

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 23BF66F43E0B6C75E681D02C647A5D84
Владелец: Тимофеева Лада Михайловна
Действителен: с 16.04.2024 до 10.07.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №66-осн от 16.04.2025

Заведующий МАДОУ «Детский сад №266»

Л.М. Тимофеева

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №266»
за 2024 год

Барнаул 2025

Председатель Комиссии: заведующий

Л.М. Тимофеева

Заместитель председателя Комиссии:
старший воспитатель

О.А. Миселёва

Члены Комиссии:

старший воспитатель

Н.П. Шульгина

инструктор по физической культуре,
председатель первичной профсоюзной
организации

М.В. Галактионова

воспитатель, председатель Управляющего совета
заведующий хозяйством

О.Ю. Ечкова

С.П. Белоглазов

представитель родительской общественности

Ю.А. Закирова

Отчет рассмотрен на заседании Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» «16» апреля 2025 г., протокол заседания №5

Содержание

Аналитическая часть		4
1.	РАЗДЕЛ 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.1.	Общие сведения об Учреждении	6
1.2.	Руководящие работники Учреждения	8
1.3.	Сведения об основных нормативных документах	8
2.	РАЗДЕЛ 2. Оценка системы управления	10
2.1.	Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления	10
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения	18
2.3.	Оценка взаимодействия семьи и Учреждения	21
2.4.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	25
2.5.	Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	26
2.6.	Оценка партнерства и взаимодействия с обществом	28
2.7.	Оценка информационной открытости Учреждения	30
3.	РАЗДЕЛ 3. Оценка образовательной деятельности	35
3.1.	Программа развития Учреждения	35
3.2.	Образовательные программы, реализуемые в Учреждении	38
3.3.	Воспитательная работа	39
3.4.	Дополнительное образование	42
3.5.	Оценка востребованности выпускников	42
3.6.	Изучение мнения участников образовательных отношений	44
3.7.	Характеристика контингента воспитанников	46
3.8.	Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды	46
4.	РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество подготовки воспитанников	51
5.	РАЗДЕЛ 5. Организация учебного процесса	58
6.	РАЗДЕЛ 6. Кадровое обеспечение	61
7.	РАЗДЕЛ 7. Учебно-методическое обеспечение	68
8.	РАЗДЕЛ 8. Библиотечно-информационное обеспечение	73
9.	РАЗДЕЛ 9. Материально-техническая база	75
10.	РАЗДЕЛ 10. Внутренняя система оценки качества образования	89
11.	РАЗДЕЛ 11. Иные документы, предоставляемые Учреждением с целью презентации успешного опыта	95
Показатели деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию		102

Аналитическая часть

Процедуру самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» (далее – Учреждение) регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть 2).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения на основе анализа показателей, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;

- определение степени соответствия реальной ситуации показателям ФГОС ДО, ФОП ДО, образовательным целям и ожиданиям родителей (законных представителей);

- определение рефлексивной оценки результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач, меры их достижения;

- возможность заявить о своих достижениях, инновационных образовательных практиках;

- выделение существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению целей;

- поиск путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития Учреждения.

Самообследование включает в себя аналитическую часть и показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию за 2024 год.

В процессе самообследования проводится оценка:

- системы управления Учреждения;
- образовательной деятельности;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организация образовательного процесса;
- востребованности выпускников;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;
- рассмотрение проекта отчета на заседании коллегиальным органом управления Учреждения (Управляющий совет);
- корректирующие мероприятия.

РАЗДЕЛ 1.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об Учреждении

Юридический адрес: 656006, Алтайский край, город Барнаул, проезд Южный Власихинский, 24. Образовательная организация функционирует с 2015 года.

Учреждение находится в типовом здании с централизованным водоснабжением, отоплением, канализацией, имеются хозяйственные постройки, участки для игр детей, физкультурная площадка.

Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №266».

Основной вид деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Место ведения образовательной деятельности: 656006, г. Барнаул, проезд Южный Власихинский, 24. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Тел/факс: 8(3852) 53-85-02

E-mail: madou.kid266@mail.ru

Учредитель: городской округ – город Барнаул Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула (далее - Учредитель).

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией, выданной 02.07.2015, серия 22Л01 № 0001584, регистрационный номер 122 Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник-пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Учреждение функционирует в режиме полного дня (10,5-часовое пребывание) с 7:30 до 18:00.

По проекту Учреждение рассчитано на 418 мест, по муниципальному заданию – 502 места. В Учреждении функционирует 18 групп, из них 2 группы компенсирующей направленности: группа для детей с задержкой психического развития (далее - ЗПР), группа для детей с тяжелым нарушением речи (общим недоразвитием речи) (далее – (ТНР (ОНР)). Комплектуется Учреждение комитетом по образованию г. Барнаула, совместно с руководителем Учреждения. Сопроводительные документы: протокол психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) и направление комитета по образованию города Барнаула (для групп компенсирующей направленности) и направление комитета по образованию города Барнаула (для групп общеразвивающего вида).

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения, ФГОС ДО и ФОП ДО (далее – Программа). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013, регистрационный №30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 08.11.2022 г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023, регистрационный №72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022, регистрационный №71847) (далее – ФОП ДО).

Назначение Учреждения заключается в создании комфортных условий на протяжении всего времени пребывания дошкольников в Учреждении, единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей)), индивидуализации и социализации дошкольников на основе использования современных программ и технологий в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Деятельность Учреждения основывается на принципах: демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Основными задачами деятельности Учреждения являются:

1. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
2. обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
3. воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
5. взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
6. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.2. Руководящие работники Учреждения

Таблица 1

Руководящие работники Учреждения

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					Административный	Педагогический
1.	Заведующий	Тимофеева Лада Михайловна	Осуществляет общее руководство Учреждением	Высшее, 2002, БГПУ, «Дошкольная педагогика и психология», преподаватель дошкольной психологии и педагогики	18	18
2.	Главный бухгалтер	Владимова Татьяна Сергеевна	Организация бухгалтерского учета и финансово-хозяйственной деятельности	Высшее, 2008, ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» «Прикладная математика и информатика», математик, системный программист	8	нет

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав Учреждения: утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 04.03.2024 №362-осн (новая редакция).

ОГРН: 1142223011105

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22, № 003856480, дата регистрации 09.09.2017.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22, № 003856908, дата регистрации 09.09.2017.

ИНН: 2222828198.

Свидетельство о землепользовании: серия 22 АД, №590011, дата регистрации 04.06.2015.

Акт о приемке собственности в оперативное управление: Свидетельство о государственной регистрации права, дата 04.06.2015 серия 22АД № 590011.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 22ЛО1, №0001584, дата выдачи 05.07.2015, срок действия – бессрочно.

Образовательная программа Учреждения: образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 принята (кем) на заседании Педагогического совета протокол от 25.08.2023 №5, утверждена приказом

заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 от 25.08.2023 №62-осн. Внесены изменения и дополнения в образовательную программу дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 на заседании Педагогического совета протокол от 27.04.2024 №4, утверждены приказом заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 от 27.04.2024 №39-осн.

Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» согласована на заседании Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 28.12.2020 протокол №12/1, утверждена приказом заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266 от 28.12.2020 №105-осн. Внесены изменения в связи с переходом на ФОП ДО. Планируется разработка новой редакции программы развития в связи с окончанием срока ее реализации в конце декабря 2025 года.

Свидетельство о государственной регистрации права на здание детского сада на праве оперативного управления: распоряжение Комитета по управлению муниципальной собственностью г. Барнаула администрации г. Барнаула о передаче имущества №289 от 28.05.2015.

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности: № 012089 дата выдачи 06.02.2015.

Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН от 14.11.2019 № 22.01.05.000.М.000614.11.19

Выводы и рекомендации по разделу: документы, подтверждающие статус Учреждения как юридического лица, а также документы, регламентирующие права участников образовательных отношений представлены в полном объеме и полностью соответствуют действующему законодательству.

В перспективе на конец декабря 2025 года запланирована разработка и принятие новой редакции программы развития.

РАЗДЕЛ 2. Оценка системы управления

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением, который осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения. К компетенции заведующего Учреждением относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Алтайского края к компетенции Учредителя и иных органов.

Коллегиальными органами управления, составляющие единство эффективной системы управления в Учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения.
- Общее родительское собрание Учреждения.

В 2024 году произошли изменения в структуре коллегиальных органов управления. Учреждением (упразднен Попечительский совет). Утверждена новая редакция Устава Учреждения.

Порядок выборов коллегиальных органов управления Учреждения и их компетенции определяются Уставом Учреждения.



Схема 1. Структура управления Учреждением

Функции структурных элементов системы управления определяются Уставом Учреждения, соответствующим положением, разработанным и утвержденным приказом заведующего. Коллегиальные органы управления в своей работе руководствовались планом работы на 2024 год.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (положение об Общем собрании трудового коллектива Учреждения принято на заседании Общего собрания трудового коллектива, протокол от 19.03.2024 №1; утверждено приказом заведующего от 19.03.2024 №29–осн – в новой редакции). Компетенции Общего собрания трудового коллектива определены Уставом Учреждения.

В 2024 году было проведено 4 плановых заседания Общего собрания трудового коллектива Учреждения, на которых были охвачены следующие направления:

- о работе комиссий: охрана труда, охрана жизни и здоровья воспитанников (далее – ОЖЗД), санитарном состоянии, дежурных администраторов;
- о результатах работы по снижению травматизма, заболеваемости и укреплению здоровья воспитанников;
- о подготовке Учреждения к весенне-летнему периоду (очистка территории, ремонт оборудования на участках, завоз песка, создание безопасных условий);
- об организации работы в летний оздоровительный период;
- об организации работы по подготовке к новому 2024/2025 учебному году;
- ознакомление, согласование и утверждение всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка. Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников;
- о представлении кандидатур из числа сотрудников Учреждения к ведомственным наградам;
- анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников и сотрудников Учреждения за 1 полугодие 2024 года;
- о составлении и утверждении графика отпусков работников на 2025 год;
- о результатах подготовки Учреждения к зиме (утепление, заготовка овощей, обеспечение инвентарем и спецодеждой).

Анализ деятельности показал, что 97% сотрудников активно приняли участие в работе общих собраний, что является показателем заинтересованности и позволяет совместно, оперативно принимать решения, избежать трудностей во взаимоотношениях с коллегами.

Управляющий совет Учреждения (положение об Управляющем совете Учреждения принято на Общем собрании трудового коллектива, протокол от 26.08.2021 №1; принято на Общем родительском собрании, протокол от 25.08.2021 №1; утверждено приказом заведующего от 26.08.2021 №50/3-осн).

За отчетный период было проведено 14 плановых и 1 внеплановое заседание, на которых рассматривались вопросы, связанные с такими направлениями как:

- организация питания в Учреждении;
- обеспечение безопасности детей в Учреждении;
- о проведении ремонтных работ в Учреждении;
- оценка качества и результативности работников Учреждения (рассмотрение стимулирующих выплат и дополнительного стимулирования педагогических работников);
- о реализации годового плана работы Учреждения;
- о задачах педагогического коллектива на 2024/2025 учебный год;
- утверждении плана работы Управляющего совета на текущий 2024 год;
- утверждение комиссии, плана работы комиссии по проведению самообследования за 2023 год;
- о промежуточных итогах организации самообследования Учреждения за 2023 год;
- рассмотрение проекта отчета о самообследовании за предшествующий календарный 2023 год;
- о внесении изменений в перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения на 2023/2024 учебный год;
- о внесении изменений в оценочный лист обслуживающего (вспомогательного) и прочего персонала;
- об организации наставничества на 2024/2025 учебный год;
- о представлении кандидатур из числа сотрудников Учреждения к ведомственным наградам;
- рассмотрение проекта положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), о новой системе работы с семьями «риска»;
- об организации независимой оценки качества образования (далее – НОКО), назначении ответственного за организацию и проведение НОКО;
- о подготовке к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года 2024».

Итоги деятельности Управляющего совета отмечены эффективными, содержательными и результативными, что говорит о компетентном подходе в решении вопросов различных направлений.

Наблюдательный совет Учреждения (положение о Наблюдательном совете Учреждения принято на заседании Наблюдательного совета Учреждения, протокол от 19.03.2024, утверждено приказом от 19.03.2024 №29-осн – новая редакция).

В отчетном году было проведено 4 плановых заседания, на которых рассматривались вопросы:

- отчет о выполнении муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год;
- отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 1 квартал 2024 года;
- о результативности деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год;
- об обеспечении сохранности и пополнения учебно-материальной базы;
- о подготовке Учреждения к новому 2024/2025 учебному году;
- отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 2 квартал 2024 года;
- утверждение плана работы Наблюдательного совета на год;
- отчет о выполнении муниципального задания и ПФХД за 3 квартал 2024 года.

Педагогический совет Учреждения (положение о Педагогическом совете Учреждения согласовано на заседании Педагогического совета, протокол от 14.03.2024 №2; утверждено приказом заведующего от 14.03.2024 №28-осн – новая редакция).

В 2024 году было проведено 8 заседаний Педагогического совета, 4 из которых - плановые, 4 – внеплановых.

Плановые заседания Педагогического совета:

1. «Организация РППС как условие качества образовательного процесса» (протокол от 27.03.2024 №3). Подведены итоги внутриучрежденческого контроля, в том числе оперативного и систематического контроля за март 2024 года и тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФООП ДО». Подведены итоги мастер-класса «Авторские дидактические игры для дошкольников», показа открытых занятий педагогов (организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов). Презентован опыт работы педагогами Учреждения «Организация РППС с использованием ИКТ-технологий».

2. «Итоговый. Последний звонок. Итоги деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год» (протокол от 29.05.2024 №5). Подведены итоги внутриучрежденческого за апрель, май 2024 года. Проведен проблемно-ориентированный анализ деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год. Рассмотрены результаты анкетирования родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении за 2023/2024 учебный год». Утверждены приоритетные направления и задачи деятельности на новый 2024/2025 учебный год исходя из результатов проблемно-ориентированного анализа. Утвержден план мероприятий с воспитанниками на летний оздоровительный период.

3. Установочный. «Особенности организации образовательного процесса в 2024/2025 учебном году в условиях реализации ФООП ДО» (протокол

от 22.08.2024 №6). Подведены итоги внутриучрежденческого за июнь-август 2024 года; летней оздоровительной работы. Утверждены приоритетные направления и задачи деятельности на новый 2024/2025 учебный год; локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в новом 2024/2025 учебном году. Утверждены наставнические пары, наставнические группы.

4. «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» (протокол от 27.11.2024 №7). Подведены итоги внутриучрежденческого контроля, в том числе оперативного и систематического контроля за ноябрь 2024 года и тематического контроля «Профессиональные компетенции педагога в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО». Проведена интеллектуальная игра «Брейн-ринг». Рассмотрен проект положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и их родителей (законных представителей); положения музыкально-поэтического конкурса чтецов «Поэтическая радуга».

Внеплановые заседания Педагогического совета:

1. «Утверждение локальных актов» (протокол от 09.01.2024 №1). Рассмотрены итоги внутриучрежденческого контроля за декабрь 2023 года, внесены изменения в локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса: перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения на 2023/2024 учебный год; годовой план работы Учреждения на 2023/2024 учебный год.

2. «О рассмотрении локальных актов» (протокол от 14.03.2024 №2). Рассмотрен проект положения о Педагогическом совете Учреждения (новая редакция).

3. «Внесение изменений в локальные акты Учреждения» (протокол от 27.04.2024 №4). Рассмотрены вопросы: внесение изменений и дополнений в образовательную программу дошкольного образования Учреждения; адаптированную образовательную программу дошкольного образования Учреждения для детей с задержкой психического развития (далее ЗПР); перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения на 2023/2024 учебный год. Выбраны кандидатуры к представлению на награждения ведомственными наградами.

4. «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации» (протокол от 10.12.2024 №8). Информирование педагогов о включении Учреждения в список региональных площадок по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации. Утверждена рабочая группа по реализации программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации на 2024/2025 учебный год.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения обсуждались итоги вопросы, касающиеся развития и совершенствования компетентностей воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения в направлении нравственно-патриотического воспитания дошкольников; развивающего образовательного пространства в группах и Учреждении в целом. Участие в мероприятиях просветительской деятельности родителей (законных представителей). Рассмотрели и утвердили проекты локальных актов, касающихся образовательной деятельности в Учреждении. Рассмотрена новая система организации работы с семьями «риска».

Общее родительское собрание Учреждения (положение об Общем родительском собрании Учреждения принято на заседании Общего родительского собрания, протокол от 25.08.2021 №1, утверждено приказом заведующего от 26.08.2021 №50/2).

За отчетный год проведено 2 общих родительских собрания, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- об итогах образовательной деятельности МАДОУ за 2024/2025 учебный год;
- об организации летнего оздоровительного периода на лето 2024 года в Учреждении;
- о подготовке и проведении ремонтных работ в Учреждении;
- о состоянии готовности Учреждения к новому 2024/2025 учебному году;
- об организации образовательной деятельности в Учреждении;
- о правилах внутреннего трудового распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей);
- об адаптации дошкольников при поступлении в Учреждение;
- о безопасности пребывания дошкольников в Учреждении;
- о работе дежурной группы в Учреждении;
- рассмотрение локальных актов Учреждения, внесение изменений и дополнений: образовательная программа дошкольного образования; адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) (далее – ТНР (ОНР)); адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР.
- изменения в системе дошкольного образования, и организация образовательной деятельности в условиях реализации ФОП ДО;
- организация образовательного процесса в Учреждении с учетом требования ФГОС ДО и ФОП ДО.

Анализ деятельности показал заинтересованность родительской общественности в развитии и функционировании Учреждения. Кроме того, родители (законные представители) принимают активное участие в рамках организации питания воспитанников (участие при снятии пробы готовой пищи совместно с бракеражной комиссией Учреждения); благоустройстве

территории Учреждения (родителями выпускных групп был подарен декоративный велосипед для вазонов с цветами, уличная фотозона).

Совещания при заведующем (плановые, внеплановые) в 2024 году были посвящены следующим направлениям:

- кадровый состав работников;
- обеспечение безопасности и охране жизни и здоровья всех участников образовательного процесса;
- выполнение требований СанПиН;
- ведение делопроизводства и документации сотрудниками;
- анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников;
- соблюдение требований охраны труда;
- противопожарная безопасность;
- организация питания в Учреждении;
- соблюдение техники безопасности при проведении праздничных мероприятий;
- подготовка и проведение санитарной очистки территории;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности: проведение плановых инструктажей, практических тренировок;
- профилактика ДДТТ, проведение месячника безопасности;
- подготовка к утренникам;
- выполнение норм питания;
- проведение плановых групповых родительских собраний;
- посещаемость, заболеваемость;
- правила использования рециркулятора и кварцевой лампы;
- подведение итогов контрольно-аналитической деятельности (внутриучрежденческий контроль);
- организации испытания игрового, спортивного оборудования и инвентаря в спортивном зале, на спортивной площадке, прогулочных участках;
- рассмотрении кандидатур к награждению, поощрению;
- итоги деятельности в социальных сообществах «ВКонтакте», «Телеграмм», «Одноклассниках»;
- организация работы по охране труда сотрудников;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- профилактика детского травматизма;
- планирование работы в летний оздоровительный период;
- о расстановке кадров и комплектование групп на время летних отпусков
- об удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказания образовательных услуг;
- расстановка кадров на начало 2024/2025 учебного года;

В Учреждении организована *первичная профсоюзная организация*. Председатель профсоюзной организации проводит активную работу по привлечению вступления в членство. На 31.12.2024 состав профсоюзной

организации составил 81% от общего числа сотрудников, что на 2% больше, чем в 2023 году.

В течение 2024 года с участием Профсоюзной организации эффективно осуществлялось решение следующих вопросов:

- оздоровление сотрудников и их семей за счет средств целевых программ (санаторно-курортное лечение, страхование от клеща;
- участие в организации культурно-массовых мероприятий и отдыха среди сотрудников «Выходные с профсоюзом»;
- организация торжественных мероприятий и получение подарков членами профсоюза, посвященных празднованию Дня 8 марта, ко Дню дошкольного работника, на Новый год;
- ходатайство о награждении членов профсоюза;
- оказание материальной поддержки членам профсоюза;
- участие в различных мероприятиях, в том числе конкурсных от Первичной профсоюзной организации;

В Учреждении созданы различные *комиссии*, их деятельность в 2024 году была направлена на решение следующих задач:

- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в 2024 году обращений от участников образовательных отношений не поступало);
- комиссия по проведению испытаний спортивного и игрового оборудования на прогулочных участках Учреждения, спортивной площадке на начало летнего оздоровительного периода, учебного года);
- наградная комиссия (подготовка наградных материалов сотрудников);
- инвентаризационная комиссия (контроль за приобретением и сохранением материальных ценностей);
- санитарная комиссия (организация систематического контроля соблюдения требований СанПиН);
- комиссия по низовому контролю (контроль за соблюдением закладки продуктов);
- бракеражная комиссия (ежедневная организация пробы готовой пищи перед выдачей ее на группы с привлечением родительской общественности).

Вместе с тем, в Учреждении существует выстроенная система взаимодействия с организациями и партнерами на основе заключения договоров, с целью эффективной организации образовательного процесса. В 2024 году заключены договора с такими организациями, как:

МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки» (договор от 01.09.2024) – реализация дополнительной (общеобразовательной) общеразвивающей) программы туристско-краеведческой направленности «Игровой фольклор» на бюджетной основе.

МАОУ «СОШ №137» (договор от 01.09.2023) – мероприятия в рамках обеспечения преемственности дошкольного и начального образования, совместный поиск общих подходов к организации образовательного процесса, подготовка воспитанников к поступлению и обучению в МАОУ «СОШ №137».

МБУ ДО ДОО(П)Ц «Валеологический центр» (договор от 20.09.2023) - реализация мероприятий в рамках комплексного валеологического обследования воспитанников, оказание консультативной помощи педагогам Учреждения, сотрудничества с родителями (законными представителями).

МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (договор от 01.02.2024) - организация мероприятий по сдаче норм ГТО воспитанниками на базе МАДОУ, сдача норм ГТО коллективом МАДОУ.

Вывод: В 2024 году внесены изменения в структуру управления Учреждения (упразднен Попечительский совет). Актуализированы локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления (Наблюдательный совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива).

Качество реализации планов работы коллегиальных органов управления Учреждения за 2024 год можно считать удовлетворительным. Деятельность структурных звеньев отразила те первостепенные направления работы, которые ставились перед Учреждением на 2024 год.

Заседания коллегиальных органов проводились в соответствии с годовым планом работы Учреждения, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, протоколы оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

Целостность и эффективность организации образовательного процесса придает и система сотрудничества с организациями и партнерами с целью обеспечения всесторонне качественной реализации образовательного процесса.

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

Количество воспитанников на конец отчетного периода составило 447 человек (что на 33 человека меньше по сравнению с предыдущим отчетным годом). Взаимодействие всех специалистов Учреждения (старшие воспитатели, воспитатели групп, инструктор по физической культуре, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, музыкальные руководители) основано на принципе интеграции деятельности и принципе сотрудничества. Сотрудничество специалистов отражено в годовом плане работы Учреждения, перспективных планах работы, циклограммах деятельности специалистов Учреждения, календарно-тематическом планировании, которые были рассмотрены и утверждены на заседании установочного Педагогического совета (протокол от 22.08.2024 №6).

