - КГБУЗ «Детская городская поликлиника №14 г. Барнаул»; - МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; - ОГИБДД УМВД России по г. Барнаулу; - Министерство социальной защиты Алтайского края; - Администрация района, города, края в процессе их 			

		непосредственного участия во всех видах деятельности и событиях образовательного процесса в МАДОУ
6.	Дополнительное образование	
	Наименование образовательных услуг на бюджетной основе	Наименование дополнительных образовательных услуг (на основе договора аренды)
6.1.	МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки: организация дополнительного образования для воспитанников по дополнительной общеразвивающей программе «Русские традиции на Алтае», реализуемой за счет муниципального задания (договор безвозмездного пользования от 18.11.2022, срок действия – до 31.05.2025)	Ритмика
6.2.		Футбол
6.3.		Шахматы
6.4.		Английский
6.5.		Подготовка к школе

РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Анализ выполнения годовых задач

В 2022/2023 учебном году педагогический коллектив реализовывал следующие годовые задачи:

1. Совершенствование образовательной деятельности МАДОУ через овладение современными программами, методами, технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников в целях реализации планируемых изменений.

2. Совершенствование здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды в МАДОУ.

3. Разработка и реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МАДОУ, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

4. Партнерство педагогов и родителей в деятельности МАДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельный подход.

Анализ выполнения годовых задач на 2022/2023 учебный год представлен в таблице ниже.

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
Задача 1. Совершенствование образовательной деятельности МАДОУ через овладение современными программами, методами, технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников в целях реализации планируемых изменений			
С педагогами: ▪ Консультация «Свободная игровая деятельность - отдых или работа в рамках реализации ФГОС ДО»; «Организация деятельности в период адаптации» для воспитателей младших групп»; «Система работы по обучению	▪ Музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» (старший возраст) ▪ Мероприятие с родителями с использованием разнообразных форм «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи в рамках формирования	Результаты: запланировано и реализовано в полном объеме достаточно большое количество мероприятий со всеми участниками образовательных отношений по реализации поставленной задачи. Наиболее	▪ Продолжить деятельность по изучению и внедрению инновационных технологий и методик, обеспечивающих наиболее эффективную организацию и реализацию образовательного

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<p>дошкольников ПДД»; «Банк новшеств в образовании»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр «Готовность групп к учебному году» ▪ Смотр-конкурс зимних участков «Герои любимых мультфильмов» ▪ Педагогическая гостиная «Я - педагог» ▪ Семинары по преодолению профессиональных дефицитов педагогов (по подгруппам, имеющие одинаковые дефициты) ▪ Мастер-класс «Использование в работе танграм, ТРИЗ для развития мышления дошкольников» ▪ Семинар «Использование ИКТ в образовательной деятельности» ▪ Круглый стол «Копилка методических разработок» представление методических разработок педагогам ▪ Смотр участков (подготовка к летнему периоду) «Островок детства» ▪ Тренинги «Мы – одна команда!»; «Профилактика профессионального выгорания в педагогическом коллективе» 	<p>основ семейной принадлежности у дошкольников» (мастер-классы, тренинги, экскурсии, флешмоб, выставки, открытые совместные с детьми мероприятия)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей ▪ Консультации: «Как объяснить ребенку в игре правила ПДД»; «Развитие зрительного восприятия у детей посредством дидактических игр и упражнений»; «Обычаи и традиции Алтайского края»; «Музыкально-дидактические игры для родителей с детьми, используемые дома»; «Сюжетно-ролевая игра и её значение в нравственном воспитании детей»; «Читаем дома»; «Авторитет отца - основа воспитания»; ▪ Литературный флешмоб «По страничкам К.И. Чуковского» (видеоролик) 	<p>эффективными формами сотрудничества со всеми участниками образовательных отношений в рамках реализации поставленной задачи стали: конкурсная деятельность, совместные походы экскурсии новая форма сотрудничества «литературный флешмоб» которые получили наибольшее количество положительных, результативных откликов, как детей, так и взрослых.</p> <p>Проблемы: в меньшей степени наглядный материал (консультации, папки-ширмы и т.п.) вызвали широкий обратный отклик родителей (законных представителей)</p> <p>Вывод: деятельность всех участников образовательных отношений можно считать удовлетворительной. В ходе реализации запланированных мероприятий (в том числе, конкурсной деятельности, новых форм сотрудничества с родителями) приобрели наибольшую</p>	<p>о процесса в МАДОУ</p>

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<p>С воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развлечения: «До свидания Лето!»; «Незнайка-пешеход» ▪ Тематическая неделя (младший возраст) «В мире сказок» (спектакль для детей) ▪ Тематический праздник «Святки» ▪ Фольклорный праздник «Здравствуй масленица» ▪ Выставка рисунков, поделок: «Мой город Барнаул»; «Микрорайон в котором я живу» ▪ «Новогодняя игрушка своими руками» ▪ Театрализованное представление по ПДД (старший возраст) «Уроки Светофорчика» ▪ Выставка поделок ко Дню матери «Подарок с любовью» ▪ Музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» (старший возраст) ▪ Участие в городском конкурсе чтецов «Мы по радуге идем» (I место) ▪ Выставка (старший возраст) «Макеты ко Дню космонавтики» ▪ Тематические мероприятия, посвященные Дню Великой Победы (старшие, 		<p>актуальность практические совместные мероприятия (мастер-класс тренинг, экскурсия в музей, поход к историко-краеведческий музей), где родители явились активными участниками образовательных отношений, а педагоги отметили наибольшую результативность и реализацию в полной мере поставленных целей в рамках совместной деятельности</p>	

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<p>подготовительные к школе группы) «Поклонимся великим тем годам»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей 			
Задача 2. Совершенствование здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды в МАДОУ			
<p>С педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагогический совет «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни» ▪ Доклад «Подходы к оздоровлению детей в развивающей педагогике» ▪ Тематический контроль «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни» ▪ Взаимопосещение закаливающих мероприятий ▪ «Игровой массаж и самомассаж» <p>С воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Диагностика отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни (старшие и подготовительные группы) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анкетирование «Что Вы знаете о культуре здоровья» ▪ Папки-ширмы: «Как провести лето с детьми»; «О правильном питании и пользе витаминов»; «Что такое ЗОЖ»; «Профилактика ОРВИ и гриппа» ▪ Консультации: «Адаптация после летних каникул»; «Роль родителей в укреплении здоровья детей»; «Осторожно дорога!»; «Эмоциональное благополучие ребенка»; «Влияние классической музыки на психоэмоциональное развитие детей дошкольного возраста»; «Польза физической культуры для общего развития детей»; «Речь взрослых - образец для подражания...»; «Зимние каникулы с пользой»; «Нужны ли Вашему ребенку гаджеты»; «Совместные речевые игры с ребёнком дошкольного возраста» ▪ Стенгазета «Здоровье - это здорово» 	<p>Результаты: годовая задача реализована не в полной мере в результате пассивного отношения родителей к данной теме, вместе с тем удалось добиться положительных результатов воспитанников, педагогов</p> <p>Проблемы: при реализации данной годовой задачи в процесс включились не все участники образовательных отношений в полном объеме (родители (законные представители))</p> <p>Вывод: в ходе реализации годовой данной задачи отмечено: - высокий показатель готовности педагогического состава к изучению и внедрению инновационных технологий по</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Продолжить деятельность по совершенствованию здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды через поиск и апробацию инновационных форм здоровьесбережения

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Театрализованное представление по ПДД (старший возраст) «Уроки Светофорчика» ▪ Тематическая неделя безопасности (ОБЖ) ▪ Спортивный праздник «Физкультура и труд здоровья дают!» ▪ Развлечение «Мы спортсмены»; «Зимний футбол» (старшие и подготовительные группы) ▪ Тематическая неделя здоровья 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Семейные фотогазеты «Мы со спортом дружим» ▪ Фотовыставка «Мама, папа, я - здоровая семья!» ▪ Групповое родительское собрание: «Здоровье детей – забота взрослых!»; ▪ Мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж» 	<p>здоровьесбережению - огромное желание воспитанников к участию в совместных спортивных мероприятиях, дошкольники продемонстрировали огромный личностный потенциал и успешность;</p> <p>- наименьший отклик в ходе реализации головной задачи отмечен в рамках сотрудничества с семьями воспитанников</p>	
<p>Задача 3. Разработка и реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МАДОУ, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии</p>			
<p>С педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Консультация для молодых специалистов «Методические рекомендации по составлению конспектов ООД в ДОУ в соответствие с ФГОС ДО»; «Организация деятельности в период адаптации» для воспитателей младших групп»; «Особенности планирования образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году»; «Организация и проведение прогулки (структура)» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей ▪ Консультации: «Тихие игры перед сном»; «Дошкольник и компьютер - друзья или враги» ▪ Литературный флешмоб «По страничкам К.И. Чуковского» (видеоролик) ▪ Групповые родительские собрания: «Дорогу одолеет идущий или давайте познакомимся»; «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи»; 	<p>Результаты: для реализации данной задачи были созданы наставнические пары (8 пар), утверждены персонализированные программы наставников. Формой наставничества была выбрана форма «педагог-педагог»</p> <p>Проблемы: деятельность некоторых наставнических пар имеет не достаточно эффективные результаты в силу пассивности молодого специалиста</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Продолжить деятельность в рамках организации наставнических пар с расширением спектра используемых форм организации наставничества (наставнические группы, реверсивное наставничество и др.), запланировано принять участие в конкурсе «Лучшая наставническая практика»

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Дискуссия (по работе с молодыми специалистами – наставничество) «Причины возникновения конфликтных ситуаций у дошкольников и регулирование в процессе педагогической деятельности» ▪ Конкурс «Воспитатель года МАДОУ» (III место) ▪ Семинары по преодолению профессиональных дефицитов педагогов (по подгруппам, имеющие одинаковые дефициты) ▪ Посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт ▪ Посещение наставником ООД с целью выявления профессиональных затруднений ▪ Показ открытых занятий молодыми специалистами ▪ Смотр-конкурс «Лучший уголок для родителей» ▪ Мастер-класс «Использование в работе танграм, ТРИЗ для развития мышления дошкольников» ▪ Педагогическая гостиная «Я - педагог» ▪ Обобщение опыта работы педагога 	<p>«Здоровье детей – забота взрослых!»; «О наших успехах и достижениях»</p>	<p>Вывод: несмотря на возникающие трудности в ходе реализации задачи, удалось добиться положительных результатов. Отмечена активность не всех молодых педагогов, но вместе с тем, велась совместная работа наставника и наставляемого в течение всего учебного года (по вопросам планирования образовательной деятельности, посещение и показ открытых мероприятий, работа с родителями, организация РППС). Наиболее успешной деятельностью явилась работа с молодым педагогом при подготовке к муниципальному конкурсу «Воспитатель года» (III место), педагог аттестован на первую квалификационную категорию, отмечается успешность педагога и за пределами МАДОУ (активный участник различных мероприятий)</p>	

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<p>наставника по теме: «Секреты общения в воспитательно – образовательном процессе – ребенок, педагог, родитель»</p> <p>С воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развлечение «Мы – защитники» (старший возраст, совместно с родителями) ▪ Музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей ▪ Театрализованное представление по ПДД (старший возраст) «Уроки Светофорчика» ▪ Тематическая неделя безопасности (ОБЖ) ▪ Развлечение «Мы спортсмены»; «Зимний футбол» (старшие и подготовительные группы) ▪ Тематическая неделя здоровья 			
<p>Задача 4. Партнерство педагогов и родителей в деятельности МАДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельный подход</p>			
<p>С педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагогический совет «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Консультации: «Как научить ребёнка усидчивости и внимательности»; «Дошкольник готовится стать школьником»; 	<p>Результаты:</p> <p>деятельность в рамках реализации данной задачи можно считать удовлетворительной,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Продолжить деятельность по поиску, апробации и внедрения эффективных

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Деловая игра «Аукцион педагогических идей по взаимодействию с родителями» ▪ Открытые мероприятия с родителями ▪ Развлечение (младшие, средние группы) «День семьи» ▪ Тематический контроль «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по формированию основ семейной принадлежности у детей дошкольного возраста» ▪ Смотр-конкурс «Лучший уголок для родителей» Консультация «Как избежать конфликтных ситуаций с родителями воспитанников» <p>С воспитанниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развлечение «Мы – защитники» (старший возраст, совместно с родителями) ▪ Музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей 	<p>«Обычай и традиции Алтайского края»; «Как найти с ребёнком общий язык или пять путей к сердцу ребёнка»; «Общение взрослого с ребенком»; «Раннее развитие музыкальных способностей у детей»; «Влияние природы на нравственное развитие ребёнка»; «Вспомни игры нашего детства»; «Роль чтения художественной литературы для детей»; «Дошкольник готовится стать школьником»; «Как научить ребёнка усидчивости и внимательности»; «Воспитание у детей дошкольного возраста самостоятельности и самообслуживания»; «Роль этикета в воспитании детей»; «Развитие зрительного восприятия у детей посредством дидактических игр и упражнений»; «Музыкально-дидактические игры для родителей с детьми, используемые дома»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Групповые родительские собрания: «Дорогу одолеет идущий или давайте познакомимся»; «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи»; «Здоровье детей – забота взрослых!»; «О наших успехах и достижениях» ▪ Мастер-класс «Игровой массаж и 	<p>удалось разнообразить и апробировать новые формы сотрудничества с семьями воспитанников, которые показали высокую результативность от совместной деятельности всех участников образовательных отношений</p> <p>Проблемы: не все родители принимают активное участие в жизни группы и МАДОУ</p> <p>Вывод: наибольший отклик при взаимодействии всех участников образовательных отношений получили совместные практические мероприятия (мастер-класс тренинг, экскурсия в музей, поход к историко-краеведческий музей), в результате проведения которых удалось вызвать наибольшую заинтересованность родителей и детей к деятельности, запланировать дальнейшее сотрудничество в новом формате</p>	<p>форм сотрудничества с семьями воспитанников</p>

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
	<p>самомассаж»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развлечение «Мы – защитники» (старший возраст, совместно с родителями) ▪ Анкетирование «Взаимодействие детского сада и семьи в рамках формирования основ семейной принадлежности у дошкольников ▪ Папки-ширмы: «Театр и дети»; «Как подготовить ребенка к школе»; «Как провести лето с детьми»; «О правильном питании и пользе витаминов»; «Опыты в домашних условиях» ▪ «Дни добрых дел»; ▪ «Родительская почта» ▪ Буклет «Одежда детей на детском празднике» ▪ Литературный флешмоб «По страничкам К.И. Чуковского» (видеоролик) ▪ Организация работы с родителями по образовательной области «Физическое развитие в рамках реализации ФГОС ДО» ▪ Мероприятие с родителями с использованием разнообразных форм «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи в рамках формирования основ семейной принадлежности у дошкольников» (мастер-классы, тренинги, экскурсии, флешмоб, 		

Мероприятия с педагогами и воспитанниками	Взаимодействие с семьями воспитанников	Результаты, проблемы, вывод	Перспективы
	выставки, открытые совместные с детьми мероприятия) ▪ Поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят» ▪ Экскурсия в историко-краеведческий музей ▪ Развлечение (младшие, средние группы) «День семьи» ▪ Музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» ▪ Анкетирование «Удовлетворенность организацией воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ за 2022/2023 учебный год»		

На основании проведенного анализа можно сделать вывод, что организация образовательного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Запланированные мероприятия в рамках реализации годового плана на 2022/2023 учебный год, образовательной программы, рабочей программы воспитания, программы развития МАДОУ «Детский сад №266» по итогам учебного года выполнены, полученный результат, в большей степени, соответствует ожидаемому, деятельность педагогического коллектива осуществляется планомерно, целенаправленно, эффективно, рассчитана на перспективу. Основные годовые задачи выполнены.

С учетом достигнутых результатов за 2022/2023 учебный год и выявленных проблем, в соответствии с образовательной программой, рабочей программы воспитания, программой развития, определены перспективные направления и задачи на 2023/2024 учебный год (раздел 2,3).

1.2. Анализ состояния здоровья воспитанников

Анализ степени адаптации воспитанников МАДОУ

В 2022/2023 учебном году подлежали адаптации к МАДОУ воспитанники 5 групп.

Анализ степени адаптации воспитанников за 2022/2023 учебный год

№ группы, название	Списочный состав воспитанников	Степень адаптации					
		Легкая		Средняя		Тяжелая	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
2022/2023 учебный год							
№2 «Карапузики» (2-3 г.)	30	16	53,3	14	46,7	0	0
№1 «Осьминожки» (3-4 г.)	28	12	42,9	16	57,1	0	0
№12 «Солнышко» (3-4 г.)	30	11	36,6	19	63,4	0	0
№9 «Золотая рыбка» (ЗПР) (5-6 л.)	10	7	70,0	3	30,0	0	0
№7 «Речецветик» (ОНР) (5-6 л.)	15	9	60,0	6	40,0	0	0
Всего по группам:	113	55	52,6	58	47,4	0	0

Сложности адаптационного периода заключались в следующем:

- дети не знакомы с режимом МАДОУ;
- привязанность к родителям (законным представителям);
- заболеваемость воспитанников, отсутствие в дошкольном учреждении, при длительном отсутствии, прохождение адаптации вновь. В результате, такие воспитанники прошли двойную адаптацию.

- языковой барьер: в группах есть дети, с трудом понимающие русскую речь.

Таким образом: 55 воспитанников (52,6%) адаптировались в легкой форме, т.е. эти дети почти не болели, быстро приспособились к коллективу, режиму дня и порядку дошкольного учреждения. У воспитанников преобладает устойчиво-спокойное эмоциональное состояние, они активно контактируют с взрослыми и сверстниками.

58 воспитанников (47,4%) адаптировались в средней степени тяжести: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Эмоциональное состояние воспитанников нестабильно, но при поддержке взрослого дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную, игровую активность.

Тяжелой степени адаптации к МАДОУ не выявлено.

В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений у воспитанников при поступлении их в МАДОУ осуществляются следующие мероприятия:

- организация медико-психолого-педагогической деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и потребностей детей, пола, состояния здоровья;

- установление тесной взаимосвязи с семьями воспитанников, систематические беседы с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей, получение информации от родителей (законных представителей) об особенностях и условиях воспитания ребенка в семье,

режиме питания, сна, игровой деятельности, особенностях его развития и поведенческих навыках. Информирование родителей (законных представителей) об уровне и особенностях адаптации ребенка;

- ведение адаптационных листов, в которых указывается характер привыкания ребенка к условиям дошкольного учреждения, взаимодействия с взрослыми и сверстниками;

- использование индивидуального подхода ко всем воспитанникам;

Таким образом, адаптация детей в группах разного возраста прошла в большей степени легко, безболезненно. Воспитанники быстро включились в игру, нашли себе друзей, охотно вступают в контакт со взрослым.

Анализ оздоровительной работы

Общее санитарно-гигиеническое состояние МАДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям: питьевой, световой, воздушный режимы поддерживаются в норме. Главной целью работы является – охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников.

Лечебно-профилактическая работа строилась на основе анализа заболеваемости, диагностических данных о состоянии здоровья воспитанников, уровня их физического развития.

В течение года проводилась С-витаминизация третьего блюда. Проводился осмотр детей узкими специалистами, лабораторные обследования, систематический (карта здоровья) и ежедневный контроль за состоянием здоровья воспитанников. В группах ведутся тетради приема воспитанников, где отмечается температура ребенка. Оформляются листы адаптации на каждого вновь прибывшего воспитанника.

Рациональное питание является обязательным условием нормального роста и развития воспитанников. В МАДОУ организовано 4-х разовое сбалансированное питание на основе меню, составленного с учетом калорийности, необходимой для дошкольников. Для детей, имеющих заболевания (сахарный диабет и другие заболевания) приготовление пищи осуществляется по отдельному меню.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе, за температурным режимом в холодильниках. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящейся) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи. При организации питания МАДОУ придерживается следующих принципов: выполнение утвержденного сбалансированного меню; соблюдение технологии при обработке продуктов и приготовления блюд; соблюдение санитарно-гигиенической безопасности питания.

Большое внимание коллектив МАДОУ уделяет планированию и реализации оздоровительных мероприятий. Используются разнообразные виды оздоровительных мероприятий, таких как:

- оценка здоровья воспитанников при систематическом и ежедневном контроле состояния здоровья;
- психолого-медико-педагогическая поддержка в период адаптации вновь принятых детей;
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни, профилактика вредных привычек;
- соблюдение режима теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физическому развитию, на прогулке;
- системная работа по физическому воспитанию, развитию и совершенствованию навыков воспитанников, включающая в себя ежедневную утреннюю гимнастику (в летний оздоровительный период проводится на свежем воздухе с использованием составленных комплексов, учитывающих особенности и возможности каждого ребенка, музыкальным сопровождением); организованную образовательную деятельность по физической культуре; динамические паузы и физкультурные минутки; разные виды гимнастик (артикуляционная, дыхательная, зрительная, гимнастика после сна); массаж и самомассаж. Особое внимание было уделено внедрению инновационных здоровьесберегающих технологий: успешно внедрены и используются следующие виды арттерапии: музыкотерапия, песочная терапия, цветотерапия, сказкотерапия;
- соблюдение режима прогулок и проветривания;
- создание условий для поддержания двигательной активности воспитанников;
- организация и проведение тематических спортивных мероприятий со всеми участниками образовательных отношений с использованием физкультурного зала (оснащенного тренажерами, сухим бассейном), спортивной площадки, спортивных комплексов в соответствии с возрастом воспитанников.

В 2022/2023 учебном году в рамках оздоровительной деятельности проведены следующие мероприятия:

С педагогами: Педагогический совет на тему «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни»; доклад «Подходы к оздоровлению детей в развивающей педагогике»; тематический контроль «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни»; мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж».

С воспитанниками: внутренний мониторинг и диагностика (первичный на начало года, повторный – на конец года); система мониторинга и диагностика по Г.Ф. Кумариной «Уровень усвоения воспитанниками образовательных областей образовательной программы по пяти образовательным областям»; диагностика отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни (старшие и подготовительные группы); театрализованное представление по ПДД (старший возраст) «Уроки Светофорчика»; тематическая неделя безопасности (ОБЖ); спортивный

праздник «Физкультура и труд здоровья дают!»; развлечение «Мы спортсмены»; развлечение «Зимний футбол» (старшие и подготовительные группы); тематическая неделя здоровья; участие во всероссийском физкультурно-спортивном мероприятии «Готов к труду и обороне» (золото – 8 чел., бронза – 21 чел., серебро – 24 чел);

С родителями (законными представителями): анкетирование «Что Вы знаете о культуре здоровья»; папки-ширмы: «Как провести лето с детьми»; «О правильном питании и пользе витаминов»; «Что такое ЗОЖ»; «Профилактика ОРВИ и гриппа»; консультации: «Адаптация после летних каникул»; «Роль родителей в укреплении здоровья детей»; «Осторожно дорога!»; «Эмоциональное благополучие ребенка»; «Влияние классической музыки на психоэмоциональное развитие детей дошкольного возраста»; «Польза физической культуры для общего развития детей»; «Речь взрослых - образец для подражания...»; «Зимние каникулы с пользой»; «Нужны ли Вашему ребенку гаджеты»; «Совместные речевые игры с ребёнком дошкольного возраста»; стенгазета «Здоровье - это здорово»; семейные фотогазеты «Мы со спортом дружим»; фотовыставка «Мама, папа, я - здоровая семья!»; групповое родительское собрание: «Здоровье детей – забота взрослых!»; мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж»; совместная подготовка дошкольников к участию во всероссийском физкультурно-спортивном мероприятии «Готов к труду и обороне» (золото – 8 чел., бронза – 21 чел., серебро – 24 чел); индивидуальные консультации по результатам внутреннего мониторинга (образовательная область «Физическое развитие»).

На основе проведенного анализа выявлено, что в МАДОУ в полной мере создаются условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, реализованные оздоровительные мероприятия в 2022/2023 учебном году эффективны. Динамика уровня сотрудничества с семьями воспитанников по вопросу оздоровления детей, по сравнению с предыдущим учебным годом, положительная и увеличилась на 12%. Наибольшее участие приняли родители (законные представители) воспитанников средних, старших групп и подготовительной к школе группы. Но, не смотря на это, остается часть семей, не принимающих участия в жизни группы и МАДОУ в целом, чувствуется отсутствие личного примера взрослых.

Отчет по заболеваемости МАДОУ за последние три года

Год	Пропущено дней по болезни одним ребенком
2021	11,43
2022	11,76
2023 (по состоянию на конец II квартала)	2,9

В результате реализации оздоровительных мероприятий в МАДОУ, по результатам анализа заболеваемости воспитанников наблюдается тенденция стабильных показателей по заболеваемости детей: в среднем по отношению

к 2021 и 2022 году заболеваемость выросла на 0,33% (пропущено дней по болезни одним ребенком).

В перспективе необходимо поддерживать достигнутый уровень деятельности в рамках оздоровительной работы, а также совершенствовать методы, формы и приемы оздоровительной и профилактической работы среди семей воспитанников и педагогического коллектива, продолжать внедрение инновационных здоровьесберегающих технологий с участием всех субъектов образовательных отношений.

1.3. Анализ результатов образовательной деятельности МАДОУ в 2022/2023 учебном году

Содержание образовательного процесса в МАДОУ регламентировалась образовательными программами:

№ п/п	Название образовательной программы	Сроки освоения	Кол-во групп
1.	Образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	5 лет	18
2.	Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266».	5 лет	18
3.	Рабочие программы воспитателей групп, специалистов	1 год	18
4.	Рабочие программы специалистов:	-	-
4.1.	Рабочая программа педагога-психолога	1 год	18
4.2.	Рабочая программа инструктора по физической культуре	1 год	18
4.3.	Рабочая программа музыкального руководителя	1 год	18
5.	Рабочая программа воспитания	1 год	18
6.	Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет под редакцией Н.В. Нищевой (для детей 5-6 лет)	1 год	1
7.	Подготовка детей к школе с задержкой психического развития под редакцией С.Г. Шевченко с 5 до 7 лет (для разновозрастной группы 5-7 лет)	1 год	1
8.	Парциальная программа «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражевой: Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников. 3-7 лет	1 год	1

ОП ДО Учреждения разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15). Программа является основным документом, регламентирующим образовательную деятельность Учреждения. На основе

Программы Учреждения разработаны рабочие программы воспитателей для каждой возрастной группы воспитанников.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы разработана на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В МАДОУ реализуется рабочая программа воспитания, которая является составляющей образовательной программы МАДОУ.

Расписание занятий составляется с учетом образовательной нагрузки, что позволяет обеспечить баланс свободного времени и времени, отведенной на организованную образовательную деятельность.

Педагогическим составом используются такие формы организации образовательного процесса как:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы;
- совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;
- проектная деятельность;
- культурные практики;
- самостоятельная деятельность воспитанников и другие формы.

Кроме того, для организации деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности осуществляется индивидуальный подход.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования воспитанников (образовательные области): «Социально-коммуникативное развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Физическое развитие».

Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектной деятельности, опытно-экспериментальная деятельность, игровых, проблемно-поисковых и проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей, а так же используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с возрастными индивидуальными способностями и возможностями воспитанников, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием организованной образовательной деятельности.

В каждой возрастной группе ведутся перспективные планы и календарно-тематические планы. Анализ планирования осуществляется в соответствии с графиком сдачи планов и фиксируется отметка о своевременности сдачи

и выявленных замечаниях в журнале ведения, сдачи и проверки перспективного плана, календарно-тематического планирования педагогов. Кроме того, ставится отметка в календарно-тематических планах педагогов об анализе планирования, дате проверки, ФИО, должность проверяющего, выявленные замечания и рекомендации. Педагоги ставят отметку об ознакомлении с выявленными замечаниями и рекомендациями.

На начало 2023/2024 учебного года будет осуществлен переход на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФООП ДО), федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФАОП ДО).

С помощью средств внутреннего мониторинга образовательного процесса (наблюдение за активностью воспитанников в различные периоды пребывания в МАДОУ, анализ продуктов детской деятельности, специальные педагогические ситуации, организуемые педагогом) воспитатели отслеживали и анализировали успехи и трудности каждого воспитанника в освоении образовательных областей образовательной программы МАДОУ.

Проведен внутренний мониторинг уровня освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования по пяти образовательным областям на начало и конец 2022/2023 учебного года. В таблице представлены показатели уровней освоения воспитанниками образовательных областей образовательной программы МАДОУ.

Уровень освоения воспитанниками образовательных областей образовательной программы МАДОУ «Детский сад №266» на начало и на конец 2022/2023 учебного года
(по результатам внутреннего мониторинга МАДОУ «Детский сад №266»)

	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
№ группы, возраст	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
«Социально-коммуникативное развитие»						
Группа №2 (2-3 года)	17,0%	78,7%	4,3%	7,4%	51,9%	40,7%
Группа №1 (3-4 года)	25,0%	45,0%	30,0%	0%	53,4%	46,6%
Группа №12 (3-4 года)	28,0%	56,0%	16,0%	15,0%	15,0%	70,0%
Группа №13 (3-4 года)	48,0%	44,0%	8,0%	19,0%	52,0%	29,0%
Группа №3 (4-5 лет)	0%	79,0%	21,0%	0%	31,0%	69,0%
Группа №4 (4-5 лет)	2,0%	33,0%	64,0%	0%	12,0%	88,0%
Группа №5 (4-5 лет)	25,0%	75,0%	0%	3,6%	92,8%	3,6%
Группа №6 (4-5 лет)	20,8%	66,7%	12,5%	0%	13,1%	86,9%
Группа №7 (ОНР) (5-6 лет)	80,0%	20,0%	0%	25%	44,0%	5,0%
Группа №9 (ЗПР) (5-7 лет):	63,2%	24,8%	12,0%	55,4%	63,4%	18,8%
5-6 лет	81,3%	18,7%	0%	42,9%	57,1%	0%
6-7 лет	45,1%	31,0%	23,9%	25,0%	12,5%	62,5%
Группа №10 (5-6 лет)	0%	67,0%	33,0%	0%	65,0%	35,0%
Группа №14 (5-6 лет)	0%	60,0%	40,0%	0%	52,0%	48,0%
Группа №15 (5-6 лет)	38,4%	46,2%	15,4%	4,0%	36,0%	60,0%
Группа №16 (5-6 лет)	3,3%	60,0%	36,7%	0%	34,5%	65,5%
Группа №8 (6-7 лет)	0%	100,0%	0%	0%	70,9%	29,1%
Группа №11 (6-7 лет)	0%	10,0%	90,0%	0%	19,0%	81,0%
Группа №17 (6-7 лет)	6,5%	58,1%	35,4%	9,6%	19,4%	71,0%
Группа №18 (6-7 лет)	15,0%	18,0%	70,0%	0%	8,0%	92,0%
«Познавательное развитие»						

	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
№ группы, возраст						
Группа №2 (2-3 года)	74,0%	26,0%	0%	14,2%	46,6%	39,2%
Группа №1 (3-4 года)	18,7%	53,8%	27,5%	4,0%	60,0%	36,0%
Группа №12 (3-4 года)	0%	84,0%	16,0%	10,0%	13,0%	77,0%
Группа №13 (3-4 года)	60,0%	30,0%	10,0%	27,0%	54,0%	19,0%
Группа №3 (4-5 лет)	0%	100%	0%	0%	69,0%	31,0%
Группа №4 (4-5 лет)	13,0%	39,0%	48,0%	10,0%	40,0%	50,0%
Группа №5 (4-5 лет)	71,4%	28,6%	0%	0%	73,3%	26,7%
Группа №6 (4-5 лет)	16,7%	75,0%	8,3%	0%	17,4%	82,6%
Группа №7 (ОНР) (5-6 лет)	80,0%	20,0%	0%	25,0%	56,0%	19,0%
Группа №9 (ЗПР) (5-7 лет):	45,2%	7,8%	47,0%	16,3%	41,4%	42,3%
5-6 лет	65,3%	31,2%	3,5%	22,7%	65,2%	12,1%
6-7 лет	25,1%	61,0%	13,9%	10,0%	17,7%	72,3%
Группа №10 (5-6 лет)	0%	76,0%	24,0%	0%	46,0%	54,0%
Группа №14 (5-6 лет)	0%	68,0%	32,0%	0%	64,0%	36,0%
Группа №15 (5-6 лет)	38,4%	30,8%	30,8%	20,0%	24,0%	56,0%
Группа №16 (5-6 лет)	3,3%	76,7%	20,0%	0%	24,1%	75,9%
Группа №8 (6-7 лет)	0%	95,6%	4,4%	0%	70,9%	29,1%
Группа №11 (6-7 лет)	0%	43,0%	57,0%	0%	39,0%	61,0%
Группа №17 (6-7 лет)	9,7%	48,4%	41,9%	6,5%	42,0%	51,6%
Группа №18 (6-7 лет)	16,0%	56,0%	28,0%	4,0%	40,0%	56,0%
«Речевое развитие»						

	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
№ группы, возраст						
Группа №2 (2-3 года)	35,0%	39,0%	26,0%	3,7%	44,5%	51,8%
Группа №1 (3-4 года)	30,0%	50,0%	20,0%	9,0%	63,0%	28,0%
Группа №12 (3-4 года)	61,0%	39,0%	0%	29,0%	37,0%	34,0%
Группа №13 (3-4 года)	61,0%	30,0%	9,0%	25,0%	47,0%	28,0%
Группа №3 (4-5 лет)	7,0%	93,0%	0%	0%	44,0%	56,0%
Группа №4 (4-5 лет)	10,0%	59,0%	31,0%	0%	42,0%	58,0%
Группа №5 (4-5 лет)	71,4%	28,6%	0%	10,0%	73,3%	16,7%
Группа №6 (4-5 лет)	33,3%	45,8%	20,9%	30,0%	39,1%	60,9%
Группа №7 (ОНР) (5-6 лет)	93,0%	7,0%	0%	37,0%	56,0%	7,0%
Группа №9 (ЗПР) (5-7 лет):	70,8%	29,2%	0%	35,1%	61,5%	3,4%
5- 6 лет	83,1%	16,9%	0%	45,5%	54,5%	0%
6-7 лет	58,5%	41,8%	0%	24,8%	68,3%	6,9%
Группа №10 (5-6 лет)	0%	64,0%	36,0%	0%	56,0%	44,0%
Группа №14 (5-6 лет)	0%	76,0%	24,0%	0%	68,0%	32,0%
Группа №15 (5-6 лет)	38,5%	26,9%	34,6%	20,0%	36,0%	44,0%
Группа №16 (5-6 лет)	13,3%	56,7%	30,0%	0%	44,8%	55,2%
Группа №8 (6-7 лет)	8,7%	78,3%	13,0%	0%	70,9%	29,1%
Группа №11 (6-7 лет)	15,0%	19,0%	66,0%	0%	43,0%	57,0%
Группа №17 (6-7 лет)	3,2%	45,2%	51,6%	0%	45,0%	55,0%
Группа №18 (6-7 лет)	16,0%	72,0%	12,0%	4,0%	28,0%	68,0%
«Художественно-эстетическое развитие»						

	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
№ группы, возраст						
Группа №2 (2-3 года)	4,0%	92,0%	4,0%	1,8%	31,6%	66,6%
Группа №1 (3-4 года)	20,0%	50,0%	30,0%	2,5%	40,5%	57,0%
Группа №12 (3-4 года)	40,0%	28,0%	32,0%	39,5%	19,5%	41,0%
Группа №13 (3-4 года)	60,0%	31,0%	9,0%	29,5%	31,0%	39,5%
Группа №3 (4-5 лет)	0%	100%	0%	0%	15,0%	85,0%
Группа №4 (4-5 лет)	5,5%	47,2%	47,3%	0,5%	25,4%	74,1%
Группа №5 (4-5 лет)	60,7%	39,3%	0%	4,0%	64,0%	32,0%
Группа №6 (4-5 лет)	14,5%	58,4%	27,1%	0%	13,9%	86,1%
Группа №7 (ОНР) (5-6 лет)	95,0%	5,0%	0%	12,5%	74,5%	13,0%
Группа №9 (ЗПР) (5-7 лет):	73,7%	23,6%	0%	40,5%	43,8%	15,7%
5- 6 лет	85,0%	15,0%	0%	27,9%	72,1%	0%
6-7 лет	62,5%	37,5%	0%	53,2%	15,5%	31,3%
Группа №10 (5-6 лет)	0%	67,0%	36,0%	2,5%	47,5%	50,0%
Группа №14 (5-6 лет)	0%	34,6%	65,4%	0%	9,5%	90,5%
Группа №15 (5-6 лет)	46,1%	15,4%	38,5%	11,0%	45,5%	43,5%
Группа №16 (5-6 лет)	3,3%	66,7%	30,0%	2,0%	50,6%	47,4%
Группа №8 (6-7 лет)	8,8%	60,0%	31,2%	0%	29,5%	70,5%
Группа №11 (6-7 лет)	10,0%	24,0%	66,0%	0%	48,0%	52,0%
Группа №17 (6-7 лет)	35,5%	45,2%	19,3%	4,0%	59,2%	36,8%
Группа №18 (6-7 лет)	12,0%	44,0%	44,0%	4,0%	20,0%	76,0%
«Физическое развитие»						

	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
№ группы, возраст						
Группа №2 (2-3 года)	13,0%	74,0%	13,0%	7,4%	40,8%	51,8%
Группа №1 (3-4 года)	10,0%	41,3%	48,7%	0%	32,0%	68,0%
Группа №12 (3-4 года)	6,9%	93,1%	0%	0%	6,9%	93,1%
Группа №13 (3-4 года)	3,3%	96,7%	0%	0%	3,3%	96,7%
Группа №3 (4-5 лет)	0%	20,7%	79,3%	0%	3,4%	96,6%
Группа №4 (4-5 лет)	0%	63,0%	37,0%	0%	42,0%	58,0%
Группа №5 (4-5 лет)	0%	23,3%	76,7%	0%	3,3%	96,7%
Группа №6 (4-5 лет)	0%	20,0%	80,0%	0%	3,3%	96,7%
Группа №7 (ОНР) (5-6 лет)	0%	93,3%	6,7%	0%	0%	100,0%
Группа №9 (ЗПР) (5-7 лет):	41,1%	58,9%	0%	0%	41,1%	58,9%
5-6 лет	57,1%	42,9%	0%	0%	57,1%	42,9%
6-7 лет	25,0%	75,0%	0%	0%	25,0%	75,0%
Группа №10 (5-6 лет)	0%	11,1%	88,9%	0%	0%	100,0%
Группа №14 (5-6 лет)	0%	11,1%	88,9%	0%	3,7%	96,3%
Группа №15 (5-6 лет)	0%	18,5%	81,5%	0%	7,4%	92,6%
Группа №16 (5-6 лет)	0%	6,0%	25,0%	0%	0%	100,0%
Группа №8 (6-7 лет)	0%	8,0%	97,0%	0%	0%	100,0%
Группа №11 (6-7 лет)	0%	17,2%	82,8%	0%	3,4%	96,6%
Группа №17 (6-7 лет)	0%	9,7%	90,3%	0%	3,2%	96,8%
Группа №18 (6-7 лет)	0%	17,2%	82,8%	0%	3,4%	96,6%
Средний показатель уровня освоения образовательных областей						

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
(ранний, младший возраст)						
«Социально-коммуникативное развитие»	20,7%	59,7%	19,6%	5,6%	40,1%	54,3%
«Познавательное развитие»	31,7%	54,5%	13,8%	8,1%	46,7%	45,2%
«Речевое развитие»	38,5%	48,0%	13,5%	13,3%	48,3%	38,4%
«Художественно-эстетическое развитие»	25,5%	55,7%	18,8%	9,7%	30,1%	60,2%
«Физическое развитие»	4,1%	27,2%	68,7%	0,9%	16,9%	82,2%
ИТОГО (среднее значение)	24,1%	49,1%	26,8%	7,5%	36,4%	56,1%
Средний показатель уровня освоения образовательных областей (старший дошкольный возраст)						
«Социально-коммуникативное развитие»	20,6%	46,1%	33,3%	8,5%	38,0%	53,5%
«Познавательное развитие»	19,3%	52,2%	28,5%	7,2%	50,1%	42,7%
«Речевое развитие»	25,8%	47,4%	26,8%	9,6%	50,9%	39,5%
«Художественно-эстетическое развитие»	28,4%	38,5%	33,1%	10,6%	42,9%	46,5%
«Физическое развитие»	4,1%	31,5%	64,4%	0%	9,4%	90,6%
ИТОГО (среднее значение)	19,6%	43,1%	37,3%	7,2%	38,3%	54,5%
Средний показатель уровня освоения образовательных областей						
«Социально-коммуника	20,6%	52,9%	26,5%	7,0%	39,0%	54,0%

№ группы, возраст	Уровни освоения образовательной области (%)					
	начало 2022/2023 учебного года			конец 2022/2023 учебного года		
	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)	компетенции не сформированы (ниже среднего)	компетенции сформированы частично (средний)	компетенции сформированы полностью (выше среднего)
«Познавательное развитие»	25,5%	53,3%	21,2%	7,6%	48,4%	44,0%
«Речевое развитие»	32,1%	47,7%	20,2%	11,4%	49,6%	39,0%
«Художественно-эстетическое развитие»	26,9%	47,1%	26,0%	10,0%	36,5%	53,5%
«Физическое развитие»	4,1%	29,3%	66,6%	3,7%	13,1%	8,4%
ИТОГО (среднее значение)	21,8%	46,1%	32,1%	7,9%	37,3%	54,8%

Таким образом, по результатам внутреннего мониторинга можно сделать следующий вывод:

Средний показатель уровня освоения образовательных областей образовательной программы МАДОУ «Детский сад №266» (старший дошкольный возраст) на конец 2022/2023 учебного года составил:

- 46,5% воспитанников показали сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266»;

- 38,3% воспитанников показали частичную сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266»;

- 7,2% воспитанников показали несформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266».