Для эффективного взаимодействия всех специалистов и педагогов групп (группы общеразвивающей и коррекционной направленности) Учреждения разработаны тетради взаимодействия специалистов и воспитателей групп, где отражается единство и системность в подходах при организации образовательной деятельности с дошкольниками.

В 2024 году сотрудничество специалистов отразилось в рамках реализации мероприятий по работе с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП). В целях профилактики социально опасного положения и на основании выявленной повышенной тревожности, нестабильного психоэмоционального состояния воспитанника создан Совет профилактики социально опасного положения с семьей воспитанника (приказ от 09.02.2024 №16-осн «Об организации ведомственной индивидуальной профилактической работы с семьей воспитанника»).

В учреждении функционирует консультативный пункт, целью которого является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. План работы, состав специалистов, график работы Консультативного пункта утвержден приказом заведующего (от 25.08.2023 №60-осн на 2023/2024 учебный год; от 24.08.2024 №101-осн на 2024/2025 учебный год).

В состав Консультативного пункта входят старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, учитель-логопед.

В рамках деятельности Консультативного пункта ведутся: журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих Консультативный пункт и журнал учета работы Консультативного пункта. За отчетный период было зафиксировано 20 обращений родителей (законных представителей) детей в очном режиме (что на 13 обращения больше, за 2023 год), из них: 12 обращений - от 2 мес. до 3 лет, 8 обращений - от 3 до 7 лет.

В рамках реализации мероприятий центра «Служба ранней помощи» была организована консультативная помощь родителям (законным представителям) детей. Обратившиеся родители (законные представители) детей, чаще всего, относятся к категории родителей детей раннего возраста, воспитывающих детей с инвалидностью и/или детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). За отчетный период было зафиксировано 9 обращений родителей (законных представителей) детей в очном режиме (что на 9 обращения больше, чем за 2023 год), из них: от 0-3 лет – 9 человек.

За 2024 год родители (законные представители) детей обращались с такими вопросами и проблемами как: повышенная тревожность ребенка в социуме; вопросы, связанные с поступлением в дошкольное образовательное учреждение, период адаптации; приобщение ребенка к здоровому образу жизни; действия родителей (законных представителей) ребенка при аннулировании путевки в ДОО; тревожность родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в ДОО; выбор ДОО, требования для родителей (законных представителей) и детей, вновь поступающих в ДОО; отказ от самостоятельности при приеме пищи (чрезмерная опека бабушек, дедушек).

Кроме того, взаимодействие в рамках работы Консультативного пункта осуществлялось через информирование на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (консультации, буклеты, памятки) в разделе «Консультативный пункт»:

консультации: «Адаптация ребёнка к детскому саду без слез. Советы педагога-психолога»; «Внимание!!! Плоскостопие!!!»; «Ритмы и звуки, как лекарство»; «Нарушение осанки и плоскостопие. Проблемы»; «Как воспитать доброго и отзывчивого ребёнка»; «Модель жизни родителей – модель жизни ребёнка»; «Если вашему ребенку поставили диагноз ОНР (общее недоразвитие речи). Можно ли преодолеть ОНР?»; «Трудовое воспитание ребенка в семье»; «Домашнее музицирование»; «Школа: как избежать стресса»; «Здоровье будущего первоклассника»

информационный материал на стенд/официальный сайт Учреждения: «Массаж карандашами»; «Упражнения для запуска речи у малышей»; «Нужно ли ребенку ходить в детский сад?»; «Биоэнергопластика как эффективный метод в речевом развитии детей»; «Фольклорное развлечение «Широкая масленица»;

памятки, буклеты: «Что такое сертификат дополнительного образования. Алгоритм его оформления»; «Развитие мелкой моторики у дошкольников»; «Охрана голоса».

Мероприятия в рамках работы «Службы ранней помощи»:

консультации: «Навык жевание как активизация артикуляционной моторики»;

презентации: «Дидактические материалы для детей до 1 года»; «Триада: младенец-родитель-педагог»;

информационный материал на стенд/официальный сайт Учреждения: «Особенности сенсорного развития детей раннего возраста»;

Мероприятия в рамках работы «Центра игровой поддержки ребенка»:

информационный материал на стенд/официальный сайт Учреждения: «Принципы и условия проведения игр для детей раннего возраста»; «Примерный перечень игрового оборудования для художественно-эстетического развития детей раннего возраста»; «Подвижные игры для детей раннего возраста дома и на улице с родителями»; «Игры, направленные на социальное развитие детей раннего возраста».

Кроме того, организована индивидуальная работа с семьями по запросу.

Сотрудничество специалистов отразилось в рамках работы психолого-педагогического консилиума Учреждения (далее – ППк). В 2024 году проведено 5 заседания ППк Учреждения с целью выявления, проведения обследования и психолого-педагогического сопровождения нуждающихся воспитанников, из них:

2 плановых заседаний ППк: протокол от 29.05.2024 №3; 30.09.2024 №1; (в соответствии с утвержденным графиком);

3 внеплановых заседания ППк: от 29.10.2024 №2; от 04.12.2024 №3; от 05.12.2024 №4 (посвящены: индивидуальным встречам с родителями (законными представителями) по результатам обследования и составления дальнейшего маршрута сопровождения воспитанников в рамках деятельности ППк; анализ динамики результатов).

Возникающие на первом этапе деятельности ППк трудности, связаны с недопониманием и недооцениваем родителями (законными представителями) сложностей, которые испытывают воспитанники при нахождении в дошкольном образовательном учреждении, социуме, освоении образовательной программы в целом.

Вывод: таким образом, анализ деятельности специалистов Учреждения в рамках сотрудничества при организации образовательной деятельности в 2024 году показал эффективность реализации поставленных целей.

В рамках взаимодействия специалистов организованы мероприятия со всеми участниками образовательных отношений, в том числе, с семьями воспитанников, что отражено в годовом плане работы Учреждения на 2023/2024, 2023/2024 учебный год; перспективных планах: календарно-тематических планах (раздел «Взаимодействие с семьями»).

Вместе с тем, имеется необходимость актуализации информации о деятельности «Центра игровой поддержки ребенка».

2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие с родителями (законными представителями) регулируется договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений, правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) и другим нормативно-правовым инструментарием.

Официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает доступность для родителей (законных представителей) к ознакомлению с локальными нормативными актами Учреждения и иным организационно-правовым обеспечением (раздел «Сведения об образовательной организации»,

подразделы: «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса» и другие). Кроме того, создан и функционирует раздел «Новости», странички групп, социальные странички «ВКонтакте», «Телеграмм», «Одноклассники», где родители (законные представители) могут не только ознакомиться с информационным, консультативным материалом педагогов, организацией тематических, конкурсных, спортивных и иных мероприятий Учреждения, новостной лентой прошедших событий, но и оставить свои отзывы и предложения.

Основная цель взаимодействия с родителями (законными представителями) – создание сплоченного тандема всех участников образовательных отношений «воспитанники – родители – Учреждение», формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей (законных представителей).

Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников и активное включение их в деятельность Учреждения является одной из основных задач педагогического коллектива.

Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обеспечивается участием родителей (законных представителей) в организации образовательного процесса и управлении МАДОУ по нескольким направлениям:

участие в управлении Учреждением (годовой план работы Учреждения, раздел 4. «Управление Учреждением»): представители родительской общественности приняли активное участие в управлении Учреждением (родители (законные представители) входят в состав Управляющего, Наблюдательного, Общее родительское собрание, различные комиссии, например, комиссия по приемке Учреждения к новому учебному году, по проведению испытаний и экспертизы игрового и спортивного оборудования, малых форм на территории Учреждения. Участие в самообследовании деятельности Учреждения, участие в бракеражной комиссии готовой пищи и другое. С 2024 года представители родительской общественности стали принимать активное участие в пробах готовой пищи (их участие выросло на 56% по сравнению с предыдущим годом), что обеспечивает доступность и открытость деятельности Учреждения в рамках организации питания, позволяет отразить мнение всех участников образовательных отношений в равной степени;

совместная образовательная деятельность: годовой план работы Учреждения (раздел 7 «Мероприятия по взаимодействию с семьей», раздел 8 «Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования», раздел 11 «Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства»).

Взаимодействие с семьями воспитанников в Учреждении реализуется через разнообразные формы: родительские собрания (групповые, общие),

педагогические беседы, тематические консультации, мастер-классы, совместные с детьми выставки, досуги, походы в музеи и театры, оформление папок-передвижек, памяток, информационных стендов в родительских комплексах и в фойе Учреждения, опросы, анкетирование, выпуск газет и журналов, тематические недели, тренинги, совместные досуги и мероприятия, в том числе, спортивные, участие семей воспитанников в конкурсах разных уровней, информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт Учреждения.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в 2024 учебном году отразилось в следующих мероприятиях:

реализация совместных социальных проектов по направленностям:

Алтайский проект инклюзивной направленности «Михутка» для детей с особыми образовательными потребностями;

проекты Учреждения: «Подари тепло ребенку», «Своих не бросаем» гражданско-патриотической направленности; «Батарейка» экологической направленности; «Сделаем город чистым» экологической направленности; детское наставничество в Учреждении «Дети детям»; «Письмо Деду Морозу»;

консультации, рекомендации, буклеты: «Спортивная сибирская зима»; «Развитие мелкой моторики у дошкольников»; «Играем пальчиками и развиваем речь»; «О правилах жизни ребёнка в семье», «Детские истерики. Что делать?»; «Вежливый ребенок»; «В игры играем – память развиваем»; «Шагаем в школу вместе»; «Роль дидактической игры в гражданско-патриотическом воспитании дошкольников»; «Музыкальные игры на развитие чувства ритма»; «Сон, режим сна дошкольников»;

папки-ширмы: «Зимние забавы»; «Игровая школа мышления»; «Организация питания детей дома»; «Подготовка руки к письму»; «Воспитание без крика»; «Детская застенчивость»; «Осенние фантазии»; «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников средствами художественной литературы»;

рекомендации в родительские комплексы, буклеты: «О правилах жизни ребёнка в семье»; «Как учить стихи дома»

мастер-классы по темам: «Художественно-творческая деятельность как средство развития мелкой моторики рук и речи у детей дошкольного возраста «Снежинки-Балеринки» (конструирование из бумаги); «Основные приемы лепки пластилином»; «Новогодняя снежинка-пушинка» (художественное конструирование из бумаги); «Рисование манной крупой» (манкография); «Новогодняя объемная снежинка»; «Новогодняя игрушка»; «Зимний узор» (нетрадиционная техника рисования); «Елочные игрушки в технике экостиль»; «Использование мнемотехники для развития речи и памяти у детей»; «Роза из атласной ленты в технике канзаши»; методическое пособие – лепбук «Зимующие птицы»; «Использование мнемотехники в развитии связной речи дошкольников»; «Танграм – создаем и играем вместе с детьми»;

походы, экскурсии: совместный поход в кукольный театр «Сказка»;

совместное проведение «Недели здоровья» (участие в квестах; разгадывание кроссвордов; участие в спортивных эстафетах, утренней зарядки; изготовление стенгазет на тему «Здоровье. Здоровый образ жизни и др.);

акции: акция (сбор информации, оформление материала) «Бессмертный полк»; «Дорога и ты»

статья на сайт Учреждения: «Охрана голоса»

групповые родительские собрания на темы: «Речевое развитие дошкольников». «Итоги года, достижения»; «Организационное. Возрастные особенности детей»; «Роль семьи в воспитании нравственных качеств личности ребёнка»;

стенгазеты, фотовыставки, тематические выставки, видеоролики: выставка «Все маски мира в гости к вам»; «Космические истории»; видеоролик «Дню космонавтики посвящается»; выставка рисунков, посвященная Всемирному дню Земли «Эта Земля и твоя и моя»;

родительская почта;

спортивные досуги, тематические мероприятия, совместные мероприятия: спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья»; совместный поход на каток; участие родителей в фестивале сдачи норм ГТО; «Молодая гвардия» (спортивный праздник ко Дню защитника Отечества); спортивное развлечение «Юные ГТОшки»; спортивное мероприятие ко Дню отца «Наши папы лучше всех»; тематическое мероприятие ко Дню матери «Наши сердца бьются вместе»;

разработка маршрутного листа от дома до дошкольного Учреждения (старший возраст) «Мой безопасный путь»;

совместные с детьми конкурсы: смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей «Осенние фантазии»; музыкально-поэтический конкурс чтецов «Весенняя капель»;

оформление интерактивного предметного пространства в приемных группах: дидактические игры по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников;

помощь в благоустройстве территории и помещений МАДОУ: родители (законные представители) воспитанников в отчетный период активно приняли участие в жизни групп, конкурсных, тематических мероприятиях, деятельности по наполнению образовательного пространства группы (макеты ко Дню космонавтики, продуктов декоративно-прикладного искусства, выставка любимых игрушек ручной работы и другое), благоустройстве и озеленении прогулочных участков групп и территории Учреждения;

участие в анкетировании по теме:

«Удовлетворенность организацией воспитательно-образовательного процесса МАДОУ за 2023/2024 учебный год» (Итоговая аналитическая справка «Итоги анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении «Детский сад №266» за 2023/2024 учебный год» от 27.05.2024). В анкетировании приняли участие родители (законные представители)

восемнадцати возрастных групп из 18 в количестве 350 человек (что на 135 человек больше, чем в 2023 году), Таким образом, удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении «Детский сад №266» за 2023/2024 учебный год в среднем по всем группам составляет **93,0%**, что по сравнению с предыдущим учебным годом на 2% выше. Анкетирование проведено в форме Google-формы.

Как показала практика, наибольший процент заинтересованности вовлеченности родителей (законных представителей) составило участие в совместных спортивных досугах, экскурсиях, походах, тематических мероприятиях, мастер-классах.

В 2024 году проведено достаточно большое количество мастер-классов с родителями (законными представителями), что явилось одной из наиболее эффективных форм сотрудничества.

На следующий учебный год необходимо продолжить поиск, апробацию и внедрение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, способствующие вовлечению большей части родительской общественности в жизнь группы Учреждения.

Вывод: таким образом, в ходе анализа сотрудничества с семьями воспитанников выявлено следующее: семьи воспитанников приняли активное участие в разных видах совместной деятельности в группах и Учреждении в целом (положительная динамика участия родителей в мероприятиях составила 60% по сравнению с предыдущим годом). Вместе с тем, запланированы мероприятия на перспективу по выявлению лучшего опыта педагогов, поиску, апробации и внедрению эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В 2024 году организация работы по предоставлению льгот осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 13.12.2023 №68-П «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Количество семей воспитанников, получивших компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход: 83 семьи.

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 25.12.2023 №1979-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула» установлена родительская плата за присмотр и уход за одного ребенка в размере 2800 рублей.

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 25.12.2024 №1849-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула» установлена родительская плата за присмотр и уход за одним ребенком в размере 2947 рублей.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, дети призванных на военную службу по мобилизации, родительская плата не взимается.

Освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении 100% (3 – без попечения родителей, 8 – детей-инвалидов, 16 - дети призванных на военную службу по мобилизации).

50% льготу за присмотр и уход получили работники Учреждения, дети педагогических работников Учреждения со стажем педагогической работы не более 2-х лет – 0 человек.

Вывод: таким образом, требования законодательных норм Учреждением в области организации работы по предоставлению льгот соблюдаются.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Одним из важнейших направлений в работе Учреждения является создание для воспитанников комфортного психологического климата, благоприятных условий для социализации и индивидуализации воспитанников. Этого можно достичь, если будет создана благоприятная психологическая атмосфера между всеми участниками образовательных отношений.

Стоит подчеркнуть, что важнейшая роль в создании эмоциональной атмосферы принадлежит педагогу, его собственному настрою, эмоциональности его поведения и, в частности, его речи, а также доброжелательному отношению к воспитанникам, так как эмоциональное благополучие педагога, это одно из условий положительного эмоционального состояния воспитанников.

Заведующий Учреждением способствует созданию благоприятного психологического климата в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, учитывает психологическую совместимость при расстановке кадров.

Возникающие трудовые споры решаются согласно Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено приказом от 14.03.2019 №40/1-осн). В своей профессиональной деятельности коллектив придерживается и руководствуется Кодексом профессиональной этики.

Всем известно, что у детей развита интуитивная способность улавливать эмоциональное состояние взрослых. В отчетный период планировалась деятельность, как с воспитанниками, так и с педагогами, с родителями (законными представителями). Это такие мероприятия как:

- круглый стол с педагогами в рамках реализации программы развития «Установление причин рассогласования между желаемым и реальным уровнем инновационного потенциала»;

- открытые мероприятия педагогов к заседанию Педагогического совета «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»;

- смотр-конкурс «Лучший развивающий центр по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников»;

- Педагогический совет «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»;

- цикл тренингов с педагогами «Вместе мы – сила»;

- лекция «Эмоциональное выгорание – это...»;

- семинар в рамках социального взаимодействия с МБДОУ «Детский сад №260» «Формы взаимодействия с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации проектной деятельности»;

- тренинг «Все в твоих руках»;

- педагогический час в рамках реализации программы развития «Анализ участия педагогов в МО, конкурсах различных уровней, публикация своего опыта работы»;

- музыкально-поэтический конкурс чтецов «Весенняя капель»;

- памятка педагогам «Эмоциональный фон в группе».

- смотр-конкурс «Лучший развивающий центр по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников»;

- педагогический час в рамках реализации программы развития Портфолио педагога».

- выпуск газет, буклетов, фотовыставки, изготовление макетов, коллажей.

- совместные праздники, развлечения, досуги: тематический праздник, ко Дню 8 марта, спортивные развлечения к 23 февраля, тематический праздник, посвященный празднованию Дня Победы; тематические утренники; совместная трудовая деятельность, участие во всероссийском фестивале сдачи норм ГТО (от Учреждения приняли активное участие педагоги, воспитанники) и другие мероприятия);

Немаловажную роль в создании положительного эмоционального климата в Учреждении играет работа педагога-психолога. В Учреждении работает 3 педагога-психолога. С педагогическим составом проведены такие мероприятия, как: тренинг «Все в твоих руках»; цикл тренингов с педагогами «Вместе мы – сила»; лекция «Эмоциональное выгорание – это...».

Кроме того, в 2024 году педагогический коллектив принял участие в конкурсах профессионального мастерства разных уровней (индивидуальные, коллективные) где заняты призовые места (например, коллективная победа (диплом за I место) во всероссийском конкурсе «Моя профессия – педагог» в номинации «Любимая профессия»; участие в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года» и победа (победа в номинации «Эффективная организация

работы с родителями воспитанников)), в ходе которого продемонстрирован педагогический тандем коллектива. Заняты призовые места педагогами в городском открытом фестивале-конкурсе декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогических работников образовательных организаций «Горизонты мастерства» (дипломы за I и III место).

Педагогический коллектив принимает активное участие в совместных публикациях статей в сборниках разных уровней (например, «Дошкольник.ру») и других мероприятиях, способствующих сплочению всех участников образовательных отношений.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Учреждение, являясь открытой социальной системой, тесно сотрудничает и взаимодействует с другими социальными институтами, помогающими решать поставленные образовательные цели и задачи, что в свою очередь способствует повышению качества образовательных услуг, предоставляемых дошкольной организацией.

Партнерство Учреждения с социальными институтами осуществляется на следующих уровнях:

- партнерство внутри системы образования между социальными группами профессиональной общности;
- партнерство с представителями иных сфер.

Взаимодействие учреждений разных типов и видов имеет огромное значение для удовлетворения разнообразных потребностей в дошкольном учреждении. При этом взаимодействующие организации взаимообогащают деятельность друг друга, имеют возможность обмена педагогическим опытом и развития кадрового потенциала Учреждения.

В Учреждении сложилась определенная система сетевого взаимодействия образовательных учреждений в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Взаимодействие МАДОУ с социальными институтами включает в себя следующие составляющие:

- взаимодействие с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения, образования, культуры и науки;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Взаимоотношения с социальными институтами основываются на принципах добровольности, равноправия сторон, соблюдения законодательной базы, учет интересов всех участников образовательных отношений. Взаимодействие учреждений разных типов и видов имеет огромное значение для удовлетворения разнообразных потребностей в дошкольном учреждении. При этом взаимодействующие организации взаимообогащают деятельность друг

друга, имеют возможность обмена педагогическим опытом и развития кадрового потенциала Учреждения.

В 2023/2024 и 2024/2025 учебном году в рамках реализации мероприятий годового плана Учреждения были запланированы и реализованы мероприятия с такими институтами как:

МБОУ «СОШ №137» г. Барнаул - организация мероприятий в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования.

ОГИБДД УМВД России по г. Барнаулу - организация совместных мероприятий по изучению ПДД (в 2024 совместно с инспектором ОГИБДД организовано тематическое мероприятие для старших дошкольников «Уроки Светофорчика» с привлечением специального транспорта и оборудования).

ФГБОУ ВО «АлтГПУ» - прохождение педагогическими и руководящими работниками курсов повышения квалификации (в 2024 году педагоги Учреждения приняли участие в диссеминации опыта организации образовательной деятельности с воспитанниками в рамках участия в региональном пилотном проекте и прохождения курсов повышения квалификации на базе ФГБОУ ВО «АлтГПУ» по теме «Основные условия и направления реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования» (4 человека)); курсов профессиональной переподготовки и обучения с целью получения высшего образования (в 2024 году три педагога получили диплом о высшем образовании, четыре педагога проходят обучение в магистратуре);

МБУ ДО ДОО(П)Ц «Валеологический центр» - сотрудничество в рамках оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам, консультативной помощи педагогическому составу, семьям воспитанников. В 2024 году состоялась встреча со специалистом МБУ ДО ДОО(П)Ц «Валеологический центр» с целью проведения независимой оценки конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений в младшей группе.

МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки» - реализация дополнительного образования для воспитанников по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе «Игровой фольклор», реализуемой за счет муниципального задания.

МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» - сотрудничество в рамках участия в городских МО педагогических работников (методическое сопровождение педагогов с целью презентации опыта работы в рамках городских МО: помощь в организации и проведении МУМО инструкторов по физической культуре ДОО г. Барнаула «Физкультурно-оздоровительная деятельность инструктора по физической культуре в системе сохранения и укрепления здоровья воспитанников» (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, 29.02.2024); презентация опыта на городском МУМО воспитателей групп раннего возраста ДОО г. Барнаула «Сенсорное развитие детей раннего возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения» по теме

«Дидактическая игра как средство сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста» (Романенко И.Ю. воспитатель, 14.02.2024).

Совместная организация городских спортивных соревнований «Весёлый мяч-2024» (приказ МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» от 20.08.2024 №01-07/308 «О проведении городских спортивных соревнований «Весёлый мяч-2024») (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, член организационной группы).

Совместная организация и проведение районных спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья» на базе МАДОУ (приказ МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» от 11.11.2024 №01-07/440 «О проведении районных спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья-2024».

Комитет по образованию г. Барнаула – организация методических мероприятий для педагогов ДОО в рамках реализации регионального проекта по усовершенствованию работы МДОО по обучению и воспитанию обучающихся, имеющих признаки СДВГ (приказ комитета по образованию г. Барнаула от 02.04.2024 №551-осн «Об организации комплексного сопровождения детей, имеющих синдром двигательной расторможенности с дефицитом внимания»).