Средний показатель уровня освоения образовательных областей образовательной программы МАДОУ «Детский сад №266» (группы раннего и младшего возраста) на конец 2022/2023 учебного года составил:

- 56,1% воспитанников показали сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266»;

- 36,4% воспитанников показали частичную сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266»;

- 7,5% воспитанников показали несформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266».

Средний показатель несформированности компетенций по образовательным областям во всех возрастных группах на конец 2022/2023 учебного года составил:

- «Социально-коммуникативное развитие» - 7,0%;
- «Познавательное развитие» - 7,6%;
- «Речевое развитие» - **11,4%**;
- «Художественно-эстетическое развитие» - **10,0%**;
- «Физическое развитие» - 3,7%.

Таким образом, 92,1% воспитанников освоили образовательную программу МАДОУ. По результатам образовательной деятельности МАДОУ является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением, обеспечивающим эффективную организацию образовательного процесса.

Исходя из среднего показателя несформированности компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266» (все возрастные группы МАДОУ) видно, что имеется необходимость планирования (в первоочередном порядке) мероприятий с педагогами и дошкольниками по совершенствованию компетентностей по следующим образовательным областям: «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Вместе с тем, в условиях перехода на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФОП ДО) имеется потребность в доработке и совершенствовании развивающей предметно-пространственной среды групп МАДОУ. В связи с полученными результатами определены задачи и выбраны приоритетные направления МАДОУ на 2023/2024 учебный год (Раздел 2,3).

1.4. Анализ готовности к обучению в школе детей подготовительных групп

На начало и на конец 2022/2023 учебного года в подготовительных к школе группах было проведено диагностическое обследование детей с использованием методики на определение уровня психологической готовности детей к школьному обучению.

Всего 107 детей (из 131), из них на начало года:

группа №7 (ТНР (ОНР)) – 14 детей (из 15)

группа №8 – 19 детей (из 23)

группа №9 (ЗПР) – 7 детей (из 7)

группа №11 – 20 детей (из 26)

группа №17 – 25 детей (из 31)

группа №18 – 22 ребенка (из 29)

Всего 121 детей (из 128), из них на конец года:
 группа №7 (ТНР (ОНР)) – 16 детей (из 16)
 группа №8 – 25 детей (из 26)
 группа №9 (ЗПР) – 7 детей (из 7)
 группа №11 – 22 детей (из 23)
 группа №17 – 25 детей (из 30)
 группа №18 – 26 ребенка (из 26)

Анализ готовности к обучению в школе детей подготовительных групп

Уровни готовности к обучению в школе	Начало 2022/2023 учебного года	Конец 2022/2023 учебного года
	Кол-во детей: 107 человек	Кол-во детей: 121 человек
Уровень готовности к обучению в школе выше среднего	5,9%	35%
Уровень готовности к обучению в школе средний	68,8%	62,7%
Уровень готовности к обучению в школе ниже среднего	19,5%	2,3%
Уровень готовности к обучению в школе неравномерный	5,8%	0%

Таким образом, из анализа уровня готовности выпускников к обучению в школе видно, что 97,7% выпускников готовы к обучению в школе. У выпускников сформированы интегративные качества в соответствии с образовательной программой МАДОУ. Оценивание степени готовности к обучению детей, поступающих в первый класс, проходило по диагностическому комплексу Кумариной Г.Ф. (на начало и конец учебного года), состоящему из двух частей, что позволило провести повторное исследование детей для определения динамики их развития. Ориентационный тест школьной зрелости Йирасека Я., являющийся модификацией теста Керна А., состоит из трёх заданий: подражание письменным буквам, срисовывание группы точек, рисование фигуры человека по представлению. Данная методика позволяет определить уровень развития мелкой моторики, предрасположенность к овладению навыками письма, уровень развития координации движений руки и пространственной ориентации. А также, оценивание степени готовности к обучению детей, поступающих в первый класс, проходило по методике Горбуновой Е.А.

Назначение предлагаемых заданий заключается в комплексной диагностике психофизиологических и интеллектуальных функций, сформированности предпосылок учебной деятельности.

Средний показатель по освоению образовательной программы МАДОУ выпускниками в 2022/2023 учебном году составил 92,1%, из них 56,1% воспитанников показали сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы «Детский сад №266», что свидетельствует о её качественном выполнении.

Таким образом, на основе комплексных мероприятий, проведенных педагогами-психологами 97,7% выпускников МАДОУ готовы к обучению в школе. Одному воспитаннику (2,3%) требуется помощь и дополнительная подготовка к обучению в школе.

По сравнению с предыдущими отчетными периодами наблюдается положительная динамика освоения образовательной программы МАДОУ.

Родители (законные представители) воспитанников индивидуально информированы по результатам диагностики. В индивидуальном порядке адресованы рекомендации.

1.5. Анализ работы с кадровым составом МАДОУ

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ на 2022/2023 учебный год проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультация, семинар, семинар-практикум, круглый стол, мастер-класс, тренинг, выставка, аукцион педагогических проектов, смотр-конкурс, анкетирование, Педагогический совет и другие формы.

Рассмотрены вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов, применение разнообразных форм взаимодействия с семьями воспитанников, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей образовательной программы МАДОУ, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты внутриучрежденческого контроля.

В учебном году проводились смотры-конкурсы, в том числе совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями), открытые мероприятия, где педагоги успешно продемонстрировали профессионализм и опыт педагогической деятельности.

Анализ кадрового обеспечения

В 2022/2023 учебном году МАДОУ было укомплектовано сотрудниками на 94,9%.

Кадровый состав

Администрация	Кол-во человек
Заведующий	1
Главный бухгалтер	1
Итого:	2
Педагогический состав	Кол-во человек
Старший воспитатель	2
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	2
Педагог-психолог	3
Учитель-логопед	1
Учитель-дефектолог	1
Воспитатели	25
Итого:	35

Квалификационный уровень педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
Образование		
высшее	23	67,6
в том числе педагогическое (и неоконченное высшее)	20	58,8
в том числе высшее непедагогическое	3	8,8
среднее профессиональное	11	32,4
в том числе педагогическое	10	29,4
в том числе непедагогическое	1	3,0
Квалификационная категория		
высшая квалификационная категория	19	55,9
первая квалификационная категория	12	35,3
нет квалификационной категории (в том числе молодые специалисты)	3	8,8
Соответствие занимаемой должности	0	0

Кадровая политика МАДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения профессиональной компетенции педагогов. Несмотря на обновление педагогического состава молодыми специалистами, удастся сохранить высокий уровень профессиональной подготовки педагогических кадров. Более половины педагогического состава имеют высшее педагогическое образование (58,8%), первую и высшую квалификационную категорию (91,2%).

Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических кадров на отчетный период

КАУ ДПО «АИРО им А.М. Топорова»		ФГБОУ ВО «АлтГПУ» г. Барнаул, г. Бийск		КГБ ПОУ «БГПК» им. В.К. Штильке		Иные ОО	
Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации							
1	3,0	7	20,6	3	8,8	23	67,6
ИТОГО: 34 человека/100%							
Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку							
3	8,8	3	8,8	1	3,0	1	3,0
ИТОГО: 8 человек/23,6%							
Количество педагогов, получающих высшее образование							
0	0	3	8,8	0	0	0	0
ИТОГО: 3 человека/8,8%							

В МАДОУ имеется перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников, который утверждается 2 раза в год (сентябрь и январь) в соответствии с которым выстраивается система работы по повышению квалификации, переподготовки и аттестации кадрового состава.

Таким образом, 100% педагогов в соответствии с перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических

работников имеют курсы повышения квалификации на отчетную дату, в том числе 23,5% педагогических работников прошли курсы профессиональной переподготовки.

Документация по аттестации педагогических кадров ведется качественно, заполняется своевременно, при необходимости вносятся корректировки, и хранится в методическом кабинете.

Стаж работы педагогических кадров на отчетный период

Критерии	Кол-во человек	%
стаж от 0 до 3 лет	2	6,0
из них молодые специалисты	2	6,0
стаж от 3 до 5 лет	1	3,0
стаж от 5 до 10 лет	14	40,9
стаж от 10 до 15 лет	4	11,8
стаж от 15 до 20 лет	4	11,8
стаж от 20 до 25 лет	2	6,0
стаж свыше 25 лет	7	20,5

Работа с молодыми специалистами и педагогами без опыта работы ведется в соответствии с положением о наставничестве. По приказу заведующего МАДОУ за ними закрепляются педагоги-наставники. Работа наставнических пар отражена в персонализированных программах наставничества, утвержденных на заседании Педагогического совета.

В 2022/2023 учебном году в МАДОУ были закреплены по приказу восемь наставнических пар в форме «педагог-педагог». По окончании установленного временного периода наставничества старшему воспитателю сдается план работы педагога-наставника и планируется дальнейшая деятельность. Педагогами-наставниками назначаются педагогические работники, имеющие большой стаж работы и, как правило, высшую квалификационную категорию.

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, выставки, Педагогические советы, смотры-конкурсы и другие мероприятия. Рассмотрены вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов, применение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольно-аналитической деятельности.

В учебном году отдельные педагоги и творческие группы явились участниками и победителями в профессиональных конкурсах на разных уровнях, в том числе в муниципальном конкурсе «Воспитатель года» в 2023 году (III место).

Проводились смотры-конкурсы, в том числе, совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями), открытые

мероприятия, где педагоги успешно продемонстрировали профессионализм и опыт педагогической деятельности.

Проведенная в течение 2022/2023 учебного года работа с педагогами позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в процессе прохождения курсов повышения квалификации; участия в профессиональных конкурсах различного уровня; методических объединениях города, семинарах-практикумах, мастер-классах, консультациях;
- повысился уровень самообразования через обмен опытом работы с коллегами на уровне Учреждения и муниципальном уровне (МО), работа с методической литературой, Интернет-ресурсами, что позволяет педагогам диссеминировать опыт работы, внедрять нетрадиционные технологии и методики обучения воспитанников и положительно влияет на качество образовательного процесса и имидж Учреждения.

Результаты анализа работы с педагогическими кадрами показали необходимость:

Итоги анализа работы с кадрами выявили следующие проблемы:

- часть педагогов, в большей степени молодые педагоги, сталкиваются с трудностями организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО;
- необходимость продолжить совершенствование профессиональных компетентностей отдельных педагогов (в рамках работы наставнических пар с использованием новых форм наставничества);

Таким образом, необходимо продолжать работу по:

- совершенствованию профессиональных компетентностей в области применения инновационных образовательных технологий при организации образовательной деятельности;
- повышению профессиональных компетенций и устранению профессиональных дефицитов.

В перспективе необходимо увеличить количество педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, высшее педагогическое образование или высшее образование и прошедших курсы профессиональной переподготовки через самообразование, участие в профессиональных конкурсах, методических объединениях и других формах повышения профессионализма на разных уровнях.

1.6. Анализ участия педагогического коллектива в инновационной деятельности

В рамках годового плана работы МАДОУ на 2022/2023 учебный год (раздел 15 «Инновационная деятельность коллектива») были запланированы мероприятия по направлению: «Создание условий для развития и внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс МАДОУ, в том числе здоровьесберегающих и информационно-коммуникационных».

С педагогами проведены такие мероприятия как:

- консультация «Свободная игровая деятельность - отдых или работа в рамках реализации ФГОС ДО»; «Организация деятельности в период адаптации» для воспитателей младших групп»; «Система работы по обучению дошкольников ПДД»; «Банк новшеств в образовании»;
- смотр «Готовность групп к учебному году»;
- смотр-конкурс зимних участков «Герои любимых мультфильмов»;
- педагогическая гостиная «Я - педагог»;
- семинары по преодолению профессиональных дефицитов педагогов (по подгруппам, имеющие одинаковые дефициты);
- мастер-класс «Использование в работе танграм, ТРИЗ для развития мышления дошкольников»;
- семинар «Использование ИКТ в образовательной деятельности»;
- круглый стол «Копилка методических разработок» представление методических разработок педагогам;
- смотр участков (подготовка к летнему периоду) «Островок детства»;
- тренинги «Мы – одна команда!»; «Профилактика профессионального выгорания в педагогическом коллективе»;
- Педагогический совет «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах формирования у дошкольников здорового образа жизни»;
- доклад «Подходы к оздоровлению детей в развивающей педагогике»;
- тематический контроль «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни»;
- взаимопосещение закаливающих мероприятий;
- Мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж» и другие мероприятия.

С воспитанниками проведены такие мероприятия как:

- развлечения: «До свидания Лето!»; «Незнайка-пешеход»;
- тематическая неделя (младший возраст) «В мире сказок» (спектакль для детей);
- театрализованное представление по ПДД (старший возраст) «Уроки Светофорчика»;
- музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается» (старший возраст);
- участие в городском конкурсе чтецов «Мы по радуге идем» (I место);
- тематические мероприятия, посвященные Дню Великой Победы (старшие, подготовительные к школе группы) «Поклонимся великим тем годам»;
- поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят»;
- экскурсия в историко-краеведческий музей;
- тематическая неделя безопасности (ОБЖ);
- спортивный праздник «Физкультура и труд здоровья дают!»;
- развлечение «Мы спортсмены»; «Зимний футбол» (старшие и подготовительные группы);

- тематическая неделя здоровья и другие мероприятия.

В рамках участия в открытом городском методическом конкурсе «Современная образовательная среда детского сада» изобретен спортивный инвентарь, используемый в работе инструктора по физической культуре при подготовке и сдаче нормативов ГТО дошкольниками.

В рамках участия в муниципальном конкурсе «Воспитатель года» в 2023 году молодым специалистом диссемирован опыт использования ИКТ-технологий при организации образовательной деятельности с дошкольниками. Кроме того, опубликована статья в газету «Вечерний Барнаул», где педагогом представлен опыт составления с дошкольниками сказок с использованием ИКТ-технологий.

Результаты инновационной деятельности МАДОУ в 2022/2023 учебном году можно считать удовлетворительными. На 2023/2024 учебный год запланирована инновационная деятельность коллектива по речевому развитию дошкольников с использованием инновационных методик и технологий.

1.7. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников

Взаимодействие с родителями (законными представителями) регулируется договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений, правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) и другим нормативно-правовым инструментарием.

Официальный сайт МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает доступность для родителей (законных представителей) к ознакомлению с локальными нормативными актами МАДОУ и иным организационно-правовым обеспечением (раздел «Сведения об образовательной организации», подразделы: «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты», «Финансово-хозяйственная деятельность» и другие). Кроме того, создан и функционирует раздел «Новости», странички групп, где родители (законные представители) могут ознакомиться с консультационным материалом воспитателей и специалистов, организацией тематических, конкурсных, спортивных и иных мероприятий МАДОУ.

Основная цель взаимодействия с родителями (законными представителями) – создание сплоченного тандема всех участников образовательных отношений «воспитанники – родители – Учреждение», формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей (законных представителей).

Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников и активное включение их в деятельность МАДОУ является одной из основных задач педагогического коллектива.

Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обеспечивается участием родителей (законных представителей) в организации образовательного процесса и управлении МАДОУ по нескольким направлениям:

участие в управлении МАДОУ (годовой план работы МАДОУ, раздел 5 «Управление учреждением»): представители родительской общественности приняли активное участие в управлении МАДОУ (родители (законные представители) входят в состав Управляющего, Наблюдательного, Попечительского советов, Общее родительское собрание, различные комиссии, например, комиссия по приемке МАДОУ к новому учебному году, по проведению испытаний и экспертизы игрового и спортивного оборудования, малых форм на территории (приказ «Об испытании стационарного спортивного и игрового оборудования, малых форм»), участие в самообследовании деятельности МАДОУ. В 2022/2023 году представители родительской общественности приняли активное участие в пробах готовой пищи, что обеспечивает доступность и открытость деятельности Учреждения в рамках организации питания, позволяет отразить мнение всех участников образовательных отношений в равной степени;

совместная образовательная деятельность: годовой план работы МАДОУ (раздел 8 «Мероприятия по взаимодействию с семьей», раздел 9 «Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования», раздел 12 «Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства»).

Взаимодействие с семьями воспитанников в МАДОУ реализуется через разнообразные формы: родительские собрания (групповые, общие), педагогические беседы, тематические консультации, совместные с детьми выставки, оформление папок-передвижек, памяток, информационных стендов в родительских комплексах и в фойе МАДОУ, опросы, анкетирование, выпуск газет и журналов, тематические недели, тренинги, совместные досуги и мероприятия, в том числе, спортивные, участие семей воспитанников в конкурсах разных уровней, информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт МАДОУ.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в 2022/2023 учебном году отразилось в следующих мероприятиях:

- проектная деятельность: «Огород на окне»;
- консультации, рекомендации: «Как объяснить ребенку в игре правила ПДД»; «Развитие зрительного восприятия у детей посредством дидактических игр и упражнений»; «Обычаи и традиции Алтайского края»; «Музыкально-дидактические игры для родителей с детьми, используемые дома»; «Сюжетно-ролевая игра и её значение в нравственном воспитании детей»; «Читаем дома»;

«Авторитет отца - основа воспитания», «Адаптация после летних каникул»; «Роль родителей в укреплении здоровья детей»; «Осторожно дорога!»; «Эмоциональное благополучие ребенка»; «Влияние классической музыки на психоэмоциональное развитие детей дошкольного возраста»; «Полезь физической культуры для общего развития детей»; «Речь взрослых - образец для подражания...»; «Зимние каникулы с пользой»; «Нужны ли Вашему ребенку гаджеты»; «Совместные речевые игры с ребёнком дошкольного возраста» и другие;

- папки-ширмы: «Как провести лето с детьми»; «О правильном питании и пользе витаминов»; «Что такое ЗОЖ»; «Профилактика ОРВИ и гриппа», «Как провести лето с детьми»; «О правильном питании и пользе витаминов»; «Что такое ЗОЖ»; «Профилактика ОРВИ и гриппа»,

- походы, экскурсии: поход в кукольный театр «Сказка» на спектакль «Волк и семеро козлят», экскурсия в историко-краеведческий музей;

- литературный флешмоб (новая форма сотрудничества, успешно апробированная) «По страничкам К.И. Чуковского» (видеоролик);

- групповые родительские собрания на темы: «Дорогу одолеет идущий или давайте познакомимся»; «Современные подходы к взаимодействию МАДОУ и семьи»; «Здоровье детей – забота взрослых!»; «О наших успехах и достижениях»;

- стенгазеты, фотовыставки: «Здоровье - это здорово», «Мы со спортом дружим», «Мама, папа, я - здоровая семья!»;

- мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж»;

- родительская почта;

- спортивные досуги, тематические мероприятия, совместные мероприятия;

- совместные с детьми конкурсы:

внутри МАДОУ смотры-конкурсы: «Лучший уголок для родителей (законных представителей)»; музыкально-поэтический конкурс чтецов «Дню Победы посвящается»;

районный уровень: открытый районный дистанционный конкурс кормушек для птиц «Мое доброе дело» (диплом за II место);

муниципальный уровень: городской конкурс детского творчества для детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста «Мир глазами детей» (сертификаты участников); окружная природоохранная акция «Каждой пичужке сделаем кормушку» (сертификаты участников); городской конкурс масленичных кукол «Сударыня Масленица – 2023» (диплом участника); городской открытый конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Весенние откровения» (два диплома за I место); муниципальный этап краевого детско-юношеского тематического конкурса «Безопасная вода – 2023» (сертификат участника); городской фестиваль-конкурс народного творчества «Золотые ворота» (дипломы участников); городской творческий конкурс «Победители», посвященный празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

1941-1945 гг. (дипломы участников); городской конкурс чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций города Барнаула «Мы по радуге идем!» (диплом I степени);

всероссийский уровень: всероссийский творческий конкурс, посвященный Дню космонавтики «Космос – это мы!» (дипломы за I, II место); всероссийский творческий конкурс по патриотическому воспитанию «Дорогами Великой Победы» (диплом I степени); сотрудничество в рамках участия во всероссийском физкультурно-спортивном мероприятии «Готов к труду и обороне» (золото – 8 чел., бронза – 21 чел., серебро – 24 чел.);

Как показала практика, наибольший процент заинтересованности вовлеченности родителей (законных представителей) составило участие в совместных спортивных досугах, экскурсиях, походах, тематических мероприятиях.

помощь в благоустройстве территории и помещений МАДОУ: родители (законные представители) воспитанников в отчетный период активно приняли участие в жизни групп, конкурсных, тематических мероприятиях, деятельности по наполнению образовательного пространства группы (макеты ко Дню космонавтики, организация выставок по истории происхождения часов, продуктов декоративно-прикладного искусства, выставка любимых игрушек ручной работы и другое), благоустройстве и озеленении прогулочных участков групп.