Министерство образования и науки Алтайского края – региональная площадка по внедрению программы пилотных площадок просветительской деятельности для родителей (законных представителей), посещающих ДОО (приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 02.12.2024 №1209 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей), посещающих дошкольные образовательные организации на 2024 год»).

МБУ «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - организация мероприятий по сдаче норм ГТО воспитанниками на базе МАДОУ, сдача норм ГТО коллективом МАДОУ.

Алтайский государственный театр кукол «Сказка» - поход воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) групп (группы №15) в рамках проведения открытых мероприятий с родителями (законными представителями) с использованием нетрадиционных форм взаимодействия.

Вывод: таким образом, организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2024 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 29. «Информационная открытость образовательной организации (п.3. часть 2), постановлением Правительства Российской

Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» образовательные организации должны обеспечивать доступность и открытость информации о своей деятельности посредством обеспечения размещения информации в информационно-коммуникационных сетях.

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения (<https://266.детскийсад-барнаул.рф/>), функционирование которого направлено на решение следующих задач:

- развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность и согласованность деятельности Учреждения в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);

- оперативное и объективное информирование о происходящем в Учреждении;

- презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях Учреждения, истории его развития, о реализуемых проектах и образовательной программе;

- создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

Эти задачи реализованы через публикации официальных документов: отчет о результатах самообследования, учебный план и другие локальные акты Учреждения.

Официальная документация Учреждения, расположенная в разделе «Сведения об образовательной организации» - подраздел «Документы» публикуется в форматах, защищенных от изменений, т.е. в формате pdf. При наличии в документе печатей и подписей официальных лиц страницы размещаются в сканированном виде. Локальные акты Учреждения заверяются электронной подписью руководителя Учреждения. Имеется раздел обратной связи.

Целевая аудитория сайта:

- педагоги Учреждения, коллеги из других образовательных учреждений (различных городов и регионов);
- родители (законные представители);
- общественность: другие пользователи сети Интернет, которых заинтересовала информация о дошкольном образовательном учреждении в целом или отдельных его представителях.

Работы по наполнению и обновлению информации на сайте Учреждения ведутся еженедельно и в соответствии с методическими рекомендациями. Соблюдаются сроки размещения отчетной документации о деятельности Учреждения (например, разделы «Документы», «Независимая оценка деятельности Учреждения», «Материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» и другие разделы).

С целью размещения полезной, актуальной и важной информации о деятельности в Учреждения организована работа в Госпабликах: создана официальная страница в отечественной социальной сети для размещения актуальной информации о своей деятельности – «ВКонтакте».

В соответствии с п.1. ст.1 Федерального закона от 29.12.2022 №584-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации. Информационных технологиях и о защите информации» осуществлен переход педагогического коллектива на информационно-коммуникативную образовательную платформу «Сферум» (VK Messenger). Эта защитная платформа используется для организации образовательного процесса, служит электронной методической библиотекой. «Сферум» сочетает в себе функции видео уроков, звонков, трансляций, предоставляет возможность обмениваться образовательным контентом, помогает сделать образовательный процесс технологичным, эффективным и гибким. На момент анализа в профиле «Сферум» зарегистрировано 60 сотрудников (более 70% от общего количества сотрудников), что на 14 человек больше, чем в предыдущем отчетном году.

За работу на официальных страницах в социальных сетях приказом заведующего в Учреждении назначены ответственные лица. Ответственные лица в процессе работы прошли онлайн обучение, неоднократно приняли участие в семинарах, вебинарах.

Информационный материал размещается на информационных стендах в Учреждении. Доступно, кратко, иллюстративно освещаются основные особенности Учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемой образовательной программе дошкольного образования, консультативном пункте, питании, коррекционной деятельности специалистов. Оформляются выставки рисунков как групповые, так и индивидуальные.

Вывод: Таким образом, информационное пространство Учреждения (стенды), официальный сайт, страница «Госпаблики» в социальных сетях «ВКонтакте», позволяют расширить границы информационной открытости, своевременно актуализировать информационную составляющую и привлечь внимание более широкий круг участников образовательных отношений,

увидеть обратную связь. Профиль «Сферум» в VK мессенджере используется для ведения информационных каналов, чатов, индивидуальных и групповых звонков.

Выводы и рекомендации по разделу:

Действующая структура и система управления соответствует специфике Учреждения, позволяет включить в управленческий механизм значительное количество педагогических работников Учреждения, сотрудников и представителей из родительской общественности, что позволяет учесть мнение всех участников образовательных отношений.

В 2024 году внесены изменения в структуру управления Учреждения (упразднен Попечительский совет). Актуализированы локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления (Наблюдательный совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива).

Качество реализации планов работы коллегиальных органов управления Учреждения за 2024 год можно считать удовлетворительным. Деятельность структурных звеньев отразила те первостепенные направления работы, которые ставились перед Учреждением на 2024 год.

Заседания коллегиальных органов проводились в соответствии с годовым планом работы Учреждения, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, протоколы оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

Целостность и эффективность организации образовательного процесса придает и система сотрудничества с организациями и партнерами с целью обеспечения всесторонне качественной реализации образовательного процесса.

Анализ деятельности специалистов Учреждения в рамках сотрудничества при организации образовательной деятельности в 2024 году показал эффективность реализации поставленных целей.

В рамках взаимодействия специалистов организованы мероприятия со всеми участниками образовательных отношений, в том числе, с семьями воспитанников, что отражено в годовом плане работы Учреждения на 2023/2024, 2023/2024 учебный год; перспективных планах: календарно-тематических планах (раздел «Взаимодействие с семьями»).

Вместе с тем, имеется необходимость актуализации информации о деятельности «Центра игровой поддержки ребенка».

В ходе анализа сотрудничества с семьями воспитанников выявлено следующее: семьи воспитанников приняли активное участие в разных видах совместной деятельности в группах и Учреждении в целом (положительная динамика участия родителей в мероприятиях составила 60% по сравнению с предыдущим годом). Вместе с тем, запланированы мероприятия на перспективу по выявлению лучшего опыта педагогов, поиску, апробации и внедрению эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

Требования законодательных норм Учреждением в области организации работы по предоставлению льгот соблюдаются.

Организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2024 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

Информационное пространство Учреждения (стенды), официальный сайт, страница «Госпаблики» в социальных сетях «ВКонтакте», позволяют расширить границы информационной открытости, своевременно актуализировать информационную составляющую и привлечь внимание более широкий круг участников образовательных отношений, увидеть обратную связь. Профиль «Сферум» в VK мессенджере используется для ведения информационных каналов, чатов, индивидуальных и групповых звонков.

РАЗДЕЛ 3.

Оценка образовательной деятельности

3.1. Программа развития Учреждения

В Учреждении разработана Программа развития на 2021-2025 годы. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития Учреждения на основе анализа деятельности Учреждения за предыдущий период. Программа отражает тенденции изменений, главные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление Учреждением на основе инновационных процессов.

Актуальность настоящей Программы развития обусловлена необходимостью решения ряда проблем. На сегодняшний день развитие дошкольной образовательной организации должно идти в рамках реализации новой государственной образовательной политики, основными ориентирами которой являются: формирование российской идентичности; создание условий для сохранения, приумножения культурных и духовных ценностей народов России; понимание зависимости изменения качества человеческого ресурса от изменения качества образования; становление открытой, гибкой и доступной системы образования.

Цель Программы развития: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, с помощью проектирования социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Задачи Программы развития:

1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
3. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
4. объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
5. формирование общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических

качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок к учебной деятельности;

6. формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным особенностям детей;

7. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

8. обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Ожидаемые результаты:

1. обновление содержания образования в соответствии с современными требованиями общества и социальным заказом родителей;

2. повышение качества образовательной деятельности;

3. создание безопасных условий для жизни и здоровья участников образовательного процесса;

4. оснащение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения оборудованием для развития двигательных навыков и проведения занятий физической культурой;

5. формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье;

6. повышение педагогами своего профессионального уровня в вопросах здоровьесбережения и практических навыков в организации двигательной деятельности дошкольников;

7. активное включение родителей в воспитательно-образовательный процесс Учреждения;

8. сформированность интереса к сотрудничеству с детским садом;

9. повышение психолого-педагогической культуры в вопросах воспитания детей;

10. установление единых педагогических позиций и требований Учреждения и семьи к воспитанию детей;

11. повышение компетентности педагогов в организации взаимодействия с семьями воспитанников.

В связи с переходом на ФОП ДО внесены изменения в Программу развития: появилась необходимость приведения целей и задач Программы развития Учреждения в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования со ссылками на них, нормативно-правовой базы в соответствии с ФОП ДО,

В рамках реализации Программы развития в 2024 году были проведены следующие мероприятия:

1. в рамках проекта «Школа профессионального роста педагога» с целью совершенствования образовательной деятельности Учреждения через овладение современными программами, методами, технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника;

совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников:

- 1.1. семинар-практикум «Инновационные формы работы с родителями»;
- 1.2. семинар-практикум «Тематические проекты, как форма организации образовательной деятельности в детском саду»;
- 1.3. педагогический час «Портфолио педагога»;
- 1.4. педагогический час «Анализ участия педагогов в МО, конкурсах различных уровней, публикации своего опыта работы»;
2. в рамках проекта «Здоровей-ка» с целью совершенствования здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды Учреждения:
 - 2.1. спортивные мероприятия с родителями, педагогами и воспитанниками в рамках «Недели здоровья»;
 - 2.2. семинар-практикум с родителями «Комплекс упражнений при нарушении осанки»;
 - 2.3. консультация «Поставьте ребенка на лыжи»;
3. в рамках проекта «Сотрудничество. Взрослый детский сад» с целью партнерства педагогов и родителей, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельностный подход:
 - 3.1. устный журнал «Стили воспитания в семье»;
 - 3.2. организация занятий с участием родителей (законных представителей);
 - 3.3. совместное участие в акции «Дорога и мы».

В результате запланированных мероприятий Программы развития удается держать на достаточно высоком уровне такие направления как: успешное освоение выпускниками Учреждения образовательной программы школы - 100%; их социализация в условиях школы – 100%; обеспечение стабильности педагогического состава и укомплектованности штата (в 2024 году педагогический штат пополнили молодые специалисты); уровень овладения педагогическими работниками ИКТ-технологиями составляет 99,1% (что на 1.9% выше, чем за предыдущий отчетный год); создаются условия, способствующие развитию и совершенствованию творческого потенциала педагогов и каждого воспитанника. В рамках проектной деятельности осуществляется поиск, апробация и внедрение в практику Учреждения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников. В рамках реализации образовательного процесса активно используются инновационные технологии (в частности, здоровьесберегающие технологии; технологии, способствующие речевому развитию дошкольников).

С целью повышения статуса педагога в 2024 году и в рамках года «Педагога и наставника» закреплены наставнические пары педагогов. Молодые педагоги стали активными участниками (спикерами) профсоюзных мероприятий.

Вывод: таким образом, в связи с изменениями в дошкольном образовании и в условиях реализации ФОП ДО цели и задачи Программы

развития Учреждения приведены в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования. Мероприятия в рамках реализации Программы развития на 2024 год реализованы в полной мере. Планируется разработка и утверждение новой редакции Программы развития в связи с окончанием срока ее реализации в конце декабря 2025 года.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

В связи с переходом на ФОП ДО нормативно-правовая база Учреждения, регламентирующая организацию образовательного процесса подверглась существенным изменениям.

Содержание образовательного процесса в МАДОУ регламентировалась образовательными программами:

Таблица 2

Реализуемые образовательные программы

№ п/п	Название образовательной программы	Сроки освоения	Кол-во групп
1.	Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266».	5 лет	18
2.	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» для детей с задержкой психического развития	2 года	1
3.	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи)	2 года	1
4.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения» (для детей 5-7 лет)	2 года	10
5.	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №266» на 2021-2025 г.г.	2021-2025 г.г.	18

Основными нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Учреждении, и на основе которых составлена образовательная программа дошкольного образования Учреждения (далее - Программа) являются Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее - ФОП ДО). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- рабочая программа воспитания

- режим и распорядок дня для всех возрастных групп МАДОУ
- календарный план воспитательной работы.

В группах компенсирующей направленности организация образовательной деятельности строится на основе адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (далее – АОП для детей с ЗПР) и адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) (далее – АОП для детей с ТНР (ОНР)). Данные программы составлены на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФАОП ДО).

АОП для детей с ЗПР и АОП для детей с ТНР (ОНР) состоят из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Обязательная часть программ соответствует ФАОП ДО.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения» (для детей 5-7 лет) (далее – ДООП «Азбука дорожного движения») реализуется в рамках дополнительного образования дошкольников.

В Учреждении реализуется рабочая программа воспитания, которая является неотъемлемой составляющей Программы Учреждения.

Программы, реализуемые в Учреждении, обеспечивают целостность педагогического процесса. В Программу, в соответствии с новыми требованиями, включен блок программа воспитания.

В 2024 году вносились изменения в Программу Учреждения, в АОП ДО для детей с ЗПР, АОП ДО для детей ТНР (ОНР) утверждена в новой редакции (на основании предостережения Министерства образования и науки Алтайского края (отдела государственного контроля и надзора в сфере образования) от 27.04.2024 №483).

Вывод: таким образом, в Учреждении созданы максимально благоприятные условия для развития дошкольников: на основании предостережения Министерства образования и науки Алтайского края (отдела государственного контроля и надзора в сфере образования) от 27.04.2024 №483) приведены в соответствие с ФООП ДО Программа Учреждения, в соответствии с ФАОП ДО АОП ДО для детей с ТНР (ОНР)), АОП ДО для детей с ЗПР).

3.3. Воспитательная работа

Учреждение посещают дети, имеющие разный социальный статус. «Социальный паспорт семей воспитанников», заполняемый ежегодно, отражает социальный статус семей. В отчетном периоде, в основном, это семьи рабочих и служащих, работающих в сфере обслуживания населения.

Осуществляемая в Учреждении воспитательная работа выстроена в системе, целью которой является максимальное развитие личности каждого

воспитанника с учетом его психофизиологических возможностей и индивидуальных способностей, формирование ее готовности к дальнейшему развитию и самостоятельности.

В рамках адаптации воспитанников используются формы и методы взаимодействия как с детьми, так и их родителями (законными представителями), способствующие выстраиванию максимально доверительных и профессиональных отношений, позволяющих создать комфортные условия течения адаптации.

Открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива Учреждения с родителями (законными представителями) является одним из условий успешной реализации воспитательной системы нашего Учреждения. Основным результатом открытости системы является успешное взаимодействие с социумом,

Воспитательная система представляет собой целостный механизм, включающий в себя несколько взаимосвязанных составляющих:

- контингент воспитанников Учреждения;
- контингент семей воспитанников;
- педагогический состав Учреждения;
- развивающая предметно-пространственная среда Учреждения;
- система управления Учреждения.

Исходя их характеристика социального паспорта семей за отчетный период можно сделать вывод, что по составу семей 82,1% составляет полные семьи (что на 3,6% выше по сравнению с прошлым отчетным годом). По сравнению с предыдущим отчетным периодом снизился увеличился показатель семей в разводе на 1,2%, что прямым образом может отражаться на развитии ребенка как личности, субъекта образовательных отношений.

Большинство родителей (законных представителей) воспитанников имеют высшее образование (85,1%), относятся к категориям рабочих (65,4%) и служащих (57,5%) и работают в сфере обслуживания населения (81,0%), кроме того, достаточно высокий показатель занятости родителей (законных представителей) в сфере торговли (54,0%) и промышленности (38,0%).

Воспитательная работа строится в соответствии с Программой Учреждения, учетом характеристик семей, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с использованием эффективных форм и методов взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Рабочая программа воспитания является неотъемлемой частью Программы. Наиболее высоких результатов в рамках реализации рабочей программы воспитания удалось достичь в таких направлениях воспитания как: патриотическое, физическое и оздоровительное направление, этико-эстетическое направление воспитания.

На основе рабочей программы воспитания и федерального плана воспитания разработан календарный план воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (приказ от 23.08.2024 №90-осн) (далее – План). План определяет перечень событий, которые стали основой для проведения воспитательных

мероприятий с детьми. План включает перечень основных государственных и народных праздников памятных дат.

Патриотическое направление воспитания включило мероприятия в рамках проведения ежегодного тематического праздника, посвященного Дню Великой Победы; участие в конкурсе военно-патриотической песни и танца «Поклонимся великим тем годам», творческом конкурсе «Победители», флешмоб «День Победы!», творческий конкурс «Космос – это интересно», «День знаний», «День пожилого человека», «Международный день защиты детей», «День семьи».

В рамках физического и оздоровительного направления проведены такие мероприятия как: организация районного конкурса «Папа, мама, я – спортивная семья» на базе Учреждения; сдача норм ГТО воспитанниками и взрослыми Учреждения (в том числе, родителями); фотоотчет «Неделя здоровья»; спортивное развлечение «Любимые подвижные игры нашей семьи»; участие в городском конкурсе «Весёлый мяч», спортивный конкурс «ГТО», «конкурс фотографий «Моя семья за здоровый образ жизни» и другие мероприятия.

Этико-эстетическое направление включило такие мероприятия как: организация ежегодного театрального фестиваля на базе Учреждения; участие в конкурсах «Дорогою добра», «Я и мой питомец», смотр «Огород на окне», «Маленькие шаги на большую сцену», конкурс чтецов «Дню великой Победы посвящается», фольклорный праздник «Масленица», «Золотые ворота», «Воспитатель года 2024», экологическая акция «Батарейка» и другие мероприятия.

Мероприятия отражали региональную специфику, историческое просвещение воспитанников, первоначальное представление о традиционных ценностях российского народа, ценностного отношения к окружающему миру.

Всего за 2024 год проведено 82 мероприятия (что на 21 мероприятие больше, чем за предыдущий год), особая значимость была предана гражданско-патриотическому направлению и здоровому образу жизни всех участников образовательных отношений. Такие мероприятия позволили сплотить педагогов, воспитанников и их семьи.

При организации образовательного процесса учитываются личностные характеристики дошкольников, их возможности и способности. В интеграции с образовательной деятельностью Учреждения выстраиваются партнерские взаимоотношения с социальными институтами (тематические праздники, конкурсная и исследовательская деятельность, спортивные мероприятия и другое).

Одним из условий обеспечения качественной организации образовательного процесса в Учреждении является создание развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС), обеспечивающей полноценное физическое, эстетическое, познавательное и социальное развитие воспитанников, которая позволяет отразить проводимые тематические мероприятия.

Результативность воспитательной системы Учреждения выражается в активной жизненной позиции родительской общественности, участия в жизни групп и Учреждения в целом.

Вывод: анализ календарного плана воспитательной работы в 2024 году позволяет сделать вывод об успешной реализации рабочей программы воспитания. Мероприятия проведены в полном объеме, отражали ценности и направления рабочей программы воспитания.

3.4. Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги в Учреждении осуществляются на бюджетной основе:

реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Азбука дорожного движения» для детей в возрасте от 5 до 7 лет. Численность воспитанников, получающих дополнительное образование по данной программе в 2024 году, составила – 212 детей.

реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы туристско-краеведческой направленности театр народной музыки «ДоброЯр» для детей в возрасте от 5 до 7 лет на основе договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки». Численность воспитанников, получающих дополнительное образование по данной программе в 2024 году, составила – 85 детей.

Вывод: сравнительный анализ показал, что по данным портала «Навигатор дополнительного образования», показатель охвата детей дополнительным образованием в Учреждении составил 98,1% от общего числа детей в возрасте от 5 лет (что на 19,1% выше, чем за предыдущий отчетный год).

3.5. Оценка востребованности выпускников

На начало и на конец 2023/2024 учебного года в подготовительных к школе группах (6 групп) было проведено диагностическое обследование детей с использованием методики на определение уровня психологической готовности детей к школьному обучению.

Всего продиагностировано 134 ребенка (из 140), из них на начало года (по сравнению с предыдущим годом больше на 27 детей):

группа №7 (ТНР (ОНР)) – 13 детей (из 13)

группа №9 (ЗПР) – 8 детей (из 10)

группа №10 – 29 детей (из 30)

группа №14 – 27 детей (из 29)

группа №15 – 28 детей (из 29)

группа №16 – 29 детей (из 29)

Всего продиагностировано 137 детей (из 143), из них на конец года:

группа №7 (ТНР (ОНР)) – 13 детей (из 13)

группа №9 (ЗПР) – 8 детей (из 10)
 группа №10 – 29 детей (из 30)
 группа №14 – 28 детей (из 30)
 группа №15 – 30 детей (из 30)
 группа №16 – 29 детей (из 30)

Анализ готовности к обучению в школе детей подготовительных групп приведен в таблице 3.

Таблица 3

Анализ готовности к обучению в школе детей подготовительных групп

Уровни готовности к обучению в школе	Конец 2022/2023 учебного года	Начало 2023/2024 учебного года	Конец 2023/2024 учебного года
	Кол-во детей: 121 человек	Кол-во детей: 134 человека	Кол-во детей: 137 человек
Уровень готовности к обучению в школе выше среднего, высокий	35%	23,0%	29,8%
Уровень готовности к обучению в школе средний	62,7%	62,0%	68,1%
Уровень готовности к обучению в школе ниже среднего	2,3%	14,0%	2,1%
Уровень готовности к обучению в школе неравномерный	0%	1,0%	0%

Таким образом, из анализа уровня готовности выпускников к обучению в школе видно, что 97,9% (что на 0,2% выше по сравнению с предыдущим годом). выпускников готовы к обучению в школе. У выпускников сформированы интегративные качества в соответствии с образовательной программой МАДОУ. Оценивание степени готовности к обучению детей, поступающих в первый класс, проходило по диагностическому комплексу Кумариной Г.Ф. (на начало и конец учебного года), состоящему из двух частей, что позволило провести повторное исследование детей для определения динамики их развития. Ориентационный тест школьной зрелости Йирасека Я., являющийся модификацией теста Керна А., состоит из трёх заданий: подражание письменным буквам, срисовывание группы точек, рисование фигуры человека по представлению. Данная методика позволяет определить уровень развития мелкой моторики, предрасположенность к овладению навыками письма, уровень развития координации движений руки и пространственной ориентации. А также, оценивание степени готовности к обучению детей, поступающих в первый класс, проходило по методике Горбуновой Н.А. (группа ЗПР).

Назначение предлагаемых заданий заключается в комплексной диагностике психофизиологических и интеллектуальных функций, сформированности предпосылок учебной деятельности.

Средний показатель по освоению образовательной программы МАДОУ выпускниками в 2023/2024 учебном году составил 96,8%, из них 67%

(что на 10,9% выше, чем в прошлом учебном году) воспитанников показали сформированность компетенций по образовательным областям образовательной программы Учреждения, что свидетельствует о её качественной реализации.

Таким образом, на основе комплексных мероприятий, проведенных педагогами-психологами 97,9% выпускников Учреждения готовы к обучению в школе. Одному воспитаннику (2,1%) требуется помощь и дополнительная подготовка к обучению в школе.

По сравнению с предыдущими отчетными периодами наблюдается положительная динамика освоения образовательной программы Учреждения (на 0,2%).

Родители (законные представители) воспитанников индивидуально информированы о результатах диагностики. В индивидуальном порядке адресованы рекомендации.

Вывод: выпускники 2024 года (139 человек/99,3% (что на 1%) выше, чем в предыдущем отчетном году), по результатам анализа готовности к освоению образовательной программы начального общего образования, были приняты в первые классы образовательных учреждений города Барнаула и успешно адаптировались к школе.

Выпускники 2024 года из группы ЗПР (1 человека/0,7% (что на 1% меньше, чем в прошлом отчетном году) находятся на домашнем обучении.

3.6. Изучение мнения участников образовательных отношений

Изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждении проводится ежегодно на основе анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников.

Взаимодействие с семьями воспитанников в Учреждении реализуется через разнообразные формы: родительские собрания (групповые, общие), педагогические беседы, тематические консультации, совместные с детьми выставки, оформление папок-передвижек, памяток, информационных стендов в родительских комплексах и в фойе Учреждения, опросы, анкетирование, выпуск газет и журналов, тематические недели, тренинги, мастер-классы, устные журналы, информирование через QR-кодирование познавательной информации для дошкольников, совместные досуги и мероприятия, тематические флешмобы, участие семей воспитанников в конкурсах разных уровней, информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт Учреждения, официальные страницы и сообщества государственных органов, органов местного самоуправления «Госпаблики».

Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обеспечивается участием родителей в организации образовательного процесса и управлении Учреждением по нескольким направлениям:

участие в управлении Учреждением (годовой план работы Учреждения, раздел 4. «Управление Учреждением»): представители родительской общественности приняли активное участие в управлении Учреждением (родители (законные представители) входят в состав Управляющего, Наблюдательного, Общее родительское собрание, различные комиссии, например, комиссия по приемке Учреждения к новому учебному году, по проведению испытаний и экспертизы игрового и спортивного оборудования, малых форм на территории Учреждения. Участие в самообследовании деятельности Учреждения, участие в бракеражной комиссии готовой пищи и другое. С 2024 года представители родительской общественности стали принимать активное участие в пробах готовой пищи (их участие выросло на 56% по сравнению с предыдущим годом), что обеспечивает доступность и открытость деятельности Учреждения в рамках организации питания, позволяет отразить мнение всех участников образовательных отношений в равной степени;

совместная образовательная деятельность: годовой план работы Учреждения (раздел 7 «Мероприятия по взаимодействию с семьей», раздел 8 «Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования», раздел 11 «Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства»).

участие в анкетировании по теме:

«Удовлетворенность организацией воспитательно-образовательного процесса МАДОУ за 2023/2024 учебный год»» (Итоговая аналитическая справка «Итоги анкетирования родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении «Детский сад №266» за 2023/2024 учебный год» от 27.05.2024). В анкетировании приняли участие родители (законные представители) восемнадцати возрастных групп из 18 в количестве 350 человек (что на 135 человек больше, чем в 2023 году), Таким образом, удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении «Детский сад №266» за 2023/2024 учебный год в среднем по всем группам составляет **93,0%**, что по сравнению с предыдущим учебным годом на 2% выше. Анкетирование проведено в форме Google-формы.

Как показала практика, наибольший процент заинтересованности вовлеченности родителей (законных представителей) составило участие в совместных спортивных досугах, экскурсиях, походах, тематических мероприятиях, мастер-классах.

Вывод: благодаря участию родителей (законных представителей) в организации образовательного процесса в различных направлениях складывается своего рода система обратной связи, которая учитывается в рамках реализации текущей деятельности Учреждения, так и при планировании перспективных направлений деятельности на следующий учебный год.

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает

официальный сайт Учреждения. Кроме того, имеется возможность расширить границы за счет страницы «Госпаблики», где участники образовательных отношений имеют возможность после просмотренной информации оставить отзыв.

3.7. Характеристика контингента воспитанников

С сентября 2024 года в Учреждении функционировало 18 групп, 16 из которых – группы общеразвивающей направленности, две – группы компенсирующей направленности. Сокращение количества групп (закрытие) в 2024 не осуществлялось

Количество воспитанников, реализующих Программе Учреждения в возрасте от 2 до 7 лет составило 417 воспитанников, из них – 140 выпускников.

Количество воспитанников, реализующих АОП ДО для детей с ЗПР в возрасте от 5 до 7 лет составило – 15 человек.

Количество воспитанников, реализующих АОП ДО для детей с ТНР (ОНР) в возрасте от 6 до 7 лет составило – 15 человек.

Образовательные программы воспитанниками реализованы в полном объеме.

В 2024 году Учреждение посетило 447 воспитанников, что на 33 человека меньше, чем за прошлый отчетный год.

3.8. Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда (далее – РППС) в группах и Учреждении в целом создана с учетом возрастных, гендерных, индивидуальных особенностей и возможностей, интересов и потребностей воспитанников. В каждой возрастной группе созданы и функционируют центры разных направлений (познавательный, художественно-эстетический, книжный центр, центры для сюжетно-ролевой игры, центр уединения, спортивный центр и другие). Развивающие центры оснащены познавательным, игровым и другими материалами.

Оснащенность учебно-методического комплекса (далее – УМК) групп систематически обновляется, пополняется. В рамках перехода на новую федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФОП ДО) пересмотрена укомплектованности Учреждения УМК, осуществлен подбор методической литературы, способствующий полному соответствию ФОП ДО.

Особое внимание уделяется безопасности, функциональности, доступности, эстетичности образовательной среды, так как РППС играет важнейшую роль в социализации, индивидуализации воспитанников, формировании личностных качеств каждого дошкольника.

На начало учебного года проведен мониторинг РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФОП ДО (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»)).

Таблица 4

Мониторинг РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФОП ДО
(на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ОП ДО»))

Инфраструктура Учреждения	Инвариативная часть (%)	Вариативная часть (%)
Входная зона	77,7	54,5
Система охраны здания и оповещения	80,0	20,0
Методический кабинет	73,7	25,0
Музыкальный зал	39,2	11,8
Пищеблок	100,0	-
Спортивный зал	23,3	8,5
Групповые помещения:	X	X
первая младшая группа (2-3 года)	56,5	14,0
вторая младшая группа (3-4 года)	45,6	22,0
группа среднего дошкольного возраста (4-5 лет)	48,8	21,1
группа старшего дошкольного возраста (5-6 лет) (в том числе, группы ЗПР, ТНР (ОНР))	53,7	16,7
группа старшего дошкольного возраста (6-7 лет) в том числе, группы ЗПР, ТНР (ОНР)	59,8	37,1
Компоненты РППС для кабинетов специалистов:	X	X
кабинет учителя-логопеда	38,3	16,7
кабинет педагога-психолога	42,7	15,4
кабинет учителя-дефектолога	37,5	21,4
Комплекс оснащения территории ДОО:	X	X
прогулочный участок	83,3	-
спортивная площадка	55,5	-
Итого: средний показатель по оснащению РППС в целом	54,7	21,9

Таким образом, по результатам мониторинга выявлено, что в первую очередь необходимо уделить внимание оснащению необходимым оборудованием и материалами музыкальный, спортивный залы, группы младшего и среднего дошкольного возраста, кабинеты специалистов. Низкий процент оснащения в отдельных составляющих инфраструктуры обусловлен требованиями к количеству необходимого для организации образовательного процесса оборудования и материалов. В ходе мониторинга не отмечались те наименования оборудования, каких в 100%-ом составе нет.

В 2024 году в группах актуализированы и переоборудованы центры для родителей (законных представителей). В рамках внутриучрежденческого контроля проведен анализ состояния родительских комплексов в приемных группах, центров художественно-эстетического и речевого развития. Имеется необходимость пополнения центров по гражданско-патриотическому воспитанию, финансовой грамотности; центров для организации конструктивно-модельной деятельности дошкольников (в большинстве групп отсутствуют схемы построек, частично специальный транспорт, макеты зданий и дорог), центров по художественно-эстетическому развитию детей (в большинстве групп отсутствуют репродукции картин, требуется пополнить музыкальные центры музыкальными инструментами, дидактическими играми и пособиями).

В 2024 году были организованы мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей (законных представителей). В рамках безопасной информационной среды проведены серии занятий с детьми старшего дошкольного возраста «Как правильно пользоваться интернетом», а также консультации для родителей и педагогов по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», «Что такое информационная безопасность ребенка?». Часть педагогов прошли курсы повышения квалификации по теме «Информационная безопасность дошкольников».

Вместе с тем, обозначены мероприятия на перспективу, требующие дальнейшего пополнения и оснащения:

- оснащение цифровой и медиасредой (цифровое, интерактивное оборудование);
- укомплектование групп компьютерной техникой, оргтехникой в соответствии рекомендациями;
- оснащение музыкального и спортивного залов соответствующим оборудованием согласно требованиям;
- дооснащение развивающих центров в группах игровым оборудованием;
- дооснащение специализированным оборудованием предметную среду групп компенсирующей направленности.

Вывод: содержание и качество образовательного процесса соответствует основным требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО. Образовательная деятельность строилась в рамках нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию образовательной деятельности с учетом внесенных изменений. Созданы благоприятные условия для развития воспитанников, с учетом их возрастных и индивидуальных потребностей, зоны их ближайшего развития.

Задача по оптимизации психологически безопасной развивающей предметно-пространственной среде с учетом Программы Учреждения,

требований ФГОС ДО в условиях реализации ФОП ДО реализована не в полной мере.

Выводы и рекомендации по разделу:

В связи с изменениями в дошкольном образовании и в условиях реализации ФОП ДО цели и задачи Программы развития Учреждения приведены в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования. Мероприятия в рамках реализации Программы развития на 2024 год реализованы в полной мере. Планируется разработка и утверждение новой редакции Программы развития в связи с окончанием срока ее реализации в конце декабря 2025 года.

В Учреждении созданы максимально благоприятные условия для развития дошкольников: на основании предостережения Министерства образования и науки Алтайского края (отдела государственного контроля и надзора в сфере образования) от 27.04.2024 №483) приведены в соответствие с ФОП ДО Программа Учреждения, в соответствии с ФАОП ДО АОП ДО для детей с ТНР (ОНР)), АОП ДО для детей с ЗПР).

Сравнительный анализ показал, что по данным портала «Навигатор дополнительного образования», показатель охвата детей дополнительным образованием в Учреждении составил 98,1% от общего числа детей в возрасте от 5 лет (что на 19,1% выше, чем за предыдущий отчетный год).

Выпускники 2024 года (139 человек/99,3% (что на 1%) выше, чем в предыдущем отчетном году), по результатам анализа готовности к освоению образовательной программы начального общего образования, были приняты в первые классы образовательных учреждений города Барнаула и успешно адаптировались к школе.

Выпускники 2024 года из группы ЗПР (1 человека/0,7% (что на 1% меньше, чем в прошлом отчетном году) находятся на домашнем обучении.

Благодаря участию родителей (законных представителей) в организации образовательного процесса в различных направлениях складывается своего рода система обратной связи, которая учитывается в рамках реализации текущей деятельности Учреждения, так и при планировании перспективных направлений деятельности на следующий учебный год.

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения. Кроме того, имеется возможность расширить границы за счет страницы «Госпаблики», где участники образовательных отношений имеют возможность после просмотренной информации оставить отзыв.

С сентября 2024 года в Учреждении функционировало 18 групп, 16 из которых – группы общеразвивающей направленности, две – группы компенсирующей направленности. Сокращение количества групп (закрытие) в 2024 не осуществлялось

В 2024 году Учреждение посетило 447 воспитанников, что на 33 человека меньше, чем за прошлый отчетный год.

Задача по оптимизации психологически безопасной развивающей предметно-пространственной среде с учетом Программы Учреждения, требований ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО реализована не в полной мере. Таким образом, РППС групп в целом требует доработки в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

РАЗДЕЛ 4.

Содержание и качество подготовки воспитанников

Целостность педагогического процесса в Учреждении обеспечивается реализацией Программы Учреждения и Программы развития.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы полностью соответствует ФОП ДО.

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения, где отражается: режим работы Учреждения, продолжительность учебного года, количество недель в учебном году, сроки проведения каникул, педагогической диагностики, праздничные дни, часы приема администрации Учреждения, учебная нагрузка, формы взаимодействия взрослых с детьми.

При планировании и проведении организованной образовательной деятельности учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями). Вместе с тем, имелись случаи несоблюдения учебной нагрузки в ходе контрольно-аналитической деятельности. Все несоответствия и нарушения устранены.

При организации образовательной деятельности учитываются результаты анализа адаптации вновь зачисленных детей, возрастные, индивидуальные особенности и возможности каждого ребенка, в том числе, с особыми образовательными потребностями (дети-билингвы, одаренные дети, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, дети, чьи семьи находятся в социально опасном положении и другие).

Расписание занятий составляется с учетом образовательной нагрузки, что позволяет обеспечить баланс свободного времени и времени, отведенной на организованную образовательную деятельность.

Педагогическим составом используются такие формы организации образовательного процесса как:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению Программы;
- совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;
- проектная деятельность;
- культурные практики;
- самостоятельная деятельность воспитанников и другие формы.

Кроме того, для организации деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности осуществляется индивидуальный подход.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие

определенные направления развития и образования воспитанников (образовательные области): «Социально-коммуникативное развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Физическое развитие».

Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектной деятельности, опытно-экспериментальная деятельность, игровых, проблемно-поисковых и проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей, а так же используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с возрастными индивидуальными способностями и возможностями воспитанников.

В каждой возрастной группе ведутся календарно-тематические планы. Анализ планирования осуществляется в соответствии с графиком сдачи планов и фиксируется отметка о своевременности сдачи и выявленных замечаниях в журнале ведения, сдачи и проверки календарно-тематического плана педагогов. Кроме того, ставится отметка в календарно-тематических планах педагогов об анализе планирования, дате проверки, ФИО, должность проверяющего, выявленные замечания и рекомендации. Педагоги ставят отметку об ознакомлении с выявленными замечаниями и рекомендациями.

Сравнительный анализ степени адаптации воспитанников в динамике можно увидеть ниже.

Таблица 5

Анализ степени адаптации воспитанников на 31.10.2023

№ группы, название, возраст	Списочный состав вновь поступивших воспитанников, чел.	Степень адаптации					
		Легкая		Средняя		Тяжелая	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
вторая младшая группа №2 (2-3 года)	всего 24, из них:	10	41,7	8	33,3	0	0
	остались на наблюдении- 4 (16,7%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ – 2 (8,3%)	-	-	-	-	-	-
младшая группа №1 (3-4 года)	всего 29, из них:	17	58,6	6	20,7	0	0
	остались на наблюдении- 2 (6,9%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ – 4 (13,8%)	-	-	-	-	-	-
младшая группа №6 (3-4 года)	всего 26, из них:	19	73,1	4	15,4	0	0
	остались на наблюдении- 3 (11,5%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ – 0 (0%)	-	-	-	-	-	-
младшая группа №11 (3-4 года)	всего 26, из них:	15	57,7	6	23,1	0	0
	остались на наблюдении- 3 (11,5%)	-	-	-	-	-	-

№ группы, название, возраст	Списочный состав вновь поступивших воспитанников, чел.	Степень адаптации					
		Легкая		Средняя		Тяжелая	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
	не посещали МАДОУ – 2 (7,7%)	-	-	-	-	-	-
разновозрастная группа №9 ЗПР (5-7 лет)	всего 7 (5 чел. – 5-6 лет, 2 чел. – 6-7 лет), из них	5 (3 чел. – 5-6 лет, 2 чел. – 6-7 лет)	71,0	2	29,0	0	0
	остались на наблюдении-	0 (0%); не посещали МАДОУ – 0 (0%)					
ИТОГО:	всего 112, из них:	66	58,9	26	23,3	0	0
	остались на наблюдении-	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-

Таблица 6

Анализ степени адаптации воспитанников на 31.10.2024

№ группы, название, возраст	Списочный состав вновь поступивших воспитанников, чел.	Степень адаптации					
		Легкая		Средняя		Тяжелая	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
первая младшая группа №2 (2-3 года)	всего 20, из них:	11	55,0	6	30,0	2	10,0
	остались на наблюдении - 1 (5%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-
первая младшая группа №3 (2-3 года)	всего 19, из них:	4	22,3	11	61,1	1	5,5
	остались на наблюдении - 2 (11,1%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-
вторая младшая группа №6 (3-4 года)	всего 21, из них:	11	52,4	10	47,6	0	0
	остались на наблюдении - 0 (0%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-
вторая младшая группа №16 (3-4 года)	всего 24, из них:	16	66,7	7	29,2	0	0
	остались на наблюдении - 1 (4,2%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-
старшая группа №7 ТНР (ОНР) (5-7 лет)	всего 15, из них:	14	93,3	1	6,7	0	0
	остались на наблюдении - 1 (4,2%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ –	-	-	-	-	-	-
разновозрастная группа №9 ЗПР	всего 14 (из них:	7	50,0	1	7,1	2	14,2
	остались на	-	-	-	-	-	-

№ группы, название, возраст	Списочный состав вновь поступивших воспитанников, чел.	Степень адаптации					
		Легкая		Средняя		Тяжелая	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
(старшая подгруппа 5-6 лет)	наблюдении - 0 (0%)						
	не посещали МАДОУ – 0 (0%)	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	всего 113, из них:	63	56,6	36	38,5	5	4,9
	остались на наблюдении - 5 (4,4%)	-	-	-	-	-	-
	не посещали МАДОУ - 1 (5,3%)	-	-	-	-	-	-

Сложности адаптационного периода заключались в следующем:

- дети не знакомы с режимом Учреждения;
- привязанность к родителям (законным представителям);
- заболеваемость воспитанников, отсутствие в дошкольном учреждении,

при длительном отсутствии, прохождение адаптации вновь. В результате, такие воспитанники прошли двойную адаптацию.

В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений у воспитанников при поступлении их в Учреждении осуществляются следующие мероприятия:

- организация психолого-педагогической деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и потребностей детей, пола, состояния здоровья;

- установление тесной взаимосвязи с семьями воспитанников, систематические беседы с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей, получение информации от родителей (законных представителей) об особенностях и условиях воспитания ребенка в семье, режиме питания, сна, игровой деятельности, особенностях его развития и поведенческих навыках. Информирование родителей (законных представителей) об уровне и особенностях адаптации ребенка;

- ведение адаптационных карт, в которых фиксируется следующая информация: эмоциональное состояние ребенка; особенности аппетита; отношение к предметному миру, игрушкам; речевая активность; двигательная активность; характер привыкания ребенка к условиям Учреждения;

- использование индивидуального подхода ко всем воспитанникам

Таким образом, сравнительный анализ показал, что в 2023 году 82,2%, а в 2024 году 95,1% воспитанников адаптировались к Учреждению. Положительная динамика составила 12,9%, что говорит об эффективных способах и методах адаптации.

С помощью средств внутреннего мониторинга (педагогическая диагностика, согласована на заседании Педагогического совета от 25.08.2023 №5/ от 22.08.2024, протокол №5/6 (соответственно), диагностический

инструментарий утвержден приказом от 25.08.2023 №62-осн/ от 23.08.2024 №90-осн (соответственно)) образовательного процесса (наблюдение за активностью воспитанников в различные периоды пребывания в Учреждении, анализ продуктов детской деятельности, специальные педагогические ситуации, организуемые педагогом) воспитатели отслеживали и анализировали успехи и трудности каждого воспитанника в освоении образовательных областей Программы.

Проведен внутренний мониторинг (педагогическая диагностика) уровня освоения воспитанниками Программы по пяти образовательным областям. В таблице ниже представлены показатели уровней освоения воспитанниками образовательных областей Программы.

Таблица 6

Уровень освоения программного материала воспитанниками по пяти образовательным областям в динамике

Образовательная область	Уровень освоения программного материала по образовательной области (%)	
	Май 2023 года	Май 2024
	компетенции в динамике	
«Социально-коммуникативное развитие»	93,0	96,1
«Познавательное развитие»	92,4	96,1
«Речевое развитие»	88,6	96,2
«Художественно-эстетическое развитие»	90,0	96,9
«Физическое развитие»	96,3	100

Таким образом, анализ показал - уровень освоения Программы по пяти образовательным областям в 2023 году составил 92,1%, в 2024 году – 97,1%. Положительная динамика составила 5%, что свидетельствует об эффективности реализации Программы Учреждения, усвоения воспитанниками программного материала на высоком уровне.

Таблица 7

Уровень освоения программного материала воспитанниками по пяти образовательным областям в динамике в группах компенсирующей направленности

Образовательная область	Уровень освоения программного материала по образовательной области (%)	
	Май 2023 года	Май 2024
	компетенции в динамике	
Группа для детей с ЗПР (5-7 лет)		
«Социально-коммуникативное развитие»	82,2	65,0
«Познавательное развитие»	83,7	69,1
«Речевое развитие»	64,9	74,9
«Художественно-эстетическое развитие»	59,5	73,1
«Физическое развитие»	100	100
Группа для детей с ТНР (ОНР) (6-7 лет)		
«Социально-коммуникативное развитие»	49,0	100
«Познавательное развитие»	75,0	100
«Речевое развитие»	63,0	100

Образовательная область	Уровень освоения программного материала по образовательной области (%)	
	Май 2023 года	Май 2024
	компетенции в динамике	
«Художественно-эстетическое развитие»	87,5	100
«Физическое развитие»	100	100

Таким образом, анализ показал - уровень освоения АОП ДО для детей с ЗПР по пяти образовательным областям в 2023 году составил 78,1%, в 2024 году – 76,4%. Из анализа видно снижение динамики освоение АОП ДО для детей с ЗПР - составила 1,7%.

Уровень освоения АОП ДО для детей с ТНР (ОНР) по пяти образовательным областям в 2023 году составил 74,9%, в 2024 году – 100%. Положительная динамика составила 25,1%, что свидетельствует об эффективности реализации АОП ДО для детей с ТНР (ОНР), усвоения воспитанниками программного материала в полном объеме.

В группах компенсирующей направленности специалистами (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) два раза в год проведена педагогическая диагностика с целью выявления причин возникновения трудностей в освоении адаптированных программ и выбора других приемов, способов и методик для успешной реализации адаптированных программ воспитанниками Учреждения.

Информационная безопасность в Учреждении осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17.05.2023 №358 «О стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года». Часть педагогического состава прошли курсы повышения квалификации по информационной безопасности; организованы мероприятия по формированию безопасной информационной среды для детей (инструктажи/беседы с воспитанниками) и педагогов (консультации, информационные буклеты). Для родителей (законных представителей) вопросы о комплексной безопасности детей рассмотрены на родительских собраниях, в родительских комплексах размещены памятки, консультации по информационной безопасности детей в сети «Интернет» и другое.

Выводы и рекомендации по разделу:

Организационные условия оптимальны, обеспечивают реализацию Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФООП ДО, АОП ДО для детей с ЗПР и АОП ДО для детей с ТНР (ОНР) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО, способствуют успешной социализации и индивидуализации воспитанников.

При организации образовательной деятельности учитываются результаты анализа адаптации вновь зачисленных детей, возрастные, индивидуальные особенности и возможности каждого ребенка, в том числе, с особыми образовательными потребностями (дети-билингвы, одаренные дети, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, дети, чьи семьи находятся в социально опасном положении и другие).

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения.

В перспективе Учреждение нацелено продолжать создавать условия для совершенствования профессиональных компетентностей педагогов, повышения творческого потенциала педагогов через внедрение инновационных технологий образования воспитанников и формы самосовершенствования.