участие в анкетировании по темам:

«Что Вы знаете о культуре здоровья» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) «Что Вы знаете о культуре здоровья» от 09.12.2022). В анкетировании приняли участие 264 человека. Анализ анкет показывает, что в понятие ЗОЖ родители (законные представители) включают, прежде всего, полноценное питание, режим дня и занятия спортом. Около 60% респондентов немалую роль отводят экологии и доброжелательным отношениям в семье. 70% анкетированных интересуются литературой или иной информацией на тему ЗОЖ, 30% данная тема не интересует. В 71% семей придерживаются правил ЗОЖ. В 78% семей практикуется совместные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья: катание на лыжах, коньках, прогулки.

Кроме того, в 2022 году в рамках проведения тематического контроля Учреждения проведен анализ и оценка форм сотрудничества с семьями воспитанников (приказ от 29.10.2021 № 166/1-осн «Об организации тематического контроля «Организация работы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни», аналитическая справка от 26.11.2022).

«Взаимодействие детского сада и семьи в рамках формирования основ семейной принадлежности у дошкольников» в рамках тематического контроля (аналитическая справка «Итоги анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Взаимодействие детского сада и семьи в рамках формирования основ семейной принадлежности у дошкольников» в рамках

тематического контроля от 20.03.2023). В анкетировании приняли участие 358 человек. Таким образом, в ходе анкетирования выявлено: в каждой семье существуют и поддерживаются семейные традиции, закладываются основы семейной принадлежности у дошкольников, вместе с тем, некоторые семьи нуждаются в помощи и поддержке по вопросам формирования основ семейной принадлежности у дошкольников. По результатам анкетирования даны следующие рекомендации: принять во внимание результаты анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Взаимодействие детского сада и семьи в рамках формирования основ семейной принадлежности у дошкольников» при планировании форм взаимодействия с семьями воспитанников в ходе реализации мероприятий по организации образовательного процесса в целом (ответственные – педагоги МАДОУ, срок – до конца текущего учебного года, на 2023/2024 учебный год).

«Удовлетворенность родителей организацией образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №266» в 2022/2023 учебном году» (аналитическая справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №266» в 2022/2023 учебном году» от 29.05.2023). В анкетировании приняли участие 215 человек, степень удовлетворенности родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №266» в 2022/2023 учебном году в среднем по всем группам составила 91%, что на 8% выше по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

Одной из годовых задач деятельности Учреждения в 2022/2023 учебном году была определена задача: партнерство педагогов и родителей в деятельности МАДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельный подход. Реализацию данной задачи можно считать удовлетворительной.

На следующий учебный год необходимо продолжить поиск, апробацию и внедрение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, способствующие вовлечению большей части родительской общественности в жизнь группы и МАДОУ.

1.8. Анализ взаимодействия с социальными институтами

Взаимодействие МАДОУ с социальными институтами включает в себя следующие составляющие:

- взаимодействие с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения, образования, культуры и науки;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Взаимоотношения с социальными институтами основывает на принципах добровольности, равноправия сторон, соблюдения законодательной базы, учет

интересов всех участников образовательных отношений. Взаимодействие учреждений разных типов и видов имеет огромное значение для удовлетворения разнообразных потребностей в дошкольном учреждении. При этом взаимодействующие организации взаимообогащают деятельность друг друга, имеют возможность обмена педагогическим опытом и развития кадрового потенциала Учреждения.

В 2022/2023 учебном году в рамках реализации мероприятий годового плана Учреждения были запланированы и реализованы мероприятия с такими институтами как:

ФГБОУ ВО «АлтГПУ» - прохождение педагогическими работниками и руководящими работниками курсов повышения квалификации, курсов профессиональной переподготовки; организация педагогической практики для студентов (обучающихся) ФГБОУ ВО «АлтГПУ» (договор от 02.03.2022 №92). Взаимодействие в рамках проекта «Семья – планета детства», направленного на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям детей и гражданам желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», на тему «Способы предупреждения, разрешения и профилактики детско-родительских конфликтов» (мероприятие проходило на базе МАДОУ, по окончании обучающего мероприятия педагогам выданы сертификаты участников).

Публикация статьи «Работа тьюторской службы в ДОУ: сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья» в сборнике «Современные ориентиры и проблемы дошкольного и начального образования» (сборник «Современные ориентиры и проблемы дошкольного и начального образования» (материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием), стр. 224) (Тимофеева Л.М., заведующий, Филина А.А., педагог-психолог).

Обучение педагогов МАДОУ в АлтГПУ (получение высшего образования, обучение в магистратуре).

МБУ ДО ДОО(П)Ц «Валеологический центр»: сотрудничество в рамках оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам, консультативной помощи педагогическому составу, семьям воспитанников (договор от 03.09.2020, срок действия - до сентября 2022).

КГБУЗ «Городская детская поликлиника №14»: сотрудничество в рамках системных, плановых профосмотров воспитанников Учреждения специалистами, в рамках реализации мероприятий на основании Постановления администрации города Барнаула №1472 от 10.07.2014 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Барнаула» (договор от 06.05.2020, срок действия – до 31.12.2022).

МБУ ДО «Барнаульский городской детско-юношеский центр» - участие педагогов Учреждения в конкурсах профессионального мастерства; сотрудничество в рамках проведения мониторинга «Количество учащихся, зачисленных на дополнительные общеобразовательные программы в 2021/2022 учебном году» через АИС «Навигатор дополнительного образования» в условиях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка».

«Международный институт мониторинга инноваций и трансфера технологий в образовании (г. Новосибирск)» – публикация статьи в сборнике международного значения «Дошкольное образование: педагогически поиск-2022» по теме: «Некоторые особенности формирования основ экологической культуры в детской среде» (Кондакова Т.М., воспитатель).

МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки: организация дополнительного образования для воспитанников по дополнительной общеразвивающей программе «Русские традиции на Алтае», реализуемой за счет муниципального задания (договор безвозмездного пользования от 18.11.2022, срок действия – до 31.05.2025).

Газета «Вечерний Барнаул» - публикация в газете «Вечерний Барнаул», рубрика «Планета детства» на тему «Как оживить сказку» (газета «Вечерний Барнаул», рубрика «Планета детства» (выпуск № 96, 1 апреля 2023 г., стр. II), статья опубликована на основе материалов участия в муниципальном конкурсе «Воспитатель гола- 2023».

МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» - сотрудничество в рамках участия в городских МО педагогических работников (презентация опыта работы в рамках городского МО музыкальных руководителей «Инновационные формы работы с музыкально-одаренными детьми» по теме «Игровые приемы в процессе развития чувства ритма у музыкально-одаренных детей» (на базе МАДОУ «Детский сад №280»)) (Корниенко О.В, музыкальный руководитель).

Совместная организация городских спортивных соревнований «Весёлые старты - 2023» (приказ МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» от 17.05.2023 №01-07/147 «О проведении городских спортивных соревнований «Весёлые старты - 2023»)) (Тимофеева Л.М., заведующий, Шульгина Н.П., старший воспитатель, Миселёва О.А., старший воспитатель, Галактионова М.В., инструктор по физической культуре).

Сотрудничество в рамках проведения городского конкурса чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций города Барнаула «Мы по радуге идем!» (приказ МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» от 25.04.2023 №01-07/121 «О проведении городского конкурса чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций города Барнаула «Мы по радуге идем!») (член жюри - Миселёва О.А., старший воспитатель).

Сотрудничество в рамках проведения аттестации педагогических работников на высшую квалификационную категорию (приказ комитета по образованию города Барнаула от 26.04.2023 №751-осн «Об организации специалистов (экспертов) в муниципальных образовательных организациях города Барнаула) специалист (эксперт), руководитель муниципального методического

объединения, инструкторы по физической культуре МДОО Галактионова М.В. инструктор по физической культуре).

Участие в профессиональных конкурсах педагогических работников: победа в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года-2023» (диплом за III место) (Петухова В.А., воспитатель); участие в открытом городском методическом конкурсе «Современная образовательная среда детского сада» (сертификат участника) (Тимофеева Л.М., заведующий, Филина А.А., педагог-психолог).

МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»: организация мероприятий по сдаче норм ГТО воспитанниками на базе МАДОУ, сдача норм ГТО коллективом МАДОУ.

Алтайский государственный театр кукол «Сказка» - поход воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) младшей и средней групп (группы №13,6) на сказку «Волк и семеро козлят» в рамках проведения открытых мероприятий с родителями (законными представителями) с использованием нетрадиционных форм взаимодействия.

Алтайский государственный краеведческий музей - экскурсия в историко-краеведческий музей воспитанников, педагога, родителей (законных представителей) старшей группы №11 в рамках проведения открытых мероприятий с родителями (законными представителями) с использованием нетрадиционных форм взаимодействия.

Таким образом, организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2022/2023 учебном году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

1.9. Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда (далее – РППС) в группах и МАДОУ в целом создана с учетом возрастных, гендерных, индивидуальных особенностей и возможностей, интересов и потребностей воспитанников. В каждой возрастной группе созданы и функционируют центры разных направлений (познавательный, художественно-эстетический, книжный центр, центры для сюжетно-ролевой игры, центр уединения, спортивный центр и другие). Развивающие центры оснащены познавательным, игровым и другими материалами.

Оснащенность учебно-методического комплекса (далее – УМК) групп систематически обновляется, пополняется. Степень укомплектованности МАДОУ УМК составляет 85%.

В рамках перехода на новую федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФОП ДО) имеется необходимость пересмотра укомплектованности МАДОУ УМК, подбор методической литературы, способствующий полному соответствию ФОП ДО.

Особое внимание уделяется безопасности, функциональности, доступности, эстетичности образовательной среды, так как РППС играет важнейшую роль в социализации, индивидуализации воспитанников, формировании личностных качеств каждого дошкольника.

Материально-техническое обеспечение МАДОУ соответствует предъявляемым к нему требованиям. МАДОУ оснащено необходимым оборудованием для функционирования.

Условия для осуществления образовательного процесса

Объект	Кол-во
Групповой блок (приемная, групповая и спальная комната отдельно, буфетная и туалетная комната)	18
Кабинет заведующего	1
Методический кабинет	1
Музыкальный зал	1
Спортивный зал	1
Кабинет учителя-логопеда	2
Кабинет учителя-дефектолога	1
Кабинет педагога-психолога	1
Медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор)	1
Пищеблок	1
Прачечная	1
Кастелянная	1
Прогулочный участок	18
Спортивная площадка со спортивным оборудованием	1
Спортивный комплекс	1
Хозяйственный блок	1

Характеристика площадей и помещений Учреждения, предназначенных для организации образовательной деятельности

Наименование площади, помещения	Кол-во, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
Методический кабинет	1	Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, воспитанников, организация тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности	УМК к образовательной программе Учреждения; наглядный, демонстрационный, раздаточный, информационно-методический и другие материалы (авторские разработки и материалы педагогического коллектива; нормативно-правовая база, (в том числе архив) регламентирующая образовательный процесс; художественная и научная литература, картины, плакаты); канцелярия; игрушки; бутафория; материально-техническая база (компьютеры, ноутбук, принтеры,

Наименование площади, помещения	Кол-во, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			сканер, ламинатор, брошюратор и др.), мультимедийный проектор со специальными досками, 2 фотоаппарата, видеокамера
Музыкальный кабинет	1	Организация образовательной деятельности (подготовка)	Наборы музыкальных инструментов, бутафория, атрибуты, стол, ноутбук, гитара, синтезатор, УМК, регламентирующей музыкальную деятельность, подборка авторского методического материала
Музыкальный зал	1	Организация образовательной деятельности по музыкальному развитию детей; организация утренников, тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Комплекс акустического оборудования, проектор, ноутбук, цифровое пианино, детские стульчики, зеркала, станки
Кабинет педагога-психолога	1	Организация образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию дошкольников, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	УМК и нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность педагога-психолога, зеркало, детская мебель (столы, стулья), мебель для взрослых (стол, стул), сухой бассейн, игровое оборудование и материалы, кинетический, цветной песок, тактильный стол, пирамидки, шнуровки, матрешки, компьютер, демонстрационный и раздаточный материал для обследования, настольные игры, игрушки, конструкторы, мозаика, шнуровки
Спортивный зал	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических	Скамейки, мячи, футбольные ворота, крепления для организации игры в волейбол, резиновые мячи, скакалки, обручи, гимнастические палки,

Наименование площади, помещения	Кол-во, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
		и спортивных мероприятий, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	массажные мячи, массажные коврики, лыжи, лыжные ботинки и другое спортивное оборудование
Групповые комнаты	18	Организация образовательной деятельности	Центры развития, игровой, наглядный, спортивный материал, материалы для творчества, УМК к образовательной программе, игрушки, доски (магнитно-маркерная, магнитно-меловая) и другое оборудование и материалы
Кастелянская	1	Хранение костюмов, атрибутов, предназначенных для организации тематических мероприятий	Швейная машина, мебель для взрослых (стол, стул), гладильная доска, утюг, костюмы детские и взрослые, атрибуты к костюмам, головные уборы и другое
Прогулочные участки для каждой возрастной группы	18	Организация прогулки, исследовательской деятельности, тематических мероприятий	Веранды с теневым навесом, песочницы, малые игровые формы, беседки, скамейки, качели, горки, доски для рисования
Спортивный комплекс	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий	Спортивный комплекс для младших и старших дошкольников, рукоход, лабиринт
Кабинет учителя-логопеда, учителя-дефектолога	2	Организация коррекционной деятельности	Настенное зеркало с закрывающейся занавеской, зеркала для индивидуальной работы, доска, шкаф и стеллаж, технические средства (персональный компьютер), демонстрационный и раздаточный материал для обследования, коррекции и развития речи, настольные игры, игрушки, конструкторы, мозаика, шнуровки

В течение учебного года в группах актуализированы и переоборудованы центры для родителей (законных представителей). В рамках внутриучрежденческого контроля проведен анализ состояния выносного игрового оборудования, центров социально-коммуникативного развития. Имеется необходимость пополнения центров по гражданско-патриотическому

воспитанию, центров для организации конструктивно-модельной деятельности дошкольников (в большинстве групп отсутствуют схемы построек, частично специальный транспорт, макеты зданий и дорог), центров по художественно-эстетическому развитию детей (в большинстве групп отсутствуют репродукции картин, требуется пополнить музыкальные центры музыкальными инструментами, дидактическими играми и пособиями).

Вместе с тем, РППС групп в целом требует доработки в рамках перехода на ФОП ДО. В результате чего, целесообразно запланировать организацию образовательного предметного пространства как одно из приоритетных направлений МАДОУ на 2023/2024 учебный год.

Перспективы на 2023/2024 учебный год

В перспективных планах развития МАДОУ:

- Обеспечить реализацию плана мероприятий Программы развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» на 2021/2025 г.г.

- Продолжить внедрение инновационных образовательных технологий в образовательную деятельность МАДОУ.

- Способствовать совершенствованию профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках организации деятельности по наставничеству);

- Актуализировать систему работы педагогов по художественно-эстетическому и речевому развитию дошкольников.

- Создать условия для дальнейшего совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава, в том числе, для молодых специалистов;

- Совершенствовать организацию развивающей предметно-пространственной среды в условиях перехода на ФОП ДО.

Таким образом, в ходе проблемно-ориентированного анализа и в соответствии с образовательной программой МАДОУ, программой развития МАДОУ на 2021/2025 г.г. определены перспективные направления и задачи на 2023/2024 учебный год (Раздел 2,3).

РАЗДЕЛ 2.
ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих художественно-эстетическое развитие дошкольников в разных видах деятельности в контексте реализации ФГОС ДО.

2. Создание условий для совершенствования речевого развития дошкольников через использование инновационных методик и технологий.

3. Создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для гармоничного развития личности ребенка в условиях перехода на ФОП ДО.

РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Оптимизировать систему работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через разные виды и формы образовательной деятельности.

2. Способствовать внедрению современных инновационных технологий по речевому развитию дошкольников.

3. Оптимизировать психологически безопасную развивающую предметно-пространственную среду с учетом образовательной программы МАДОУ, требований ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
3.	3.1. О выполнении требований СанПиНа в МАДОУ 3.2. О заболеваемости в МАДОУ 3.3. Об организации работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ 3.4. Об организации работы по охране труда, пожарной безопасности, по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка 3.5. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Ноябрь 2023	Заведующий	
4.	4.1. О ведении документации сотрудниками 4.2. О подготовке к новогодним утренникам. Утверждение графика проведения новогодних утренников 4.3. О создании условий для противопожарной безопасности при оформлении зала к новогодним утренникам 4.4. Об организации и проведении конкурса зимних участков 4.5. О профилактике детского травматизма в зимний период 4.6. О выполнении норм питания 4.7. О выполнении муниципального задания 4.8. О контингенте и посещаемости в МАДОУ 4.9. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Декабрь 2023	Заведующий	Приказ № _____ от _____
5.	5.1. Об итогах контроля за созданием безопасных условий жизнедеятельности детей 5.2. О соблюдении требований СанПиН в периоды карантина 5.3. О ведении делопроизводства 5.4. О посещаемости воспитанников 5.5. О соблюдении требований охраны труда 5.6. Об организации питания в МАДОУ 5.7. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Январь 2024	Заведующий	

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
6.	6.1. Об организации режима работы МАДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 6.2. О противопожарной безопасности в МАДОУ 6.3. Об организации питания в МАДОУ 6.4. О подготовке к весенним утренникам. Утверждение графика проведения весенних утренников 6.5. О соблюдении техники безопасности при проведении праздничных мероприятий 6.6. О проведении групповых родительских собраний в МАДОУ 6.7. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Февраль 2024	Заведующий	Приказ № _____ от _____
7.	7.1. Об организации работы по формированию у детей культурно-гигиенических навыков 7.2. О профилактике травматизма 7.3. Об охране труда и дисциплине труда 7.4. О выполнении требований СанПиН к состоянию мебели и оборудования 7.5. О выполнении требований к ведению документации в МАДОУ 7.6. Об организации и проведении праздника в МАДОУ 7.7. О выполнении норм питания 7.8. О выполнении муниципального задания 7.9. О контингенте и посещаемости в МАДОУ 7.10. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Март 2024	Заведующий	
8.	8.1. О подготовке и проведении месячника санитарной очистки территории МАДОУ 8.2. О состоянии и наличии инвентаря в МАДОУ для работы на территории 8.3. О выполнении инструкций по пожарной безопасности 8.4. Об анализе заболеваемости детей 8.5. Об организации питания в МАДОУ	Апрель 2024	Заведующий	

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	8.6. Об организации испытания игрового, спортивного оборудования и инвентаря в спортивном зале, на спортивной площадке, прогулочных участках 8.7. О рассмотрении кандидатур к награждению, поощрению 8.8. Об итогах контрольно-аналитической деятельности			
9.	9.1. О планировании работы в летний оздоровительный период 9.2. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей в весенне-летний период. Профилактика травматизма 9.3. Об удовлетворенности родителей качеством оказания образовательных услуг 9.4. О расстановке кадров и комплектование групп на время летних отпусков 9.5. Об итогах контрольно-аналитической деятельности	Май 2024	Заведующий	
10.	10.1. О соблюдении СанПиН при организации детской деятельности в летний период 10.2. О результатах подготовки МАДОУ к новому учебному году 10.3. О комплектовании групп 10.4. О рассмотрении кандидатур к награждению, поощрению 10.5. О результативности контрольной деятельности	Июнь-август 2024	Заведующий	

4.2. Заседания Педагогического совета

№ п/п	Раздел деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Установочный. «Особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году в условиях перехода на ФОП ДО»	1.1. Выбор председателя и секретаря Педагогического совета на 2023/2024 учебный год	25.08. 2023	Члены Педагогического совета	Приказ от _____ № _____
		1.2. Об итогах выполнения решений предыдущего Педагогического совета		Заведующий	
		1.3. Об итогах летней оздоровительной работы		Заведующий Старший	Аналитическая справка

<p>Вид заседания Педагогического совета: установочный</p> <p>Форма заседания Педагогического совета: традиционная</p> <p>Цель заседания Педагогического совета: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023/2024 учебном году</p> <p>Протокол № _____ от _____</p>	МАДОУ		воспитатель	от _____
	1.4. О результатах оперативного контроля за летний оздоровительный период		Старший воспитатель	Справка о результатах оперативного контроля за июнь-август 2023 от _____
	1.5. О перспективных направлениях деятельности МАДОУ на 2023/2024 учебный год		Заведующий	
	1.6. Об организации образовательной деятельности МАДОУ на 2023/2024 учебный год:		Заведующий Старший воспитатель	Приказ от _____ № _____
	1.6.1. Утверждение образовательной программы программы дошкольного образования МАДОУ			
	1.6.2. Утверждение годового плана работы МАДОУ на 2023/2024 учебный год			
	1.6.3. Утверждение плана воспитательно-образовательной работы			
	1.6.4. Утверждение календарного учебного графика			
	1.6.5. Утверждение расписания ООД			
	1.6.6. Утверждение режима дня воспитанников			
	1.6.7. Утверждение циклограмм ОД, осуществляемой в ходе режимных моментов с воспитанниками			
	1.6.8. Утверждение циклограмм деятельности специалистов			
	1.7. Утверждение плана по самообразованию педагогов на 2023/2024 учебный год		Старший воспитатель	Приказ от _____ № _____
1.8. Утверждение перспективного плана		Старший воспитатель	Приказ от _____	