РАЗДЕЛ 5. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, где отражены сведения о режиме работы Учреждения; продолжительности учебного года; количестве недель в учебном году; сроках проведения каникул, их начало и окончание; сроках проведения педагогической диагностики (внутренний мониторинг) достижения воспитанниками планируемых результатов освоения Программы Учреждения; праздничные дни; работа Учреждения в летний оздоровительный период; часы приема администрации Учреждения, учебная нагрузка в соответствии с возрастом дошкольников.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Основной структурной единицей Учреждения является группа. В Учреждении функционируют как группы общеразвивающей направленности, так и группы компенсирующей направленности (группа для детей с ЗПР, ТНР (ОНР)). Контингент воспитанников составляют дети в возрасте от 2 до 7 лет.

В Учреждении функционирует 18 возрастных групп, из них 16 групп общеразвивающей направленности, 2 группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР и ТНР (ОНР).

Локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, режим дня, расписание организованной образовательной деятельности приняты на заседании Педагогического совета (2023/2024 учебный год: протокол от 25.08.2023 №5, приказ от 25.08.2023 №62-осн; 2024/2025 учебный год: протокол 22.08.2024 №6, приказ от 23.08.2024 №90-осн).

Учебный план в полной мере учитывает возрастные психофизические особенности воспитанников, отвечает требованиям охраны жизни и здоровья, удовлетворяет интересы и потребности воспитанников в различных видах самостоятельной и совместной со взрослыми деятельности.

Календарный учебный график в полной мере учитывает возрастные психофизические особенности воспитанников, отвечает требованиям охраны жизни и здоровья. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- сроки проведения педагогической диагностики достижения планируемых результатов воспитанниками образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- праздничные дни;

- работа Учреждения в летний оздоровительный период;
- часы приема администрации Учреждения.

Режим работы Учреждения: с 7:30 до 18:00 – 10,5 часов пребывания воспитанников в Учреждении; пятидневная рабочая неделя: понедельник-пятница; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года составляет 36 недель 4 дня (1 и 2 полугодие) без учета каникулярного времени, выходных и праздничных дней.

Расписание организованной образовательной деятельности составляется с учетом недельной нагрузки, соответствует требованиям СанПиН.

Таблица 8

Недельная образовательная нагрузка

Образовательная нагрузка					
Возрастная группа	Количество групп	Продолжительность ООД (занятия)	Максимально допустимый объем дневной суммарной образовательной нагрузки		Максимально допустимая недельная нагрузка (кол-во ООД)
			I половина дня (кол-во ООД)	II половина дня (кол-во ООД)	
Первая младшая группа (2-3 года)	2	10 минут	20 мин. (2)	не допускается	1 ч. 40 мин. (10)
Вторая младшая группа (3-4 года)	3	15 минут	30 мин. (2)	не допускается	2 ч. 30 мин. (10)
Средняя группа (4-5 лет)	4	20 минут	40 мин. (2)	не допускается	3 ч. 20 мин. ч. (10)
Старшая группа (5-6 лет)	4	25 минут	50 мин. / или 75 мин. при организации ООД после дневного сна (2/3)	допускается 1 занятие после дневного сна (25 мин.)	4 ч. 10 мин. или 6 ч. 15 мин. при организации 1 занятия после дневного сна (10/15 при организации 1 занятия после дневного сна)
Подготовительная к школе группа (6-7 лет)	4	30 минут	1 ч. 30 мин. (3)	не допускается	7 ч. 30 мин. (15)
Разновозрастная группа ЗПР (5-7 лет):	-	-	-	-	-

Образовательная нагрузка					
Возрастная группа	Количество групп	Продолжительность ООД (занятия)	Максимально допустимый объем дневной суммарной образовательной нагрузки		Максимально допустимая недельная нагрузка (кол-во ООД)
			I половина дня (кол-во ООД)	II половина дня (кол-во ООД)	
старшая подгруппа (5-6 лет)	1	25 минут	50 мин. / или 75 мин. при организации ООД после дневного сна (2/3)	допускается 1 занятие после дневного сна (25 мин.)	4 ч. 10 мин. или 6 ч. 15 мин. при организации 1 занятия после дневного сна (10/15 при организации 1 занятия после дневного сна)
подготовительная к школе подгруппа (6-7 лет)		30 минут	1 ч. 30 мин. (3)	не допускается	7 ч. 30 мин. (15)
Перерывы между периодами ООД – 10 минут					

Формы организации образовательного процесса соответствовали формам, представленным в Программе Учреждения, подбор осуществлялся педагогическими работниками с учетом возраста воспитанников, оснащенности, приоритетного направления Учреждения, опыта работы педагогов.

В группах компенсирующей направленности образовательная деятельность построена с учетом нозологии воспитанников по подгруппам. Коррекционно-развивающая работа специалистов организована с учетом заключений ТПМПК.

В летний оздоровительный период (далее – ЛОП) организация образовательного процесса строилась с учетом утвержденного плана ЛОП.

Специалистами и педагогами каждой возрастной группы в течение года использовалось перспективное, календарно-тематическое планирование, позволяющее обеспечить качественную реализацию целей, задач образовательной деятельности.

Вывод: организация образовательного процесса в Учреждении осуществлялась в соответствии с современными требованиями действующего нормативно-правового законодательства; строилась с учетом возрастных, физиологических и психологических особенностей воспитанников.

РАЗДЕЛ 6. Кадровое обеспечение

В Учреждении создан и стабильно работает профессиональный, творческий коллектив единомышленников.

Педагогические работники Учреждения имеют следующие награды и звания: «Почетный работник общего образования РФ – 1 человека, нагрудный знак «За верность профессии» - 1 человек, «Почетная грамота Минпросвещения РФ» - 1 человек, «Почетная грамота Министерства образования и науки РФ» - 2 человека, «Почетная грамота Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края» - 2 человека, Благодарность Министерства образования и науки Алтайского края» - 2 человека, «Почетная грамота Алтайского краевого законодательного собрания» - 1 человек, Благодарственное письмо Алтайского краевого законодательного собрания» - 8 человек (+2), занесение на доску почета «Учительская слава» г. Барнаула – 3 человека (+1), звание «Ветеран труда Алтайского края» - 2 человека, Благодарность Губернатора Алтайского края - 1 человек, медаль «За заслуги в труде» -1 человек (+1), Почетная грамота администрации города Барнаула – 2 человека (+2), Благодарность главы города Барнаула – 2 человека (+2), Благодарность комитета по образованию г. Барнаула – 2 человека; Почетная грамота администрации Индустриального района – 5 человек (+1), Благодарность администрации Индустриального района – 14 человек (+3).

В 2024 году 10 педагогических работников представлены к различным ведомственным наградам что составляет 29,4%.

Анализ кадрового обеспечения

На конец 2024 года Учреждение было укомплектовано кадрами на 94,4%.

Таблица 9

Укомплектованность Учреждения кадрами на отчетный период в динамике

Руководящие работники	Кол-во человек	
	Конец 2023 года	Конец 2024 года
Заведующий	1	1
Главный бухгалтер	1	1
Итого:	2	2
Педагогический состав	Кол-во человек	
Старший воспитатель	1	2
Инструктор по физической культуре	1	1
Музыкальный руководитель	2	2
Педагог-психолог	3	3
Учитель-логопед	1	2
Учитель-дефектолог	1	1
Воспитатели	27	23
Итого:	36	34

**Квалификационный уровень педагогических кадров
на отчетный период в динамике**

Критерии	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%
	На конец 2023 года		На конец 2043 года	
Образование				
высшее	24	66,6	26	76,4
в том числе педагогическое	21	58,3	24	70,6
в том числе высшее непедагогическое	3	8,3	2	5,9
среднее профессиональное	12	33,3	8	23,5
в том числе педагогическое	10	27,8	6	17,6
в том числе непедагогическое	2	5,5	2	5,9
Квалификационная категория				
высшая квалификационная категория	20	55,6	20	58,8
первая квалификационная категория	9	25,0	8	23,5
нет квалификационной категории (в том числе, молодые специалисты)	7	19,4	6	17,6
Соответствие занимаемой должности	нет	нет	нет	нет
Количество педагогов, аттестованных по новой форме (бессрочно)	7	19,4	9	26,4

Кадровая политика Учреждения опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения профессиональной компетенции педагогов. Несмотря на обновление педагогического состава молодыми специалистами, удается сохранить высокий уровень профессиональной подготовки педагогических кадров.

С 01.09.2023 года произошли изменения в таких направлениях, как:

С 01.09.2023 вступил в силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.03.2023 №136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог». Данный вопрос был актуализирован и вынесен на заседание Педагогического совета, где педагогические работники были ознакомлены с утвержденным профстандартом педагога-дефектолога.

С 01.09.2023 вступил в силу приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющую образовательную деятельность». В связи с этим, на педагогическом совете (протокол от 22.08.2024, №6) актуализирован вопрос по ознакомлению педагогических работников с новым Порядком аттестации. В связи с вступившими в действие изменениями в рамках проведения процедуры аттестации педагогических работников на квалификационные категории с педагогами Учреждения неоднократно проводились совещания, обсуждение изменений в процедуре аттестации неоднократно выносилось на заседание Педагогического совета. Также, проведены индивидуальные консультации с педагогами. Педагоги ознакомлены с возможностью

аттестоваться по новым должностям, в том числе, по должности «педагог-наставник». Выявлено, что данное изменение повлекло за собой стремление большего количества педагогов проходить аттестацию на высшую квалификационную категорию.

С августа 2024 года подписано дополнительное соглашение к Региональному отраслевому соглашению по организациям Алтайского края, осуществляющим, образовательную деятельность на 2022-2024 годы. Согласно пункту 8.2.10, педагогическим работникам присвоена квалификационная категория без ограничения срока действия, без прохождения процедуры аттестации. На конец 2024 года в Учреждении 9 педагогических работников (26,4%) уже аттестованы в рамках новой процедуры аттестации (бессрочно).

Таблица 11

Курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических кадров на отчетный период

КГБ ПОУ «БГПК»		АКИПКРО (КГБУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова)		ФГБОУ ВО «АлтГПУ»		ЦДПО ГОУ ВПО «АлтГПА»		ФГБОУ ВО «АлтГПУ» им. В.М. Шукшина		«БГПУ» по практической психологии		Иные орган-и	
Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%	Кол-во чел-к	%
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации													
3	8,8	2	5,9	12	35,3	0	0	1	2,9	0	0	16	47
ИТОГО: 34 человека/100%													
Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку													
ИТОГО: 22 человек/64,7% (увеличение на 34,1%)													
Количество педагогов, получающих высшее образование (магистратура)													
0	0	0	0	4	11,8	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО: 4 человек/11,8%													
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, связанные с переходом на ФОП ДО, ФАОП ДО										28 человек	82% (увеличение на 32%)		

В Учреждении имеется перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников, который утверждается на начало учебного года (в течение учебного года вносятся корректировки/изменения) в соответствии с которым выстраивается система работы по повышению квалификации, переподготовки и аттестации кадрового состава.

Педагогический состав информирован об изменениях в рамках прохождения курсов повышения квалификации в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова».

Вместе с тем, педагогический состав (82%) прошли курсы повышения квалификации в рамках реализации образовательной деятельности

с дошкольниками по ФОП ДО и ФАОП ДО, что на 32% выше, чем за предыдущий год.

Таким образом, 100% педагогов в соответствии с перспективным планом аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников имеют курсы повышения квалификации на отчетную дату, в том числе 82% педагогических работников прошли курсы профессиональной переподготовки.

Документация по аттестации педагогических кадров ведется качественно, заполняется своевременно, при необходимости вносятся корректировки, и хранится в методическом кабинете.

Таблица 12

Стаж работы педагогических кадров на отчетный период в динамике

Критерии	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%
	На конец 2023 года		На конец 2024 года	
стаж от 0 до 3 лет	4	11,1	5	14,7
из них молодые специалисты	4	11,1	1	2,9
стаж от 3 до 5 лет	1	2,8	3	8,8
стаж от 5 до 10 лет	11	30,5	11	32,3
стаж от 10 до 15 лет	5	13,9	5	14,7
стаж от 15 до 20 лет	1	2,8	2	5,9
свыше 20 лет	10	27,8	8	23,5

Из анализа видно, что коллектив обновляется, омолаживается. Работа с молодыми специалистами и педагогами без опыта работы ведется в соответствии с положением о наставничестве. По приказу Учреждения за ними закрепляются педагоги-наставники. Работа наставнических пар и групп отражена в персонализированных программах наставничества, утвержденных на заседании Педагогического совета.

В 2024 году в Учреждении были закреплены по приказу 4 наставнические пары в форме «педагог-педагог» и 1 наставническая группа (что на 3 пары больше, чем в прошлом отчетном году). Мониторинг результатов реализации персонализированной программы осуществляется в середине и конце учебного года наставником и куратором. Педагогами-наставниками назначаются педагогические работники, имеющий большой стаж работы и, как правило, высшую квалификационную категорию. Вместе с тем, в перспективе планируется использование таких форм наставничества как «реверсивная форма наставничества» (с целью повышения профессиональных компетентностей педагогов в области применения ИКТ-технологий при организации образовательного процесса), «наставнические в группе».

В ноябре 2024 опубликован приказ Министерства просвещения РФ №779 от 06.11.2024 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». В связи с этим, на заседании Педагогического совета (протокол от 27.11.2024 №7) рассматривался вопрос

«Об ознакомлении педагогических работников с новым приказом». Суть данного документа - снижение документационной нагрузки - воспитателей дошкольных образовательных организаций, закрепление ограниченного перечня отчетности, заполнение которой необходимо при осуществлении ими педагогической деятельности. В целях изучения нового закона, организован семинар-практикум, на котором подробно рассмотрен данный вопрос. Также, проведены индивидуальные консультации с педагогами.

Скорректированы локальные акты и трудовые договоры в соответствии с новыми нормами законодательства о документарной нагрузке педагогов.

В соответствии с годовым планом работы Учреждения проводились мероприятия с педагогами с использованием следующих форм: консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, выставки, Педагогические советы, смотры-конкурсы и другие мероприятия. Рассмотрены вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов, применение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольно-аналитической деятельности.

В 2024 году отдельные педагоги и творческие группы явились участниками и победителями в профессиональных конкурсах на разных уровнях, в том числе в муниципальном конкурсе «Воспитатель года 2024».

Проводились смотры-конкурсы, в том числе, совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями), открытые мероприятия, где педагоги успешно продемонстрировали профессионализм и опыт педагогической деятельности.

Проведенная в течение 2024 года работа с педагогами позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в процессе прохождения курсов повышения квалификации; участия в профессиональных конкурсах различного уровня; методических объединениях города, семинарах-практикумах, мастер-классах, консультациях;

- повысился уровень самообразования через обмен опытом работы с коллегами на уровне Учреждения и муниципальном уровне (МО), работа с методической литературой, Интернет-ресурсами, что позволяет педагогам диссеминировать опыт работы, разрабатывать авторские программы, внедрять нетрадиционные технологии и методики обучения воспитанников и положительно влияет на качество образовательного процесса и имидж Учреждения;

- значимой деятельностью стало направление по организации наставничества (в 2024 году закреплено 4 наставнические пары и 1 наставническая группа). Наставнические пары приняли участие в конкурсах профессионального мастерства, добились положительных результатов в профессиональной деятельности.

Результаты анализа работы с педагогическими кадрами показали необходимость:

- продолжить повышение профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках наставнической деятельности), использование широкого спектра форм наставничества, в том числе, реверсивная форма наставничества, наставничество в группе и другие формы.

- необходимость выбора, апробации и внедрения эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

Задачи, поставленные в 2024 году, выполнены.

Выводы и рекомендации по разделу:

В Учреждении сложился стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, нацеленный на совершенствование собственной профессиональной компетентности, саморазвитие. В отчетном периоде укомплектованность педагогическими кадрами составила 94,4%.

Высшее образование педагогических работников составляет 76,4%, в том числе 70,6% педагогов имеют высшее педагогическое образование, 58,8% педагогов имеют высшую квалификационную категорию. Это позволяет обеспечить эффективную реализацию образовательных программ Учреждения.

Вместе с тем, 2,9% педагогического коллектива составляют молодые специалисты, 11,8% педагогов проходят обучение в высших учебных заведениях (получение высшего образования - магистратура).

В Учреждении созданы условия для профессионального самосовершенствования и роста педагогических кадров, запланированные и реализованные мероприятия соответствуют Программе развития и обеспечивают реализацию Программы Учреждения.

В связи с вступившими в действие изменениями в рамках проведения процедуры аттестации педагогических работников на квалификационные категории с педагогами Учреждения проведены совещания, обсуждение изменений в процедуру аттестации неоднократно был вынесен на заседание Педагогического совета. Педагоги ознакомлены с возможностью аттестоваться по новым должностям, в том числе, по должности «педагог-наставник». Выявлено, что данное изменение повлекло за собой стремление большего количества педагогов проходить аттестацию на высшую квалификационную категорию. В Учреждении 9 (26,4%) педагогических работников уже аттестованы в рамках новой процедуры аттестации. Кроме того, педагогический состав информирован об изменениях в рамках прохождения курсов повышения квалификации в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова».

Планируется прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации образовательной деятельности с дошкольниками по ФОП ДО и ФАОП ДО, кто не прошел.

В перспективе планируется продолжить работу по развитию и совершенствованию профессиональных компетентностей педагогического состава в интеграции с образовательной программой и Программой развития Учреждения с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО. Продолжить

профессиональное развитие молодых педагогов в рамках работы наставнических пар. Принять участие в конкурсной деятельности по лучшим практикам в рамках организации наставничества. Акцентировать внимание на повышение профессиональных компетентностей педагогического состава в рамках обучения детей финансовой грамотности и информационной безопасности.

Несмотря на положительный результат, определены вопросы и направления, требующие решения в будущем: укомплектованность кадрами.

РАЗДЕЛ 7. Учебно-методическое обеспечение

Система методической работы в Учреждении выстроена на основе анализа образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и их запросов.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Структурным компонентом в системе управления Учреждения является Педагогический совет. Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

Организационно-методическая работа в Учреждении основана на:

- системно-деятельном подходе: понимании целей и задач деятельности Учреждения, его статуса и условий, а также обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;

- лично-ориентированном подходе: обеспечении более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и воспитанника, коллектива в целом, направленности на развитие;

- дифференцированном подходе: учете уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов педагогов в построении системы методической работы в Учреждении;

- мотивационно-стимулирующем подходе: использование различных стимулов, вызывающих интерес и мотивы деятельности;

- коррекционном подходе: своевременном устранении выявленных в ходе педагогического мониторинга недостатков и причин, их вызывающих.

В 2024 году было проведено 8 заседаний Педагогического совета, 4 из которых - плановые, 4 – внеплановых.

Плановые заседания Педагогического совета:

1. «Организация РППС как условие качества образовательного процесса» (протокол от 27.03.2024 №3). Подведены итоги внутриучрежденческого контроля, в том числе оперативного и систематического контроля за март 2024 года и тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО». Подведены итоги мастер-класса «Авторские дидактические игры для дошкольников», показа открытых занятий педагогов (организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов). Презентован опыт работы педагогами Учреждения «Организация РППС с использованием ИКТ-технологий».

2. «Итоговый. Последний звонок. Итоги деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год» (протокол от 29.05.2024 №5). Подведены итоги внутриучрежденческого за апрель, май 2024 года. Проведен проблемно-ориентированный анализ деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год.

Рассмотрены результаты анкетирования родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в Учреждении за 2023/2024 учебный год». Утверждены приоритетные направления и задачи деятельности на новый 2024/2025 учебный год исходя из результатов проблемно-ориентированного анализа. Утвержден план мероприятий с воспитанниками на летний оздоровительный период.

3. Установочный. «Особенности организации образовательного процесса в 2024/2025 учебном году в условиях реализации ФОП ДО» (протокол от 22.08.2024 №6). Подведены итоги внутриучрежденческого за июнь-август 2024 года; летней оздоровительной работы. Утверждены приоритетные направления и задачи деятельности на новый 2024/2025 учебный год; локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в новом 2024/2025 учебном году. Утверждены наставнические пары, наставнические группы.

4. «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» (протокол от 27.11.2024 №7). Подведены итоги внутриучрежденческого контроля, в том числе оперативного и систематического контроля за ноябрь 2024 года и тематического контроля «Профессиональные компетенции педагога в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО». Проведена интеллектуальная игра «Брейн-ринг». Рассмотрен проект положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и их родителей (законных представителей); положения музыкально-поэтического конкурса чтецов «Поэтическая радуга».

Внеплановые заседания Педагогического совета:

5. «Утверждение локальных актов» (протокол от 09.01.2024 №1). Рассмотрены итоги внутриучрежденческого контроля за декабрь 2023 года, внесены изменения в локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса: перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения на 2023/2024 учебный год; годовой план работы Учреждения на 2023/2024 учебный год.

6. «О рассмотрении локальных актов» (протокол от 14.03.2024 №2). Рассмотрен проект положения о Педагогическом совете Учреждения (новая редакция).

7. «Внесение изменений в локальные акты Учреждения» (протокол от 27.04.2024 №4). Рассмотрены вопросы: внесение изменений и дополнений в образовательную программу дошкольного образования Учреждения; адаптированную образовательную программу дошкольного образования Учреждения для детей с задержкой психического развития (далее ЗПР); перспективный план аттестации, повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения на 2023/2024 учебный год. Выбраны кандидатуры к представлению на награждения ведомственными наградами.

8. «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные

образовательные организации» (протокол от 10.12.2024 №8). Информирование педагогов о включении Учреждения в список региональных площадок по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации. Утверждена рабочая группа по реализации программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации на 2024/2025 учебный год.

Таким образом, в ходе заседаний Педагогического совета Учреждения обсуждались итоги вопросы, касающиеся развития и совершенствования компетентностей воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения в направлении нравственно-патриотического воспитания дошкольников; развивающего образовательного пространства в группах и Учреждении в целом. Участие в мероприятиях просветительской деятельности родителей (законных представителей). Рассмотрели и утвердили проекты локальных актов, касающихся образовательной деятельности в Учреждении. Рассмотрена новая система организации работы с семьями «риска».

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, его решения утверждаются приказом заведующего Учреждения.

Центром всей методической работы Учреждения является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам профессиональной помощи в рамках организации и реализации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей и другие направления.

Методический кабинет - это копилка лучших традиций Учреждения. В методическом кабинете систематически действуют выставки:

- к праздничным датам и событиям года;
- к мероприятиям годового плана (тематические выставки) и мероприятиям, объявленным определенной темой года;
- подготовка к Педагогическим советам, семинарам, мастер-классам и другим формам организации методической деятельности.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие:

- мастерство педагогов;
- материалы семинаров-практикумов;
- перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения;
- передовой педагогический опыт (в том числе, портфолио педагогов);
- информация и материалы консультативного пункта;
- информация о достижениях воспитанников и работников Учреждения;
- план внутриучрежденческого контроля и другое нормативно-правовое обеспечение.

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей (законных представителей).

Вся методическая работа строится на основе приоритетных направлений и годовых задач Учреждения и в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и программой развития Учреждения.