	<p>аттестации и курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников МАДОУ на первое полугодие 2023/2024 учебный год</p>			№ _____
	<p>1.9. Выбор членов аттестационной комиссии для проведения процедуры аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности</p>		Члены Педагогического совета	Приказ от _____ № _____
	<p>1.10. Выбор и утверждение творческой группы МАДОУ по инновационной деятельности педагогов на 2023/2024 учебный год</p>		Члены Педагогического совета	Приказ от _____ № _____
	<p>1.11. Утверждение положения смотра-конкурса «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности дошкольников»</p>		Члены Педагогического совета	Приказ от _____ № _____
	<p>1.13. Об организации наставничества</p>		Старший воспитатель	Приказ от _____ № _____
	<p>1.14. Об организации дополнительного образования на базе МАДОУ на 2022/2023 учебный год</p>		Заведующий Старший воспитатель	
	<p>1.15. Об итогах смотра-конкурса «Мир открытий» (соответствие РППС требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО в условиях подготовки к учебному году)</p>		Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____ Приказ от _____ № _____
	<p>Предварительная работа: 1.1. Анализ деятельности МАДОУ в летний оздоровительный период 1.2. Организация и проведение смотра-конкурса «Мир открытий»</p>	24.08. 2023		

		(соответствие РППС требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО в условиях подготовки к учебному году) 1.3. Разработка, составление, приведение в соответствие с требованиями нормативно-правовой базы, обеспечивающей организацию образовательного процесса МАДОУ в 2023/2024 учебном году 1.4. Разработка положения смотра-конкурса «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности дошкольников»			
2.	«Система работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре» Вид заседания Педагогического совета: тематический Форма заседания Педагогического совета: круглый стол Цель заседания Педагогического совета: совершенствование профессиональных компетентностей	2.1. Об итогах выполнения решений предыдущего Педагогического совета 2.2. О методике формирования у детей элементарных представлений о разных видах искусства 2.3. Из опыта работы по художественно - эстетическому развитию детей средствами музыки 2.4. Из опыта работы воспитания у детей чувств через восприятие музыки и художественной литературы 2.5. Из опыта работы по организации театрализованной деятельности с дошкольниками 2.6. Об итогах тематического контроля «Использование разных видов и форм образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию	29.11. 2023	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатель Воспитатель Старший воспитатель	 Справка о результатах контроля от _____ Приказ от _____ № _____

	<p>педагогов по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре</p> <p>Протокол № _____ от _____</p>	дошкольников»				
		2.7. Об итогах смотр-конкурса «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности дошкольников»			Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
		2.8. Утверждение положения музыкально-поэтического конкурса чтецов «Весенняя капель»		с 01.11 по 17.11. 2023	Члены Педагогического совета	Приказ от _____ № _____
		<p>Предварительная работа:</p> <p>2.1. Открытые мероприятия педагогов</p> <p>2.3. Тематический контроль «Использование разных видов и форм образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников»</p> <p>2.4. Смотр-конкурс «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности дошкольников»</p> <p>2.5. Разработка положения музыкально-поэтического конкурса чтецов «Весенняя капель»</p>		с 01.11 по 17.11. 2023		
3.	<p>«Организация РППС как условие качества образовательного процесса»</p> <p>Вид заседания Педагогического совета: тематический</p> <p>Форма заседания Педагогического совета: педагогический</p>	3.1. Об итогах выполнения решений предыдущего педагогического совета	27.03. 2024	Заведующий		
		3.2. Об итогах тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО»			Старший воспитатель	Справка о результатах контроля от _____ Приказ от _____ № _____
		3.3. Теоретическая часть: презентация «Организация РППС как условие качества образовательного процесса»			Старший воспитатель	Презентация

<p>совет с элементами тренинга</p> <p>Цель заседания Педагогического совета: совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС в условиях перехода на ФОП ДО</p> <p>Протокол № _____ от _____</p>	<p>3.4. Практическая часть:</p> <p>3.4.1. викторина «Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ»</p> <p>3.4.2. Тайм-раунд-робин</p>	<p>с 11.03. по 19.03. 2024</p> <p>с 01.03. по 22.03. 2024</p> <p>к 27.03. 2024</p>	<p>Старший воспитатель Члены Педагогического совета</p>	
	<p>3.5. Памятка для воспитателей «Требования к организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС в условиях перехода на ФОП ДО »</p>		<p>Старший воспитатель</p>	<p>Памятка</p>
	<p>Предварительная работа:</p> <p>3.1. Открытые мероприятия педагогов</p> <p>3.2. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО»</p> <p>3.3. Подготовка старшими воспитателями к практической части Педагогического совета, разработка памяток для педагогов «Требования к организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС в условиях перехода на ФОП ДО »</p>			

4.	<p>Итоговый. «Последний звонок. Итоги деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год, перспективы развития»</p> <p>Вид заседания Педагогического совета: итоговый</p> <p>Форма заседания Педагогического совета: последний звонок</p> <p>Цель заседания Педагогического совета: рефлексивно-прогностическое подведение итогов деятельности педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год</p> <p>Протокол № _____ от _____</p>	4.1. О выполнении решений предыдущего Педагогического совета	29.05. 2024	Заведующий			
		4.2. Об итогах проведения открытых мероприятий педагогов				Старшие воспитатели	Аналитическая справка от _____
		4.3. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год: 4.3.1. о выполнении годовых задач; 4.3.2. анализ оздоровительной работы; 4.3.3. анализ результатов образовательной деятельности; 4.3.4. анализ готовности к обучению в школе детей подготовительной группы; 4.3.5. анализ работы с кадровым составом МАДОУ; 4.3.6. анализ взаимодействия с семьями воспитанников;				Заведующий Инструктор по физ-й культуре Старшие воспитатели Старшие воспитатели Музык-ые руков-ли Инструктор по физ-й культуре Учитель-дефектолог Учитель-логопед Педагог-психологи Заведующий Старшие воспитатели Заведующий Воспитатели	Аналитическая справка от _____

	<p>4.3.7. анализ взаимодействия с социальными институтами;</p> <p>4.3.8. анализ организации РППС</p> <p>4.3.9. об итогах инновационной деятельности</p>		<p>Старшие воспитатели</p> <p>Старшие воспитатели</p> <p>Старшие воспитатели</p>	
	<p>4.4. О результатах анкетирования родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в МАДОУ за 2023/2024 учебный год»</p>		<p>Старшие воспитатели</p>	<p>Аналитическая справка от _____</p>
	<p>4.5. Об организации летнего оздоровления и отдыха воспитанников на 2024 год</p>		<p>Старшие воспитатели</p>	<p>План ЛОП Приказ от _____ № _____</p>
	<p>4.6. О перспективных направлениях деятельности МАДОУ на 2024/2025 учебный год</p>		<p>Заведующий</p>	
	<p>Предварительная работа:</p> <p>1. Просмотр итоговых открытых мероприятий педагогов</p>	<p>с 22.04 по 27.04 2024</p> <p>с 02.05 по 14.05. 2024</p>		
	<p>2. Проведение внутреннего мониторинга по освоению воспитанниками ОП ДО по пяти образовательным областям</p> <p>3. Оформление диагностических материалов детей подготовительной к школе группы педагогом-психологом</p>	<p>с 02.05 по 17.05. 2024</p>		

		4. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в МАДОУ за 2023/2024 учебный год»	с 02.05 по 22.05. 2024		
5.	Внеплановые заседания Педагогического совета в 2023/2024 учебном году				
5.1	Название _____		Протокол № _____ от _____		
5.2	Название _____		Протокол № _____ от _____		
5.3	Название _____		Протокол № _____ от _____		

4.3. Заседания Наблюдательного совета

№ п/п	Содержание заседания	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1.1. Утверждение плана работы наблюдательного совета на год 1.2. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 3 квартал 1.3. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Сентябрь 2023	Председатель НС Заведующий	
2.	2.1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за год 2. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Январь 2024	Председатель НС Заведующий	
3.	3.1. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 1 квартал года 3.2. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Март 2024	Председатель НС Заведующий	
4.	4.1. Результативность деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год 4.2. Обеспечение сохранности и пополнения учебно-материальной базы 4.3. Подготовка МАДОУ к новому учебному году 4.4. Отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 2 квартал года	Июнь 2024	Председатель НС Заведующий	

4.4. Заседания Управляющего совета

№ п/п	Содержание заседания	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1.1. О реализации годового плана работы МАДОУ	Август 2023	Заведующий Члены УС	Протокол № _____ от _____
2.	2.1. О задачах педагогического коллектива на 2023/2024 учебный год 2.2. Утверждение плана работы Управляющего совета на текущий год 2.3. О распределении стимулирующей части оплаты труда	Сентябрь 2023	Заведующий Члены УС	Протокол № _____ от _____
3.	3.1. Об организации самообследования МАДОУ за 2023 год. Утверждение комиссии, плана работы комиссии по проведению самообследования	Январь 2024	Заведующий Члены УС	Протокол № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
4.	4.1. Рассмотрение проекта отчета о самообследовании за 2023 год, внесение корректировок при необходимости, утверждение отчета о самообследовании за 2023 год	До 20.04. 2024	Заведующий Члены УС	Протокол № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
ЕЖЕМЕСЯЧНО				
5.	Оценка результативности профессиональной деятельности педагогических работников МАДОУ	1 раз в месяц	Заведующий Члены УС	Протокол № _____ от _____
6.	Оценка результативности профессиональной деятельности обслуживающего персонала МАДОУ	1 раз в месяц	Заведующий Члены УС	
7.	Оформление протоколов заседаний УС	1 раз в месяц	Заведующий Члены УС	
В ТЕЧЕНИЕ ГОДА				
8.	Рассмотрение спорных вопросов по оценке результативности профессиональной деятельности	При необходимости	Заведующий Члены УС	
9.	Участие в разработке локальных актов МАДОУ, внесение изменений и дополнений	При необходимости	Заведующий Члены УС	

4.5. Заседания Попечительского совета

№ п/п	Содержание заседания	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>1.1. О выборе секретаря Попечительского совета</p> <p>1.2. Об утверждении плана работы Попечительского совета на 2023/2024 учебный год</p> <p>1.3. Об итогах подготовки МАДОУ к учебному году</p> <p>1.4. Об организации воспитательно - образовательной деятельности в МАДОУ на 2023/2024 учебный год</p> <p>1.5. Ознакомление с отчетом о расходовании внебюджетных средств за 1 полугодие 2023 года (отчет ревизионной комиссии)</p> <p>1.6. Об обеспечении безопасности детей в МАДОУ</p> <p>1.7. Об организации питания</p>	Сентябрь 2023	<p>Председатель ПС</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатели родительских комитетов</p> <p>Старшие воспитатели</p>	<p>Протокол № _____</p> <p>от _____</p>
2.	<p>2.1. О выполнении решений заседания предыдущего Попечительского совета</p> <p>2.2. Об оказании Попечительским советом помощи в проведении мероприятий МАДОУ</p> <p>2.3. Ознакомление с отчетом о расходовании внебюджетных средств за 4 квартал (отчет ревизионной комиссии)</p> <p>2.4. Об организации питания в МАДОУ</p> <p>2.5. Ознакомление с анализом заболеваемости, посещаемости за 4 квартал 2023 года</p>	Декабрь 2023	<p>Председатель ПС</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатели родительских комитетов</p>	<p>Протокол № _____</p> <p>от _____</p>
3.	<p>3.1. О выполнении решений заседания предыдущего Попечительского совета</p> <p>3.2. Об организации питания в МАДОУ</p> <p>3.3. Об обеспечении безопасности детей в МАДОУ</p> <p>3.4. Разное</p>	Февраль 2024	<p>Председатель ПС</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатели родительских комитетов</p>	<p>Протокол № _____</p> <p>от _____</p>
4.	<p>4.1. О выполнении решений заседания предыдущего Попечительского совета</p> <p>4.2. Об оказании помощи в реализации плана летнего оздоровительного периода</p> <p>4.3. О проведении ремонтных работ</p> <p>4.4. Об организации оздоровительной работы в МАДОУ, безопасность детей, охрана жизни и здоровья</p> <p>4.5. Об организации питания в летний оздоровительный период</p>	Май 2024	<p>Председатель ПС</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатели родительских комитетов</p>	<p>Протокол № _____</p> <p>от _____</p>

4.6. Заседания Общего собрания трудового коллектива

№ п/п	План собрания	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1.1. Подготовка к новому учебному году (итоги смотра-конкурса) 1.2. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих деятельность МАДОУ 1.3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	Август 2023	Заведующий Старшие воспитатели Делопроизводитель Завхоз	Протокол № _____ от _____
2.	2.1. Анализ посещаемости и заболеваемости детей и сотрудников за 1 полугодие 2.2. О составлении и утверждении графика отпусков работников на 2024 год 2.3. О результатах подготовки МАДОУ к зиме (утепление, заготовка овощей, обеспечение инвентарем и спецодеждой)	Декабрь 2023	Заведующий Старшие воспитатели Делопроизводитель Завхоз	Протокол № _____ от _____
3.	3.1. О работе комиссий: охрана труда, ОЖЗД, санитарном состоянии, дежурных администраторов 3.2. О результатах работы по снижению травматизма, заболеваемости и укреплению здоровья детей 3.3. О подготовке МАДОУ к осенне - летнему периоду (очистка территории, ремонт оборудования на участках, завоз песка, создание безопасных условий)	Март 2024	Заведующий Завхоз Старшие воспитатели	Протокол № _____ от _____
4.	4.1. Об организации работы в летний оздоровительный период 4.2. Об организации работы по подготовке к новому учебному году	Май 2024	Заведующий Завхоз	Протокол № _____ от _____

**РАЗДЕЛ 5.
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

5.1. Формы работы с педагогами

Участие в методической деятельности района, города, края

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Методическое объединение (далее МО) инструкторов по физической культуре Индустриального района, города Барнаула (организация, выступление)	в течение года	Руководитель МО Индустриального района	_____ _____ _____ _____ _____
2.	Методическое объединение педагогических работников Индустриального района, города Барнаула (выступление)	в течение года	Педагоги МАДОУ	_____ _____ _____ _____ _____
3.	Обучающие мероприятия на базе МАДОУ для студентов (в рамках курсов повышения квалификации, прохождения педагогической практики обучающихся)	в течение года	Старшие воспитатели	Договор № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Договор № _____ от _____ Приказ № _____ от _____

Мероприятия с педагогами

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
АВГУСТ					
1.	Консультация для педагогов	«Подготовка рабочих программ к новому учебному году в условиях перехода на ФОП ДО»	16.08. 2023	Старший воспитатель	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
2.	Смотр-конкурс	«Мир открытий» (соответствие РППС требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО в условиях подготовки к учебному году)	24.08. 2023	Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
3.	Педагогический совет	«Установочный. «Особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году в условиях перехода на ФОП ДО»	25.08. 2023	Заведующий Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____
СЕНТЯБРЬ					
1.	Внутренний мониторинг и диагностика (первичный) Система мониторинга и диагностики по Г.Ф. Кумариной	Уровень освоения воспитанниками ОП МАДОУ по пяти образовательным областям	01.09- 15.09. 2023	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	
2.	Школа молодого воспитателя	«Организация утренней гимнастики. Организация деятельности в центре здоровья»	05.09. 2023	Инструктор по физической культуре	
3.	Консультация для педагогов	«Требования к аттестации педагогических работников на квалификационные категории, аттестующихся в 4 квартале 2023 года»	В течение месяца	Старший воспитатель	
4.	Заседание ППк	Заседание 1	19.09. 2023	Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____
5.	Заполнение социального паспорта семей воспитанников		01.09- 29.09. 2023	Воспитатели Старший воспитатель	Сводная таблица Аналитическая справка от _____
6.	Индивидуальное консультирование педагогов	Результаты диагностики воспитанников	В течение месяца	Педагог-психолог	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
ОКТАБРЬ					
1.	Обсуждение сценария осеннего праздника		03.10. 2023	Музыкальный руководитель	
2.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности	«Технология наглядного моделирования: мнемотехника»	10.10. 2023	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
3.	Консультация для педагогов	«Когда в семье «тяжелые» родители»	В течение месяца	Педагог-психолог	
4.	Репетиции осеннего праздника с творческой группой педагогов		В течение месяца	Музыкальный руководитель	
5.	Памятка для педагогов	«Оформляем центр по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников»	В течение месяца	Старший воспитатель	
НОЯБРЬ					
1.	Тематический контроль	«Использование разных видов и форм образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников»	01.11 – 17.11. 2023	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
2.	Открытые мероприятия педагогов	К заседанию Педагогического совета «Система работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре»	01.11 - 17.11. 2023	Старший воспитатель	График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
3.	Смотр-конкурс	«Создание условий для самостоятельной творческой	14.11. 2023	Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		деятельности дошкольников»			Аналитическая справка от _____
4.	Обсуждение сценариев новогодних утренников		21.11.2023	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
5.	Педагогический совет	«Система работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников через приобщение к русской народной культуре»	29.11.2023	Заведующий Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____
ДЕКАБРЬ					
1.	Мастер-класс для педагогов	«Использование ИКТ-технологий при организации образовательной деятельности»	05.12.2023	Педагог-психолог Воспитатель	
2.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности	«Синквейн как один из методов речевого развития дошкольников»	12.12.2023	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
3.	Репетиции сценария новогоднего утренника с творческой группой педагогов		В течение месяца	Музыкальный руководитель	
4.	Консультация	«Требования к аттестации педагогических работников на квалификационные категории, аттестующихся в 1 квартале 2043 года»	В течение месяца	Старший воспитатель	
ЯНВАРЬ					
1.	Утверждение перспективного плана аттестации, курсов	Заседание внепланового Педагогического совета	09.01.2024	Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	повышения квалификации руководящих и педагогических работников МАДОУ на второе полугодие 2023/2024 учебного года				
2.	Сбор материалов для разработки дифференцированной программы развития профессиональных компетентностей педагогических работников на 2024-2026 годы		В течение месяца	Старший воспитатель	Проект дифференцированной программы развития профессиональных компетентностей педагогических работников на 2024-2026 годы
3.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности	«Роль биоэнергопластики в речевом развитии дошкольников»	23.01.2024	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
ФЕВРАЛЬ					
1.	Обсуждение сценариев весенних утренников. Репетиции с творческой группой педагогов		13.02.2024 Вторая половина месяца	Музыкальный руководитель	
2.	Семинар-практикум с творческой группой по инновационной деятельности	«Нейрологоритмика как один из методов речевого развития дошкольников»	20.02.2024	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
МАРТ					
1.	Тематический контроль	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО»	01.03. - 22.03. 2024	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
2.	Открытые мероприятия педагогов	К заседанию Педагогического совета по теме «Организация РППС как условие качества образовательного процесса»	11.03. - 19.03. 2024	Старший воспитатель	График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
3.	Консультация	«Требования к аттестации педагогических работников на квалификационные категории, аттестующихся в 3 квартале 2024 года»	в течение месяца	Старший воспитатель	
4.	Педагогический совет	«Как воспитать в детях бережное отношение к природе»	27.03. 2024	Заведующий Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____
АПРЕЛЬ					
1.	Обсуждение сценария выпускного бала	Утверждение сценариев, обсуждение главных ролей, костюмов, атрибутов	02.04. 2024	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
2.	Круглый стол	«Организация и проведение музыкально-поэтического конкурса чтецов «Весенняя капель» (обсуждение положения конкурса, выбор жюри, организационной группы и т.д.)	09.04. 2024	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
3.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности	«Аква-гимнастика как средство повышения развития речи дошкольников»	16.04. 2024	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
4.	Просмотр итоговых открытых мероприятий педагогов	К заседанию итогового Педагогического совета по теме Итоговый. «Последний звонок. Итоги деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год, перспективы развития»	22.04 - 27.04 2024	Старший воспитатель	График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
5.	Памятка педагогам	«Эмоциональный фон в группе»	В течение месяца	Педагог-психолог	
МАЙ					
1.	Просмотр итоговых открытых мероприятий педагогов	К заседанию итогового Педагогического совета по теме Итоговый. «Последний звонок. Итоги деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год, перспективы развития»	02.05 - 14.05. 2024	Старший воспитатель	График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
2.	Внутренний мониторинг и диагностика (итоговый) Мониторинг и диагностика по Кумариной Г.Ф., Павлова Н.Н., Руденко Л.Г., Горбунова Е.А. (подготовительные к школе группы)	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МАДОУ по пяти образовательным областям	02.05 – 17.05. 2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	
3.	Анкетирование родителей (законных представителей)	«Удовлетворенность организацией воспитательно-образовательного процесса МАДОУ за	02.05- 22.05. 2024	Старший воспитатель Воспитатели	Аналитическая справка от _____

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		2023/2024 учебный год»			
4.	Проблемно-ориентированный анализ деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год		02.05-24.05.2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты	Аналитическая справка от _____
5.	Заседание ППк	Заседание 2	23.05.2024	Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____
6.	Итоговый Педагогический совет	«Последний звонок. Итоги деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год, перспективы развития»	29.05.2024	Заведующий Старший воспитатель	Протокол № _____ от _____

5.2. Мероприятия по аттестации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Изучение нормативно-правовой документации по аттестации педагогических и руководящих работников	В течение года	Старшие воспитатели	
2.	Оформление стенда по аттестации			
3.	Консультация «Требования к аттестации педагогических работников на квалификационные категории»			
4.	Составление и утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников МАДОУ «Детский сад №266» на 2023/2024 учебный год			
5.	Прием и регистрация заявлений на прохождение аттестации	В течение года	Старшие воспитатели	_____
6.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	В течение года	Старшие воспитатели	Журнал консультаций для руководящих и педагогических работников

				по прохождению процедуры аттестации
7.	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников согласно предъявляемым требованиям для предоставления в отдел организационно-методического сопровождения процедур аттестации, ГАК	В течение года	Старшие воспитатели	
8.	Подготовка и проведение процедур аттестации на квалификационные категории (соответствие занимаемой должности) педагогических работников	В течение года	Старшие воспитатели	
9.	Ознакомление аттестованного педагога с приказом об аттестации, выпиской из приказа, внесение данных об аттестации в личное дело	После получения документов	Старший воспитатель	Журнал регистрации заявлений аттестующихся педагогических работников, ознакомления с приказами по аттестации, выдача аттестационных листов
10.	Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий (первая, высшая)	После получения документов	Заведующий Делопроизводитель	Запись в трудовую книжку
11.	Подготовка приказов об оплате труда на педагогических работников, прошедших аттестацию на квалификационные категории	После получения документов	Заведующий Делопроизводитель	
12.	Направление педагогических и руководящих работников на курсы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки (при необходимости) в соответствии с перспективным планом аттестации	В соответствии с планом	Старшие воспитатели	Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____

				от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
13.	Подготовка итоговой справки по аттестации за учебный год	Май 2024	Старшие воспитатели	Аналитическая справка от _____

График плановой/досрочной аттестации педагогических работников

№ п / п	Ф.И.О. педагога	Должность	Имею щаяся квалифи кационная категория	Дата предыду щей аттеста ции	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
					Плановая (п)/ досрочная (с первой на высшую)(д)					
1.	Астапова Марина Александровна	воспитатель	первая	11.03.2022	-	2 кв. (д)	-	-	1 кв. (п)	-
2.	Бурцева Татьяна Юрьевна	воспитатель	первая	09.03.2023	-	-	2 кв (д)	-	-	1 кв. (п)
3.	Быкова Ольга Алексеевна	учитель-логопед	высшая	30.03.2020	-	-	1 кв. (п)	-	-	-
4.	Васильева Жанна Юрьевна	музыкаль ный руководи тель	высшая	09.03.2023	-	-	-	-	-	1 кв. (п)
5.	Галактионова Марина Владимировна	инструктор по физической культуре	высшая	10.03.2021	-	-	-	1 кв. (п)	-	-
6.	Галяминская Анна Константиновна	воспитатель	первая	19.06.2019	4 кв. (д)	2 кв. (п)	-	-	-	-
7.	Говорова Валентина Николаевна	учитель-дефектолог	высшая	22.12.2021	-	-	-	4 кв (п)	-	-
8.	Гончаренко Анастасия Ивановна	воспитатель	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв. (п)	-

№ п / п	Ф.И.О. педагога	Должность	Имею щаяся квалифи кационная категория	Дата предыду щей аттеста ции	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
					Плановая (п)/ досрочная (с первой на высшую)(д)					
9.	Гришкова Диана Павловна	воспитатель	нет	-	4 кв. (П)	-	-	-	-	-
10.	Давыдова Анжела Владимировна	воспитатель	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв. (П)	-
11.	Душкина Екатерина Константиновна	воспитатель	нет	-	4 кв. (П)	-	-	-	-	-
12.	Духанина Татьяна Константиновна	воспитатель	нет	-	-	-	4 кв (П)	-	-	-
13.	Ежова Олеся Николаевна	воспитатель	высшая	18.09.2020	-	-	3 кв. (П)	-	-	-
14.	Ечкова Оксана Юрьевна	воспитатель	высшая	09.03.2023	-	-	-	-	-	1 кв. (П)
15.	Жабина Анна Петровна	воспитатель	первая	20.12.2019	4 кв. (Д)	4 кв. (П)	-	-	-	-
16.	Кляус Анастасия Павловна	воспитатель	первая	18.12.2020	4 кв. (Д)	-	4 кв (П)	-	-	-
17.	Кобылкина Лариса Валентиновна	воспитатель	первая	22.12.2021	-	1 кв. (Д)	-	4 кв (П)	-	-
18.	Кондакова Татьяна Михайловна	воспитатель	высшая	19.03.2019	-	1 кв. (П)	-	-	-	-
19.	Корниенко Ольга Владимировн	музыкаль ный руководи тель	первая	07.06.2023	-	-	3 кв (Д)	-	-	2 кв. (П)
20.	Кретинина Екатерина Владимировна	педагог- психолог	первая	09.03.2023	-	-	2 кв (Д)	-	-	1 кв. (П)
21.	Миселёва Олеся Алексеевна	старший воспитатель	высшая	17.06.2021	-	-	-	2 кв (П)	-	-
22.	Неустроева Нина Васильевна	воспитатель	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв (П)	-

№ п / п	Ф.И.О. педагога	Должность	Имею щаяся квалифи кационная категория	Дата предыду щей аттеста ции	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
					Плановая (п)/ досрочная (с первой на высшую)(д)					
23.	Паршкова Жанна Владимировна	воспитатель	высшая	19.03.2019	-	1 кв. (п)	-	-	-	-
24.	Петухова Вероника Александровна	воспитатель	нет	-	3 кв. (п)	-	-	-	-	-
25.	Ракитина Марина Игоревна	воспитатель	высшая	11.03.2022	-	-	-	-	1 кв (п)	-
26.	Редецкая Анастасия Алексеевна	воспитатель	первая	15.06.2022	-	3 кв. (д)	-	-	2 кв (п)	-
27.	Романенко Ирина Юрьевна	воспитатель	нет	-	-	4 кв. (п)	-	-	-	-
28.	Рузметова Елена Геннадьевна	воспитатель	нет	-	-	3 кв. (п)	-	-	-	-
29.	Садовникова Анастасия Евгеньевна	воспитатель	первая	10.03.2021	4 кв. (д)	-	-	1 кв (п)	-	-
30.	Татарян Елена Викторовна	воспитатель	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв (п)	-
31.	Тишкова Татьяна Михайловна	воспитатель	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв (п)	-
32.	Филина Алена Александровна	педагог- психолог	высшая	15.06.2022	-	-	-	-	2 кв (п)	-
33.	Черкасова Светлана Рашидовна	педагог- психолог	высшая	11.03.2022	-	-	-	-	1 кв (п)	-
34.	Чернюк Лариса Викторовна	воспитатель	высшая	19.03.2019	-	1 кв (п)	-	-	-	-
35.	Шульгина Наталья Павловна	старший воспитатель	высшая по должности «воспитате ль»	15.06.2022	4 кв (п)	-	-	-	-	-

5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение инструктажей: охрана труда на рабочем месте охрана жизни и здоровья воспитанников	при приеме на работу, далее по графику	Заведующий Старшие воспитатели	Журнал проведения инструктажей
2.	Изучение нормативно-правовой базы. Выявление трудностей в работе	первый месяц работы	Старшие воспитатели	
3.	Изучение материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры	первый месяц работы	Старшие воспитатели	
4.	Издание приказа о наставничестве, закрепление наставнических пар	по факту	Заведующий	Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
5.	Составление плана работы педагога-наставника с молодым специалистом	после издания приказа о наставничестве	Старшие воспитатели Педагог-наставник	План педагога-наставника Приказ № _____ от _____
6.	Консультация «Содержание комплексно-тематического планирования. Ведение документации педагога, формы планирования образовательной деятельности	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
7.	Консультация, открытый просмотр «Формы проведения ООД с детьми разного возраста. Организация проектной деятельности с дошкольниками	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
8.	Круглый стол «Самообразование педагога, выбор темы» Открытый просмотр «Организация и проведение ООД»	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	

9.	Консультация «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи» Посещение родительского собрания	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
10.	Консультация, открытый просмотр «Игра – ведущий вид деятельности»	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
11.	Консультация, экскурсия «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе и на прогулочном участке	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
12.	Организация прогулки с детьми в разное время года	в течение года	Педагог-наставник	
13.	Консультация, открытый просмотр «Здоровьесберегающие технологии в МАДОУ»	в течение года	Инструктор по физической культуре	
14.	Консультация «Инновационные технологии в системе дошкольного образования. ИТК - технологии»	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
15.	Консультация «Организация летней оздоровительной работы с детьми»	в течение года	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
16.	Иные возникающие вопросы у молодого педагога	По факту	Старшие воспитатели Педагог-наставник	
17.	Подведение итогов работы по наставничеству	В соответствии с планом	Старшие воспитатели Педагог-наставник	

5.4. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог» в условиях перехода на ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (при необходимости)	в соответствии с планом повышения квалификации	Заведующий Старшие воспитатели	Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____

				Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
2.	Разработка и утверждение дифференцированной программы развития профессиональных компетентностей педагогических работников	до ноября 2023	Старшие воспитатели Воспитатели	Приказ № _____ от _____
3.	Выполнение педагогами мероприятий по повышению профессионального уровня в соответствии с программой развития, индивидуальными образовательными маршрутами профессионального развития в условиях перехода на ФОП ДО	в течение года	Заведующий Старшие воспитатели	
4.	Организация открытых мероприятий педагогов	01.11 - 17.11. 2023	Старшие воспитатели	График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
		11.03. - 19.03. 2024		График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
		22.04 - 27.04 2024 02.05 - 14.05. 2024		График открытых мероприятий педагогов Приказ № _____

				от _____ Аналитическая справка от _____
5.	Организация участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогических работников	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели	
6.	Организация процедур аттестации педагогов на квалификационные категории	В течение года	Заведующий Старшие воспитатели	Перспективный план аттестации, повышения квалификации
7.	Индивидуальная работа с педагогами по разработке индивидуальных планов повышения профессионального уровня, устранения дефицита профессиональной компетентности	В течение года	Старшие воспитатели	

РАЗДЕЛ 6.
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С
ВОСПИТАННИКАМИ

6.1. Массовые мероприятия

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ					
1.	Тематическое мероприятие, посвященное 1 сентября	«День Знаний»	01.09.2023	Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Воспитатели	
2.	Внутренний мониторинг и диагностика (первичный) Система мониторинга и диагностики по Г.Ф. Кумариной	Уровень освоения воспитанниками ОП МАДОУ по пяти образовательным областям	01.09-15.09.2023	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	
3.	Смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей	«Осенние фантазии»	11.09.-15.09.2023	Старший воспитатель Воспитатели	Приказ № _____ от _____ Аналитическая справка от _____
4.	Тематическая неделя (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)	«Зеленый огонек»	25.09. - 29.09.2023	Старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	
5.	Интегрированная деятельность с детьми адаптационных групп	Адаптация детей к МАДОУ	В течение месяца	Педагог-психолог	
6.	Разработка маршрутного листа от дома до дошкольного учреждения (старший возраст)	«Мой безопасный путь»	Последняя неделя сентября 2023	Воспитатели	
7.	Поздравительная видео-открытка, посвященная дню	«Подарок от души»	27.09.2023	Старший воспитатель Воспитатели	Официальный сайт МАДОУ

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)				
8.	Изготовление подарков ко Всемирному Дню пожилых людей (1 октября)	«С нежностью и заботой»	Последняя неделя сентября	Воспитатели	
9.	Тематическое мероприятие, посвященное международному дню музыки (1 октября)	«Музыкальная страничка»	29.09.2023	Музыкальный руководитель	
ОКТАБРЬ					
1.	Тематический день, посвященный дню учителя	Профессия «Учитель»	05.10.2023	Воспитатели	
2.	Изготовление газеты ко Дню отцов в России (15 октября)	«Мой папочка»	До 13.10.2023	Воспитатели	
3.	Акция ко Всемирному дню конфет (18 октября)	«Съел конфету – не сори» (изготовление поделок и сувениров из фантиков)	09.10 - 18.10.2023	Воспитатели	
4.	Спортивный праздник (младший возраст)	«Осенние старты»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
5.	Осенний праздник (младший возраст)	«Пчелкины заботы»	23.10 – 27.10.2023	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Осенний праздник (старший возраст)	«Осенний бал			
6.	Международный день анимации (28 октября)	«По страничкам любимых мультфильмов»	27.10.2023	Воспитатели	
НОЯБРЬ					
1.	Детская гостиная, посвященная дню рождения С.Я. Маршака	«В гостях у сказки»	03.11.2023	Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
2.	Изготовление подарков ко Дню матери (26 ноября) Праздничный концерт (старший возраст)	«Моя любимая мамочка»	До 24.11.2023	Воспитатели Музыкальный руководитель	
3.	Неделя доброты	«День радужного настроения»	20.11.2023	Воспитатели	
		«День понимания»	21.11.2023		
		«День дружбы»	22.11.2023		
		«День заботы»	23.11.2023		
		«День пожеланий»	24.11.2023		
4.	Тематический день, посвященный дню Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)		30.11.2023	Воспитатели	
5.	Спортивное развлечение (подготовительные к школе группы)	«Мама, папа, я – спортивная семья»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
ДЕКАБРЬ					
1.	Тематические беседы, посвященные дню неизвестного солдата; Международному дню инвалидов (3 декабря)	«С любовью в сердце»	01.12.2023	Воспитатели	
2.	Акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России (5 декабря)	«Подарок для малышей» (изготовление книжек-малышек детьми старшего возраста)	05.12.2023	Воспитатели	
3.	Спортивное развлечение (старшие группы)	«Мы спортсмены – просто класс!»	Первая половина декабря	Инструктор по физической культуре	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
4.	Новогодние утренники (младший возраст)	«Волшебные снежинки»	18.12-28.12.2023	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Новогодние утренники (старший возраст)	«Новогодние приключения»			
5.	Выставка детского творчества к международному дню художника (8 декабря)	«Юные дарования»	01.12. – 08.12.2023	Воспитатели	
ЯНВАРЬ					
1.	Тематическое музыкальное занятие по фольклору (старший возраст)	«Зимние святки»	до 19.01.2024	Музыкальный руководитель	
2.	Спортивное развлечение (средние группы)	«Зимние забавы»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
3.	Тематические беседы, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (старший возраст) (27 января)		26.01.2024	Воспитатели	
ФЕВРАЛЬ					
1.	День опытов и экспериментов, празднованию Дня российской науки (8 февраля)	«Юные исследователи»	08.02.2023	Воспитатели	
2.	Спортивный праздник (ко Дню защитника Отечества) (старший возраст)	«Молодая гвардия»	12.02. - 22.02.2024	Инструктор по физической культуре	
3.	Чтение художественной литературы в рамках празднования Международного		21.02.2023	Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	дня родного языка (21 февраля)				
МАРТ					
1.	Весенний утренник (младший возраст)	«В гостях у Веснушки»	01.03.- 07.03.2024	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Весенний утренник (старший возраст)	«Цветочный бал»			
2.	Выставка ко Всемирному дню театра (27 марта)	«Все маски мира в гости к вам»	20.03- 27.03.2024	Воспитатели	
3.	Спортивное развлечение (младший возраст)	«Мы со спортом очень дружим»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
4.	Участие в городском музыкальном конкурсе	«Дорогою добра»	Март 2024	Музыкальный руководитель Воспитатели	
АПРЕЛЬ					
1.	Спортивное развлечение (старший возраст)	«Юные ГТОшки»»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
2.	Мероприятия ко Дню космонавтики (12 апреля)	Выставка работ «Космические истории» Спортивное развлечение «Путешествие в космос»	08.04. – 12.04.2024	Инструктор по физической культуре Воспитатели	
3.	Выставка рисунков, посвященная Всемирному дню Земли (старший возраст) (22 апреля)	«Эта Земля и твоя и моя»	15.04. – 22.04.2024	Воспитатели	
4.	Музыкально-поэтический конкурс чтецов внутри МАДОУ (все возрастные группы)	«Весенняя капель»	01.04. – 19.04.2024	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
5.	Городской конкурс	«Россия–космическая держава»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
6.	Городской конкурс	«Юный исследователь»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
7.	Городской фестиваль военно-патриотической песни и танца	«Поклонимся великим тем годам»	В течение месяца	Воспитатели Музыкальный руководитель	
8.	Краевой чемпионат	«Baby Skills» (ранняя профориентация дошкольников)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
9.	Тематические беседы, посвященные Дню пожарной охраны (30 апреля)	Профессия «Пожарный»	27.04.2024	Воспитатели	
МАЙ					
1.	Тематический концерт, посвященный Дню Победы (старший возраст)	«Память сердца»	08.05.2024	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре	
2.	Шествие	«Бессмертный полк»		Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели	
3.	Внутренний мониторинг и диагностика (итоговый) Мониторинг и диагностика по Кумариной Г.Ф., Павлова Н.Н., Руденко Л.Г., Горбунова Е.А. (подготовительные к школе группы)	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МАДОУ по пяти образовательным областям	02.05. - 17.05. 2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	
4.	Тематический день, посвященный Дню детских общественных организаций России (19 мая)		17.05.2024	Воспитатели Инструктор по физической культуре	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
5.	День славянской письменности и культуры (старший возраст) (24 мая)		24.05.2024	Воспитатели	
6.	Спортивное мероприятие (старший возраст)	«Весёлые старты»	Вторая половина месяца	Инструктор по физической культуре	
7.	Выпускной бал	«До свидания, детский сад!»	Вторая половина месяца	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	

6.2. Организация деятельности с одаренными детьми

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Изучение интересов и наклонностей детей	Сентябрь 2023	Старшие воспитатели Специалисты МАДОУ	
2.	Уточнение критериев одаренности по жанрам: вокал, танец, игра на инструментах, исследовательская деятельность, изобразительная деятельность, ритм	Сентябрь 2023	Старшие воспитатели Специалисты МАДОУ	
3.	Мониторинг способностей детей, индивидуальные беседы. Составление банка данных одаренных детей	Октябрь 2023	Старшие воспитатели Специалисты МАДОУ	
4.	Организация педагогической деятельности с одаренными детьми согласно планам (конкурсы, проекты, выставки, совместная деятельность)	В течение года	Педагоги Специалисты МАДОУ	
5.	Организация работы кружков по интересам и запросу родителей (законных представителей)	По запросу родителей	Педагоги МАДОУ	
6.	Создание условий для развития способностей воспитанников, индивидуальный подход	В течение года	Педагоги Специалисты МАДОУ	

6.3. Мероприятия по организации работы ППк

№ п/п	Темы заседаний консилиума, мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Заседание 1 – сентябрь 2023 (19.09.2023)				Протокол №__ от _____
1.	Утверждение состава, плана работы ППк	Сентябрь 2023	Заведующий Старший воспитатель Члены ППк	Приказ № _____ от _____
2.	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в новом учебном году	Сентябрь 2023	Заведующий Старший воспитатель Члены ППк	
3.	Сбор информации и выявление воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	Сентябрь 2023	Председатель ППк Члены ППк	
4.	Оформление документации на воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	Сентябрь 2023	Председатель ППк Члены ППк	
5.	Обследование воспитанников, нуждающихся в ППк сопровождении, для направления их на ТПМПк, с целью определения дальнейшего образовательного индивидуального маршрута	Сентябрь 2023	Председатель ППк Члены ППк	
6.	Определение форм, методов и приемов работы с детьми «группы риска». Разработка индивидуальной программы развития ребенка (по необходимости)	Сентябрь 2023	Председатель ППк Члены ППк	
Заседание 2 – май 2024 (23.05.2024)				Протокол №__ от _____
1.	Итоги деятельности ППк за 2023/2024 учебный год: обсуждение, оценка динамики развития и перспектив коррекции воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, планирование дальнейшей коррекционно-развивающей работы	Апрель 2024	Председатель ППк Члены ППк	
Внеплановые заседания ППк				
1.				Протокол №__ от _____

№ п/п	Темы заседаний консилиума, мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
2.				Протокол №__ от _____
3.				Протокол №__ от _____
4.				Протокол №__ от _____
5.				Протокол №__ от _____
6.				Протокол №__ от _____
7.				Протокол №__ от _____