В Учреждении организуются разнообразные формы методической работы, в том числе в 2024 году были использованы такие формы, как: Педагогический совет, семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, открытый показ основной образовательной деятельности педагогов, тренинги, спортивные тематические мероприятия, смотры, смотры-конкурсы, конкурсы, мероприятия в рамках организации школы молодого воспитателя и другие мероприятия.

В рамках реализации методической деятельности ведутся журналы:

- «Журнал совещаний с педагогическими работниками».
- «Журнал ведения, сдачи и проверки перспективного плана, календарно-тематического плана (комплексно-тематического планирования) педагогов.
- «Журнал проведения методической работы, мероприятий с педагогами».
- «Журнал проведения мероприятий с молодыми педагогами».
- «Журнал взаимодействия старшего воспитателя с родителями (законными представителями) и другая документация, регламентирующая реализацию образовательного процесса.

В связи с переходом на ФОП ДО и результатами мониторинга РППС в Учреждении в целом появилась необходимость доукомплектования фонда учебно-методической и художественной литературы, наглядно-дидактических и демонстрационных пособий, соответствующих ФОП ДО.

Укомплектованность методического кабинета в условиях реформирования системы дошкольного образования составила 73,7%.

Педагогический коллектив активно принимает участие в диссеминации профессионального опыта через публикацию материалов, в том числе методических.

Учреждение обеспечено информационной базой, создающей условия для полноценной организации и реализации образовательного процесса в целом: проектор (в музыкальном зале, в группах), компьютеры, ноутбуки (в методическом кабинете, в группах), принтеры (в методическом кабинете), сканеры (в методическом кабинете), музыкальная установка, громкоговоритель для организации утренних зарядок, тематических мероприятий с воспитанниками на улице в теплое время года, ламинатор, брошюратор.

Информационную открытость о содержании образовательной деятельности обеспечивает официальный сайт Учреждения. Размещение нормативных документов, информационного материала соответствует законодательству.

В 2025 году планируется доукомплектование методического обеспечения, с учетом результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФОП ДО (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»)).

Вывод и рекомендации по разделу:

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют целевым ориентирам, запланированным в Программе развития Учреждения и обеспечивают успешную реализацию образовательной программы Учреждения.

Вместе с тем, в 2025 году планируется доукомплектование методического обеспечения, с учетом результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФОП ДО (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»)).

Особое внимание планируется уделить оснащению методического кабинета методическими и дидактическими материалами по финансовой грамотности, информационной безопасности, гражданско-патриотическому направлению.

РАЗДЕЛ 8.

Библиотечно-информационное обеспечение

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, доступ к сети Интернет, официальный сайт Учреждения, а также доступ к информационной сети «Сетевой регион. Образование», почта обратной связи.

Информация о деятельности Учреждения отражается и в родительских комплексах групп: выставки, наглядная методическая информация, папки-передвижки, папки-ширмы, фотоотчет жизни группы или тематического мероприятия через фоторамки, на информационных стендах Учреждения, странице «Госпаблики», «ВКонтакте», «Одноклассники», «Телеграмм».

Осуществляется систематическое обновление и размещение информации на сайт: достижения, новости и др. (раздел «Новости», «Группы», конкурсная деятельность и др.).

Обеспечивается интерактивность информационного ресурса Учреждения, обеспечивающийся разделом обратной связи «Анкета удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг».

Своевременно размещаются и обновляются нормативно-правовые документы разного уровня (раздел «Документы»).

Своевременно размещается и обновляется информация по организации образовательного процесса (образовательная программа, годовой план, рабочие программы воспитателей, календарный учебный график и др. – раздел «Образование»).

Своевременно обновляется информация о руководящих и педагогических работниках Учреждения (раздел «Руководство. Педагогический состав»).

Своевременно вносятся корректировки в разделы «Основные сведения», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Методический кабинет Учреждения укомплектован дидактическими, наглядными, демонстрационными пособиями, художественной литературой, справочниками, энциклопедиями и другим материалом, обеспечивающим организацию образовательной деятельности во всех возрастных группах и Учреждении в целом. Материалы находятся в свободном доступе для использования педагогами при организации образовательной деятельности. Кроме того, в каждой возрастной группе оформлены центры художественной литературы, с помощью которых организуется индивидуальная деятельность детей, выставки, тематические мероприятия.

Кроме информационного материала, имеется доступ к электронным ресурсам, необходимым базам данных. Электронной библиотеки в Учреждении на момент отчетного периода не создано.

Структура официального сайта Учреждения соответствует требованиям законодательства РФ (Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований

к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»), обеспечивает открытость, доступность информации о деятельности Учреждения. Информация, размещенная на сайте Учреждения, своевременно обновляется и дополняется

Учреждение не включено в государственную информационную систему ФГИС «Моя школа».

Выводы и рекомендации по разделу:

Условия, созданные в Учреждении, позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

Учреждение обеспечено помещениями для организации экскурсий, работы с документами, информационным материалом, художественной литературой и другим библиотечно-информационным материалом (групповые помещения, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре).

Странички «Госпаблики», «ВКонтакте», «Одноклассники», «Телеграмм» приобрели популярность как среди сотрудников Учреждения, так и родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений (на отчетный период число подписчиков составило 304 человека (что на 93 человека больше чем в прошлом отчетном году).

Запланированы мероприятия по включению Учреждения в государственную информационную систему (ФГИС) «Моя школа» в 2025 году.

В перспективе запланировано расширить электронную библиотеку и электронные образовательные ресурсы Учреждения; продолжить работу по формированию банка данных электронных образовательных ресурсов; пополнить методической литературой и наглядным материалом по приобщению к национально-культурным и историческим особенностям Алтайского края, по гражданско-патриотическому воспитанию и финансовой грамотности.

РАЗДЕЛ 9.

Материально-техническая база

В Учреждении созданы материально-технические условия, которые обеспечивают всестороннее развитие личности ребенка и реализацию Программы Учреждения.

Особое внимание уделяется развивающей предметно-пространственной среде, ее развивающему характеру и системно-деятельностному подходу к организации образовательного процесса. Одной из основных задач является обогащение среды такими элементами, которые бы стимулировали у ребенка его речевую, познавательную, двигательную и иную активность, соответствовали интересам ребенка и его психологическому здоровью.

Развивающая предметно-пространственная среда групп построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды, требований пространству, режиму жизнедеятельности воспитанников.

Специализация предметной среды в группе младшего возраста проявляется через центры сенсорного развития и развития мелкой моторики. В средней группе – через материалы по ознакомлению с пространственными отношениями, природой и конструирование. В старшем дошкольном возрасте среда обогащается дополнительными материалами по формированию элементарных математических представлений и грамоте, играми с математическим содержанием, схемами звукового состава слова, кассами букв, календарем «Времена года и месяцы», опытно-экспериментальной деятельности.

Развитие экологических представлений осуществляется при помощи дидактических наборов разных климатических зон, игр, книг, альбомов, видеофильмов. Логические представления формируются на основе большого количества схем и предметов, материалов, позволяющих классифицировать понятия и составлять модели. Для реализации регионального компонента в старшем дошкольном возрасте среда дополняется предметами, материалами о малой Родине (город Барнаул), Алтайском крае, России.

Учреждение оборудовано помещениями для реализации образовательного процесса.

Характеристика площадей и помещений Учреждения, предназначенных для организации образовательной деятельности
 (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»))

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
Методический кабинет	1	Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, воспитанников, организация тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • ламинатор-брошюратор • МФУ/ принтер • ноутбук • методическая литература для всех возрастных групп, специалистов • детская художественная литература • комплект дидактических игрушек с народной росписью • комплект тематических папок и альбомов с демонстрационными картинками (Искусство, Животные, Растения, Профессии, Безопасность, Космос, Природа, Человек, Спорт, Музыкальные инструменты, Композиторы, Писатели, Виды транспорта, Роспись, ПДД, Насекомые и другое) • комплект тематических пособий о флаге, гербе, гимне РФ • комплект для опытно-экспериментальной деятельности • бирюльки • куклы большие • стеллаж с разными видами транспорта • куклы (профессии) • наборы деревянных конструкторов • шашки • пособия, периодические издания, карточки про Барнаул

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			<ul style="list-style-type: none"> • счетный материал другое
Музыкальный кабинет	1	Организация образовательной деятельности (подготовка)	<ul style="list-style-type: none"> • музыкальный центр • электронное пианино • переносная мультимедийная установка • проектор с потолочным креплением • звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем • разнообразные виды детских музыкальных инструментов (барабан с палочками; браслет на руку с 4 бубенчиками; бубен большой, средний, маленький; вертушка (шумовой музыкальный инструмент); дудочка; игровые ложки; кастаньеты деревянные; маракас; металлофон – альт диатонический; металлофон 12 тонов; набор музыкальных колокольчиков; погремушки; румба; треугольники) • ширма напольная для кукольного театра • разнообразные виды театра • дидактические пособия • детские театральные костюмы • мягкие игрушки различных размеров, изображающие животных • комплект записей с музыкальными произведениями • комплект карточек с изображением музыкальных инструментов • комплект карточек с портретами композиторов • кукла (крупного размера) • ленты разноцветные на кольцо • набор знаков дорожного движения • набор из 5 русских шумовых инструментов (детский) • набор перчаточных кукол по

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			сказкам <ul style="list-style-type: none"> • платочки • султанчики • шапочка-маска для театрализованных представлений другое
Музыкальный зал	1	Организация образовательной деятельности по музыкальному развитию детей; организация утренников, тематических мероприятий, открытых занятий, конференций, мастер-классов, Педагогических советов и других форм методической деятельности, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	Комплекс акустического оборудования, проектор, ноутбук, цифровое пианино, детские стульчики, зеркала, станки
Медицинский кабинет	1	Проведение проф. осмотра воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> • процедурный кабинет • информационный стенд • напольные весы • ростомер другое
Коридоры, холлы МАДОУ	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • информационные стенды для воспитанников, родителей, педагогов бизборд по нравственно-патриотическому воспитанию
Прогулочные участки	18	Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов, исследовательская деятельность, тематические мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> • теньевые навесы • шагомер «Змейка» • домики • МАФы • клумбы • песочницы • качалка-балансир • доски для рисования другое
Кабинет педагога-	1	Организация образовательной	<ul style="list-style-type: none"> • диагностический комплект Сеаго М.М.

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
психолога		деятельности по социально-коммуникативному развитию дошкольников, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)	<ul style="list-style-type: none"> • интерактивная песочница (световой стол) • домино логическое • игрушка-вкладыш • комплект игр для развития внимания • комплект игр для развития ловкости • балансир для ног • балансир для рук • комплект игровых пособий для развития эмоционального интеллекта • комплект методического обеспечения • комплект настольных наборов для развития мелкой моторики • комплект дидактических развивающих игр для всех возрастов • комплект сюжетных наборов для развития самостоятельной игры • логическая игра на подбор цветных, теневых и контурных изображений • магнитная азбука • набор кубиков • набор муляжей овощей и фруктов • набор объемных геометрических фигур • набор пирамидок разной степени сложности • набор предметов для группировки их по цвету, форме, общей принадлежности к одной из групп • набор продуктов для магазина • набор фигурок животных • перчаточные куклы • разрезные сюжетные картинки разной степени сложности • серии картинок для установления последовательности событий (сказочные и реалистичные)

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			<p>истории, юмористические ситуации)</p> <ul style="list-style-type: none"> • серии картинок: времена года (пейзажи, жизнь животных, характерные виды работ и отдыха людей) • счетный материал <p>другое</p>
Спортивный зал	1	<p>Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий, организация платных образовательных услуг (во вторую половину дня)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • гимнастическая стенка • гимнастический коврик • шведская стенка • гимнастическая палка пластмассовая (по количеству детей) • канат для перетягивания • клюшки • кольцоброс • мешочки для метания и упражнений на балансировку • кольцо баскетбольное • комплект гантелей • комплект детских тренажеров • мат гимнастический (стандартный) • мат гимнастический (складной) • мягкая «кочка» с массажной поверхностью • мячи для метания • мячи футбол • набор мячей разного диаметра • обручи (малого и среднего диаметра, в том числе, плоские) • скакалки • степ платформа • стойка для гимнастических палок • султанчики для упражнений • сухой бассейн с шарами • фишки конусы • музыкальный центр <p>другое</p>
Групповые комнаты	18	<p>Организация образовательной деятельности</p>	<p>Центры развития, игровой, наглядный, спортивный материал, материалы для творчества, УМК к образовательной программе,</p>

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			игрушки, доски (магнитно-маркерная, магнитно-меловая) и другое оборудование и материалы
Кастелянская	1	Хранение костюмов, атрибутов, предназначенных для организации тематических мероприятий	Швейная машина, мебель для взрослых (стол, стул), гладильная доска, утюг, костюмы детские и взрослые, атрибуты к костюмам, головные уборы и другое
Спортивная площадка	1	Организация образовательной деятельности по физическому развитию, проведение тематических и спортивных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • спортивные комплексы • щит с баскетбольным кольцом • опора для крепления волейбольной сетки • щиты для метания шагомер «Змейка»
Кабинет учителя-дефектолога	2	Организация коррекционной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • картотека на имеющиеся пособия • доска магнитно-маркерная • настенное зеркало • азбука в картинках • игрушка-вкладыш • комплект игр для развития внимания • комплект игр для развития пространственных представлений • комплект карточек - картинки с изображением эмоций • комплект карточек для проведения артикуляционной гимнастики • комплект карточек на исключение 4-го лишнего предмета • комплект мелких игрушек • комплект методических материалов • логическая игра на подбор цветных, теневых, контурных изображений • логические блоки Дьенеша • магнитная азбука • набор алгоритмов пооперационных действий • набор парных картинок на

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			<p>соотнесение (сравнение): найди отличия, ошибки (смысловые)</p> <ul style="list-style-type: none"> • набор пирамидок разной степени сложности • набор таблиц и карточек с предметными и условно-схематическими изображениями для классификации по 2-3 признакам одновременно • набор фигурок домашних животных • песочные часы • пособие «Времена года» • разрезные сюжетные картинки разной степени сложности • серии картинок для установления последовательности событий (сказочные и реалистичные истории, юмористические ситуации) • серии картинок: времена года (пейзажи, жизнь животных, характерные виды работ и отдыха людей) счетный материал • цветные счетные палочки Кюизенера <p>другое</p>
Кабинет учителя-логопеда			<ul style="list-style-type: none"> • доска магнитно-маркерная • настенное зеркало • азбука в картинках • зеркало для индивидуальной работы • комплект детских книг для разных возрастов • комплект карточек - картинки с изображением эмоций • комплект карточек для проведения артикуляционной гимнастики • комплект карточек на исключение 4-го лишнего предмета • комплект методических материалов • комплект настольных наборов для развития мелкой моторики

Наименование площади, помещения	Количество, шт.	Назначение площади, помещения	Оснащение площади, помещения
			<ul style="list-style-type: none"> • набор муляжей овощей и фруктов • набор предметных картинок для деления слов на слоги • настольные игры • песочные часы • серии картинок: времена года (пейзажи, жизнь животных, характерные виды работ и отдыха людей) другое

Размеры групповых помещений, мебель соответствует количеству и возрасту воспитанников, в полной мере задействованы при организации образовательного процесса.

Развивающая предметно-пространственная среда групп и помещений Учреждения построена с учетом психофизических, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, с учетом интеграции образовательных областей и среды, требований пространству, режиму жизнедеятельности воспитанников.

На начало учебного года проведен мониторинг РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФООП ДО (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»).

Таблица 14

Мониторинг РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФООП ДО
(на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»))

Инфраструктура Учреждения	Инвариативная часть (%)	Вариативная часть (%)
Входная зона	77,7	54,5
Система охраны здания и оповещения	80,0	20,0
Методический кабинет	73,7	25,0
Музыкальный зал	39,2	11,8
Пищеблок	100,0	-
Спортивный зал	23,3	8,5
Групповые помещения:	X	X
первая младшая группа (2-3 года)	56,5	14,0
вторая младшая группа (3-4 года)	45,6	22,0

группа среднего дошкольного возраста (4-5 лет)	48,8	21,1
группа старшего дошкольного возраста (5-6 лет) (в том числе, группы ЗПР, ТНР (ОНР))	53,7	16,7
группа старшего дошкольного возраста (6-7 лет) в том числе, группы ЗПР, ТНР (ОНР)	59,8	37,1
Компоненты РППС для кабинетов специалистов:	X	X
кабинет учителя-логопеда	38,3	16,7
кабинет педагога-психолога	42,7	15,4
кабинет учителя-дефектолога	37,5	21,4
Комплекс оснащения территории ДОО:	X	X
прогулочный участок	83,3	-
спортивная площадка	55,5	-
Итого: средний показатель по оснащению РППС в целом	54,7	21,9

Таким образом, по результатам мониторинга выявлено, что в первую очередь необходимо уделить внимание оснащению необходимым оборудованием и материалами музыкальный, спортивный залы, группы младшего и среднего дошкольного возраста, кабинеты специалистов. Низкий процент оснащения в отдельных составляющих инфраструктуры обусловлен требованиями к количеству необходимого для организации образовательного процесса оборудования и материалов. В ходе мониторинга не отмечались те наименования оборудования, каких в 100%-ом составе нет.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности: систематически организуется проведение объектовых тренировок (4 раза в год: 2 по ПБ и 2 по ГО ЧС). В Учреждении созданы условия для обеспечения безопасности детей и взрослых: кнопка пожарная сигнализация, тревожная кнопка, средства пожаротушения, видеонаблюдение (внутри помещения и на улице). Учреждение обеспечено специализированной охраной, пропускной режим обеспечивается в соответствии с требованиями безопасности, дополнительно по приказу заведующего утверждается состав дежурных администраторов.

С воспитанниками планируются и проводятся ежедневные инструктажи (беседы) (для младших дошкольников), инструктажи (для старших дошкольников, сотрудников Учреждения) по правилам безопасности). Вопрос обеспечения безопасности стоит на первом месте.

В 2024 году проведены следующие ремонтные работы:

- ремонт радиаторов отопления (группы №2,3,5,10,12,15,16,17, коридор 1 этаж);
- косметический ремонт во всех групповых помещениях (18 штук) и других помещениях Учреждения;
- ремонт крылец (2 штуки);
- выполнено предписание Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий ГУ МЧС России по Алтайскому краю об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности №253/1.

В Учреждении соблюдаются все меры по антитеррористической безопасности. Территория Учреждения имеет ограждение по всему периметру, наружное освещение по периметру здания (центральный вход, выходы групп, пищеблок, складские помещения). Ограждение по периметру Учреждения целое, отвечает требованиям безопасности, в темное время суток территория оснащена освещением, при подъезде к Учреждению отсутствуют дорожные знаки. Установлено видеонаблюдение по периметру территории и внутри здания. Техническое состояние видеонаблюдения проверяется ежемесячно. В здание имеется тревожная кнопка с выводом сигнал «Тревога». Физическая охрана осуществляется в дневное время сотрудником охранной организации, в ночное время сторожем.

На территории хозяйственной площадки находится здание с оборудованными помещениями и инвентарем, обеспечивающие хозяйственную деятельность Учреждения (холодный склад, овощехранилище, мастерская, дворницкая).

Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству. В учреждении имеется медицинский кабинет, разделенный на специализированные зоны: рабочее место медицинской сестры (находится в штате КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника №14 г. Барнаул»), изолятор, прививочный кабинет, санитарный узел.

В Учреждении созданы условия для прохождения сотрудниками медицинского осмотра по графику (зимний и летний период). Оформление санитарных книжек и прививочных сертификатов соответствует требованиям. Созданы условия для систематического осмотра воспитанников специалистами детской поликлиники. Уровень заболеваемости на отчетный период составил:

Таблица 14

Информация о динамике заболеваемости воспитанников Учреждения за 2022-2024 годы

Отчетный период/ Показатели	2022 год			2023 год			2024 год		
	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад	Всего
Списочный состав	32	468	500	31	463	494	46	401	447
Всего детодней	7613	111322	118935	7189	112100	119289	7482	99280	106762
Пропущено дней по болезни	454	5356	5810	539	6055	6594	530	4035	4565
Пропущено дней по болезни 1 ребенком (%)	14,18	11,44	11,62	17,38	13,07	13,34	11,52	10,06	10,21

Исходя из анализа заболеваемости воспитанников в динамике за 2022 и 2024 годы видно, что динамика процента пропуска дней по болезни

1 ребенком снизилось по сравнению с предыдущим отчетным периодом на 1,41%. С целью снижения уровня заболеваемости в Учреждении организуется система профилактических мероприятий.

А отчетный период зафиксирован один случай травмирования воспитанника. С целью профилактики травматизма усилен административный контроль за организацией образовательной деятельности с воспитанниками. Данный вопрос стоит на постоянном контроле.

Создаются условия для сохранения и укрепления здоровья детей и безопасного нахождения воспитанников в Учреждении. Соблюдаются санитарно-гигиенические требования, выполняются в полном объеме предписания надзорных органов.

Требования паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей с ограниченными возможностями здоровья находится на контроле, и зависят от бюджетного финансирования.

На особом контроле находится организация питания для дошкольников. В Учреждении имеется пищеблок, оснащенный необходимым оборудованием. Администрацией Учреждения осуществляется внутриучрежденческий контроль за организацией питания, в том числе контроль за качеством приготовления пищи (в рамках внутриучрежденческого контроля).

В 2024 году система контроля за организацией питания претерпела некоторые изменения с целью обеспечения качественного питания в Учреждении усилен административный контроль за организацией питания, в том числе, начиная с закладки продуктов, выдачи готовой пищи на группы, выдачи готовой пищи в группах в соответствии с нормами СанПиН. Родители (законные представители) являются активными участниками в контроле качества питания (организовано ежедневный бракераж готовой пищи совместно с бракеражной комиссией Учреждения, где родители не только снять пробу готовую пищу до выдачи на группы, но и оставить свой отзыв или предложение в журнале отзывов родителей (законных представителей) по организации питания.

В 2024 году в рамках организации питания проведены следующие мероприятия:

- ежедневное информирование родителей (законных представителей) об ассортименте питания детей через родительские комплексы;
- конкурс рецептов среди родителей (законных представителей) воспитанников «Любимое блюдо нашей семьи»;
- участие в конкурсе воспитанников и их семей «Здоровое блюдо на Новый Год»;
- анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией питания в МАДОУ» (степень удовлетворенности составил 93,0%).

В рамках контрольно-аналитических мероприятий (внутриучрежденческий контроль) работа осуществлялась по следующим направлениям:

- контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования, по мере необходимости замена посуды пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов;
- соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов;
- соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки;
- качество приготовления пищи, норма выхода;
- санитарное состояние пищеблока, складских помещений;
- контроль организации питания в группах;
- организация полноценного питания воспитанников;
- обеспечение С-витаминизацией третьих блюд;
- снятие суточной пробы и отбор для хранения;
- соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы;
- анализ выполнения натуральных норм питания;
- заключение договоров на поставку продуктов;
- подача заявок на продукты;
- контроль за качеством поставляемых продуктов.

Порядок обеспечения питанием воспитанников регламентируется локальными актами Учреждения. Заключены договоры в рамках организации питания с организациями.

В учреждении разработано и утверждено примерное 10-дневное меню для детей младшего и старшего дошкольного возраста.

Объем пищи и выход блюд соответствуют возрасту детей. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты. Основанием для приготовления блюд являются оформленные технологические карты (на основании действующих сборников технологических нормативов).