**Раздел 7.
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЁЙ**

7.1. Формы взаимодействия с семьями воспитанников

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
АВГУСТ					
1.	Консультативная поддержка	«Адаптация детей в условиях МАДОУ»	Август 2023	Педагог-психолог Воспитатели	
2.	Индивидуальные консультации	«Что мы делаем не так?»	В течение месяца	Педагог-психолог	
3.	Общее родительское собрание	1.1. О состоянии готовности к новому учебному году. 1.2. Об организации образовательной деятельности в МАДОУ 1.3. О правилах внутреннего трудового распорядка	Вторая половина августа	Заведующий	Протокол № _____ от _____
4.	Групповые родительские собрания	Организационные. Возрастные особенности детей	Вторая половина августа	Заведующий Воспитатели	
СЕНТЯБРЬ					
1.	Внутренний мониторинг и диагностика (первичный) Система мониторинга и диагностики по Г.Ф. Кумариной	Уровень освоения воспитанниками ОП МАДОУ по пяти образовательным областям	01.09-15.09. 2023	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	
2.	Смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей	«Осенние фантазии»	11.09.-15.09. 2023	Старший воспитатель Воспитатели	
3.	Консультация для родителей адаптационных групп	«Главное – спокойствие!»	В течение месяца	Педагог-психолог	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
4.	Музыкальный буклет для родителей	«Пойте на здоровье!»	Сентябрь 2023	Музыкальный руководитель	
5.	Групповые родительские собрания	Организационные. Возрастные особенности детей	Первая половина сентября	Заведующий Воспитатели	
6.	Заполнение социального паспорта семей воспитанников		01.09-29.09. 2023	Воспитатели Старший воспитатель	Сводная таблица Аналитическая справка от _____
7.	Разработка маршрутного листа от дома до дошкольного учреждения (старший возраст)	«Мой безопасный путь»	Последняя неделя сентября 2023	Воспитатели	
ОКТАБРЬ					
1.	Консультация	«Нарушение осанки и плоскостопие. Проблемы»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
2.	Папка-ширма	«Развиваем воображение дошкольников»	Первая половина месяца	Воспитатели	
3.	Спортивный праздник (младший возраст)	«Осенние старты»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
4.	Акция ко Всемирному дню конфет (18 октября)	«Съел конфету – не сори» (изготовление поделок и сувениров из фантиков)	09.10 - 18.10.2023	Воспитатели	
5.	Осенний праздник (младший возраст)	«Пчелкины заботы»	23.10 – 27.10.2023	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Осенний праздник (старший возраст)	«Осенний бал			
6.	Консультация	«Нетрадиционные техники рисования для	Вторая половина месяца	Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		дошкольников»			
7.	Консультация	«Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста»	В течение месяца	Учитель-логопед	
НОЯБРЬ					
1.	Консультация	«Театрализованн ые игры – путь к детскому творчеству»	Первая половина месяца	Воспитатели	
2.	Статья на официальный сайт МАДОУ	«Театральные подмостки»	Ноябрь 2023	Музыкальный руководитель	
3.	Праздничный концерт ко Дню матери (26 ноября) (старший возраст)	«Моя любимая мамочка»	24.11.2023	Музыкальный руководитель	
4.	Папка-ширма	«Громкий непоседа или что делать с гиперактивными детьми?»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
5.	Консультация	«Сенсорное развитие – как основа умственного развития детей»	В течение месяца	Учитель-дефектолог	
6.	Спортивное развлечение (подготовитель ные к школе группы)	«Мама, папа, я – спортивная семья»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
ДЕКАБРЬ					
1.	Консультация	«Зимние виды спорта для дошкольника»	Первая половина месяца	Инструктор по физической культуре	
2.	Групповые родительские собрания	«Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	Первая половина месяца	Заведующий Воспитатели	
3.	Консультация	«Гимнастика мозга»	Первая половина месяца	Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
4.	Музыкальные истории	«У камелька»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
5.	Новогодние утренники (младший возраст)	«Волшебные снежинки»	18.12-28.12.2023	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Новогодние утренники (старший возраст)	«Новогодние приключения»			
6.	Выставка детского творчества к международному дню художника (8 декабря)	«Юные дарования»	01.12. – 08.12.2023	Воспитатели	
7.	Папка-ширма	«Современные игрушки»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
ЯНВАРЬ					
1.	Консультация	«Спортивная сибирская зима»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
2.	Папка-ширма	«Зимние забавы»	Первая половина месяца	Воспитатели	
3.	Рекомендации в родительские комплексы	«О правилах жизни ребёнка в семье»	В течение месяца	Педагог-психолог	
4.	Консультация	«Игровая школа мышления»	В течение месяца	Учитель-логопед	
5.	Буклет	«Как учить стихи дома»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
ФЕВРАЛЬ					
1.	Статья на сайт	«Охрана голоса»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
2.	Консультация	«Развитие мелкой моторики у дошкольников»	Первая половина месяца	Воспитатели	
3.	Спортивный праздник (ко Дню защитника Отечества) (старший возраст)	«Молодая гвардия»	12.02. - 22.02.2024	Инструктор по физической культуре	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
4.	Буклет	«Играем пальчиками и развиваем речь»	В течение месяца	Учитель-логопед	
5.	Рекомендации в родительские комплексы	«О правилах жизни ребёнка в семье», «Детские истерики. Что делать?»	В течение месяца	Педагог-психолог	
6.	Папка-ширма	«Организация питания детей дома»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
МАРТ					
1.	Весенний утренник (младший возраст)	«В гостях у Веснушки»	01.03.- 07.03.2024	Музыкальный руководитель	Приказ № _____ от _____
	Весенний утренник (старший возраст)	«Цветочный бал»			
2.	Выставка ко Всемирному дню театра (27 марта)	«Все маски мира в гости к вам»	20.03- 27.03.2024	Воспитатели	
3.	Консультация	«Вежливый ребенок»	Первая половина месяца	Воспитатели	
4.	Участие в городском музыкальном конкурсе	«Дорогою добра»	Март 2024	Музыкальный руководитель Воспитатели	
5.	Папка-ширма	«Подготовка руки к письму»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
АПРЕЛЬ					
1.	Спортивное развлечение	«Юные ГТОшки»»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
2.	Выставка работ ко Дню космонавтики (12 апреля)	«Космические истории»	08.04. – 12.04.2024	Воспитатели	
3.	Видеоролик на официальный сайт МАДОУ	«Дню космонавтики посвящается»	До 12.04.2023	Воспитатели	
4.	Выставка рисунков, посвященная	«Эта Земля и твоя и моя»	15.04. – 22.04.2024	Воспитатели	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	Всемирному дню Земли (старший возраст) (22 апреля)				
5.	Музыкально-поэтический конкурс чтецов внутри МАДОУ (все возрастные группы)	«Весенняя капель»	01.04. – 19.04.2024	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
6.	Папка-ширма	«Воспитание без крика»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
7.	Городской конкурс	«Россия–космическая держава»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
8.	Городской конкурс	«Юный исследователь»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
9.	Городской фестиваль военно-патриотической песни и танца	«Поклонимся великим тем годам»	В течение месяца	Воспитатели Музыкальный руководитель	
10.	Краевой чемпионат	«Baby Skills» (ранняя профорентация дошкольников)	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
11.	Акция (сбор информации, оформление материала)	«Бессмертный полк»	В течение месяца	Воспитатели	
МАЙ					
1.	Внутренний мониторинг и диагностика (итоговый) Мониторинг и диагностика по Кумариной Г.Ф., Павлова Н.Н., Руденко Л.Г., Горбунова Е.А. (подготовитель	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МАДОУ по пяти образовательным областям	02.05 по 17.05. 2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МАДОУ	

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	ные к школе группы)				
2.	Консультация	«В игры играем – память развиваем»	Первая половина месяца	Воспитатели	
3.	Анкетирование родителей (законных представителей)	«Удовлетворенность организацией воспитательно-образовательного процесса МАДОУ за 2023/2024 учебный год»	02.05-22.05.2024	Старший воспитатель Воспитатели	Аналитическая справка от _____
4.	Консультация	«Шагаем в школу вместе»	В течение месяца	Педагог-психолог	
5.	Спортивное развлечение (подготовительные к школе группы)	«Мама, папа, я – спортивная семья»	В течение месяца	Инструктор по физической культуре	
6.	Статья на официальный сайт МАДОУ	«День Победы!»	до 09.05.2024	Музыкальный руководитель	
7.	Общее родительское собрание	5.1. Об итогах образовательной деятельности МАДОУ за 2023/2024 учебный год 5.2. Об организации ЛОП в МАДОУ 5.3. О подготовке и проведении ремонтных работ	Вторая половина месяца	Заведующий	Протокол № _____ от _____
8.	Групповые родительские собрания	Итоги года, достижения	Вторая половина месяца	Воспитатели	
9.	Папка-ширма	«Детская застенчивость»	Вторая половина месяца	Воспитатели	
10.	Выпускной бал	«До свидания, детский сад!»	Вторая половина месяца	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Систематическое выявление детей, находящихся в неблагополучных семьях	По факту	Педагог-психологи Воспитатели	
2.	Консультации по мере необходимости, по запросу родителей (законных представителей), воспитателей	По факту	Заведующий Педагог-психологи Воспитатели	
3.	Проведение внеочередных родительских собраний или тематических бесед по факту выявления случаев нарушения прав ребёнка в семье	По факту	Заведующий Воспитатели	
4.	Размещение информации в родительских комплексах «Большие права маленького ребёнка», «Защита прав и законных интересов ребенка»	Сентябрь 2023	Педагог-психолог Воспитатели	
5.	Взаимодействие с инспектором по делам несовершеннолетних	По факту	Заведующий	

РАЗДЕЛ 8.
МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВАРИАТИВНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Мероприятия консультативного пункта (с неорганизованными детьми не посещающими ДОУ)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Консультация на стенд «Адаптация ребёнка к детскому саду. Что должны знать родители, прежде чем отдать ребёнка в детский сад»	Сентябрь 2023	Педагог-психолог Филина А.А.	
2.	Музыкальный буклет на официальный сайт МАДОУ «Пойте на здоровье»		Музыкальный руководитель Корниенко О.В.	
3.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Физическое развитие ребенка 2-7 лет»		Инструктор по физической культуре Галактионова М.В.	
4.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Учимся понимать детей»	Октябрь 2023	Педагог-психолог Крестина Е.В.	
5.	Всемирный день конфет, акция «Съел конфету – не сори» на официальный сайт МАДОУ		Старший воспитатель Миселёва О.А.	
6.	Информационный материал на стенд МАДОУ «Правильно ли говорит ваш ребенок»		Учитель-логопед Быкова О.А.	
7.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «О гиперактивности и гиперактивности детей»	Ноябрь 2023	Педагог-психолог Филина А.А.	
8.	Статья на официальный сайт МАДОУ «Театральные подмостки»		Музыкальный руководитель Васильева Ж.Ю.	
9.	Консультация на стенд МАДОУ «ЗПР: приговор на всю жизнь или временный диагноз?»		Учитель-дефектолог Говорова В.Н.	
10.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Зимние виды спорта для дошкольника»	Декабрь 2023	Инструктор по физической культуре Галактионова М.В.	
11.	Информационный материал на стенд МАДОУ «Нравственно-патриотическое воспитание детей в условиях современности»		Старший воспитатель Шульгина Н.П.	
12.	Информация на официальный сайт МАДОУ «История происхождения ёлочной игрушки»		Старший воспитатель Миселёва О.А.	

13.	Буклет на официальный сайт МАДОУ «Охрана голоса»	Январь 2024	Музыкальный руководитель Корниенко О.В.	
14.	Информационный материал на стенд МАДОУ «Биоэнергопластика как эффективный метод в речевом развитии детей»		Учитель-логопед Быкова О.А.	
15.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Нарушение осанки и плоскостопие. Проблемы»		Инструктор по физической культуре Галактионова М.В.	
16.	Консультация на стенд МАДОУ «Как воспитать доброго и отзывчивого ребёнка»	Февраль 2024	Педагог-психолог Крестина Е.В.	
17.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Модель жизни родителей – модель жизни ребёнка»		Педагог-психолог Филина А.А.	
18.	Информационный материал на официальный сайт МАДОУ «Фольклорное развлечение «Широкая масленица»		Музыкальный руководитель Васильева Ж.Ю.	
19.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Если вашему ребенку поставили диагноз ОНР (общее недоразвитие речи). Можно ли преодолеть ОНР?»	Март 2024	Учитель-логопед Быкова О.А.	
20.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Трудовое воспитание ребенка в семье»		Старший воспитатель Шульгина Н.П.	
21.	Консультация на стенд МАДОУ «Домашнее музицирование»		Музыкальный руководитель Корниенко О.В.	
22.	Консультация на стенд МАДОУ «Школа: как избежать стресса»	Апрель 2024	Педагог-психолог Черкасова С.Р.	
23.	Памятка на официальный сайт МАДОУ для родителей, воспитывающих детей с ЗПР		Учитель-дефектолог Говорова В.Н.	
24.	Консультация на официальный сайт МАДОУ «Здоровье будущего первоклассника»	Май 2024	Инструктор по физической культуре Галактионова М.В.	
25.	Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)		В течение года	Заведующий Старшие воспитатели Специалисты МАДОУ

РАЗДЕЛ 9. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

9.1. Мероприятия по подготовке к летнему оздоровительному периоду

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Замена песка в песочницах на групповых участках	Май - июнь 2024	Заведующий Завхоз	
2.	Обновление выносного материала	Май 2024	Старший воспитатель Воспитатели	
3.	Покос травы на общей территории МАДОУ и участках	По погодным условиям	Завхоз	
4.	Обработка территории от клещей и комаров	По погодным условиям	Заведующий Завхоз	
5.	Установка на верандах столов для продуктивной деятельности воспитанников	С середины мая 2024	Завхоз Воспитатели	
6.	Покраска веранд, ограждений, вазонов, бордюров, контейнеров для мусора	Июнь-июль 2024	Завхоз	

9.2. Организация летнего оздоровления и отдыха воспитанников

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационная работа					
1.	Документация	Утверждение «Плана работы на летний оздоровительный период»	Май 2024	Заведующий	Приказ № _____ от _____
2.	Создание безопасных условий пребывания воспитанников в МАДОУ, охрана жизни и здоровья воспитанников	Проведение комиссией обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках Составление актов	Апрель-май 2024	Заведующий Члены комиссии	Приказ № _____ от _____
3.		Проведение плановых инструктажей для сотрудников МАДОУ перед началом ЛОП	Июнь 2024	Старший воспитатель Завхоз	Приказ № _____ от _____
4.		Проведение практической тренировки по эвакуации сотрудников	Июнь 2024	Старший воспитатель Завхоз	Приказ № _____ от _____

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		и воспитанников МАДОУ при угрозе террористического акта			
5.		Проведение бесед, инструктажей с воспитанниками: - по предупреждению травматизма; - соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - соблюдение правил поведения на природе и другие	В течение лета	Воспитатели	
6.		Консультация: «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний»	Июнь 2024	Медсестра	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Благоустройство территории	Подготовка и оформление цветников на прогулочных участках групп, центральной клумбы МАДОУ	Май 2024	Заведующий Рабочая группа	
2.		Экологический субботник по благоустройству территории МАДОУ	Апрель-май 2024	Завхоз	
3.		Уборка территории МАДОУ и прилегающей территории: - покос травы; - стрижка кустов; - обрезка сухих веток и деревьев	В течение лета	Завхоз	
4.	Ремонтные работы	Проведение ремонтных работ (по графику)	Июнь-июль 2024	Заведующий Завхоз	Приказ № _____ от _____
Физкультурно-оздоровительная работа					
1.	Оздоровительные и закаливающие мероприятия	- солнечные и воздушные ванны - длительное пребывание на воздухе - соблюдение воздушного режима в	В течение лета	Воспитатели	

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		помещении - соблюдение питьевого режима - игры с водой на прогулках, подвижные и спортивные игры - песочная терапия: игры с песком - игры с оборудованием, повышающим двигательную активность (мячи, скакалки, городки, бадминтон, кегли и кольцебросы)			
2.		Организация приема воспитанников, утренней гимнастики, физкультурных занятий на свежем воздухе	В течение лета	Воспитатели Инструктор по физической культуре	
3.	Физкультурные праздники и развлечения	В соответствии с планом мероприятий с воспитанниками на ЛОП 2024	В течение лета	Воспитатели Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель	
Образовательная деятельность					
1.	Организация детских видов деятельности (планы работы воспитателей)	Беседы. Чтение художественной литературы и обсуждение сюжетов произведений	В течение лета	Воспитатели	
2.		Наблюдение в цветнике, мини-огороде		Воспитатели	
3.		Организация трудовой деятельности воспитанников		Воспитатели	
4.		Экскурсии, целевые прогулки		Воспитатели	
5.		Опытно-экспериментальная деятельность		Воспитатели	
6.		Сюжетно-ролевые, дидактические, подвижные, музыкальные,		Воспитатели Музыкальный руководитель	

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		хороводные развивающие игры	Июнь 2024		
7.		Стенгазета «Постройки из песка»		Старший воспитатель Воспитатели	
8.		Рисование мелками на асфальте			
9.		Самостоятельное творчество		Воспитатели	
10.	Праздники и развлечения	В соответствии с планом мероприятий с воспитанниками на ЛОП 2024		Воспитатели Специалисты МАДОУ	
Организационно-методическая деятельность					
1.	Методическое сопровождение	Консультации для педагогов по вопросам организации образовательной деятельности с воспитанниками в летний период	Первая неделя июня 2024	Старший воспитатель	
2.		Круглый стол с воспитателями адаптационных групп на тему «Особенности организации работы в период адаптации детей к ДОО»	Август 2024	Педагог-психолог	
3.	Повышение квалификации педагогов	Прохождение курсов повышения квалификации Инструктаж по темам: «Охрана жизни и здоровья воспитанников», «Правила ПБ», «Оказание первой медицинской помощи детям в летний период»	В течение лета	Заведующий Завхоз	
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
1.	Информационные мероприятия	Размещение информации о летних оздоровительных мероприятиях на сайте МАДОУ	До 01 июня 2024	Старший воспитатель	
2.		Консультации - «Физкультурно-оздоровительная работа	В течение лета	Инструктор по физической	

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		с детьми в летний период» - «Организация досуга детей в летний период» - «Прогулки и наблюдения с детьми»		культуре Воспитатели	
3.		Размещение информации в родительский комплекс «Развивающие игры летом», «Игры с водой и песком в летний период» и др.	В течение лета	Воспитатели	
4.	Совместная деятельность	Совместные выпуски газет, изготовление поделок из природного материала, участие в развлечениях, проектах	В течение лета	Воспитатели	
Психолого-педагогическое сопровождение					
1.	Деятельность с воспитанниками	Игры адаптационного периода	В период адаптации	Воспитатели Педагог-психолог	
2.	Взаимодействие с педагогами	Круглый стол с воспитателями групп раннего возраста «Особенности организации работы воспитателя в период адаптации детей к ДОО»		Педагог-психолог	
3.		Консультации для воспитателей: - «Новые подходы к адаптации детей раннего возраста» - «Психологическое воздействие игровых методов и приемов» - «Создание условий для развития у детей самостоятельности и инициативы»		Педагог-психолог Старший воспитатель	
4.	Взаимодействие с семьей	Памятки-буклеты «Адаптация с улыбкой», «Тревога при расставании»		Педагог-психолог Воспитатели	
5.		Консультативный материал в		В течение	Педагог-психолог

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
		родительские комплексы: - «Психологический комфорт вашего ребенка» - «Секреты психологии успеха. Десять других» слов при общении с ребенком»	лета	Воспитатели	
6.	Организационная работа	Работа с документами: составление графика адаптации детей, ведение адаптационных листов на каждого ребенка	В период адаптации	Педагог-психолог Воспитатели	
Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Оперативный контроль	Реализация воспитателями плана летнего оздоровительного периода	В течение лета	Старший воспитатель	
2.		Организация работы по адаптации детей в группах раннего возраста	В период адаптации	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
3.		Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников в помещении и на прогулочных участках	В течение лета	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
4.		Выполнение режима дня, своевременность проведения всех режимных моментов и их длительность	В течение лета	Заведующий Старший воспитатель	Карта контроля от _____
5.		Организация детской познавательной деятельности в условиях лета	В течение лета	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____

9.3. Мероприятия с воспитанниками на летний оздоровительный период

Приложение 1 к годовому плану работы педагогического коллектива МАДОУ «Детский сад №266» на 2023/2024 учебный год.