Дошкольники в Учреждении обеспечены 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с режимом дня. Режим питания детей с 10,5-ти часовым пребыванием включает: завтрак, обед, полдник, ужин.

Нормативное правовое обеспечение по организации питания соответствует законодательству.

Выводы и рекомендации по разделу:

В Учреждении созданы материально-технические условия, обеспечивающие всестороннее развитие личности ребенка и реализацию образовательного процесса Учреждения в целом.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству, соблюдаются требования санитарно-гигиенических правил, требования к организации питания.

Вместе с тем, на основе результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание») в перспективе на 2025 год запланировано оснащение необходимым оборудованием и материалами музыкального, спортивного зала, групп младшего и среднего дошкольного возраста, кабинетов специалистов, методического кабинета.

Остается на контроле вопросы безопасности, снижения заболевания и профилактики травматизма, вопрос организации питания дошкольников и выполнение требований паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей ограниченными возможностями здоровья.

РАЗДЕЛ 10.

Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности деятельности структурных подразделений, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

ВСОКО в Учреждении ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

В рамках ВСОКО осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования; условия функционирования и развития; эффективность функционирования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, мониторинговые исследования, отчеты педагогов, анкетирование педагогов и родителей (законных представителей), посещение педагогических мероприятий.

Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования: Положение о внутриучрежденческом контроле (принято на Общем собрании трудового коллектива от 29.08.2018, протокол №1, утверждено приказом заведующего от 30.08.2018 № 92/4-осн).

Система внутриучрежденческого контроля является составной частью годового плана работы Учреждения (раздел 13 «Система внутриучрежденческого контроля»). Контрольная деятельность образовательного процесса в Учреждении проводится в соответствии с планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который утверждается на начало каждого учебного года. В соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле контроль осуществляют: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специально созданные комиссии.

Для каждого вида контроля разработаны карты с критериями и показателями, в том числе, на основе результатов контроля оформляются аналитические справки. В конце месяца составляется итоговая справка по результатам оперативного, систематического контроля за месяц. В 2024 году

данная система контроля подверглась изменениям. Так, например, с целью снижения посещаемости и заболеваемости воспитанников разработана система контроля, которая позволила более качественно организовывать образовательный процесс, увеличив процент посещаемости (ежедневно заполнялась таблица с информацией о количестве присутствующих и отсутствующих детей во всех группах, в том числе, отсутствующих детей по болезни, выводился процент посещаемости и заболеваемости. В случае процента ниже 50 по посещаемости составлялась таблица с подробной информацией о причинах отсутствия ребенка и дате выхода. В приемных группах размещался план мероприятий с воспитанниками на день или неделю, где родители (законные представители) могли с ним ознакомиться. Такой прием позволил мотивировать детей и родителей снизить пропуски Учреждения по неуважительной причине).

В случае высокого процента заболеваемости составлялась таблица с подробной информацией о причинах заболевания воспитанников, примерных датах выходе ребенка с больничного листа. Таким образом, видя развернутый вариант причин заболевания, педагоги делали акцент на оздоровительных мероприятиях, размещение соответствующей наглядной информации на стендах в родительских комплексах.

Внутриучрежденческий контроль направлен на следующие объекты:

оценка качества организации деятельности по охране жизни и здоровья воспитанников;

- оценка качества организации педагогического процесса;
- оценка качества ведения кадрового делопроизводства;
- оценка качества организации питания;
- оценка качества мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ);
- оценка качества мероприятий по ГО ЧС, противопожарной безопасности;
- оценка качества организации мероприятий по аттестации, курсам повышения квалификации.

В соответствии с годовым планом работы Учреждения, планом-графиком внутриучрежденческого контроля, в 2024 году проведен оперативный, систематический контроль вопросов, требующих постоянного контроля: создание безопасных условий пребывания воспитанников, организация питания, планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, реализация Программы, Адаптированных образовательных программ, анализ качества ведения документации педагогами, организация работы с родителями, повышение квалификации, процедура аттестации.

Качество условий реализации Программы, Адаптированных образовательных программ выявляется на основе анализа кадрового состава, соответствия материально-технических условий, учебно-методического и информационного обеспечения реализации программ дошкольного образования.

В 2024 году, для решения поставленных годовых задач, в рамках подготовки к заседаниям Педагогического совета проведено два тематических контроля по темам: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО» (приказ от 06.02.2024 №14/1-осн), «Использование разных видов и форм образовательной деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников» (приказ от 30.10.2024 №148-осн). В процесс организации контроля вовлекались педагоги Учреждения. По результатам тематического контроля составлены итоговые справки, изданы приказы заведующего «О подготовке к тематическому контролю» и «Об итогах тематического контроля», составлен план-график по выполнению рекомендаций тематического контроля. Вопросы, поставленные на контроль, выполнены в установленные сроки.

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы Учреждения, куда входят представители Учреждения, родительская общественность.

Принималось во внимание мнение родителей (законных представителей) о качестве образовательных услуг, условиях пребывания (анкетирование «Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в Учреждении»).

Результаты внутриучрежденческого контроля и контроля Учредителя позволили, в первую очередь, пересмотреть некоторые подходы к планированию внутриучрежденческого контроля, самому процессу контроля.

Результаты контрольно-аналитической деятельности прошлого отчетного периода учтены в текущем отчетном году.

Результаты анкетирования за последние три отчетных года представлены в таблице 15.

Таблица 15

**Динамика результатов анкетирования
родителей (законных представителей)**

Тема анкетирования	Временной период (отчетный год, %)		
	2022	2023	2024
«Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса в Учреждении»	90,6%	91,0%	93,0%

Таким образом, видна положительная динамика уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в Учреждении (увеличение составило на 2,4%). Вместе с тем, степень удовлетворенности родителями (законными представителями) организацией образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне (93,0% в 2024 году).

Для анализа и оценки уровня освоения Программы Учреждения воспитанниками по пяти образовательным областям в Учреждении

используется педагогическая диагностика (на начало и конец учебного года), результаты педагогической диагностики используются для определения приоритетных направлений и задач на следующий учебный год, выбор эффективных форм, методов и приемов при организации образовательного процесса. Результаты внутреннего мониторинга рассматриваются на заседании Педагогического совета. Исходя из проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения в 2023/2024 и 2024/2025 учебном году определены приоритетные направления развития и задачи на перспективу.

На постоянном контроле стоит выполнение перспективного плана аттестации и курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников. С целью своевременного прохождения руководящими и педагогическими работниками аттестации и курсов повышения квалификации, профессиональную переподготовку в перспективный план вносятся корректировки, педагогические и руководящие работники знакомятся с изменениями на заседаниях Педагогического совета или совещаниях с педагогами.

Ежеквартально ведется учет достижений воспитанников и педагогических работников в конкурсной деятельности разных уровней. В 2024 увеличился показатель участия воспитанников и педагогических работников не только в дистанционных конкурсах, но и конкурсах в очном формате (положительная динамика составила 64,4% и 42,1% соответственно).

Вопросы результатов контроля рассматриваются на административных совещаниях при заведующем, Педагогических советах, Совещаниях для педагогов. Сотрудники Учреждения ознакомлены с результатами контроля под роспись.

По результатам сравнительно-аналитической деятельности, план-график внутриучрежденческого контроля в 2023 году реализован полностью, что подтверждают, прилагаемые рабочие материалы результатов контроля (аналитические справки, карты контроля, итоговые листы и др.):

Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой. Внешняя оценка помогала анализировать работу педагогического коллектива, отметить достижения и недостатки в работе. Контроль сочетается с самоанализом, самоконтролем и самопроверкой.

В 2024 учебном году проведена внеплановая проверка Министерства образования и науки Алтайского края, в результате чего было вынесено предостережение (предостережение Министерства образования и науки Алтайского края (отдела государственного контроля и надзора в сфере образования) от 27.04.2024 №483). Выявлены несоответствия образовательной программы и адаптированных образовательных программ для детей с ЗПР и ТНР (ОНР) требованиям ФООП ДО и ФАРП ДО. Все замечания и несоответствия устранены своевременно.

Согласно учредительному контролю комитета по образованию города Барнаула, приказ от 15.01.2024 №31-осн проведена плановая тематическая проверка «Деятельность МДОО по обеспечению своевременного расследования несчастных случаев, произошедших с воспитанниками, выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи». Нарушений не выявлено.

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 11.04.2024 №449 «О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Алтайском крае в 2024 году», Учреждение участвовало в проведении оценки.

В Учреждении издан приказ о прохождении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Учреждения в 2024 году (приказ от 15.05.2024 №49-осн). Представитель родительской общественности принял участие в качестве независимого эксперта.

По результатам сбора, обогащения и анализа информации составлен протокол. В результате проведения независимой оценки выявлены недостатки качества оказания услуг в Учреждении по разделам: открытость и доступность информации об организации, комфортность условий предоставления услуг, доступность услуг для инвалидов. Разработан план по устранению недостатков. Результаты проведения независимой оценки качества и план по устранению недостатков размещены на официальном сайте Учреждения в разделе «Независимая оценка качества». Мероприятия в рамках реализации плана частично выполнены, вопрос находится на контроле.

Таким образом, функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через официальный сайт Учреждения, посредством отчета по самообследованию за календарный год.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации через размещение аналитических материалов на официальном сайте Учредителя (КИМЗ), на официальном сайте Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу:

Результаты педагогической диагностики, контрольно-аналитической деятельности способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

За отчетный период прослеживается как положительная динамика, так и снижение динамики тенденция по следующим направлениям (в интеграции с приоритетными направлениями Программы развития):

- уровень квалификации педагогического состава: присвоение квалификационных категорий (82,3%) при условии обновления педагогического состава молодыми специалистами, стабильные результаты прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (100%);

- удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса (увеличения динамики на 2,4% по сравнению с 2022 годом.

- выполнение плана внутриучрежденческого контроля не удалось выполнить на 100% (по факту на 96,7%). На следующий учебный год необходимо пересмотреть планирование контрольных мероприятий;

- уровень выполнения рекомендаций в рамках учредительного контроля составил 100%.

Перспективным направлением Учреждения является совершенствование внутренней системы оценки качества образования, в том числе:

- обеспечить реализацию плана мероприятий Программы развития Учреждения на 2021/2025 г.г.

- исполнить рекомендации, полученные в рамках независимой оценки качества по соблюдению требований к материально-техническим условиям;

- продолжить внедрение инновационных образовательных технологий в образовательную деятельность Учреждения;

- способствовать совершенствованию профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках организации деятельности по наставничеству);

- актуализировать систему работы педагогов по художественно-эстетическому и речевому развитию дошкольников.

- создать условия для дальнейшего совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава, в том числе, для молодых специалистов;

- совершенствовать организацию развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФОП ДО.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществлялась в соответствии с современными требованиями действующего нормативно-правового законодательства; строилась с учетом возрастных, физиологических и психологических особенностей воспитанников.

РАЗДЕЛ 11.

Иные документы, предоставляемые Учреждением с целью презентации успешного опыта

Таблица 15

Достижения коллектива и воспитанников МАДОУ «Детский сад №266» за 2024 год

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
ПЕДАГОГИ				
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Организация и проведение муниципальных спортивных Стартов «Папа, мама, я – спортивная семья»	Январь 2024, г. Барнаул	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре)	Сертификат МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» (приказ №01-07/9 от 12.01.2024)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Презентация опыта работы на муниципальном учебно-методическом объединении воспитателей групп раннего возраста ДОО г. Барнаула «Сенсорное развитие детей раннего возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения» по теме «Дидактическая игра как средство сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста»	14.02.2024, г. Барнаул	Педагог – 1 человек (Романенко И.Ю., воспитатель)	Сертификат МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Помощь в организации и проведении муниципального учебно-методического объединения инструкторов по физической культуре ДОО г. Барнаула «Физкультурно-оздоровительная деятельность инструктора по физической культуре в системе сохранения и укрепления здоровья воспитанников»	29.02.2024, г. Барнаул	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре)	Сертификат МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Участие в VII Международном научно-исследовательском конкурсе международного центра научного партнерства «Новая наука – новые возможности» в номинации «Психологические науки». Исследовательская работа «Взаимосвязь синдрома эмоционального выгорания и прокрастинации у педагогов дошкольных образовательных учреждений»	07.02.2024, г. Петрозаводск	Педагог – 1 человек (Кретинина Е.В., педагог-психолог)	Диплом I степени
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Муниципальный конкурс «Воспитатель года в 2024 году»	март, г. Барнаул	Педагоги – 1 человек (Кляус А.П., воспитатель)	Диплом победитель в номинации «Эффективная организация работы с родителями воспитанников»
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Публикация методической разработки в всероссийском сетевом журнале «Дошкольник.РФ по теме дидактическая игра «Азбука эмоций»	29.03.2024 г. Красноярск	Педагоги – 2 человека (Филина А.А., Кретинина Е.В., педагоги-психологи)	Свидетельство о публикации №Д-12876-37938 Всероссийский сетевой журнал «Дошкольник.РФ», выпуск №11 (327), стр.36
ВОСПИТАННИКИ				
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Всероссийский творческий конкурс, посвященный 255-летию юбилею Ивана Андреевича Крылова «Великий мастер»	Февраль 2024, г. Братск	Педагоги – 1 человек (Кондакова Т.М., воспитатель) Воспитанник – 1 человек	Диплом I место (Будякова Валерия)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Участие в городском конкурсе детского творчества для детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста «Мир глазами детей»	Февраль 2024, г. Барнаул	Педагоги – 3 человека (Рузметова Е.Г., Паршкова Ж.В., воспитатели, Говорова В.Н., учитель-дефектолог)	Диплом победителя (Мерзляков Михаил, Феактистов Егор, Штерцер София) Сертификат участника

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
			Воспитанники – 5 человек	(Максимов Дима, Уржумова Полина) (приказ МБУ ДОГППЦ «Потенциал» №01-07/93 от 27.02.2024)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Участие в городском конкурсе масленичных кукол «Сударыня Масленица»	Март 2024, г. Барнаул	Педагоги – 3 человека (Давыдова А.В., Кондакова Т.М., Гончаренко А.И., воспитатели) Воспитанники – 5 человек	Диплом участника (Полыгалова София, Козлова Виктория, Брагина Софья, Анашкина Елизавета, Улусова Софья)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Участие в городском театральном конкурсе для детей дошкольного возраста «Маленькие шаги на большую сцену»	Март 2024, г. Барнаул	Педагоги – 2 человека (Корниенко О.В., музыкальный руководитель, Гончаренко А.И., воспитатели) Воспитанники – 12 человек	Диплом за II место (Тыщенко Таисия, Моисеенко Елизавета, Баталов Алексей, Мелихова Милана, Макухин Максим, Бельский Егор, Чумак Лев, Нагорнов Кирилл, Пивнев Глеб, Маратов Артем, Егорочкина Анфиса, Несмеянов Никития) Диплом за победу в номинации «Радуга сказок» Благодарность педагогам
ПЕДАГОГИ				
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс сетевого издания Дошкольник.РФ «Самая востребованная статья месяца». Статья «Дидактическая игра «Азбука эмоций»	29.03.2024	Педагог – 1 человек (Крестина Е.К., педагог-психолог)	Диплом №Д-18047-37938
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Публикация статьи «Дидактическая игра «Азбука эмоций» в сетевом издании Дошкольник.РФ	Март 2024	Педагог – 1 человек (Крестина Е.К., педагог-психолог)	Диплом №Д-18047-37938 Всероссийский сетевой журнал «Дошкольник.РФ»,

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
				(выпуск №11, стр. 36)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Мотивирующая образовательная среда детского сада как система условий эмоционального благополучия дошкольников и профилактики развития деструктивных поведений в переходном и подростковом периоде»	01-05.04.2024	Педагог – 1 человек (Кретинина Е.К., педагог-психолог)	Диплом участника курса
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Профилактика детских деструктивных поведений: суицид, воровство, игромания»	01-05.04.2024	Педагог – 1 человек (Кретинина Е.К., педагог-психолог)	Диплом участника курса
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Работа в рамках ФГОС ДО и ФОП ДО: требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса»	09-10.04.2024	Педагог – 1 человек (Кретинина Е.К., педагог-психолог)	Сертификат
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городские командные интеллектуальные «Квиз» по теме «Барнаул – столица мира!»	11.04.2024 г. Барнаул	Педагоги – 5 человек (Миселёва О.А., старший воспитатель, Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, Корниенко О.В., музыкальный руководитель, Неустроева Н.В., Садовникова А.Е., воспитатели)	Сертификат
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании». На базе	Апрель 2024, г. Барнаул	Заведующий – Тимофеева Л.М.	Диплом участника

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
района г. Барнаула	МАОУ «СОШ №137» г. Барнаула		Педагоги – 3 человека (Филина А.А., Кретинина Е.К., педагоги-психологи, Кляус А.П., воспитатель)	
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Поведенческий анализ и поведенческая коррекция в детском коллективе: создание бесконфликтной позитивной среды»	15-19.04.2024	Педагог – 1 человек (Кретинина Е.К., педагог-психолог)	Диплом участника курса
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Организация и проведение совместно с МАОУ «СОШ №137» городских спортивных соревнований «Весёлые старты – 2024»	16.05.2024 г. Барнаул	Заведующий – Тимофеева Л.М. Педагоги – 4 человека (Шульгина Н.П., старший воспитатель, Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, Корниенко О.В., музыкальный руководитель, Петухова В.А., воспитатель)	Благодарность за оказание и содействие в организации и проведении городских спортивных соревнований «Весёлые старты – 2024» (приказ МБУ ДёО ГППЦ «Потенциал» №01-07/224 от 16.05.2024)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Публикация в научно-образовательном журнале дошкольного образования «Вестник» материала по теме «Дидактическое пособие по познавательному развитию лэпбук «Космос»	20.05.2024	Педагоги – 2 человека (Ракитина М.И., Пустогачева С.А., воспитатели)	Свидетельство о публикации (выпуск №18 (270))
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской фестиваль ВФСК ГТО среди трудовых коллективов в личном зачете среди женщин XIV возрастной ступени	Май 2024	Педагог – 1 человек (Рузметова Е.Г., воспитатель)	Диплом за III место

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской фестиваль ВФСК ГТО среди трудовых коллективов в личном зачете среди женщин XI возрастной ступени	Май 2024	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре)	Диплом за II место
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской фестиваль ВФСК ГТО среди трудовых коллективов	Май 2024	Коллектив педагогов и родителей (законных представителей)	Диплом за II место
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс от Федерального журнала «Звёздочка» «Гвоздики мая»	15.05.2024	Педагог – 1 человека (Березикова Е.А., учитель-логопед)	Диплом за I место
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской конкурс роликов по охране труда среди сотрудников образовательных организаций города Барнаула «Профсоюзная ПРОФгимнастика!»	Май 2024	Педагоги – 3 человека (Астапова М.А., Садовникова А.Е, Татарян Е.В., воспитатели)	Диплом за 2 место
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской конкурс роликов по охране труда среди сотрудников образовательных организаций города Барнаула «Профсоюзная ПРОФгимнастика!»	Май 2024	Педагоги – 9 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, Миселёва О.А., старший воспитатель, Корниенко О.В., музыкальный руководитель, Филина А.А., педагог-психолог, Петухова В.А., Душкина Е.К., Гришкова Д.П., Кляус А.П., Пустогачева С.А., воспитатели)	Диплом за 2 место
ВОСПИТАННИКИ				
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального	Городской музыкальный конкурс для детей дошкольного возраста «Дорогою	апрель 2024, г. Барнаул	Педагоги – 1 человек (Васильева Ж.Ю.,	Диплом II степени (Романова Милана,

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
района г. Барнаула	добра». Номинация «Вокал»		музыкальный руководитель) Воспитанники – 3 человека	Дрокова София, Дудкина Екатерина)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городской фестиваль театральных коллективов муниципальных дошкольных образовательных организаций «В гостях у Тимошки»	апрель 2024, г. Барнаул	Педагоги – 2 человека (Корниенко О.В., музыкальный руководитель, Гончаренко А.И., воспитатель) Воспитанники – 12 человек	Диплом участника (Тыщенко Таисия, Моисеенко Елизавета, Баталов Алексей, Мелихова Милана, Макухин Максим, Бельский Егор, Чумак Лев, Нагорнов Кирилл, Пивнев Глеб, Маратов Артем, Егорочкина Анфиса, Несмеянов Никита)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городские спортивные соревнования среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Индустриального района города Барнаула «Веселый мяч»	апрель 2024, г. Барнаул	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре) Воспитанники – 10 человек	Диплом за II место (Тыщенко Таисия, Яковлев Роман, Лапшин Михаил, Дудкина Екатерина, Буценко Михаил, Гудников Захар, Мазаев Семен, Романова Милана, Бикейкина Анита, Моисеенко Елизавета)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Городская выставка творческих работ и проектов «Россия в космосе»	23.04.2024 г. Барнаул	Педагоги – 6 человек (Петухова В.А., Редцкая А.А., Паршкова Ж.В., Скоробогатова Н.В., Неустроева Н.В., Давыдова А.В., воспитатели) Воспитанники – 7 человек	Сертификат (Питеров Тимур, Терентьева Василиса, Гильгенберг Артур, Гильгенберг Вика, Полыгалова София, Павлицкая Варвара) Специальный диплом (Шульгина Анастасия)

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Городской творческий конкурс «Победители», посвященный празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»	май 2024, г. Барнаул	Педагоги – 17 человек (Гончаренко А.И., Паршкова Ж.В., Пустогачева С.А., Ракитина М.И., Давыдова А.В., Рузметова Е.Г., Астапова М.А., Неустроева Н.В., Татарян Е.В., Скоробогатова Н.В., Душкина Е.К., Кондакова Т.М., Тишкова Т.М., Редецкая А.А., Садовникова А.Е., воспитатели, Быкова О.А., учитель-логопед, Говорова В.Н., учитель-дефектолог) Воспитанники – 42 человека	Благодарность
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Всероссийский творческий конкурс по патриотическому воспитанию «Победа в сердцах поколений!»	15.05.2024	Педагог – 1 человек (Кондакова Т.М., воспитатель) Воспитанник -1 человек	Диплом III степени (Дрелинг Дима)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Городские спортивные соревнования «Веселые старты»	16.05.2024	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре) Воспитанники – 10 человек	Грамота за II место (приказ МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» №01-07/224 от 16.05.2024)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаул	Городской фестиваль ВФСК ГО «Юные ГТОшки»	Май 2024	Педагог – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре)	Диплом за I место

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
			Воспитанники – 10 человек	
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс от Федерального журнала «Звёздочка» «Гвоздики мая»	15.05.2024	Педагоги – 4 человека (Давыдова А.В., Рузметова Е.Г., Кондакова Т.М., воспитатели, Говорова В.Н., учитель-дефектолог) Воспитанники – 9 человек	Диплом за I место (Улусова Софья, Феоктистов Егор, Морозов Егор, Кормышова Аделия, Костяной Сергей, Агафонова Милослава, Шаповалова Милана) Диплом за II место (Минакова Стефания, Осипов Демьян)
ПЕДАГОГИ				
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Настоящая любовь». Номинация «Верный, добрый друг» от Федерального журнала «Звездочка наша»	июль 2024	Педагог – 2 человека (Рузметова Е.Г., Жабина А.П., воспитатели)	Диплом за I место
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Лето – маленькая жизнь» от Федерального журнала «Звездочка наша».	август 2024	Педагоги – 3 человека (Рузметова Е.Г., Рупосова Т.В., воспитатели, Филина А.А., педагог-психолог)	Диплом за I место (Рупосова Т.В., Рузметова Е.Г) Диплом за III место (Филина А.А.)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Участник всероссийского молодежного форума «Машук» (очное участие)	август 2024, г. Пятигорск	Педагоги – 1 человек (Петухова В.А., воспитатель)	Сертификат
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Участие в серии всероссийских семинаров «Обзор содержания ключевых содержательных и операционных компетенций, входящих в систему инклюзивной компетентности педагога»	август 2024, г. Москва	Педагоги – 1 человек (Говорова В.Н., учитель-дефектолог)	Диплом участника
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский литературно-творческий конкурс (из цикла «Двенадцать месяцев в	сентябрь 2024	Педагоги – 1 человека (Березикова Е.А., учитель-	Диплом I степени

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
района г. Барнаула	году») «Август пестрит мгновением красок»	г. Оренбург	логопед)	
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Медовый, Яблочный, Ореховый – ликует над землёю Спас!»	сентябрь 2024 г. Оренбург	Педагоги – 1 человек (Кондакова Т.М., воспитатель)	Диплом III степени
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Региональный фестиваль КВН «Дошкольный переполох» среди команд работников дошкольного образования, приуроченного к празднику «День дошкольного работника»	сентябрь 2024 г. Барнаул	Педагоги – 1 человек (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре)	Диплом участника
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Районное мероприятие, посвященное празднованию 294-й годовщины со дня основания города Барнаула	сентябрь 2024 г. Барнаул	Коллектив МАДОУ «Детский сад №266»	Благодарность
ВОСПИТАННИКИ				
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Семья – сокровище души»	июль 2024	Педагог – 2 (Редецкая А.А., воспитатель)	Диплом за I место (Плющенко Милана)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Лето – маленькая жизнь» от Федерального журнала «Звездочка наша». Номинация «Каникулы семьей»	август 2024	Педагоги – 2 человека (Редецкая А.А., Кондакова Т.М., воспитатели) Воспитанники – 8 человек	Диплом I степени (Гвоздев Демид, Гвоздев Гордей, Сементина Юлия, Плющенко Милана) Диплом II степени (Горшенин Иван, Стенина Мария) Диплом III степени (Бархатов Марк, Ананко Федор)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский творческий конкурс «День флага России»	август 2024 г. Набережные Челны	Педагоги – 3 человека (Редецкая А.А., Кондакова Т.М., Гришкова Д.П., воспитатели)	Диплом I степени (коллективная работа воспитанников старшей группы №10, Халин Егор,

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
			Воспитанники – 2 человека + коллектив детей	Моисеенко Елизавета)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский литературно-творческий конкурс (из цикла «Двенадцать месяцев в году») «Август пестрит мгновением красок»	сентябрь 2024 г. Оренбург	Педагоги – 2 человека (Редецкая А.А., Гришкова Д.П., воспитатели) Воспитанники – 2 человека	Диплом I степени (Бархатов Марк) Диплом II степени (Мирошникова Дарина)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Медовый, Яблочный, Ореховый – ликует над землёю Спас!»	сентябрь 2024 г. Оренбург	Педагоги – 2 человека (Редецкая А.А., Кондакова Т.М., воспитатели) Воспитанники – 2 человека	Диплом I степени (Суходулова Таисия, Пелегин Мирон) Диплом II степени (Мерзляков Михаил) Диплом III степени (Хдебникова Вероника)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Всероссийский конкурс «Год семьи «Летний день в России год кормит – 2024» от Федерального журнала «Звездочка наша».	сентябрь 2024	Педагоги – 1 человек (Березикова Е.А., учитель-логопед) Воспитанники – 1 человека	Диплом III место (Михельсон Матвей)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Городской открытый фестиваль-конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогических работников образовательных организаций «Горизонты мастерства»	октябрь 2024 г. Барнаул	Педагог – 2 человека (Гончаренко А.И., воспитатель, Филина А.А., педагог-психолог)	Диплом участника (Гончаренко А.И.) Диплом за I степени (Гончаренко А.И.) Диплом за II степени (Гончаренко А.И.)
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Участие в семинаре в рамках обмена опытом «Современные формы взаимодействия семьи и ДОУ» на базе МБДОУ «Детский сад №260»	24.10.2024 г. Барнаул	Педагог – 1 человек (Кляус А.П., воспитатель)	Благодарность
МАДОУ «Детский сад №266» Индустриального района г. Барнаула	Участие в муниципальном этапе краевой Недели психологии-2024 «Уроки маленького принца»	октябрь 2024 г. Барнаул	Коллектив МАДОУ «Детский сад №266»	Сертификат участника

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция) название мероприятия	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МАДОУ «Детский сад №266»» Индустриального района г. Барнаула	Участие в качестве спикера семинара-практикума для молодых специалистов города Барнаула «Твой профессиональный старт: рецепты ПРОФускорения» с мастер-классом «К ПрофУспехам – с Профсоюзом» (Галактионова М.В.), мастер классом «С заботой о себе вместе с Профсоюзом» (Петухова В.А.)	октябрь 2024 г. Барнаул	Педагоги – 2 человека (Галактионова М.В., инструктор по физической культуре, Петухова В.А., воспитатель, Филина А.А., педагог-психолог)	Сертификат

Выводы и рекомендации по разделу:

Анализ участия в конкурсной, методической деятельности Учреждения за 2023 год выявил успешные показатели:

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- созданы благоприятные условия для развития творческого потенциала воспитанников и педагогических работников Учреждения;
- в Учреждении сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию и диссеминации педагогического опыта на разных уровнях.

Общие выводы:

В 2024 году удалось достичь следующих результатов:

Документы, подтверждающие статус Учреждения как юридического лица, а также документы, регламентирующие права участников образовательных отношений представлены в полном объеме и полностью соответствуют действующему законодательству.

В перспективе на конец декабря 2025 года запланирована разработка и принятие новой редакции программы развития.

Действующая структура и система управления соответствует специфике Учреждения, позволяет включить в управленческий механизм значительное количество педагогических работников Учреждения, сотрудников и представителей из родительской общественности, что позволяет учесть мнение всех участников образовательных отношений.

В 2024 году внесены изменения в структуру управления Учреждения (упразднен Попечительский совет). Актуализированы локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления (Наблюдательный совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива).

Качество реализации планов работы коллегиальных органов управления Учреждения за 2024 год можно считать удовлетворительным. Деятельность структурных звеньев отразила те первостепенные направления работы, которые ставились перед Учреждением на 2024 год.

Заседания коллегиальных органов проводились в соответствии с годовым планом работы Учреждения, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, протоколы оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

Целостность и эффективность организации образовательного процесса придает и система сотрудничества с организациями и партнерами с целью обеспечения всесторонне качественной реализации образовательного процесса.

Анализ деятельности специалистов Учреждения в рамках сотрудничества при организации образовательной деятельности в 2024 году показал эффективность реализации поставленных целей.

В рамках взаимодействия специалистов организованы мероприятия со всеми участниками образовательных отношений, в том числе, с семьями воспитанников, что отражено в годовом плане работы Учреждения на 2023/2024, 2023/2024 учебный год; перспективных планах: календарно-тематических планах (раздел «Взаимодействие с семьями»).

Вместе с тем, имеется необходимость актуализации информации о деятельности «Центра игровой поддержки ребенка».

В ходе анализа сотрудничества с семьями воспитанников выявлено следующее: семьи воспитанников приняли активное участие в разных видах совместной деятельности в группах и Учреждении в целом (положительная динамика участия родителей в мероприятиях составила 60% по сравнению с предыдущим годом). Вместе с тем, запланированы мероприятия

на перспективу по выявлению лучшего опыта педагогов, поиску, апробации и внедрению эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников.

Требования законодательных норм Учреждением в области организации работы по предоставлению льгот соблюдаются.

Организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2024 году оказалась плодотворной, эффективной и полезной для всех участников образовательных отношений. В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

Информационное пространство Учреждения (стенды), официальный сайт, страница «Госпаблики» в социальных сетях «ВКонтакте», позволяют расширить границы информационной открытости, своевременно актуализировать информационную составляющую и привлечь внимание более широкий круг участников образовательных отношений, увидеть обратную связь. Профиль «Сферум» в VK мессенджере используется для ведения информационных каналов, чатов, индивидуальных и групповых звонков.

В связи с изменениями в дошкольном образовании и в условиях реализации ФООП ДО цели и задачи Программы развития Учреждения приведены в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования. Мероприятия в рамках реализации Программы развития на 2024 год реализованы в полной мере. Планируется разработка и утверждение новой редакции Программы развития в связи с окончанием срока ее реализации в конце декабря 2025 года.

В Учреждении созданы максимально благоприятные условия для развития дошкольников: на основании предостережения Министерства образования и науки Алтайского края (отдела государственного контроля и надзора в сфере образования) от 27.04.2024 №483) приведены в соответствие с ФООП ДО Программа Учреждения, в соответствии с ФАООП ДО АООП ДО для детей с ТНР (ОНР)), АООП ДО для детей с ЗПР).

Сравнительный анализ показал, что по данным портала «Навигатор дополнительного образования», показатель охвата детей дополнительным образованием в Учреждении составил 98,1% от общего числа детей в возрасте от 5 лет (что на 19,1% выше, чем за предыдущий отчетный год).

Выпускники 2024 года (139 человек/99,3% (что на 1%) выше, чем в предыдущем отчетном году), по результатам анализа готовности к освоению образовательной программы начального общего образования, были приняты в первые классы образовательных учреждений города Барнаула и успешно адаптировались к школе.

Выпускники 2024 года из группы ЗПР (1 человека/0,7% (что на 1% меньше, чем в прошлом отчетном году) находятся на домашнем обучении.

Благодаря участию родителей (законных представителей) в организации образовательного процесса в различных направлениях складывается своего рода система обратной связи, которая учитывается в рамках реализации текущей деятельности Учреждения, так и при планировании перспективных направлений

деятельности на следующий учебный год.

Информационную открытость, прозрачность Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения. Кроме того, имеется возможность расширить границы за счет страницы «Госпаблики», где участники образовательных отношений имеют возможность после просмотренной информации оставить отзыв.

С сентября 2024 года в Учреждении функционировало 18 групп, 16 из которых – группы общеразвивающей направленности, две – группы компенсирующей направленности. Сокращение количества групп (закрытие) в 2024 не осуществлялось

В 2024 году Учреждение посетило 447 воспитанников, что на 33 человека меньше, чем за прошлый отчетный год.

Задача по оптимизации психологически безопасной развивающей предметно-пространственной среде с учетом Программы Учреждения, требований ФГОС ДО в условиях перехода на ФОП ДО реализована не в полной мере. Таким образом, РППС групп в целом требует доработки в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Организационные условия оптимальны, обеспечивают реализацию Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, АООП ДО для детей с ЗПР и АООП ДО для детей с ТНР (ОНР) в соответствии с ФГОС ДО и ФАООП ДО, способствуют успешной социализации и индивидуализации воспитанников.

При организации образовательной деятельности учитываются результаты анализа адаптации вновь зачисленных детей, возрастные, индивидуальные особенности и возможности каждого ребенка, в том числе, с особыми образовательными потребностями (дети-билингвы, одаренные дети, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, дети, чьи семьи находятся в социально опасном положении и другие).

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения.

В перспективе Учреждение нацелено продолжать создавать условия для совершенствования профессиональных компетентностей педагогов, повышения творческого потенциала педагогов через внедрение инновационных технологий образования воспитанников и формы самосовершенствования.

В Учреждении сложился стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, нацеленный на совершенствование собственной профессиональной компетентности, саморазвитие. В отчетном периоде укомплектованность педагогическими кадрами составила 94,4%.

Высшее образование педагогических работников составляет 76,4%, в том числе 70,6% педагогов имеют высшее педагогическое образование, 58,8% педагогов имеют высшую квалификационную категорию. Это позволяет обеспечить эффективную реализацию образовательных программ Учреждения.

Вместе с тем, 2,9% педагогического коллектива составляют молодые специалисты, 11,8% педагогов проходят обучение в высших учебных заведениях (получение высшего образования - магистратура).

В Учреждении созданы условия для профессионального самосовершенствования и роста педагогических кадров, запланированные и реализованные мероприятия соответствуют Программе развития и обеспечивают реализацию Программы Учреждения.

В связи с вступившими в действие изменениями в рамках проведения процедуры аттестации педагогических работников на квалификационные категории с педагогами Учреждения проведены совещания, обсуждение изменений в процедуру аттестации неоднократно был вынесен на заседание Педагогического совета. Педагоги ознакомлены с возможностью аттестоваться по новым должностям, в том числе, по должности «педагог-наставник». Выявлено, что данное изменение повлекло за собой стремление большего количества педагогов проходить аттестацию на высшую квалификационную категорию. В Учреждении 9 (26,4%) педагогических работников уже аттестованы в рамках новой процедуры аттестации. Кроме того, педагогический состав информирован об изменениях в рамках прохождения курсов повышения квалификации в КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова».

Планируется прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации образовательной деятельности с дошкольниками по ФОП ДО и ФАОП ДО, кто не прошел.

В перспективе планируется продолжить работу по развитию и совершенствованию профессиональных компетентностей педагогического состава в интеграции с образовательной программой и Программой развития Учреждения с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО. Продолжить профессиональное развитие молодых педагогов в рамках работы наставнических пар. Принять участие в конкурсной деятельности по лучшим практикам в рамках организации наставничества. Акцентировать внимание на повышение профессиональных компетентностей педагогического состава в рамках обучения детей финансовой грамотности и информационной безопасности.

Несмотря на положительный результат, определены вопросы и направления, требующие решения в будущем: укомплектованность кадрами.

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют целевым ориентирам, запланированным в Программе развития Учреждения и обеспечивают успешную реализацию образовательной программы Учреждения.

Вместе с тем, в 2025 году планируется доукомплектование методического обеспечения, с учетом результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом в соответствии с ФОП ДО (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»).

Особое внимание планируется уделить оснащению методического кабинета методическими и дидактическими материалами по финансовой грамотности, информационной безопасности, гражданско-патриотическому направлению.

В Учреждении созданы материально-технические условия, обеспечивающие всестороннее развитие личности ребенка и реализацию образовательного процесса Учреждения в целом.

В Учреждении соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Качество медицинского обеспечения соответствует законодательству, соблюдаются требования санитарно-гигиенических правил, требования к организации питания.

Вместе с тем, на основе результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание») в перспективе на 2025 год запланировано оснащение необходимым оборудованием и материалами музыкального, спортивного зала, групп младшего и среднего дошкольного возраста, кабинетов специалистов, методического кабинета.

Остается на контроле вопросы безопасности, снижения заболеваемости и профилактики травматизма, вопрос организации питания дошкольников и выполнение требований паспорта доступности в направлении обеспечения Учреждения специализированным оборудованием для детей ограниченными возможностями здоровья.

Результаты педагогической диагностики, контрольно-аналитической деятельности способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

За отчетный период прослеживается как положительная динамика, так и снижение динамики тенденция по следующим направлениям (в интеграции с приоритетными направлениями Программы развития):

- уровень квалификации педагогического состава: присвоение квалификационных категорий (82,3%) при условии обновления педагогического состава молодыми специалистами, стабильные результаты прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (100%);

- удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией образовательного процесса (увеличения динамики на 2,4% по сравнению с 2022 годом.

- выполнение плана внутриучрежденческого контроля не удалось выполнить на 100% (по факту на 96,7%). На следующий учебный год необходимо пересмотреть планирование контрольных мероприятий;

- уровень выполнения рекомендаций в рамках учредительного контроля составил 100%.

Перспективным направлением Учреждения является совершенствование внутренней системы оценки качества образования, в том числе:

- обеспечить реализацию плана мероприятий Программы развития Учреждения на 2021/2025 г.г.

- исполнить рекомендации, полученные в рамках независимой оценки качества по соблюдению требований к материально-техническим условиям;

- продолжить внедрение инновационных образовательных технологий в образовательную деятельность Учреждения;

- способствовать совершенствованию профессиональных компетентностей молодых специалистов (в рамках организации деятельности по наставничеству);

- актуализировать систему работы педагогов по художественно-эстетическому и речевому развитию дошкольников.

- создать условия для дальнейшего совершенствования профессиональных компетентностей педагогического состава, в том числе, для молодых специалистов;

- совершенствовать организацию развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФОП ДО.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществлялась в соответствии с современными требованиями действующего нормативно-правового законодательства; строилась с учетом возрастных, физиологических и психологических особенностей воспитанников.

Анализ участия в конкурсной, методической деятельности Учреждения за 2023 год выявил успешные показатели:

- Учреждение функционирует в режиме развития.

- созданы благоприятные условия для развития творческого потенциала воспитанников и педагогических работников Учреждения;

- в Учреждении сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию и диссеминации педагогического опыта на разных уровнях.

Важнейшие целевые индикаторы Программы развития и перспективы на следующий год:

1. разработать Программу развития (срок действия закончится в декабре 2025 года);

2. актуализировать мероприятия в рамках работы «Служба ранней помощи»;

3. запланировать апробацию приемов и методов работы с детьми-билингвами;

4. продолжить деятельность по снижению уровня заболеваемости воспитанников (на 4-5%);

5. создать условия для профессионального роста и самосовершенствования молодых специалистов с перспективой аттестации на квалификационные категории, продолжить работу в рамках наставнической деятельности;

7. совершенствовать систему внутриучрежденческого контроля;

8. создать условия для успешного освоения выпускниками Учреждения программы первого класса начальной школы, их успешной социализации в условиях школы до 100%;

9. способствовать увеличению доли педагогических работников, участвующих в значимых конкурсах профессионального мастерства (в том числе, «Воспитатель года», «Детский сад Алтая» и других).

10. привести РППС Учреждения в соответствие с ФОП ДО с учетом результатов мониторинга РППС в Учреждении в целом (на основании письма Минпросвещения России от 13.02.2023 №ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»). Особое внимание уделить оснащению методического кабинета методическими и дидактическими материалами по финансовой грамотности, информационной безопасности, гражданско-патриотическому направлению; оборудованием и материалами музыкального, спортивного залов, групп младшего и среднего дошкольного возраста, кабинетов специалистов, методического кабинета.

11. Запланировать мероприятия по включению Учреждения в государственную информационную систему (ФГИС) «Моя школа» в 2025 году;

Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, приложение 1)

Таблица 16

Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию
(данные приведены по состоянию на 29.12.2024)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе (человек):	480	447
1.1.1.	В режиме полного дня (10,5 часов) (человек)	473	441
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) (человек)	7	6
1.1.3.	В семейной дошкольной группе (человек)	0	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (человек)	0	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет (человек)	27	46
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет (человек)	453/94,4%	395/88/4%
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода (человек/%):	480/100%	447/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (10,5 часов) (человек/%)	473/98,5	441/
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов) (человек/%)	0/0%	0/0%
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания (человек/%)	0/0%	0/0%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги (человек/%):	31/6,5%	30/98,6%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии (человек/%)	16/3,3%	15/3,3%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования (человек/%)	0/0%	0/0%
1.5.3.	По присмотру и уходу (человек/%)	0/0%	0/0%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника (день)	13,34	10,21
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе (человек):	36	34
1.7.1.	Численность/удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование (человек/%)	24/66,6%	26/76,4%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) (человек/%)	21/58,3%	24/70,6%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (человек/%)	12/33,3%	8/23,5%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) (человек/%)	10/27,8%	6/17,6%

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе (человек/%):	29/80,6%	28/82,3%
1.8.1.	Высшая (человек/%)	20/55,6%	20/58,8%
1.8.2.	Первая (человек/%)	9/25,0%	8/23,5%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1.	До 5 лет (человек/%)	6/25,0%	9/26,4%
1.9.2.	Свыше 30 лет (человек/%)	3/8,3%	5/17,4%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет (человек/%)	12/33,3%	9/26,5%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет (человек/%)	22/61,1%	31/91,2%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	36/100%	34/100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	36/100%	34/100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации (человек/человек)	36/480 (13,3)	34/447 (34,4)
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1.	Музыкального руководителя (да/нет)	да	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре (да/нет)	да	да
1.15.3.	Учителя-логопеда (да/нет)	да	да
1.15.4.	Логопеда (да/нет)	нет	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога (да/нет)	да	да
1.15.6.	Педагога-психолога (да/нет)	да	да
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника (кв. м.)	2377,11 кв.м./4,76	2377,11 кв.м./4,76
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников (кв. м.)	-	-
2.3.	Наличие физкультурного зала (да/нет)	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала (да/нет)	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке (да/нет)	да	да

Анализ показателей деятельности Учреждения

В результате анализа показателей деятельности Учреждения можно сказать, что Учреждение имеет достаточно оснащенную оборудованную инфраструктуру, 100% укомплектованность Учреждения профессиональными педагогическими кадрами, позволяющую организовать и реализовывать образовательную программу и программу развития Учреждения на достаточно высоком уровне в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Сравнительный анализ показал следующее:

- общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования находится практически на одном уровне, по сравнению с предыдущим отчетным годом наблюдается снижение на 33 человека;

- доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%;

- средний показатель пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника за 2024 год снизился по сравнению с предыдущим отчетным годом на 3,13%. Вместе с тем, необходимо продолжить деятельность, направленную на повышение посещаемости и снижение заболеваемости воспитанников;

- отмечается снижение количества педагогических работников на конец отчетного периода на 2 человека по сравнению с 2023 годом.

- педагогический состав Учреждения укомплектован на 94,%, отмечается положительная динамика численности педагогов, имеющих высшее педагогическое образование (70,6% что на 12,3% больше, чем в 2023 году), доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории (первая, высшая) на 2024 год составила 82,3%, что на 1,7% выше, чем в 2023 году.

Сравнительный анализ удельного веса численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (первая, высшая) показал, что динамика положительная, не смотря на то, что в коллектив пришли молодые педагоги.

В том числе, наблюдается увеличение количества педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию (58,8%, что на 3,2% выше, чем в 2023 году), соответственно, идет снижение количества педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (23,5%, что на 1,5% ниже, чем в 2023 году).

Изменений, касающихся инфраструктуры Учреждения, не произошло.

Таким образом, в течение отчетного периода удалось реализовать на 95% целевые индикаторы Программы развития. Поставленные в предыдущем отчетном периоде цели и задачи достигнуты.

Организационные условия оптимальны, обеспечивают реализацию Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО; АОП ДО для детей с ЗПР и АОП ДО для детей с ТНР (ОНР) в соответствии

с ФГОС ДО и ФАОП ДО, способствуют успешной социализации и индивидуализации воспитанников.

При организации образовательной деятельности учитываются результаты анализа адаптации вновь зачисленных детей, возрастные, индивидуальные особенности и возможности каждого ребенка, в том числе, с особыми образовательными потребностями (дети-билингвы, одаренные дети, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, дети, чьи семьи находятся в социально опасном положении и другие).

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО, СанПиН и СП, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения.

В перспективе Учреждение нацелено продолжать создавать условия для совершенствования профессиональных компетентностей педагогов, повышения творческого потенциала педагогов через внедрение инновационных технологий образования воспитанников и формы самосовершенствования, развитие инфраструктуры Учреждения