РАЗДЕЛ 10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

№ п/п	Соц. институты и общественные организации	Цель	Мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении
Мероприятия, проводимые на бесплатной основе					
4.	КГБУЗ «Детская городская поликлиника №14», филиал	Плановый осмотр воспитанников, диспансеризация воспитанников выпускных групп	Плановый осмотр воспитанников	В течение года	
5.	МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	Подготовка и участие в конкурсной, методической деятельности	По плану МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	В течение года	
6.	ОГИБДД УМВД России по г. Барнаулу	Обучение дошкольников правилам дорожного движения	Совместные мероприятия, экскурсии, встречи	В течение года	
7.	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»	Своевременное прохождение КПК, ПП, размещение методического материала на официальном сайте	КПК, ПП, конкурсная, методическая деятельность	В течение года	
8.	ФГБОУ ВО «АлтГПУ»	Своевременное прохождение КПК, ПП педагогическими работниками, организация педагогической практики для обучающихся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» на базе МАДОУ	КПК, ПП, организация педагогической практики для обучающихся ФГБОУ ВО «АлтГПУ» на базе МАДОУ	В течение года	
9.	Международный институт мониторинга и инноваций и трансфера технологий в образовании (г. Новосибирск)	Повышение профессиональных компетентностей педагогического состава, диссеминация педагогического опыта	Публикации в сборниках, участие в конкурсной деятельности	В течение года	
10.	МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-	Организация мероприятий по сдаче норм ГТО воспитанниками	Участие в конкурсной деятельности	В течение года	

спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»					
---	--	--	--	--	--

10.1. Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Приведение в соответствие нормативно-правовой базы с МБОУ «СОШ № 137» города Барнаула (заключение/ обновление договора)	Сентябрь 2023	Завуч начальных классов Старший воспитатель	
2.	Изучение и анализ программ дошкольного звена и начальной школы. Преемственные линии	Декабрь 2023		
3.	Организованная образовательная деятельность в подготовительных группах для учителей начальных классов	Март-апрель 2024	Завуч начальных классов Воспитатели	
4.	Экскурсия в МБОУ «СОШ № 137» (подготовительные к школе группы) (по согласованию)	В течение учебного года	Завуч начальных классов Старший воспитатель	
5.	Диагностика готовности выпускников к обучению в школе	Май 2024	Педагог-психолог	Аналитическая справка от _____
6.	Родительские собрания совместно с учителями школы	Май 2024	Заведующий Завуч начальных классов	

**РАЗДЕЛ 11.
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА**

11.1. Мероприятия по обеспечению безопасных условий для жизнедеятельности и профилактики травматизма

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Создание условий			
1.1.	Мониторинг исправности и закрепленности мебели напольного покрытия, функционирование освещения, маркировка согласно возрасту	Постоянно	Воспитатели Завхоз	
1.2.	Проверка исправности спортивного оборудования, оборудования на участках, выносного материала (испытания спортивного оборудования)	Май 2024	Заведующий Члены комиссии	Приказ № _____ от _____
1.3.	Разметка опасных мест (двери, окна) сигнальными маркерами	Постоянно	Воспитатели	
1.4.	Размещение алгоритмов одевания, мытья рук и дежурства	Август 2024	Воспитатели	
2.	Мероприятия с воспитанниками			
2.1.	Проведение бесед, инструктажей с воспитанниками по охране жизни и здоровья	В течение года	Воспитатели	
2.2.	Изучение правил по ОБЖ и ПДД в интеграции образовательных областей	В течение года	Воспитатели	
3.	Работа с кадрами			
3.1.	Проведение практических тренировок по эвакуации воспитанников и персонала (ПБ, ГО ЧС)	08.09.2023 (ПБ)	Старший воспитатель Завхоз	Приказ № _____ от _____
		15.12.2023 (ГО ЧС)		Приказ № _____ от _____
		14.03.2024 (ПБ)		Приказ № _____ от _____
		18.07.2024 (ГО ЧС)		Приказ № _____ от _____

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
3.2.	Создание РППС в группах: оформление выставки дидактических и информационно-методических пособий и материалов по ПДД, ОБЖ, ПБ	В течение года	Воспитатели	
4.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
4.1.	Организация утреннего приема воспитанников и ухода домой	В течение года	Воспитатели	
4.2.	Размещение наглядной информации в родительских комплексах о правилах безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели	
4.3.	Консультации по профилактике травматизма	В течение года	Воспитатели	

11.2. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение инструктажей по охране труда	15.02.2024 15.08.2024	Завхоз	Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
2.	Контроль за санитарным состоянием территории. Своевременный ремонт мебели, оборудования в группах и на территории.	В течение года	Завхоз	
3.	Контроль за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда	1 раз в квартал	Завхоз	
4.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	В течение года	Заведующий Завхоз Зав. складом мягкого инвентаря	
5.	Регулярная проверка освещения, содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Постоянно	Завхоз	

11.3. Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение инструктажа с работниками МАДОУ по ПБ	14.03.2024 22.08.2024	Завхоз	Приказ № _____ от _____ Приказ № _____ от _____
2.	Размещение наглядной агитации по ПБ на стендах	В течение года	Завхоз Старший воспитатель	
3.	Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	08.09.2024	Завхоз Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____
		14.03.2024		Приказ № _____ от _____
4.	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течение года, по плану	Завхоз	
5.	Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	В течение года	Завхоз	
6.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	В течение года	Завхоз	

11.4. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
I.	Работа с кадрами			
1.1.	Составление и утверждение плана совместных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2023/2024 учебный год	До 01.08.2023	Старший воспитатель Инспектор отделения пропаганды безопасности дорожного движения	
1.2.	Ознакомление сотрудников и родителей (законных представителей) МАДОУ с	Сентябрь 2023	Заведующий	

	совместным планом работы с ОГИБДД УМВД по городу Барнаулу.			
1.3.	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в МАДОУ и группах.	Август 2023 Февраль 2024 Май 2024	Старший воспитатель Воспитатели, Сотрудники ОГИБДД	
1.4.	Обследование здания и подъездных путей к зданию, территории МАДОУ (материально-техническая база по предупреждению ДДТТ)	Сентябрь 2023	Завхоз Сотрудники ОГИБДД	
2.	Организационно-педагогические мероприятия			
2.1.	Тематическая неделя «Зеленый огонек» - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	25.09 - 29.09 2023	Воспитатели Инструктор по физической культуре	
2.2.	Выставка детских работ на тему «Безопасная дорога»	В течение месяца	Воспитатели	
2.3.	Разработка маршрутного листа от дома до детского сада (старший возраст) «Безопасный путь»	Последняя неделя сентября 2023	Воспитатели	
2.4.	Оформление выставки материалов и пособий по ПДД и профилактике ДДТТ в старших группах	Январь 2024	Старший воспитатель Воспитатели	
2.5.	Организация мероприятий сотрудниками ОГИБДД профилактических бесед, занятий по правилам дорожного движения и безопасного поведения на улично-дорожной сети с детьми и родителями в МАДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Сотрудник ОГИБДД Старший воспитатель	
2.6.	Изучение ПДД в интеграции образовательных областей	В течение 2023/2024 учебного года	Воспитатели	
2.7.	Встреча с сотрудниками ОГИБДД «Азбука дорожного движения» (старший возраст)	Май 2024	Старший воспитатель Сотрудник ОГИБДД	
3.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
3.1.	Оформление памятки для родителей «Безопасность на дороге»	Сентябрь 2023	Воспитатели	

3.2.	Консультация для родителей «Воспитание безопасного поведения на дороге у дошкольников»	Январь 2024	Воспитатели	
3.3.	Размещение статистической информации о дорожно-транспортных происшествиях с участием детей в родительских комплексах и на стенде «Паспорт дорожной безопасности»	В течение 2023/2024 учебного года	Старший воспитатель Сотрудники ОГИБДД	

11.5. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций (ЧС)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Уточнение состава комиссии по ГО ЧС, должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности воспитанников	Сентябрь 2023	Заведующий	
2.	Пролонгирование договоров по обслуживанию кнопки тревожной сигнализации и пожарной сигнализации	По мере необходимости	Заведующий Завхоз	
3.	Обеспечение своевременной переподготовки сотрудников, отвечающих за ГО ЧС	По плану	Заведующий	
4.	Проведение объектовых тренировок по ГО ЧС	15.12.2024	Старший воспитатель Завхоз	Приказ № _____ от _____
		18.07.2024		Приказ № _____ от _____
5.	Режим пропуска на территорию и в здание МАДОУ	Ежедневно	Заведующий Дежурный администратор	Журнал
6.	Ознакомление родителей и работников с памяткой по недопущению терактов в МАДОУ и соблюдение пропускного режима	Август-сентябрь 2023	Заведующий Воспитатели	
7.	Цикл обучающих семинаров для сотрудников: - средства и способы защиты от оружия массового поражения;	В течение года	Заведующий Завхоз	

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	- действия при угрозе нападения противника; - сигналы оповещения ГО и действия при нем; - действия в очаге поражения при стихийных бедствиях			

11.6. График плановых инструктажей для работников МАДОУ

№ п/п	Название инструктажа	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Охрана жизни и здоровья воспитанников	30.08 2023	Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____
		15.12.2023		Приказ № _____ от _____
		16.02.2024		Приказ № _____ от _____
		16.05.2024		Приказ № _____ от _____
2.	Охрана труда на рабочем месте	15.02 2024	Завхоз	Приказ № _____ от _____
		15.02.2024		Приказ № _____ от _____
3.	Инструктажи (беседы) по правилам безопасности с воспитанниками, обучение правилам безопасного поведения	Ежемесячно	Воспитатели	Отметка в журнале инструктажей (бесед)
4.	Инструктаж по ПБ	14.03.2023	Завхоз	Приказ № _____ от _____
		22.08.2024		Приказ № _____ от _____
5.	Учет присвоения группы I по электробезопасности неэлектрическому персоналу	1 раз в год По мере необходимости	Завхоз	

РАЗДЕЛ 12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

1.	Тема инновационной деятельности:	Инновационные технологии в речевом развитии дошкольников		
2.	Цель:	Создание условий для развития и совершенствования профессиональных компетентностей педагогов по речевому развитию дошкольников с использованием инновационных технологий		
3.	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
3.1.	Утверждение состава и плана творческой группы МАДОУ по инновационной деятельности	Август 2023	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____
3.2.	Проведение семинаров-практикумов с педагогами по ознакомлению с инновационными технологиями в речевом развитии:		Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
3.2.1.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности «Технология наглядного моделирования: мнемотехника»	10.10.2023	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности	
3.2.2.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности «Синквейн как один из методов речевого развития дошкольников»	12.12.2023		
3.2.3.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности «Роль биоэнергопластики в речевом развитии дошкольников»	23.01.2024		
3.2.4.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности «Нейрологоритмика как один из методов	20.02.2024		

	речевого развития дошкольников»			
3.2.5.	Семинар-практикум с педагогами по инновационной деятельности «Аква-гимнастика как средство повышения развития речи дошкольников»	16.04.2024		
3.3.	Разработка методического обеспечения	Сентябрь 2023 – апрель 2024	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности Воспитатели	
3.4.	Разработка информационного, методического материала для родителей (законных представителей)	Сентябрь 2023 – апрель 2024	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности Воспитатели	
3.5.	Пополнение РППС МАДОУ методическими разработками (речевые центры групп)	В течение года	Старший воспитатель Творческая группа по инновационной деятельности Воспитатели	
3.6.	Подведение итогов инновационной деятельности МАДОУ	Май 2024	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____

**РАЗДЕЛ 13.
СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ**

13.1. Тематический контроль

№ п/п	Тема, цель	Категория	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	<p>«Использование разных видов и форм образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников» Цель: оценить эффективность образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников». Выявить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы с дошкольниками по данному направлению</p>	Педагоги всех возрастных групп	01.11 - 17.11. 2023	Заведующий Старший воспитатель	<p>Приказ № _____ от _____</p> <p>Справка о результатах тематического контроля от _____</p>
2.	<p>«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО» Цель: проанализировать деятельность МАДОУ по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО, обозначить перспективные направления деятельности</p>	Педагоги всех возрастных групп	01.03 - 22.03. 2024	Заведующий Старший воспитатель	<p>Приказ № _____ от _____</p> <p>Справка о результатах тематического контроля от _____</p>

13.2. Фронтальный контроль

№ п/п	Тема, цель	Категория	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Состояние работы по всем образовательным областям в подготовительных к школе группах» Цель: оценить эффективность образовательной деятельности по всем образовательным областям в подготовительных к школе группах». Выявить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы с дошкольниками по данному направлению	Педагоги подготовительных к школе групп	22.04. – 17.05. 2024	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Справка о результатах фронтального контроля от _____

13.3. Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Категория	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Оценка качества ведения кадрового делопроизводства				
	Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству:				
1.1.	Личные дела сотрудников МАДОУ	Делопроизводитель	18.09-22.09.2023	Заведующий	
1.2.	Документы на компенсацию	Делопроизводитель	1 раз в квартал (сентябрь, январь, май)	Заведующий	
2.	Оценка качества организации деятельности по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением				
2.1.	Мероприятия по организации деятельности по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением	Делопроизводитель	Февраль 2024 Апрель 2024	Заведующий	АС совещание при заведующем апрель 2024
3.	Оценка качества организации педагогического процесса				
3.1.	Организация прогулки	Все педагоги	Сентябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____ Карта контроля от _____ Карта контроля от _____
	Декабрь 2023				
	Апрель 2024				
3.2.	Подготовка документации педагогов к учебному году	Все педагоги, специалисты	Сентябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____

3.3.	Организация педагогической деятельности по физическому развитию детей:	Все педагоги Инструктор по физической культуре	Сентябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
	Организация двигательного режима детей в течение дня				
	Соблюдение режима дня и организации деятельности группы с учетом специфики сезона, дня недели				
	Качество педагогической деятельности по физическому развитию дошкольников в режиме МАДОУ				
	Организация развлечений для дошкольников				
3.4.	Организация деятельности дошкольников в центре природы	Все педагоги	Сентябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
3.5.	Организация педагогической деятельности по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности	Все педагоги	Октябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
3.6.	Организация педагогической деятельности по речевому развитию детей	Все педагоги	Ноябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
3.7.	Использование педагогом разнообразных форм организации образовательной деятельности	Все педагоги, специалисты	Октябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
			Январь 2024		Карта контроля от _____
3.8.	Организация педагогической деятельности по развитию у детей навыков самообслуживания	Все педагоги	Ноябрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
			Май 2024		Карта контроля от _____
3.9.	Организация педагогической деятельности по формированию у детей самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий	Все педагоги	Декабрь 2023	Старший воспитатель	Карта контроля от _____ Анкета для педагогов Анкета для родителей
3.10.	Организация педагогической деятельности по художественно-	Все педагоги	Декабрь 2023	Старший воспитатель	

	эстетическому развитию детей:				Карта контроля от _____
	Анализ ООД по изобразительной деятельности в МАДОУ				Карта контроля от _____
	Содержательная насыщенность РППС для развития изобразительной деятельности в разных возрастных группах МАДОУ				Карта контроля от _____
	Анализ наглядной информации для родителей (законных представителей)				Карта контроля от _____
3.11.	Организация педагогической деятельности по познавательному развитию детей:	Все педагоги	Ноябрь 2023	Старший воспитатель	
	Оценка профессионального мастерства педагогов разных возрастных групп по развитию у детей элементарных математических представлений				Карта контроля от _____
	Анализ подготовки и проведения ООД по ФЭМП				Карта контроля от _____
3.12.	Организация педагогической деятельности по социально-коммуникативному развитию детей:	Все педагоги	Апрель 2024	Старший воспитатель	
	Создание психолого-педагогических условий для социально-коммуникативного развития детей младшего дошкольного возраста				Карта контроля от _____
	Содержательная насыщенность РППС по развитию игровой деятельности детей в группах старшего дошкольного возраста				Карта контроля от _____
	Оценка профессиональных знаний и умений педагогов по руководству развитием у детей общения и взаимодействия с взрослыми и сверстниками				Карта контроля от _____
3.13.	Анализ календарно-тематического плана (комплексно-	Все педагоги Специалис	Ежемесячно	Старший воспитатель	Отметка в календарно-тематическом

	тематического планирования) педагогов	ты			плане
3.14.	Оценка эффективности реализации перспективного плана аттестации курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников МАДОУ	Старший воспитатель	Январь 2024 Май 2024	Заведующий	Аналитическая справка от _____
3.15.	Оценка эффективности реализации мероприятий годового плана	Старший воспитатель	Декабрь 2023 Апрель 2024	Заведующий	Аналитическая справка от _____
4.	Оценка качества организации деятельности по охране жизни и здоровья воспитанников				
4.1.	Создание условий в группах и помещениях МАДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников	Все педагоги	Октябрь 2023	Заведующий Старший воспитатель	Карта контроля от _____
			Февраль 2024		Карта контроля от _____
			Май 2024		Карта контроля от _____
4.2.	Анализ соответствия организации ООД и ОД в ходе режимных моментов нормам СанПиН	Все педагоги	Январь 2024	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
			Апрель 2024		
4.3.	Анализ адаптации вновь принятых детей	Педагоги адаптационных групп Педагог-психолог	Октябрь 2023	Старший воспитатель Педагог-психолог	Аналитическая справка от _____
5.	Оценка качества организации питания				
5.1.	Контроль организации питания в группах	Все педагоги	Сентябрь 2023	Заведующий Старший воспитатель	Карта контроля от _____ Карта контроля от _____
			Декабрь 2023		
			Апрель 2024		
6.	Оценка качества мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ)				
6.1.	Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	Завхоз	Сентябрь 2023	Заведующий	
6.2.	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	Завхоз	Декабрь 2023	Заведующий	
			Апрель 2024		
7.	Оценка качества мероприятий по ГО ЧС, противопожарной безопасности				
7.1.	Наличие и состояние документации по ПБ и ГО ЧС	Завхоз	Октябрь 2023	Заведующий	

7.2.	Соответствие условий пребывания воспитанников и работников МАДОУ требованиям ПБ	Завхоз	Февраль 2024	Заведующий	
7.3.	Организация образовательной деятельности по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками	Все педагоги	2 раза в течение учебного года	Старший воспитатель	Карта контроля от _____
7.4.	Проведение практических тренировок по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками и работниками МАДОУ	Старший воспитатель Завхоз	1 раз в квартал	Заведующий	

13.4. Систематический контроль

№ п/п	Тема	Категория	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Оценка качества организации деятельности по охране жизни и здоровья воспитанников				
1.1.	Анализ заболеваемости и посещаемости	Все группы	Ежеквартально	Заведующий Медсестра Делопроизводитель	
1.2.	Контроль за санитарным состоянием групп	Все группы	Ежемесячно	Санитарная комиссия	
2.	Оценка качества организации питания				
2.1.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования, по мере необходимости замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски	Повара	1 раз в месяц	Завхоз	
2.2.	Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов	Зав. складом продуктов	1 раз в месяц	Заведующий	
2.3.	Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	Повара	Ежедневно	Члены низового контроля	
2.4.	Качество приготовления пищи, норма выхода	Повара	Ежедневно	Бракеражная комиссия	
2.5.	Санитарное состояние пищеблока, складских	Повара Зав.	1 раз в месяц	Санитарная комиссия	

	помещений	складом продуктов		Заведующий	
2.6.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	Повара	Ежедневно	Комиссия по питанию	
3.	Оценка качества мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ)				
3.1.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Работники МАДОУ	Ежемесячно	Заведующий	
4.	Оценка качества мероприятий по ГО ЧС, противопожарной безопасности				
4.1.	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Завхоз	1 раз в квартал	Заведующий	

13.5. Персональный контроль

№ п/п	Тема	Категория	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	Оценка качества организации деятельности по наставничеству				
1.2.	Анализ деятельности педагогов-наставников	Педагоги- наставники	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
2.	Оценка выполнения трудовых обязанностей сотрудников				
2.1.	Оценка соблюдения внутреннего трудового распорядка	Сотрудни ки МАДОУ	Ежемесячно По факту нарушения внутреннего трудового распорядка	Заведующий	

РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнение
1.	1.1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих	Август- сентябрь 2023	Заведующий	

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	работу всех служб МАДОУ			
2.	2.1. Проверка условий: готовность учреждения к новому учебному году	Август 2023	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	
3.	3.1. Организация работы по подготовке здания к отопительному сезону	Сентябрь-октябрь 2023	Завхоз	
4.	4.1. Проведение месячника санитарной очистки и благоустройства территории, субботники	Октябрь 2023 Апрель 2024	Завхоз	
5.	5.1. Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, посудой, бельём	По мере необходимости	Завхоз	
6.	6.1. Проведение инвентаризации материальных ценностей	1 раз в год	Завхоз Старший воспитатель Зав. складом мягкого инвентаря	
7.	7.1. Контроль за порядком в тепловом узле.	В течение года	Завхоз	
8.	Подготовка к зиме: 8.1. подготовка необходимого инвентаря; 8.2. контроль за готовностью групп и других помещений МАДОУ к холодному периоду	Сентябрь-ноябрь 2023	Завхоз	
9.	Оснащение материально-технической базы: 9.1. приобретения детской мебели; 9.2. пополнение РППС оборудованием для организации образовательного процесса	В течение года	Завхоз Старший воспитатель	
10.	Подготовка к ремонтному периоду: 10.1. разработка плана подготовки к новому учебному году 10.2. составление сметы проведения ремонтных работ 10.3. приобретение строительных материалов 10.4. заключением подрядных договоров	2 квартал 2024	Заведующий Завхоз	

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
11.	11.1. Работы по озеленению территории и разбивка цветников. 11.2. Создание условий на прогулочных участках	Май-июнь 2024	Завхоз Воспитатели	
12.	12.1. Проведение мероприятий по подготовке к новому учебному году	Июнь-август 2024	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Причина внесения изменений	Ответственные	Отметка о выполнении
